

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



TIHEK

TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



TIHEK

TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	i
BAŞKAN SUNUŞU.....	1
I. GENEL BİLGİLER	3
A. Yetki Görev ve Sorumluluklar	3
B. Teşkilat Yapısı	5
B.1. Kurul	5
B.2. Başkan	5
B. 3. Başkanlık Teşkilatı.....	5
C. İnsan Kaynakları.....	6
D. Fiziksel Kaynaklar.....	7
D-1. Fiziksel ve Teknik Altyapı	7
D-2. Bilişim Sistemleri.....	7
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	9
E. Temel Politika ve Öncelikler	9
F. Amaç ve Hedefler	9
F.1. Misyon	9
F.2. Vizyon	9
F.3. Temel Değerler	9
F.4. Stratejik Amaçlar	9
F.5. Stratejik Hedefler.....	10
F.6. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi	10
G. Performans Hedef ve Göstergeleri.....	11
H. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	15
H.1. Faaliyet Maliyetleri	15
H.2. Faaliyetler Düzeyinde İdari Performans Programı Maliyeti.....	17
H.3. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdari Performans Programı Maliyeti.....	18
İ. Diğer Hususlar	19
İ.1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri	19
İ.2. Performans Göstergelerinin izlenilmesinden Sorumlu Birimler	20

BAŞKAN SUNUŞU

İnsanlık onuruna yaraşır bir hayatın çerçevesini çizen temel hak ve hürriyetlerin korunması, geliştirilmesi ile bunlardan yararlanma bakımından hiç kimsenin ayrımcılığa maruz kalmaması, eşit muamele görmesi, evrensel normlar kadar toplumumuzun dayandığı kök değerlerin ve ortak medeniyet mirasımızın asli bir unsurudur.

Kurumumuz, görev alanına giren konularda yapmış olduğu çalışmalar ve vermiş olduğu kararlarla; hukuk devleti içerisinde, katılımcı, etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetim sisteminin oluşturulmasına katkıda bulunmaya çalışmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu da idarenin; etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir yeni bir yönetim anlayışıyla hareket etmesi gerektiği ilkesini benimsemiş olup, Kurumumuz da 5018 sayılı Kanunla öngörülen stratejik yönetim anlayışıyla faaliyetlerini sürdürmekte ve bu anlayışın tüm idarelerce uygulanmasının önemine inanmaktadır.

Tüm bu hususlar dikkate alınarak, 2019-2023 yıllarını kapsayan ilk stratejik planımız hazırlanmış olup, stratejik planımızda belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda faaliyetlerimiz sürdürülecektir.

Kurumumuz 2020 yılı Performans Programı'nda; belirlenen hedef ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli mali kaynaklar, bu yıl itibariyle uygulanmaya başlanan program bütçe sistemine uygun bir şekilde performans göstergeleri ile ilişkilendirilmiş ve sonuç odaklı olarak ortaya konulmuştur.

Bu bütçe döneminde Kurumumuz Stratejik Planın tamamlanması öngörülmekte, ayrıca yılsonunda da tahsis edilen kaynakların nasıl ve ne şekilde kullanıldığı şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri kapsamında Kurum Faaliyet Raporu'nda açıklanarak kamuoyunun denetimine sunulacaktır.

Performans Programı'nın ülkemize hayırlı olmasını diler, çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Süleyman ARSLAN
Başkan

I. GENEL BİLGİLER

A. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu (TİHEK), 20/04/2016 tarihli ve 29690 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 6701 sayılı Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Kanunu ile kurulmuştur. Kurum, Türkiye’nin insan hakları alanında tarafı olduğu uluslararası mevzuatla uyumlu olarak kanunla kurulmuş, idari ve mali özerkliğe sahip, özel bütçeli, kamu tüzel kişiliğini haiz ve Cumhurbaşkanının görevlendirdiği Adalet Bakanı ile ilişkili bir Kurumdur.

TİHEK’in kuruluş amacı insan onurunu temel alarak,

- İnsan haklarının korunması ve geliştirilmesi,
- İşkence ve kötü muameleyle etkin mücadele edilmesi ve bu konuda ulusal önleme mekanizması görevinin yerine getirilmesi,
- Kişilerin eşit muamele görme hakkının güvence altına alınması, hukuken tanınmış hak ve hürriyetlerden yararlanmada ayrımcılığın önlenmesi olarak kanunda yer almıştır. Kanunda sayılan bu amaçlar esasen TİHEK’in tek çatı altında 3 farklı kurumun görevini yerine getirdiğini göstermektedir.

Söz konusu Kanunda Kurumun görevleri şu şekilde sayılmıştır:

- a) İnsan haklarının korunmasına, geliştirilmesine, ayrımcılığın önlenmesine ve ihlallerin giderilmesine yönelik çalışmalar yapmak.
- b) İnsan hakları ve ayrımcılıkla mücadele konularında kitle iletişim araçlarını da kullanarak bilgilendirme ve eğitim yoluyla kamuoyunda duyarlılığı geliştirmek.
- c) Millî eğitim müfredatında bulunan insan hakları ve ayrımcılık yasağıyla ilgili bölümlerin hazırlanmasına katkıda bulunmak.
- ç) İnsan haklarının korunması, ayrımcılığın ortadan kaldırılması ve toplumdaki eşitlik anlayışının geliştirilmesine yönelik olarak üniversiteler ile ortaklaşa faaliyetlerde bulunmak, Yükseköğretim Kurulunun eşgüdümünde üniversitelerin insan hakları ve eşitlik ile ilgili bölümlerinin kurulmasına ve insan hakları ve eşitlik öğretimine dair müfredatın belirlenmesine katkıda bulunmak.
- d) Kamu kurum ve kuruluşlarının meslek öncesi ve meslek içi insan hakları ve eşitlik eğitimi programlarının esaslarının belirlenmesine ve bu programların yürütülmesine katkıda bulunmak.
- e) Görev alanıyla ilgili mevzuat çalışmalarını izlemek, değerlendirmek, bunlara ilişkin görüş ve önerilerini ilgili mercilere bildirmek.
- f) İnsan hakları ihlallerini resen incelemek, araştırmak, karara bağlamak ve sonuçlarını takip etmek.
- g) Ayrımcılık yasağı ihlallerini resen veya başvuru üzerine incelemek, araştırmak, karara bağlamak ve sonuçlarını takip etmek.
- ğ) Ayrımcılık yasağı ihlalleri nedeniyle mağdur olduğu iddiasıyla Kuruma başvuranlara mağduriyetlerinin giderilmesi için kullanabilecekleri idari ve hukuki süreçler konusunda yol göstermek ve başvurularını takip etmelerini sağlamak amacıyla yardımcı olmak.

h) İşkence ve kötü muamele ile mücadele etmek ve bu konuda çalışmalar yapmak.

ı) İşkenceye ve Diğer Zalimane, Gayriinsanî veya Küçültücü Muamele veya Cezaya Karşı Birleşmiş Milletler Sözleşmesine Ek İhtiyari Protokol hükümleri çerçevesinde ulusal önleme mekanizması olarak görev yapmak.

i) Özgürlüğünden mahrum bırakılan ya da koruma altına alınan kişilerin ulusal önleme mekanizması kapsamındaki başvurularını incelemek, araştırmak, karara bağlamak ve sonuçlarını takip etmek.

j) Özgürlüğünden mahrum bırakılan ya da koruma altına alınan kişilerin buldukları yerlere haberli veya habersiz düzenli ziyaretler gerçekleştirmek, bu ziyaretlere ilişkin raporları ilgili kurum ve kuruluşlara iletmek, Kurulca gerekli görülmesi durumunda kamuoyuna açıklamak, ceza infaz kurumları ve tutukevleri izleme kurulları, il ve ilçe insan hakları kurulları ile diğer kişi, kurum ve kuruluşların bu gibi yerlere gerçekleştirdikleri ziyaretlere ilişkin raporları incelemek ve değerlendirmek.

k) Cumhurbaşkanlığına ve Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığına sunulmak üzere, insan haklarının korunması ve geliştirilmesi, işkence ve kötü muameleyle mücadele ve ayrımcılıkla mücadele alanlarında yıllık raporlar hazırlamak.

l) Kamuoyunu bilgilendirmek, düzenli yıllık raporlar dışında, gerek görüldüğünde görev alanına ilişkin özel raporlar yayımlamak.

m) İnsan hakları ve ayrımcılıkla mücadele alanındaki uluslararası gelişmeleri izlemek ve değerlendirmek, alanındaki uluslararası kuruluşlarla ilgili mevzuat dâhilinde işbirliği yapmak.

n) İnsan haklarının korunması ve ayrımcılıkla mücadele kapsamında faaliyet yürüten kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, meslek kuruluşları ve üniversitelerle işbirliği yapmak.

o) Diğer kurumların ayrımcılığın önlenmesine yönelik faaliyetlerine destek vermek.

ö) Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası insan hakları sözleşmelerinin uygulanmasını izlemek, bu sözleşmeler uyarınca kurulan inceleme, izleme ve denetleme mekanizmalarına Devletin sunmakla yükümlü olduğu raporların hazırlanması sürecinde, ilgili sivil toplum kuruluşlarından da yararlanmak suretiyle görüş bildirmek, bu raporların sunulacağı uluslararası toplantılara temsilci göndererek katılmak.

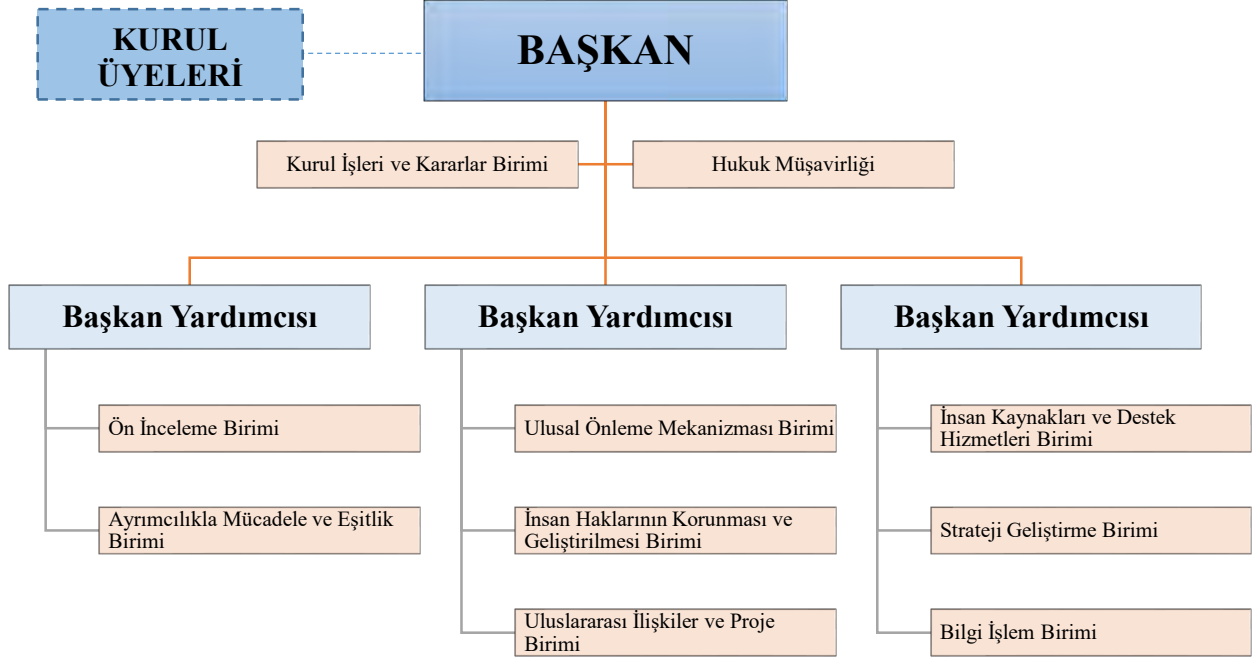
p) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak,

r) Görev ve yetkilerine ilişkin olarak Türkiye Büyük Millet Meclisi İnsan Haklarını İnceleme Komisyonunu ve Kadın Erkek Fırsat Eşitliği Komisyonunu yılda en az bir defa bilgilendirmek,

s) İnsan hakları sorunlarını tartışmak ve insan hakları konularında bilgi ve görüş alışverişinde bulunmak, ayrımcılık yasağıyla ilgili konularda sorunları ve çözüm önerilerini tartışmak ve bu konularda bilgi ve görüş alışverişinde bulunmak amacıyla, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sendikalar, sosyal ve mesleki kuruluşlar, yükseköğretim kurumları, basın ve yayın kuruluşları, araştırmacılar ve ilgili diğer kişi, kurum ve kuruluşların katılımıyla istişare komisyon ve istişare toplantıları yapmaktır.

B. Teşkilat Yapısı

Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu, Kurul ve Başkanlık teşkilatından oluşmaktadır. Kurum, bölge ya da il düzeyinde büro açma (yerel teşkilat kurma) yetkisine de sahiptir. Kurumun teşkilat şemasına aşağıda yer verilmiştir.



B.1. Kurul

Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurulu Kurumun karar organıdır. Kurul, görev ve yetkilerini kendi sorumluluğu altında, bağımsız olarak yerine getirir ve kullanır. Görev alanına giren konularla ilgili olarak hiçbir organ, makam, merci veya kişi, Kurula emir ve talimat veremez, tavsiye ve telkinde bulunamaz.

Kurul; biri başkan, biri ikinci başkan olmak üzere Cumhurbaşkanı tarafından 4 yıllığına atanan on bir üyeden oluşur. Kurul üyeleri tam zamanlı olarak görev yapar. Başkan, ikinci başkan ve üyelerin süreleri dolmadan herhangi bir nedenle görevlerine son verilemez. Kurulun görev ve yetkileri 6701 sayılı Kanunun 11 inci maddesinde belirtilen şekilde düzenlenmiştir.

B.2. Başkan

Kurul Başkanı, Kurumun da başkanıdır. Başkan, Kurumun en üst amiri olup, Kurum hizmetlerini mevzuata, Kurumun amaç ve politikalarına, stratejik planına, performans ölçütlerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak düzenler, yürütür ve hizmet birimleri arasında eşgüdümü sağlar. Başkan ayrıca, Kurumun genel yönetim ve temsilinden de sorumludur. Başkanın yokluğunda ise İkinci Başkan, Başkana vekâlet etmektedir.

B. 3. Başkanlık Teşkilatı

Başkanlık; Üç Başkan Yardımcısı, hizmet birimleri ve çalışma gruplarından oluşmaktadır. Başkanlık, Kurul kararlarını uygulamakla ve diğer konularda Başkana ve Kurula yardımcı olmakla görevlidir.

Hizmet birimleri, Başkan tarafından belirlenen koordinatörlerin eşgüdümünde faaliyet göstermektedir. Kurumun hizmet birimleri, Kanunda sayma suretiyle belirlenmemiş olup sayısı onu geçmemek üzere Kurumun ihtiyacına göre belirlenecektir. Hizmet birimleri ve büroların çalışma usul ve esasları, faaliyet alanı, görev ve yetkilerine uygun olarak Kurumun teklifi üzerine Cumhurbaşkanlığınca yürürlüğe konulan yönetmelikle belirlenecektir.

Ayrıca Kurum, görev alanına giren konularla ilgili olarak çalışmalarda bulunmak üzere kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve konuyla ilgili uzmanların katılımı ile altı ay süreli geçici komisyonlar da oluşturabilir. Başkan, bu süreyi üç aya kadar uzatabilir. Gerekli görülmesi hâlinde ise Kurul, altı aylık süreyi iki katına kadar uzatabilir.

Kurumun merkezi Ankara olup ihtiyaç halinde, Kurumun teklifi üzerine Cumhurbaşkanı kararıyla Kuruma bağlı bürolar da kurulabilecektir. Kurulacak bu birimler yanında Kurumun ihtiyaç duyması halinde “Çalışma Grupları”, “İnceleme ve Ziyaret Heyetleri” oluşturması da mümkündür.

C. İnsan Kaynakları

Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu, kendi personelini seçme, atama ve istihdam etme, eğitime ve görevlendirme yetkisine sahiptir. 6701 sayılı Kurum Kanununun 13 üncü maddesinde, hizmet birim koordinatörleri ile diğer kurum personelini atama yetkisi Kurum Başkanına tanınmıştır.

Kurum 2019 yılı Ekim ayı sonu itibariyle; 50’si kadrolu, 33’ü geçici görevli personel ve 36 si işçi olmak üzere toplam 119 fiili çalışan sayısına ulaşmıştır.

2019 yılı içerisinde ise; iki başkan yardımcısı ataması yapılmış, ilk atama yoluyla 13 insan hakları uzman yardımcısı göreve başlatılmıştır

2019 yılı sonunda ise kadro cetvelinde yer alan 168 kadromuzun 50’si dolu, 118’i boş kadro şeklindedir. Buna göre fiilen çalışan sayımız; 50’si kadrolu, 33’ü geçici görevli ve 36’sı da işçi olmak üzere 119’a ulaşmıştır. Kurumda geçici görevli olarak çalışanlar arasında öğretim elemanı, hâkim ve savcı, çeşitli unvanlar altında uzman, psikolog, bilgisayar işletmeni gibi unvanlara sahip personel bulunmaktadır

Kurumumuza, 2019 yılı için 40 açıktan atama izni verilmiştir. Bu iznin 2’si naklen atama kapsamında Başkan Yardımcılığı kadrosu için kullanılmış; kalan 27’si ise İnsan Hakları ve Eşitlik Uzman yardımcısı alımı için gerekli izinler alınmış olup kalan 11 kadro naklen atama yoluyla ataması yapılacaktır.

6701 sayılı Kanunun “Personele ve Özlük Haklarına İlişkin Hükümler” başlıklı 15/6 madde fıkrasında kurumun sözleşmeli personel istihdam edebileceği de öngörülmüştür. Bu maddeye göre, Kurum tarafından özel bilgi ve ihtisas gerektiren işlerde sözleşmeli personel çalıştırılabilecektir. Aynı madde fıkrasına göre, Kurumda çalıştırılacak sözleşmeli personel sayısı İnsan Hakları ve Eşitlik Uzmanı ve İnsan Hakları ve Eşitlik Uzman Yardımcısı toplam kadro sayısının yüzde on beşini geçemeyecektir. Bu hükümlere göre Kurumda 14 Sözleşmeli personel çalıştırılabilecektir. Sözleşmeli personel alımı için ilgili kurumlarla gerekli yazışma süreçleri başlatılmıştır.

Hizmet Sınıflarına Göre Dolu ve Boş Kadro Durumu (31 Ekim 2019 tarihi itibariyle)

Hizmet Sınıfı	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	46	98	144
Avukatlık Hizmetler Sınıfı	0	3	3
Teknik Hizmetler Sınıfı	2	5	7
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1	12	13
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	0	1
İşçi	36	0	36
Toplam	86	118	204

D. Fiziksel Kaynaklar**D-1. Fiziksel ve Teknik Altyapı**

Kurumumuz kiralama suretiyle kullandığı, Kocatepe Mahallesi, Yüksel Cad. No:23, 06420 Çankaya/ Ankara adresindeki yaklaşık 2500 m2 alana sahip beş katlı binada hizmet vermektedir. Binanın fiziksel imkânlarının yetersiz olması ve acil tadilat ihtiyacı nedeniyle yeni bir hizmet binasına taşınmak için girişimler devam etmektedir.

D-2. Bilişim Sistemleri

Kurumsal yapının güçlendirilmesi kapsamında Kurumumuz Bilişim altyapısının oluşturulması için 2019 yılı yatırım bütçesinde Kurumumuza ödenek tahsis edilmiştir. Devam eden çalışmalarımız sonucu oluşturulacak veri merkezi ile bilişim teknolojilerinden faydalanarak ihlal başvuruları başta olmak üzere verilen tüm hizmetlerin daha etkin ve verimli yürütülmesi sağlanacaktır.

Bunun yanında başvuruların daha hızlı sonuçlandırılması, başvuruların elektronik ortamda takip edilmesinin sağlanması ve istatistiklerin raporlanması gibi birçok konuda daha etkin çalışmalar planlanmaktadır.

Bu kapsamda;

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve e-başvuru sayfasının, yapılan ihtiyaç analizi ve talepler çerçevesinde alımı ve kurulumu tamamlanmıştır.

Kurumumuza yapılacak ihlal başvurularının Elektronik olarak alınabilmesi için gerekli çalışmalar tamamlanmakta olup MERNİS ve UYAP entegrasyonlarının tamamlanması ile e-başvuru sayfası kullanıma açılacaktır. UYAP (Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sistemi) üzerinden başvuru konusu uyuşmazlıkların yargı organlarına taşınıp taşınmadığını tespit edebilecek olup, bu sayede zaman kaybının önüne geçilebilecek ve kamu kaynaklarının etkin bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Kurum web sayfamızın ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmesi için tasarım ve kodlama çalışmalarımız devam etmektedir.

Bilişim Altyapısı kapsamında değerlendirilebilecek mevcut donanım bilgilerimiz aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

ÜRÜN TİPİ	ADEDİ
Masaüstü Bilgisayar	49
Dizüstü Bilgisayar	35
Mobil Yazıcı	1
Siyah Beyaz Yazıcı	23
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	5
Renkli Yazıcı	3
Fotokopi	2
Renkli Fotokopi	2
Tarayıcı	2
Projeksiyon Cihazı	1
Kablosuz Erişim Cihazı	3

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

E. Temel Politika ve Öncelikler

Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu; insan onurunu temel alarak insan haklarının korunması ve geliştirilmesi, kişilerin eşit muamele görme hakkının güvence altına alınması, hukuken tanınmış hak ve hürriyetlerden yararlanmada ayrımcılığın önlenmesi ile bu ilkeler doğrultusunda faaliyet göstermektedir. , işkence ve kötü muameleyle etkin mücadele etme görevini yerine getirmek üzere 2016 yılında kurulmuştur. TİHEK, insan haklarının ve insan onurunun korunmasını en temel değer olarak kabul etmekte ve kendisine verilen görev ve yetkileri bu çerçevede yürütmektedir.

F. Amaç ve Hedefler

F.1. Misyon

İnsan haklarını korumak ve geliştirmek, Ulusal Önleme Mekanizması görevini yerine getirmek ve ayrımcı uygulamalarla mücadele etmektir.

F.2. Vizyon

- Uluslararası insan hakları sözleşmeleriyle milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini bağdaştırarak insan hakları alanında halkımıza ve küresel topluma öncülük eden,
- Açıklama ve kararlarına güvenilen, referans alınan, kalitesi ve marka özelliğiyle uluslararası kabul gören,
- İnsan hakları politikalarını etkileyebilen, uluslararası arenada Türk vatandaşlarının ve akraba toplulukların yurtdışında uğrayabilecekleri insan hakları ihlallerini de gözleyen ve uluslararası toplumun gündemine getirebilen,
- Gerektiğinde uluslararası alanda ihlal edilen insan hakları konusunda araştırma yapıp raporlar yayınlayabilen,
- Yapılan haksız ithamları cevaplandırabilen ve yeni evrensel haklar tespit edebilen bir kurum olmak şeklindedir.

F.3. Temel Değerler

- *Güvenilirlik*
- *Bağımsızlık*
- *Tarafsızlık*
- *Erişilebilirlik*
- *Çoğulculuk*
- *Şeffaflık*
- *Çözüm Odaklılık*

F.4. Stratejik Amaçlar

Stratejik amaçlar ön görülen süre içinde gerçekleştirilmesi arzu edilen veya ulaşılmak istenen sonuçlardır. Kurumumuzun Stratejik Planını hazırlarken Kurumun görev ve yetkileri de göz önüne alınarak Beş stratejik alan belirlemiştir.

1. İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesi
2. İşkence ve Kötü Muamele Karşı Ulusal Önleme Mekanizması
3. Ayrımcılıkla Mücadele ve Eşitlik
4. Kurumsal Kapasite ve İşbirliklerinin Geliştirilmesi
5. Uluslararası İlişkiler

F.5. Stratejik Hedefler

Kurumumuzun görev ve yetkileri göz önüne alınarak belirlenen 5 stratejik alana göre tayin edilen hedefler aşağıda yer almaktadır.

- Ülkemizde insan hakları bilincini artırmak
- İnsan haklarına dair uygulama ve gelişmeleri raporlamak
- Özgürlüğünden mahrum bırakılan ya da koruma altına alınan kişilerin buldukları yerlere gerçekleştirilecek olan haberli veya habersiz düzenli veya düzensiz ziyaret sistemini güçlendirme
- Ulusal önleme mekanizması kapsamındaki başvurulara ilişkin mekanizmayı güçlendirmek
- İlgili mevzuat çalışmalarının izlenmesi, değerlendirilmesi, bunlara ilişkin görüş ve önerilerin ilgili mercilere bildirilmesi suretiyle mevzuatın geliştirilmesine katkı sağlamak
- Ulusal ve uluslararası çalıştaylar düzenleyerek işkence ve kötü muameleye karşı mücadele bilincini artırmak
- Alıkonulma merkezleri idarecilerine, il ve ilçe insan hakları kurul üyelerine eğitim vermek ve materyal sağlamak
- Alıkonulma merkezlerinde tutulanları insan hakları konusunda bilinçlendirmek
- Ayrımcılık yasağı ihlallerinin önlenmesi/azaltılması amacıyla kurumsal etkinliği arttırmak
- Ayrımcılıkla mücadelede kurumsal ve toplumsal bilinci arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak
- Bilişim alt yapısını oluşturmak, yazılım uygulamaları ve sistemleri geliştirmek
- Kurum hizmetlerinin daha kaliteli çalışma ortamlarında verilebilmesini sağlamak ve kurum kültürünü geliştirmek
- Kurum için yeterli ve nitelikli insan kaynağını sağlamak
- Kurum tanınırlığını artırmak
- Kurumlarla işbirliği protokollerini düzenlemek ve uygulamak
- Uluslararası ve bölgesel kuruluşlarla işbirliğini arttırmak, tarafı olduğumuz uluslararası belgelerin uygulanmasını takip etmek
- Diğer ulusal insan hakları kurumları ile ikili işbirliğini ve ortak çalışmalarını güçlendirmek
- Kurumun çalışma alanları konusunda projeler geliştirip uygulamaya koyarak, kurumun ve ilgili diğer kurumların kapasitelerinin taraf olunan uluslararası sözleşmeler çerçevesinde güçlendirilmesine destek olmak

F.6. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Kurum: TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU			
Yıl: 2020			
PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
İNSAN HAKLARI	İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK	İnsan haklarını evrensel değerleri esas alarak korumak ve geliştirmek	<ul style="list-style-type: none"> • İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesi • İşkence ve Kötü Muameleye Karşı Ulusal Önleme Mekanizması • Ayrımcılıkla Mücadele ve Eşitlik • Uluslararası İlişkiler

G. Performans Hedef ve Göstergeleri

TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU PERFORMANS BİLGİSİ

Program Adı: İNSAN HAKLARI
Programın Amacı: İnsan Haklarının Evrensel Değerler Esas Alınarak Korunması ve Güvence Altına Alınması

Programın Kapsamı:

Anahtar Göstergeler

1- İnsani gelişme endeksi (İGE) değerindeki artış oranı

Alt Program Adı:

İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK

Alt Programın Kapsamı:

İnsan onurunu temel alarak insan haklarının korunması ve geliştirilmesi, kişilerin eşit muamele görme hakkının güvence altına alınması, hukuken tanınmış hak ve hürriyetlerden yararlanmada ayrımcılığın önlenmesi ile bu ilkeler doğrultusunda faaliyet göstermek, işkence ve kötü muameleyle etkin mücadele etme görevini yerine getirmek.

Alt Program Hedefi: İnsan haklarını evrensel değerleri esas alarak korumak ve geliştirmek

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
1- Alınan başvuruları ve resen incelemeleri sonuçlandırma oranı	Yüzde	75	85	85	85	85	85

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hukuken tanınmış hak ve hürriyetlerden yararlanmada ayrımcılığın önlenmesi ile işkence ve kötü muameleyle etkin mücadele etme kapsamında kuruma yapılan başvuru ve resen incelemeler.

Hesaplama Yöntemi: Resen ve başvurular sayısı ile sonuçlandırma sayısı

Verinin Kaynağı: Yıllık Faaliyet Raporu

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
2- Basılı, görsel vb. yayın sayısı	Adet	6	7	7	6	6	6

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurum tanıtımı için yapılan kamu spotu, kurumca çıkarılan dergi ve kurum faaliyetleri çerçevesinde yapılan sempozyum, çalıştay ve faaliyetlerle ilgili basılan raporlardan oluşmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Dağıtımı yapılan basılı görsel yayın sayısı.

Verinin Kaynağı: Yıllık Faaliyet Raporu

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
3- Düzenlenen toplantı, sempozyum, panel, çalıştay, konferans vb. etkinlik sayısı	Adet	4	4	4	4	4	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurum faaliyetleri çerçevesinde yapılan ulusal ve uluslararası düzenlenen etkinliklerden oluşmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Yapılan etkinliklerin yıl içindeki sayısı.

Verinin Kaynağı: Yıllık Faaliyet Raporu

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
4- Eğitim verilen kişi sayısı	Adet	130	0	0	250	500	750

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurumumuz insan haklarının korunması, geliştirilmesi, ayrımcılıkla mücadele etme konularında insanları bilinçlendirme, insan haklarına saygı anlamında toplumsal farkındalığı geliştirme amacıyla yapılan eğitim faaliyetleri kapsamında eğitime katılanlar.

Hesaplama Yöntemi: Eğitime katılan kişi sayısı.

Verinin Kaynağı: Yıllık Faaliyet Raporu

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
5- Hazırlanan rapor sayısı	Adet	28	36	36	40	50	65

Göstergeye İlişkin Açıklama: İşkence ve Kötü Muameleyle Mücadele kapsamında yapılan ziyaret ve incelemeler.

Hesaplama Yöntemi: Her bir ziyaret ve inceleme için düzenlenen rapor sayısı.

Verinin Kaynağı: Yıllık yayımlanan İşkence ve Kötü Muameleyle Mücadele Raporu ve Yıllık Faaliyet Raporu

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
6- İnsan hakları konusunda verilen eğitim sayısı	Adet	1	0	0	5	10	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurumumuz insan haklarının korunması, geliştirilmesi, ayrımcılıkla mücadele etme konularında insanları bilinçlendirme, insan haklarına saygı anlamında toplumsal farkındalığı geliştirme amacıyla yapılan eğitim faaliyetleri.

Hesaplama Yöntemi: Yapılan Eğitim sayısı.

Verinin Kaynağı: Yıllık Faaliyet Raporu

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
7- Katkı sağlanan çalışma sayısı	Adet	27	30	30	35	40	45

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talepler doğrultusunda kurumumuz görevleri kapsamında verilen eğitim, görüş ve tavsiyelere ait yapılan çalışmalar.

Hesaplama Yöntemi: Katkı sağlanan eğitim, görüş vb. konularda yapılan çalışma sayısı.

Verinin Kaynağı: Yıllık Faaliyet Raporu

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
8- Ziyaret edilen alıkonulma mekânlarının sayısı	Adet	28	36	36	40	50	65

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu tarafından Türkiye’de kişilerin özgürlüğünden mahrum bırakıldığı veya koruma altına alındığı yerlerin durumlarının ortaya konulması, bu merkezlerde insan haklarına ve hak temelli yaklaşıma uygun ileriye dönük çözüm önerileri getirilmesi ve kimi merkezlerdeki iyi uygulama örneklerinin diğer kurumlara rehberlik etmesi amacıyla yapılan ziyaret ve incelemeler.

Hesaplama Yöntemi: Ziyaret yapılan alıkonulma mekanların sayısı.

Verinin Kaynağı: Yıllık yayımlanan İşkence ve Kötü Muameleyle Mücadele Raporu ve Yıllık Faaliyet Raporu

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2019 Bütçe	2019 Harcama	2020 Bütçe	2021 Tahmin	2022 Tahmin
İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	11.328.000	6.078.318,84	13.784.000	14.531.000	15.384.000
Bütçe İçi	11.328.000	6.078.318,84	13.784.000	14.531.000	15.384.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	11.328.000	6.078.318,84	13.784.000	14.531.000	15.384.000
Bütçe İçi	11.328.000	6.078.318,84	13.784.000	14.531.000	15.384.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler

İnsan Hakları eylem planı kapsamında temel haklara dair uygulamalar ve gelişmelere ait yürütülen faaliyetler.

H. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

H.1. Faaliyet Maliyetleri

İdare Adı	: TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU
Program Adı	: İNSAN HAKLARI
Alt Program Adı	: İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK
Alt Program Hedefi	: İnsan haklarını evrensel değerleri esas alarak korumak ve geliştirmek
Faaliyet Adı	: İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	: İnsan Hakları eylem planı kapsamında temel haklara dair uygulamalar ve gelişmelere ait yürütülen faaliyetler.

EKONOMİK KOD	2019 Bütçe	2019 Harcama	2020 Bütçe	2021 Tahmin	2022 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	3.686.000	3.188.146	5.427.000	5.836.000	6.218.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	177.000	510.286	546.000	587.000	625.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	3.614.000	2.281.805	3.929.000	4.213.000	4.442.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	351.000	98.082	382.000	410.000	432.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	3.500.000		3.500.000	3.485.000	3.667.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	11.328.000	6.078.319	13.784.000	14.531.000	15.384.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	11.328.000	6.078.319	13.784.000	14.531.000	15.384.000

İdare Adı : TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU
Program Adı : YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı : ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi :
Faaliyet Adı : Özel Kalem Hizmetleri
Açıklama :

EKONOMİK KOD	2019 Bütçe	2019 Harcama	2020 Bütçe	2021 Tahmin	2022 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	815.000	1.449.479	2.300.000	2.472.000	2.632.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	400.000	179.181	573.000	616.000	656.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	429.000	119.134	465.000	497.000	523.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.644.000	1.747.794	3.338.000	3.585.000	3.811.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.644.000	1.747.794	3.338.000	3.585.000	3.811.000

H.2. Faaliyetler Düzeyinde İdari Performans Programı Maliyeti

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2020			2021			2022		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İNSAN HAKLARI	13.784.000	0	13.784.000	14.531.000	0	14.531.000	15.384.000	0	15.384.000
İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK	13.784.000	0	13.784.000	14.531.000	0	14.531.000	15.384.000	0	15.384.000
<i>İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler</i>	13.784.000	0	13.784.000	14.531.000	0	14.531.000	15.384.000	0	15.384.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	3.338.000	0	3.338.000	3.585.000	0	3.585.000	3.811.000	0	3.811.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	3.338.000	0	3.338.000	3.585.000	0	3.585.000	3.811.000	0	3.811.000
<i>Özel Kalem Hizmetleri</i>	3.338.000	0	3.338.000	3.585.000	0	3.585.000	3.811.000	0	3.811.000
GENEL TOPLAM	17.122.000	0	17.122.000	18.116.000	0	18.116.000	19.195.000	0	19.195.000

H.3. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdari Performans Programı Maliyeti

EKONOMİK KOD	2020				2021				2022			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	5.427.000	2.300.000		7.727.000	5.836.000	2.472.000		8.308.000	6.218.000	2.632.000		8.850.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	546.000	573.000		1.119.000	587.000	616.000		1.203.000	625.000	656.000		1.281.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	3.929.000	465.000		4.394.000	4.213.000	497.000		4.710.000	4.442.000	523.000		4.965.000
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>	382.000			382.000	410.000			410.000	432.000			432.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	3.500.000			3.500.000	3.485.000			3.485.000	3.667.000			3.667.000
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0				0
<i>Borç Verme</i>				0				0				0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	13.784.000	3.338.000	0	17.122.000	14.531.000	3.585.000	0	18.116.000	15.384.000	3.811.000	0	19.195.000
<i>Döner Sermaye</i>				0				0				0
<i>Özel Hesap</i>				0				0				0
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	13.784.000	3.338.000	0	17.122.000	14.531.000	3.585.000	0	18.116.000	15.384.000	3.811.000	0	19.195.000

İ. Diğer Hususlar**İ.1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri**

İdare Adı : TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU

Yıl : 2020 (Cumhurbaşkanı Teklifi)

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
İNSAN HAKLARI	İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK	İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	BAŞKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM

İ.2. Performans Göstergelerinin izlenilmesinden Sorumlu Birimler

İdare Adı : TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
İNSAN HAKLARI	İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK	Alınan başvuruları ve resen incelemeleri sonuçlandırma oranı	BAŞKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
		Basılı, görsel vb. yayın sayısı	BAŞKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
		Düzenlenen toplantı, sempozyum, panel, çalıştay, konferans vb. etkinlik sayısı	BAŞKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
		Eğitim verilen kişi sayısı	BAŞKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
		Hazırlanan rapor sayısı	BAŞKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
		İnsan hakları konusunda verilen eğitim sayısı	BAŞKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
		Katkı sağlanan çalışma sayısı	BAŞKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
		Ziyaret edilen alıkonulma mekânlarının sayısı	BAŞKANLIK HİZMET BİRİMLERİ



TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU



www.tihék.gov.tr



[tihék_kurumsal](https://twitter.com/tihék_kurumsal)



[tihékkurumsal](https://facebook.com/tihékkurumsal)