



**BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI**

## Stratejik Plan

2015 2019



Ankara 2014

ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
STRATEJİK PLANLAMA YAYIN NO: 18

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Koordinatörlüğünde hazırlanmıştır.

Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı Stratejik Planlama Hazırlama Ekibi:

1. Dilek BAKIR Mali Hizmetler Dairesi Başkanı
2. Haydar GEZER Mali Hizmetler Uzmanı
3. Bayram YEŞİLDAL Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı
4. İçten COŞKUN Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı
5. Hilal GÜRSOY Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı
6. Vildani BAYSAL İstatistikçi

Basım : Semih Ofset Matbaacılık  
Basım Tarihi : Eylül 2014  
Tasarım : Semih Ofset

Eylül 2014/Ankara







**Recep Tayyip ERDOĞAN**  
Cumhurbaşkanı







**Ahmet DAVUTOĐLU**  
Başbakan







**Efkan ALA**  
İçişleri Bakanı



## SUNUŞ

Türkiye'nin Başkentinde; halkımızın rahatı, mutluluğu ve konforlu yaşamını sağlayacak modern şehircilik anlayışını esas alan, Ankara'nın dört bir yanında belediye hizmetlerinin yürütülmesine, vatandaşlarımızın yaşam kalitesinin yükseltilmesine, onları daha huzurlu, daha mutlu ve daha çok memnun edecek hizmetlerin yapılmasına önem vermekteyiz.

Belediyemiz; başkentimize yapılan çağdaş hizmetler sayesinde dünya belediyecilik tarihine "ESİN KAYNAĞI BELEDİYECİLİK" anlayışını "BİR MODEL" olarak sunmaya devam etmekte ve buna uygun orta ve uzun vadeli planlar yapmaktadır.

Vizyonumuz; "Dünya belediyelerine, hizmet anlayışı ve sunumunda esin kaynağı olmak" tır.

Misyonumuz; "Ankara Büyükşehir Belediyesi olmanın bilinci ve sorumluluğunda; sosyal, kültürel, ekonomik yönden şehirleşmeyi geliştirmek, zihinsel, fiziksel, psikososyal açıdan yurttaşların yetkinleşmesine katkı sağlayacak ve yaşam kalitesini yükseltecek tüm hizmetleri sunmak" tır.

Ülkemizde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile yürürlüğe giren Stratejik Plan çalışmaları 2006 yılından itibaren ülkemizin tüm yerel yönetimlerinde bir zorunluluk haline gelmiştir. Bununla beraber dünyadaki yönetim anlayışına uygun olarak kamu kurumlarında "Stratejik Yönetim" ilkeleri öncelikli olarak uygulanmaya başlanmıştır. Ancak, bu yönetim anlayışının başarısı Stratejik Planın uygulamaya yansıtılabilmesine bağlıdır.

Dünün değerlendirilmesi, geleceğin planlanması, bugünün doğru ve yararlı bir biçimde yaşanmasını konu alan stratejik planlama; hizmetlerin vatandaş merkezli olarak yapılmasını, yönetimde şeffaflığı, vizyoner ve girişimci liderlik ile mali açıdan hesap verilebilirliği amaç edinmiştir.

Bu çerçevede, Stratejik Plan çalışmalarımızın en önemli unsurlarından biri; Ankara'mızın tarihi, doğal ve kültürel zenginliklerinin korunması, sahiplenilmesi ve gelecek kuşaklara aktarılabilmesi için; Belediyemiz kurumsal dönüşümünün ve alt yapısının çağdaş ihtiyaçlara uygun olarak şekillendirilmesidir.

Belediye Başkanlığımız; kamu idarelerince hazırlanacak, stratejik planlamaya ilişkin yasal mevzuatlar doğrultusunda performans esaslı bütçelemenin birinci unsuru olan 2015-2019 yılları Stratejik Planını süresinde hazırlamış ve uygulamaya koymuştur.

Katılımcı bir anlayış içerisinde hazırlanan Belediye Başkanlığı Stratejik Planının, başta siz değerli Meclis Üyesi arkadaşlarım olmak üzere, plan çalışmalarına katkıda bulunan Üst Kurula, Stratejik Plan Çalışma Ekibine, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına, bütün paydaşlarımıza ve Ankaralı hemşehrilerimize hayırlı olmasını dilerim.

## İ. Melih GÖKÇEK

Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı  
Avrupa Ödülü Kazanan Kentler Birliği Başkanı  
Küresel Tasarım Kentleri Teşkilatı Başkanı



Ankara'da bugüne kadar görev yapan Belediye Başkanlarına aşağıda yer verilmiştir:

S.	Unvanı	Adı ve Soyadı	Tarihler
1	Şehremini	Abidin Paşa	1886 - 1894
2	Şehremini	Süleyman Refik Efendi	1895 - ?
3	Şehremini	Alişan Bey	-
4	Şehremini	Mehmet Tefrik Bey	-
5	Şehremini	Hacı Ziya Bey	-
6	Şehremini	Kütükçü Ali Bey	-
7	Şehremini	Vehbi Demirel	-
8	Şehremini	Mehmet Ali Bey	04.03.1921 - 14.06.1921
9	Şehremini	Ali Haydar Bey	14.06.1921 - 27.11.1926
10	Şehremini	Asaf Bey	27.11.1926 - 31.10.1928
11	Vali ve Belediye Reisi	Nevzat TANDOĞAN	22.06.1929 - 09.07.1946
12	Vali ve Belediye Reisi	Osman Sabri ADAL	09.07.1946 - 09.11.1946
13	Vali ve Belediye Reisi	İzzettin ÇAĞPAR	09.11.1946 - 28.02.1948
14	Belediye Reisi	Ragıp TÜZÜN	28.02.1948 - 05.04.1950
15	Belediye Reisi	Fuat BÖREKÇİ	05.04.1950 - 02.10.1951
16	Belediye Reisi	Atif BENDERLİOĞLU	03.10.1951 - 18.03.1954
17	Vali ve Belediye Reisi V.	Kemal AYGÜN	01.06.1954 - 14.09.1955
18	Belediye Reisi	Orhan EREN	21.11.1955 - 16.06.1958
19	Vali ve Belediye Reisi	Dilaver ARGÜN	17.06.1958 - 27.05.1960
20	Vali ve Belediye Reisi	İrfan BAŞTUĞ	27.05.1960 - 11.09.1960
21	Vali ve Belediye Reisi	İhsan ORGUN	24.09.1960 - 10.04.1961
22	Vali ve Belediye Reisi	Nuri TEOMAN	12.04.1961 - 12.10.1962
23	Vali ve Belediye Reisi	Enver TURAY	12.10.1962 - 25.11.1963
24	Belediye Reisi	Halil Sezai ERKUT	25.11.1963 - 05.06.1968
25	Belediye Reisi	Ekrem C. BARLAS	05.06.1968 - 11.12.1973
26	Belediye Reisi	Vedat DALOKAY	11.12.1973 - 11.12.1977
27	Belediye Başkanı	Ali DİNÇER	11.12.1977 - 16.09.1980
28	Belediye Başkanı	Süleyman ÖNDER	16.09.1980 - 29.03.1984
29	Belediye Başkanı	Mehmet ALTINSOY	26.03.1984 - 26.03.1989
30	Belediye Başkanı	Murat KARAYALÇIN	26.03.1989 - 01.09.1993
31	Belediye Başkanı	Vedat AYDIN	01.09.1993 - 27.03.1994
32	Belediye Başkanı	İ. Melih GÖKÇEK	27.03.1994 -

**İÇİNDEKİLER****GİRİŞ**

1. Stratejik Planlamanın Önemi .....	18
2. Stratejik Planlamanın Yasal Çerçevesi .....	18
3. 10. Kalkınma Planı ve Stratejik Plan İlişkisi .....	19
4. Belediyemizde Stratejik Plan Hazırlama Süreci.....	28

**I. DURUM ANALİZİ**

<b>A. TARİHİ GELİŞİM.....</b>	<b>32</b>
<b>B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....</b>	<b>34</b>
<b>C. ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI HİZMET BİRİMLERİ.....</b>	<b>45</b>
1. Özel Kalem Müdürlüğü .....	45
2. İç Denetim Birimi Başkanlığı.....	47
3. Teftiş Kurulu Başkanlığı.....	48
4. Hukuk Müşavirliği .....	49
5. İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı .....	50
6. Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı.....	51
7. Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı .....	52
8. Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı.....	53
9. İtfaiye Dairesi Başkanlığı.....	54
10. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı.....	55
11. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı.....	56
12. Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı.....	57
13. Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı.....	59
14. Fen İşleri Dairesi Başkanlığı.....	60
15. Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı.....	62
16. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı.....	63
17. Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı .....	64



18. Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı .....	65
19. Zabıta Dairesi Başkanlığı .....	67
20. Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı .....	68
21. Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı.....	70
22. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı.....	72
23. Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı .....	73
24. İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı .....	75
25. Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı.....	76
<b>D. PAYDAŞ ANALİZİ.....</b>	<b>77</b>
1. Paydaş Analizinin Önemi.....	77
2. Paydaş Analizinin Aşamaları .....	77
3. Ankara Büyükşehir Belediyesi Paydaş Analizi Çalışmaları .....	78
<b>E. KURULUŞ İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ.....</b>	<b>81</b>
<b>II. GELECEĞE BAKIŞ</b>	
<b>A. MİSYONUMUZ .....</b>	<b>88</b>
<b>B. VİZYONUMUZ .....</b>	<b>88</b>
<b>C. TEMEL DEĞERLERİMİZ .....</b>	<b>88</b>
<b>D. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİMİZ .....</b>	<b>89</b>
<b>E. PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE FAALİYETLERİMİZ.....</b>	<b>103</b>
<b>F. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİN KAYNAK İHTİYACI.....</b>	<b>135</b>
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>151</b>

## TABLolar

1. Stratejik Planlama Üst Kurulu .....	28
2. Stratejik Planlama Ekibi .....	28
3. Mahalli İdarelerde Stratejik Planlama Süreci .....	28
4. Kanunlar .....	40
5. Yönetmelikler .....	41
6. İç Paydaş-Dış Paydaş Listesi .....	77
7. Güçlü Yönler .....	81
8. Zayıf Yönler .....	83
9. Fırsatlar .....	84
10. Tehditler .....	85
11. Stratejik Amaç ve Hedefler .....	89
12. Performans Göstergeleri ve Faaliyetlerimiz .....	103
13. Stratejik Amaç ve Hedeflerin Kaynak İhtiyacı .....	135









GİRİŞ





## GİRİŞ

### 1) STRATEJİK PLANLAMANIN ÖNEMİ

Stratejik planlama, bulunduğumuz durum ile misyonumuz doğrultusunda ulaşmayı hedeflediğimiz vizyonumuza ilişkin yolu gösteren yazılı belgedir. Stratejik Plan, uzun vadeli yaklaşımla, katılımcı anlayışla hazırlanan, sonuç odaklı, değişimin planlanmasını içeren, hesap verme sorumluluğuyla hazırlanan, gerçekçi ve kaliteli bir yönetim anlayışının ürünüdür. Stratejik plan, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması hususunda makro, sektörel ve bölgesel kriterler ile birlikte referans belge olacaktır.

Stratejik planlamanın amacı, kuruluşun “Neredeyiz, nereye gitmek istiyoruz, gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz, başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?” sorularını cevaplandırmasına yardımcı olmaktır. Böylece stratejik planlama bir yandan yönetim ve etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kimliğin gelişimi ve güçlenmesine destek olacaktır.

### 2) STRATEJİK PLANLAMANIN YASAL ÇERÇEVESİ

#### 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. Maddesine Göre;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.



Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.”

#### 5393 Sayılı Belediye Kanununun 41. Maddesine Göre;

“Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plânı ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.”

### 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 18. Maddesinin B Bendine Göre;

Belediye başkanının görevlerinden biri;

“Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek bunlarla ilgili raporları meclise sunmak”tır.

24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı “Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun”a göre tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri oluşturulmuştur. Bu birimler, 18 Şubat 2006 tarihinde yayımlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu çalışmalarıyla görevlendirilmiştir.

5018 sayılı Kanunda, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Kalkınma Bakanlığı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Söz konusu Yönetmeliğin 5. maddesine göre;

Stratejik planlama sürecinde;

- Kamu idaresinin hizmetinden yararlananların, kamu idaresi çalışanlarının, sivil toplum kuruluşlarının, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili diğer tarafların katılımları sağlanır ve katkıları alınır.
- Çalışmalar, strateji geliştirme biriminin koordinatörlüğünde tüm birimlerin katılım ve katkılarıyla yürütülür.
- Stratejik planların doğrudan doğruya kamu idarelerince ve idarelerin kendi çalışanları tarafından hazırlanması zorunludur. İhtiyaç duyulması hâ-

linde idare dışından temin edilecek danışmanlık hizmetleri sadece yöntem ve süreç danışmanlığı ile eğitim hizmetleri konularıyla sınırlıdır.

- İlgili tüm kamu idareleri birbirleri ile uyum, işbirliği ve eşgüdüm içinde; hesap verme sorumluluğunun gereklerini dikkate alarak çalışır.

### 3) 10. KALKINMA PLANI VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ (2014-2018)

2014-2018 yıllarını kapsayan Onuncu Kalkınma Planı, TBMM tarafından kabul edilerek 06.07.2013 tarihli Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Söz konusu planın 12. paragrafında, Onuncu Kalkınma Planının etkin uygulanması amacıyla kurumların hazırlayacakları stratejik planlarının, bu plan esas alınarak hazırlanacağı belirtilmiştir.

Onuncu Kalkınma Planı, kalkınmanın sürdürülebilirliğini merkeze alan bir yaklaşımla hazırlanmıştır. Planın kapsayıcı bölümü dört ana başlıktan oluşmaktadır:

“*Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum*” başlığı altında insan için ve insanla beraber kalkınma yaklaşımının hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla uygulanacak politikalara yer verilmektedir. “*Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme*” başlığı altında üretimde yapısal dönüşüme ve refah artışına yönelik hedef ve politikalar ele alınmaktadır. “*Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre*” başlığı altında çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir. “*Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği*” başlığı altında ise kalkınmanın dış dinamikleri ile ülkemizin ikili, bölgesel ve çok taraflı ilişkilerindeki temel öncelikler ve politikalar ele alınmaktadır.

Ankara Büyükşehir Belediyesi 2015-2019 yıllarını kapsayacak stratejik planı hazırlanırken, 2014-2018 Onuncu Ulusal Kalkınma Planındaki stratejilerle belediyemiz amaç ve hedefleri ilişkilendirilmiştir.

Söz konusu Plana göre, mahalli idarelerin daha etkin,

hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır. Mahalli idarelerin temel hedefi ise, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.

Bu amaç ve hedeflere ilişkin politikalar şu şekilde sıralanmıştır:

- ▶ Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılabilecektir.
- ▶ Büyükşehir belediyelerinin genişleyen hizmet alanları ve farklılaşan görev ve sorumluluklarıyla uyumlu, her kademede hizmetin niteliğine göre farklılaşan ve mekânsal özellikleri dikkate alan düzenlemeler yapılacaktır.
- ▶ Büyükşehir belediyelerinin genişleyen görev alanları sebebiyle, su ve kanalizasyon idarelerinin hukuki ve kurumsal yapısı yeniden düzenlenecektir.
- ▶ Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.
- ▶ Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılabilecektir.

## 10. Kalkınma Planında Sektörel Bazda Politikalar

### Eğitim

1. Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir.
2. Okul türlerinin azaltıldığı, programlar arası esnek geçişlerin olduğu, öğrencilerin ruhsal ve fi-



zikel gelişimleri ile becerilerini artırmaya yönelik sportif, sanatsal ve kültürel aktivitelerin daha fazla yer aldığı, bilgi ve iletişim teknolojilerine entegre olmuş bir müfredatın bulunduğu, sınav odaklı olmayan, bireysel farklılıkları gözetilen bir dönüşüm programı uygulanacaktır.

3. Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okul öncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.
4. İlk ve orta öğretimde başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların okula erişimi sağlanacak, sınıf tekrarı ve okul terki azaltılacaktır.
5. Özel eğitime gereksinim duyan engellilerin ve özel yetenekli bireylerin, bütünleştirme eğitimi doğrultusunda, uygun ortamlarda eğitimlerinin sağlanması amacıyla beşeri ve fiziki altyapı güçlendirilecektir.
6. Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanacak, bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler yapılacaktır.
7. Ortaöğretim ve yükseköğretime geçiş sistemi, öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini dikkate alan etkin rehberlik ve yönlendirme hizmetleri desteğiyle, süreç odaklı bir değerlendirme yapısına kavuşturulacaktır.
8. Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde öğrenci kazanımlarının izlenebilmesini teminen, sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri ve standartları belirlenecek, ulusal düzeyde çoklu değerlendirme ve denetleme mekanizması geliştirilecektir.



9. Öğretmenlik mesleği daha cazip hale getirilecek; öğretmen yetiştiren fakülteler ile okullar arasındaki etkileşim güçlendirilecek; öğretmen yetiştirme ve geliştirme sistemi, öğretmen ve öğrenci yeterliliklerini esas alan, kişisel ve mesleki gelişimi sürekli teşvik eden, kariyer gelişimi ve performansa dayanan bir yapıda düzenlenecektir.
10. Deneyimli öğretmenlerin dezavantajlı bölgelerde ve okullarda uzun süreli çalışması özendirilecektir.
11. Okul idarelerinin bütçeleme süreçlerinde yetki ve sorumlulukları artırılacaktır.
12. Kalabalık ve birleştirilmiş sınıf ile ikili eğitim uygulamaları azaltılacak, öğrenci pansiyonları yaygınlaştırılacaktır.
13. Eğitimde alternatif finansman modelleri geliştirilecek, özel sektörün eğitim kurumu açması, özel kesim ve meslek örgütlerinin mesleki eğitim sürecine idari ve mali yönden aktif katılımı özendirilecektir.
14. Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır. FATİH Projesi tamamlanacak ve teknolojinin eğitime entegrasyonu konusunda nitel ve nicel göstergeler geliştirilerek etki değerlendirmesi yapılacaktır.
15. Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyum; hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinliklerin kazandırılması, girişimcilik kültürünün benimsenmesi, mesleki ve teknik eğitimde okul-işletme ilişkisinin orta ve uzun vadeli sektör projeksiyonlarını dikkate alacak biçimde güçlendirilmesi yoluyla artırılacaktır.
16. Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek standartlarına göre güncellenecek, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini destekleyen ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sistemi geliştirilecektir.
17. Ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitimde, program bütünlüğü temin edilecek ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir.
18. Yükseköğretim sistemi, hesap verebilirlik temelinde özerklik, performans odaklılık, ihtisaslaşma ve çeşitlilik ilkeleri çerçevesinde kalite odaklı rekabetçi bir yapıya dönüştürülecektir.
19. Yükseköğretim Kurulu, standart belirleme, planlama ve koordinasyondan sorumlu olacak şekilde yeniden yapılandırılacaktır.
20. Yükseköğretimde kalite güvencesi sistemi oluşturulacaktır.
21. Yükseköğretim kurumlarının sanayi ile işbirliği içerisinde teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir yapıya dönüştürülmesi teşvik edilecek ve girişimci faaliyetler ile gelir kaynakları çeşitlendirilecektir.
22. Yükseköğretim kurumları çeşitlendirilecek ve yükseköğretim sistemi uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilecektir.

#### Sağlık

1. Bireylerin beden ve ruhen tam bir iyilik halinde olması için koruyucu sağlık hizmetleri, gerek bireye gerekse sosyal, biyolojik ve fiziki çevreye yönelik çok sektörlü bir yaklaşımla geliştirilecektir.
2. Sağlıklı hayat tarzı teşvik edilecek ve daha erişilebilir, uygun, etkili ve etkin bir sağlık hizmeti sunulacaktır.
3. Sağlık hizmet sunumunda klinik müdahalelerin etkililiğini, hasta ve sağlık çalışanlarının güvenliği ve memnuniyetini dikkate alan yaklaşımlar geliştirilecektir.
4. Sağlık hizmetlerinin sürdürülebilirliğini destekleyecek, ikinci ve üçüncü basamak tedavi hizmetlerinin etkinliğini artıracak bir hasta sevk zinciri uygulaması geliştirilecektir.
5. Akılcı ilaç kullanımı için sağlık personelinin ve halkın bilinçlendirilmesi sağlanacak, ilaç ve tıbbi cihazların kalitesi, kullanımı ve bunlara yönelik harcamaların etkinliği kontrol edilecektir.
6. Sağlıkta insan gücü, demografik gelişmeler ile uzun vadede ihtiyaç duyulacak yeni meslekler

de dikkate alınarak nicelik ve nitelik olarak geliştirilecektir.

7. Üniversite hastanelerinin eğitim ve araştırma faaliyetleri ile sağlık hizmet sunumundaki rolleri net bir şekilde tanımlanarak hem hastanelerin mali sürdürülebilirliğini temin edecek hem de nitelikli tıp eğitimi ve yenilikçi araştırmaların yapılmasını sağlayacak yapısal reformlar hayata geçirilecektir.
8. Tamamlayıcı tıp kapsamındaki tedavi, bitkisel ürün ve hizmet sunucularıyla ilgili kalite ve güvenliğin sağlanması amacıyla standartlar belirlenecek ve bu alan denetim altına alınacaktır. Tamamlayıcı tıbbın, tıp eğitimine ve sağlık uygulamalarına entegrasyonu sağlanacak, bu alanda yapılacak bilimsel araştırmalar desteklenecektir.
9. Tüketiciler yeterli ve dengeli beslenme hakkında bilinçlendirilecek, hayvansal ürünler ve su ürünlerinin tüketimi yaygınlaştırılacaktır.
10. Veri ve kanıta dayalı sağlık politikalarını geliştirmek amacıyla uluslararası karşılaştırmalara imkân verecek standart ve kalitede verilerin üretilmesi sağlanacaktır.

## Güvenlik

1. Güvenlik hizmetleri sunan kuruluşların sahip oldukları altyapı ve kabiliyetlerini ortak kullanabilmesine yönelik işbirliği mekanizmaları daha da güçlendirilecektir.
2. Güvenlik birimlerine ilişkin mevzuat iyileştirilecek ve organizasyon sorunları giderilecek; hizmet sunumunda kurumlar arasında daha etkin bir koordinasyon sağlanacaktır.
3. Güvenlik hizmetleri alanındaki personel nitelik ve nicelik bakımından iyileştirilecek, profesyonelleşme artırılabilecek, personelin fiziki ve teknolojik donanımı geliştirilecektir.
4. Vatandaşların kamu düzeni ve güvenliğine duyarlılıklarını artıracak uygulamalarla toplum destekli kolluk yaklaşımı güçlendirilecektir.
5. Ulusal ve uluslararası güvenlik stratejilerine paralel olarak birey, kurum ve devleti tehdit eden siber suçlarla etkin bir şekilde mücadele edilecektir.

6. Önleyici ve koruyucu güvenlik hizmetlerine önem verilecek, bu çerçevede hizmet sunumunda risk yönetimine geçilecektir.

## Sivil Toplum Kuruluşları

1. STK'ların kurumsal kapasitelerini güçlendirmek, sürdürülebilirliklerini ve hesap verebilirliklerini sağlamak amacıyla kapsayıcı yasal ve kurumsal düzenleme yapılacaktır.
2. Ulusal öncelikler ve kamu yararı doğrultusunda faaliyet gösteren STK'lar öncelikli olarak desteklenecektir.
3. STK'ların kalkınma sürecine daha fazla katkı yapabilmeleri amacıyla gerçek ve tüzel kişilerin yapacakları mali desteklere yönelik vergisel teşvikler gözden geçirilecek ve geliştirilecektir.
4. Vergi muafiyeti ve kamu yararı statülerinin tanımı ile kriterleri uluslararası standart ve uygulamalara uygun şekilde yeniden düzenlenecektir.
5. STK'ların iç ve dış denetim standartları belirlenecek, etkin ve objektif denetime önem verilecektir.

## Aile ve Kadın

1. Aile yardımlarının geliştirilmesi, aile danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin kapsamlı, standart, etkin ve yaygın hale getirilmesi, evlilik öncesi eğitimin yaygınlaştırılması, sosyal yardım ve hizmetlerin aile temelli sunulması temin edilecektir.





2. Kadınların karar alma mekanizmalarında daha fazla yer almaları, istihdamının artırılması, eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi sağlanacaktır.
3. Sosyal ve ekonomik politikalar, ailenin korunması ve güçlendirilmesine katkı yapacak şekilde birbirini tamamlayıcı ve destekleyici bir anlayışla tasarlanacaktır.
4. Görsel, işitsel ve sosyal medyanın ve internetin aile üzerindeki olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik tedbirler alınacak, aile içi iletişim ve etkileşim konularında eğitim programları yaygınlaştırılacaktır.
5. Boşanmaların azaltılması amacıyla aile danışmanlığı ve uzlaştırma mekanizmaları geliştirilecektir. Tek ebeveynli ailelerin karşılaştıkları sorunların çözümüne yönelik izleme ve rehberlik hizmetleri yaygınlaştırılacaktır.
6. Aile ve iş yaşamının uyumlaştırılmasına yönelik güvenceli esnek çalışma, kreş ve çocuk bakım hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve erişilebilir kılınması ile ebeveyn izni gibi alternatif modeller uygulanacaktır.
7. Kadına yönelik şiddetin ve ayrımcılığın ortadan kaldırılabilmesi amacıyla özellikle erken çocukluktan başlayarak örgün ve yaygın eğitim yoluyla toplumsal bilinç düzeyi yükseltilecektir.
8. Toplumsal cinsiyete duyarlı bütçeleme konusunda farkındalık oluşturulacak ve örnek uygulamalar geliştirilecektir.

### Çocuk ve Gençlik

1. Çocukların iyi olma hallerini ve refahlarını destekleyici bütüncül modeller geliştirilerek daha iyi eğitim ve sağlık hizmeti almaları sağlanacak, temel becerileri geliştirilecek, özellikle zor şartlar altındaki ve risk grubundaki çocukların yaşam kalitesi yükseltilecek, toplumla bütünleşmeleri sağlanacaktır.
2. Çocuk koruma ve adalet sistemleri koordineli olarak, önleyici mekanizma ve uygulamalara sahip, risk takibi ve erken uyarı sistemini içeren bir yapıya kavuşturulacak, altyapı ve personel



- ihtiyaçları giderilecek, bu alandaki hizmetlerin kalitesi artırılabilecek, korunmaya muhtaç çocuklara yönelik hizmetler çocukların sosyal ve kişisel gelişimlerini destekleyecek bir yapıda sunulacaktır.
3. Sokakta, ağır ve tehlikeli işlerde, aile işleri dışında ücret karşılığında gezici ve geçici tarım işlerinde çalışma gibi çocuk işçiliğinin en kötü biçimleri önlenecektir.
  4. Gençlerin sosyal hayatta ve karar alma mekanizmalarında daha aktif rol almaları sağlanacak, hareketlilik programları özellikle dezavantajlı gençlerin katılımını artıracak biçimde genişletilip çeşitlendirilecektir.
  5. Gençlerin şiddete ve zararlı alışkanlıklara yönelmelerini önlemek üzere spor, kültür, sanat gibi alanlarda gelişimlerini destekleyici programların uygulanmasına devam edilecektir.

### Sosyal Koruma

1. Vergi ve sosyal transferlerin gelir dağılımı eşitsizliğini ve yoksulluğu azaltıcı etkisi artırılabilecektir.
2. Yoksulluğun nesiller arası aktarımının önlenmesi amacıyla başta eğitim olmak üzere temel kamu hizmetlerine erişimde fırsat eşitliği daha da güçlendirilecek; yoksullukla mücadelede sivil toplumun katılımı artırılabilecek ve yerel yönetimlerin rolü güçlendirilecektir.

3. Sosyal hizmet ve yardımlar alanında bütüncül hizmet sunulmasını sağlamaya yönelik Aile Sosyal Destek Programı (ASDEP) modeli uygulanacaktır.
4. Sosyal yardım-istihdam bağlantısı güçlendirilerek yoksul kesimin istihdam edilebilirliğinin artırılması ve üretken duruma geçirilmesine yönelik programlara devam edilecektir.
5. Sosyal hizmet ve yardım alanında nitelikli personel eksikliği giderilecek, aile yanında bakımı destekleyen modeller geliştirilecek, kurum bakımı hizmetlerinin standart ve niteliği iyileştirilecektir.
6. Korunmaya muhtaç çocuklara yönelik öncelikle aile yanında bakım olmak üzere koruyucu aile ve evlat edinme gibi alternatif modeller yaygınlaştırılacaktır.
7. Engellilere yönelik eğitim, istihdam ve bakım hizmetlerinin etkinliği ve denetimi artırılacak, bu kapsamda kaynaklar daha verimli kullanılacak ve fiziksel çevre şartları engellilere uygun hale getirilecektir.
8. Yaşlıların kendi çevrelerinden uzaklaşmadan evlerinde bakımını sağlamaya yönelik hizmetler çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak ve yaşlılara yönelik kurumsal bakım hizmetlerinin sayı ve niteliği artırılacaktır.

## Kültür ve Sanat

1. Kültürümüzün özgün yapısını ve zenginliğini kaybetmeden gelişime açık olması ve evrensel kültür birikimine katkıda bulunması, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi sağlanacaktır.
2. Ortak tarihi geçmişimiz olan ülkeler başta olmak üzere dünya ülkeleriyle kültürel ilişkilerimiz geliştirilecek, kültür endüstrisinin milli gelir, ihracat ve ülke tanıtımına katkısı artırılacaktır.
3. Toplumsal bütünleşme ve dayanışmanın artırılması amacıyla hoşgörü ortamını, toplumsal diyalogu ve ortak kültürümüzü güçlendirici politika ve uygulamalara öncelik verilecektir.



4. Kültür değerlerimiz ve geleneksel sanatlarımızın yaşatılmasına yönelik destekler etkinleştirilerek uygulamaya devam edilecektir.
5. Görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda mahalli idarelerin, özel ve sivil girişimlerin rolü artırılacaktır.
6. Tarihimizin önemli şahsiyetleri, olayları, masal kahramanları ve kültürel zenginlik unsurlarımız belgesel, dizi ve çizgi filmlere dönüştürülecektir.
7. Türk film endüstrisinde kültürümüzün temel unsurları ve değerlerinin işlenmesine yönelik teşvik mekanizması oluşturulacaktır.
8. Türk sinemasının dünyada tanınan bir marka haline gelmesini sağlayacak yapımlar yaygınlaştırılacak ve sektörün ihracata katkısı artırılacaktır.
9. Şehir mimarisinin ve peyzajın insan üzerindeki etkisi göz önünde bulundurularak, yapılacak kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
10. Yurtiçi ve yurtdışındaki kültür mirasımız, toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacaktır.
11. Tarihi kent bölgelerinin bir bütün olarak korunması, kültür ve sanat hayatının merkezi haline gelmesi sağlanacaktır.

12. Türkçedeki bozulma ve yabancılaşmanın önüne geçmek amacıyla bilim, eğitim, öğretim ve yayın kuruluşları başta olmak üzere, hayatın tüm alanlarında Türkçe'nin doğru ve etkin kullanımı sağlanacaktır.
13. Türkçenin dünyada tanınan ve daha fazla konuşulan bir dil olmasına yönelik çalışmalar desteklenecektir.
14. Okuma kültürü yaygınlaştırılacak, çocukların erken yaşlarda kültür ve sanat eğitimi almaları sağlanacaktır.

### İstihdam ve Çalışma Hayatı

1. Bölgesel, yerel ve sektörel işgücü dinamikleri dikkate alınarak, başta kadın ve gençler olmak üzere tüm kesimler için nitelikli istihdam imkânları geliştirilmeye devam edilecektir.
2. İşgücüne ve istihdama katılımın artırılması amacıyla iş ve aile yaşamını uyumlaştırma politikaları hayata geçirilecek ve istihdam teşvikleri etkinleştirilecektir.
3. Kayıt dışı istihdamla etkin mücadele edilecek, bu kapsamda elde edilen kazanımlar işgücü maliyetlerinin azaltılmasında kullanılacaktır.
4. Mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetleri başta olmak üzere aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayandırılarak yaygınlaştırılacaktır.
5. İşgücünün eğitim düzeyi yükseltilerek istihdam edilebilirliği artırılacak ve işgücü piyasasının talep ettiği becerilerin kazandırılması için yaşam boyu eğitim faaliyetlerine önem verilecektir.
6. İnsana yakışır iş bağlamında, çalışma koşulları iyileştirilecek ve ücret-verimlilik ilişkisi güçlendirilecektir.
7. Sosyal taraflarla diyalog içerisinde işçiler açısından erişilebilirliğin sağlanacağı, bireysel hesaba dayanan bir kıdem tazminatı sistemi oluşturulacaktır.
8. Alt işverenlik uygulaması işçi haklarını dikkate alacak şekilde gözden geçirilecektir.
9. AB normları çerçevesinde özel istihdam büroları aracılığıyla geçici iş ilişkisi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.

10. Çalışma hayatında iş sağlığı ve güvenliği kültürü geliştirilecek, denetim ve teşvik uygulamaları ile iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uyum artırlacak ve bu alanda yeterli sayı ve nitelikte uzman personel yetiştirilecektir.

### Sosyal Güvenlik

1. Sosyal güvende hak ve prim geliri kayıplarına yol açan kayıt dışılıkla etkin mücadele kapsamında, denetime, koordinasyona, bilişim altyapısına ve bilinçlendirme faaliyetlerine önem verilecektir.
2. Sosyal güvenlik mevzuatı sade ve anlaşılır bir yapıya kavuşturulacak, kişileri sistemden uzaklaştıran bürokratik formaliteler azaltılacaktır.
3. Kişilerin sosyal güvenliğe ilişkin hak ve yükümlülüklerinden haberdar olmaları, iş ve işlemlerini yürütürken kullanacakları erişim kanallarını tanımları sağlanacak ve bu kanalların erişilebilirlikleri artırılabilecektir.
4. Aktif-pasif oranını ve aktüeryal dengeyi iyileştirmek amacıyla emekli aylığı hesaplamalarında kullanılan parametreler, kişilerin çalışma hayatında daha uzun süre kalmasını teşvik edecek şekilde düzenlenecektir.
5. Tıbbi ve ekonomik değerlendirme çalışmalarını dikkate alan bir geri ödeme sistemi oluşturulacak, geri ödeme kapsamında olmayan sağlık hizmetlerinin sağlanması için tamamlayıcı sağlık sigortacılığı teşvik edilecektir.

### Spor

1. Vatandaşların fiziksel hareketliliğini teşvik edecek programlar geliştirilecek, uygun rekreasyon alanları oluşturulacaktır.
2. Erken çocukluk eğitiminden başlamak üzere tüm eğitim kademelerinde spor eğitimi içerik ve uygulama olarak iyileştirilecektir.
3. Spor tesislerinin yapımı ve işletiminde başta kamu-özel işbirliği modeli olmak üzere alternatif finansman ve işletme modelleri hayata geçirilecektir.
4. Kamuya ait tüm spor tesislerinin bütün vatandaşların kullanımına açık olması sağlanacaktır.





5. Başarılı sporcu yetiştirmek amacıyla elit sporcu seçme, yönlendirme ve normlandırma sistemleri geliştirilecek, gerekli fiziki ve beşeri altyapı imkânları oluşturulacak, Olimpik Sporcu Kamp Eğitim Merkezleri kurulacaktır.
6. Sporcu sağlığı merkezleri, hizmet kalitesi ve çeşitliliği artırılarak yaygınlaştırılacak, spor hekimi ihtiyacının giderilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.
7. Eğitim başta olmak üzere sporun her alanında teknoloji kullanımı yaygınlaştırılacak, federasyonlar ve özel sektörün işbirliği sağlanarak bu alandaki Ar-Ge çalışmaları artırılacaktır.
8. Sporda şiddetin ve etik olmayan davranışların azaltılması için gerekli önlemler alınacaktır.

## Yatırım

1. Toplam kamu yatırımları içerisinde özel sektörün üretken faaliyetlerini destekleyecek nitelikteki altyapı yatırımlarına odaklanılacaktır.
2. Kamu yatırımlarında, KÖİ modeliyle yürütülenler dâhil, eğitim, sağlık, içme suyu ve kanalizasyon, bilim-teknoloji, ulaştırma ve sulama sektörlerine öncelik verilecektir.
3. Kamu yatırımlarının ortalama tamamlanma sürecinde sağlanan iyileşme, bu sürenin halen nispi olarak yüksek olduğu sektörlerle odaklanılarak sürdürülecektir.

4. Mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir.
5. Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.

## Tarım ve Gıda

1. Tarım ve işlenmiş tarım ürünlerinde güvenilirliğin denetimi etkinleştirilecek, risk değerlendirmesine dayalı akredite bir kontrol ve denetim sistemi oluşturulacaktır. Genetiği değiştirilmiş organizma içerenler başta olmak üzere ileri teknoloji kullanılarak üretilmiş ürünlere yönelik biyogüvenlik kriterleri etkin olarak uygulanacaktır.

## İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri

1. Yapı denetim sistemine yönelik mevzuat, sistem ve uygulamalar gözden geçirilerek iyileştirilecektir.

## Kentsel Altyapı

1. Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; şehirlerimizde arazi kullanım kararlarıyla uyumlu politikalar yoluyla trafik sıkışıklığını azaltan, erişilebilirliği ve yakıt verimliliği yüksek, konforlu, güvenli,



- çevre dostu, maliyet etkin ve sürdürülebilir bir ulaşım altyapısının oluşturulması temel amaçtır.
- Yerleşim yerlerinin içme suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılanacak, su kayıp-kaçakları önlenecek, mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
  - İçme ve kullanma suyunun tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun şekilde şebekeye verilmesi sağlanacaktır.
  - İçme suyu ve kanalizasyon yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında mali sürdürülebilirlik gözetilecektir.
  - Şehirlerde kanalizasyon ve atık su arıtma altyapısı geliştirilecek, bu altyapıların havzalara göre belirlenen deşarj standartlarını karşılayacak şekilde çalıştırılmaları sağlanacak, arıtılan atık suların yeniden kullanımı özendirilecektir.
  - Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynaktan ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.
  - Kentiçi ulaşımında kurumlar arası koordinasyon geliştirilecek, daha etkin planlama ve yönetim sağlanacak, kentiçi ulaşım altyapısının diğer altyapılarla entegrasyonu güçlendirilecektir.
  - Yaya ve bisiklet gibi alternatif ulaşım türlerine yönelik yatırım ve uygulamalar özendirilecektir.
  - Kentiçi toplu taşımada trafik yoğunluğu ve yolculuk talebindeki gelişmeler dikkate alınarak öncelikle otobüs, metrobüs ve benzeri sistemler tercih edilecek; bunların yetersiz kaldığı güzergâhlarda raylı sistem alternatifleri değerlendirilecektir. Raylı sistemlerin, işletmeye açılması beklenen yıl için doruk saat-tek yön yolculuk talebinin; tramvay sistemleri için asgari 7.000 yolcu/saat, hafif raylı sistemler için asgari 10.000 yolcu/saat, metro sistemleri için ise asgari 15.000 yolcu/saat düzeyinde gerçekleşeceği öngörülen koridorlarda planlanması şartı aranacaktır.
  - Büyükşehir belediyelerinin mevcut ve planlanan kent içi raylı sistem projeleri; şehir merkezlerinden geçen demiryolu ana hattına, kent içi lojistik merkezlerine, şehirlerarası otobüs terminallerine, havalimanlarına ve diğer ulaşım türlerine entegre olabilecek şekilde planlanacaktır.
  - Kentiçi ulaşımında trafik yönetimi ve toplu taşıma hizmetlerinde bilgi teknolojileri ve akıllı ulaşım sistemlerinden etkin bir şekilde faydalanılacaktır.
  - Kentsel altyapı sistemlerinin oluşturulması ve hizmetlerinin sunumunda vatandaş memnuniyetini, kalite ve verimliliği artırmak amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımına önem verilecektir.

#### 4) STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

Başkanlık Makamının 06/05/2014 tarih ve 12830666 - 4105 sayılı genelgesi ile Belediyemiz tüm birimlerinde stratejik plan çalışmaları başlatılmıştır. Çalışmaları yürütmek üzere “Stratejik Planlama Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” oluşturulmuştur.

##### STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

Adı ve Soyadı	Ünvanı	Görevi
Doç. Dr. Asım BALCI	Genel Sekreter	Başkan
Yunus ALUÇ	Genel Sekreter Yrd.	Üye
Vedat ÜÇPINAR	Genel Sekreter Yrd.	Üye
Mustafa SARIGÜL	Genel Sekreter Yrd.	Üye
Necmettin TAHİROĞLU	Genel Sekreter Yrd.	Üye
Dilek BAKIR	Mali Hizmetler Dai. Bşk.	Üye

##### STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Adı ve Soyadı	Ünvanı	Görevi
Dilek BAKIR	Mali Hizmetler Dairesi Bşk.	Başkan
Ali Rıza YARAR	Müdür	Üye
Fethi AYAN	Müdür	Üye
Mehmet Nuri YILDIRIM	Müdür	Üye
Sevgi YİĞİTASLAN	Müdür	Üye
Tuncay YILMAZ	Müdür	Üye
Önder BEKER	Mali Hizmetler Uzmanı	Üye
Haydar GEZER	Mali Hizmetler Uzmanı	Üye
İçten COŞKUN	Mali Hizmetler Uzman Yrd.	Üye
Bayram YEŞİLDAL	Mali Hizmetler Uzman Yrd.	Üye
Hilal GÜRSOY	Mali Hizmetler Uzman Yrd.	Üye
Vildani BAYSAL	İstatistikçi	Üye
Ayşe ÖZYANIK	Avukat	Üye
Hatice BAYRAKTAR	Mühendis	Üye

Stratejik plan çalışmalarımız ekibimiz öncülüğünde başlatılmıştır. Birimler 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununa, 26/05/2006 tarih ve 26179 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe, DPT Müsteşarlığı Tarafından Hazırlanan Stratejik Planlama Kılavuzuna ve Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Stratejik Plan Hazırlama Rehberine uygun olarak stratejik planlarını hazırlamışlardır.

Stratejik planlama ekibi öncelikle mevcut durumu ortaya koymak için Ankara'nın ve Belediyemizin tarihçesine yönelik analiz yapmıştır. Ardından hizmet birimlerinden alınan bilgiler doğrultusunda faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler belirlenmiştir.

Stratejik planlama çalışmalarına yön vermesi açısından kurumumuzun paydaşları tespit edilmiş, iç ve dış paydaşlara yönelik anketler hazırlanarak tüm paydaşlara gönderilmiştir. Anket sorularına gelen yanıtlar uzman bir ekip tarafından değerlendirilerek iç ve dış paydaş anket analizi yapılmıştır.

Kuruluş içi analiz çalışmaları kapsamında ise kuruluşumuzun yapısı, beşeri kaynakları, kurum kültürü, teknolojik kaynakları ve mali durumu ele alınmıştır. Bu kapsamda belediyemizin GZFT analizi yapılarak; güçlü, zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri belirlenerek stratejiler geliştirilmiştir.

Durum analizi yapıldıktan sonra, misyonumuz ve vizyonumuz ele alınmış ve mevcut haliyle kullanılması uygun bulunmuştur. Önceki dönem stratejik planımızda yer alan stratejik amaç ve hedeflerimiz gözden geçirilerek değişen koşullara göre eklemeler yapılmıştır.

##### MAHALLİ İDARELERDE STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Mayıs	Üst Yönetici Tarafından Bir İç Genelge ile Hazırlık Döneminin Başladığının Duyurulması
Mayıs Sonu	Mali Hizmetler Biriminin Koordinatörlüğünde Stratejik Planlama Ekibi Kurulması
Mayıs Sonu	Ekibin Hazırlık Programını Oluşturulması
Temmuz Sonu	Taslak Stratejik Planların, 5018 Sayılı Kanun, Yönetmelik, Kılavuz ve DPT Tarafından Yayınlanan Stratejik Planlamaya İlişkin Diğer Rehberlere Uygun Olarak Hazırlanması
Ağustos Başı	Üst Yöneticinin Stratejik Planı Onaylaması
Ağustos Sonu	Encümen Tarafından Stratejik Planın İncelenerek Meclise Görüşünü Bildirmesi
Eylül	Meclisin Eylül Ayı Toplantısında Stratejik Planın Görüşülüp Kabul Edilmesi
Kasım	Stratejik Planın Kalkınma Bakanlığı ve İçişleri Bakanlığına Gönderilmesi
Aralık Ayının İlk Haftası	Stratejik Planın Kamuoyuna Duyurulması ve Kamu İdarelerinin İnternet Sitelerinde Yayınlanması

Tablo: Erkan Karaarslan “Mahalli İdarelerde Stratejik Planlama” Makalesi



ANASAYFA | SITE HARİTASI | ENGLISH
STRATEJİK PLAN 2015-2019
ARAMA



# ANKARA

## BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

ANA SAYFA
BAŞKAN
KURUMSAL
SOSYAL HİZMETLER
KÜLTÜREL HİZMETLER
KENTE BAKIŞ
HABERLER
İLETİŞİM

E-TAHSİLAT
ETKİNLİK TAKVİMİ
YAYINLARIMIZ
MEZARLIK BİLGİ SİSTEMİ
ULAŞIM BİLGİ SİSTEMİ
OTOBÜS NEREDE?

### Kentimiz ile ilgili bir e-posta yeter

İstek, öneri ve şikayetleriniz için



**MAVİ MASA 153**

153@ankara.bel.tr

**BELEDİYE BAŞKANIMIZ**

**İ. Melih GÖKÇEK**

- Bayan
- Başkanın Mesajı
- Fotoğraf Albümü
- Kişisel Web Sayfası

TAKİP ET

**İHALE DUYURULARI**

ÇEVRE DÜZENLEMELERİ YAPTIRILACAKTIR

### HABERLER



**MAMAK KUSUNLAR'DAKİ KONUTLAR İÇİN KURA GÜNÜ**

14.11.2012

Kentel dönüşüm süreci kapsamında bulunan emlak terhesi olması için hak sahipleri olmayan göçmenler katibi vatandaşlar için yapılan konutların teslimi devam ediyor.

### ETKİNLİKLER



**Elveda Büyük Atatürk**

İstanbul'da büyük girişimleri içinde Devlet Atamaları Ankara'ya ilgili ediyor

10 KASIM KARAGÖNÜ

Atatürk'ün doğumunun 75. 'Yı dönümü nedeniyle Metro Genel Ofisinde "10 Kasım Karagönü" isimli sergi ziyaretçilerini bekliyor: 11 Kasım - 25 Kasım 15:00 tarihli açılış programları ve Atatürk Fotoğrafını sergilemektedir. Serisi 09 - 10 Kasım 2012 tarihleri arasında Kızılay Metro Sanat Galerisinde Ziyaret

### KENT REHBERİ

**STRATEJİK YÖNETİM**

**HAL FİYATLARI**

**NÖBETÇİ ECZANELER**

**SANAL TUR 360° ANKARA**

**ALO 110 ANKARA İTİFAYESİ**

**BAŞKENT TİYATROLARI**

**MAVİ MASA 153 BİLGİ EDİNME**

**E-ANKARA BELEDİYE UYGULAMALARI**

**ANKETE KATIL**

### ANKARA'DA HAVA DURUMU



Bugün 21°/15°

Cuma 21°/14°

Cumartesi 17°/13°

Pazar 11°/14°

### BÜYÜKŞEHİR BUGÜN NE YAPIYOR?

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

ASFALT YAMA

DÜZELTİSİZ MAK YOLLU

DÜZELTİSİZ

Bugün 405 noktada çalışma yapılmaktadır. Tamamını görmek için lütfen tıklayınız

### FOTOĞRAF GALERİSİ



### VIDEO GALERİSİ





**Tom Hükümet Sektörü**

**ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**

Hizmet Birimleri

Meclis Kararları

Ukûme Kararları

Akıllı Süreçlerdeki İmar Planı

Kamu Hizmet Standartları

2023 Nazım İmar Planı

Elektronik Komisyonu

BELMEK

BELTEK

Başkent Tiyatroları

Çocuk Meclisi

Kent Onaestrası

Konserter

360 Derece Sanal Tur

Ankaranın Dünü Bugünü

Aile Yaşam Merkezleri

Engelli Hizmetleri

Gençlik Hizmetleri

Çocuk Hizmetleri

Harım Lokalleri

Yaşlılara Hizmet

Genel Durumlar

e-Bordo

Kurumsal e-Posta

Amblem ve Logolar

ASB Genel Müdürlüğü

EGO Genel Müdürlüğü

Belediye Şirketleri

Bağlantılar







 DURUM ANALIZI 

## I. DURUM ANALİZİ

### A. TARİHİ GELİŞİM

Helenistik dönemde Galat boylarından Tektosag'ların başkenti olan Ankara, Roma döneminde taşra örgütünün başkenti, Bizans döneminde imparatorların konakladığı önemli bir kent, Osmanlı döneminde ise Anadolu Eyaleti'nin merkezi olmuştur.

İlk kuruluş tarihi kesin olarak bilinmemekle birlikte, kent çevresinde yapılan araştırmalarda bulunan tarih-öncesi izler, şehrin insanoğlunun yerleşik düzene geçtiği dönemlerde kurulduğunu göstermektedir. Buluntular ve araştırmacıların yaptıkları incelemeler, Ankara'da Hititlerin, Friglerin, Lidyalıların ve Galatların yaşamış olduklarını göstermektedir. Şehrin yerleşik düzeni çok eskilere dayanmasına rağmen tarihi ancak, Hitit devrinden itibaren takip edilebilmektedir.

Ankara'nın doğusunda bulunan Çorum ili sınırları içinde Boğazköy'de (Hattuşa) yapılan kazılarda, şehirle ilgili önemli ipuçları elde edilmiştir. Bir kısım yabancı tarihçilere göre Hitit eserlerinde sıkça rastlanan Ankuwa, muhtemelen bugünkü Ankara şehrinin bulunduğu yerdedir.

Hititlerden sonra yöreye Friglerin hakim oldukları görülmektedir. Eski çağ kaynaklarındaki bir efsaneye göre de Ankara'yı Büyük Frig Kralı Midas kurmuştur. Şehir merkezi Ulus'ta yapılan kazılarda, Friglerin oturduğuna dair kesin bilgiler elde edilmiştir. Frig devletinin yıkılmasında birinci derecede rol oynayan

Kimmer istilasından sonra Ankara Lidyalıların eline geçmiştir. Fakat bu hakimiyet Pers Kralı Kyros'un bütün Anadolu ile birlikte Ankara'yı da zapt etmesi üzerine çok çabuk sona ermiştir. Aradan iki asır geçtikten sonra Büyük İskender, Anadolu'daki Pers hakimiyetine son vermiştir. İmparator Augustus'un Ankara'yı kesin olarak almasından sonra burası bir eyalet olarak gelişmiş; mabetler, pazaryerleri, yollar ve su yolları yapılmıştır.

Ankara 334-1073 yılları arasında Bizans İmparatorluğu'nun hakimiyeti altında kalmıştır. Bu süre zarfında da Hristiyanlığın Anadolu'daki önemli bir merkezi olmuştur.

VII. yüzyıldaki Sasani akınlarından sonra Araplar şehri bir süre ellerinde tutmuşlardır.

Ankara'nın kaderi Bizans ordularının Selçuklu Sultanı Alpaslan tarafından 1071 yılında mağlup edilmesiyle sonuçlanan Malazgirt Meydan Muharebesi ile tayin edilmiştir.

Bu galibiyet so-

nucunda şehir Türklerin eline geçmiştir. Ankara'nın Türklerin eline geçmesi son derece önemlidir. Çünkü Ankara Kalesi askeri bakımdan önemli bir konumdaydı. Diğer taraftan, Ege liman kentlerinden başlayarak Mezopotamya ve diğer doğu ülkelerine kadar uzanan önemli yollar üzerinde bulunan bölge, aynı zamanda doğal kaynaklar açısından da zengindi.

Ankara'nın en parlak devri Alâaddin Keykubat zamanıdır. Bu dönemde şehir askeri bakımdan tahkim edilmiş, cami ve medrese gibi dini ve ilmi eserlerle de imar edilmiştir.



Selçuklu Sultanı II. Gıyaseddin Keyhüsrev zamanında şehir Moğolların istilasına uğramış, tüm çabalara rağmen istilanın önüne geçilememiştir. Sultan Gıyasettin Keyhüsrev Moğol saldırıları karşısında Ankara kalesine sığınmıştır. Moğol saldırıları sonunda Selçuklu Devleti zayıf düşmüş ve bu durum Anadolu'nun İlhanlılar Devletinin egemenliği altına girmesine kadar sürmüştür.

Bir süre İlhanlıların gönderdiği valilerin, sonra da Eretna oğullarının yönetimi altında kalmıştır. 1354 yılında Orhan Gazi'nin oğlu Süleyman Paşa, şehri Osmanlı ülkesine katmıştır. Yıldırım Beyazıt devrine kadar önemli bir olay olmamıştır. Ankara Savaşı'ndan sonra şehrin kaderi de değişmiştir. Timur Ankara'dan ayrıldığı sırada, Yıldırım Beyazıt'ın oğlu Mehmet Çelebi padişahlığını ilan etmiş ve böylece Ankara'yı da almıştır.

Kanuni Sultan Süleyman devrinde Anadolu'da bir eyalet örgütü kurulmuş ve Ankara bu Anadolu eyaletlerinden birinin merkezi olmuştur. Şehir 17. y.y. başlarında Celali Ayaklanması sırasında isyancıların eline düşmüştür. II. Mahmut'a isyan eden mısır valisi Mehmet Ali Paşa'nın kısa bir zaman hakimiyetine giren Ankara, tekrar Osmanlıların eline geçmiş ve artık hiçbir istilaya uğramadan bir Osmanlı vilayeti olarak kalmıştır.

Balkan Savaşı sonunda Rumeli vilayetlerinin çoğunun kaybedilmesiyle, batıdaki Türk sınırları İstanbul'a çok yaklaşmıştı. İstanbul Boğazı'nın ele geçirilmesi de oldukça kolaylaşmıştı. Bu yüzden devlet merkezinin İstanbul'da kalması tehlikeli ve sakıncalı görülerek, başkent in Anadolu içinde başka bir şehre taşınması düşünülmüştür. Savaş yıllarında en çok saldırı batıdan gelmekteydi ve Ankara bu saldırılara hayli uzak kalıyordu. 27 Aralık 1919 tarihinde, başta Mustafa Kemal Paşa olmak üzere "Anadolu ve Rumeli Müdafaa-i Hukuk Cemiyeti Heyeti Temsiliyesi" Ankara'ya gelerek 29 Aralık 1919'da yayımlanan bir tebliğ ile bütün mebuslara toplantının Ankara'da yapılacağını duyurmuştur. Bu genelgeden sonra 23 Nisan 1920 tarihinde kurulan Türkiye Büyük Millet Meclisi hükümetinin merkezi Ankara olarak ilan edilmiştir. 13 Ekim 1923 tarihinde çıkarılan bir kanun ile Ankara, Türkiye Cumhuriyeti'nin başkenti olmuştur.

Başkent seçildiği yıllarda Ankara çok az sayıda binası olan küçük, yoksul ve çorak bir şehirdi. İstiklal Savaşımızın hazırlanıp sevk ve idare edildiği bir merkez olarak milli mücadelemizin sembolü haline gelen bu tarihi şehir, 29 Ekim 1923 tarihinde Türkiye Cumhuriyeti'nin ilanından sonra, giderek büyümüş, yepyeni, büyük ve modern bir görünüm kazanmıştır.

Kaynak: www.ankarakulturturizm.gov.tr

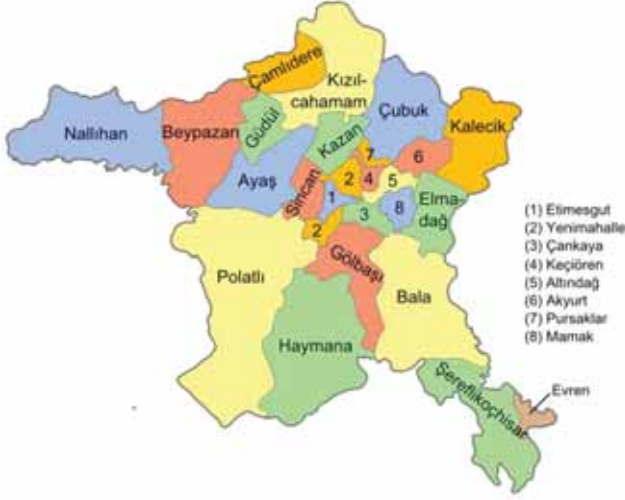
### Belediye Sınırları

1 Eylül 1930 tarihinde yürürlüğe girmiş bulunan 1580 sayılı Belediye Kanunu, beldelere belediye sınırı belirleme zorunluluğu getirmiştir. 13 Eylül 1923'de T.C.'nin yönetsel merkezi olduktan sonra başkent Ankara'nın imarı çerçevesinde ilk önce yönetim konusu gündeme gelmiş, 16 Şubat 1924'te 417 sayılı "Ankara Şehremaneti Kanunu" ile kurulan Ankara Şehremaneti, görev yaptığı 1930 yılına kadar yürüttüğü planlama çalışmaları yanında, 1926 yılında Ankara'nın ilk belediye sınırını da onamıştır. Yaklaşık 16.000 hektarlık bir alanı kapsayan bu ilk belediye sınırı, güneyde Cumhurbaşkanlığı Köşkü'nü, doğuya doğru Küçükesat, Büyükesat, Aşağı İmrahor, Tuzluçayır ile Üreğil'i; kuzeyde Mamak, Keçiören, Etlik'in bir kısmı; batıda ise A.O.Ç.'yi kapsayacak şekilde belirlenmiştir. Daha sonra bu sınır, 1940, 1942, 1960 ve 1973 yıllarında, doğu, batı, kuzey, kuzeydoğuya olan kısmi ilavelerle, toplam 32.000 hektarlık bir alana yayılmıştır.

1982 yılında, kentsel gelişmeler dikkate alınarak, Ankara Belediye Sınırı bir bütün olarak genişletilmiştir.

Toplam alanı 53.784 hektara çıkan belediye sınırı güneybatıda Çayyolu ile Karakusunlar'ı dahil ederek, güneye doğru Konya yolu boyunca devam edip, güneyde Eymir Gölü'nü, doğuya doğru İmrahor Vadisi'ni, doğuda Karapürçek'i, kuzeye doğru Çubuk Barajının tamamını kapsayarak, kuzeyde Pursaklar ile Bağlum'a, batıda Sincan'a kadar uzanacak şekilde belirlenmiştir. 1984' te mülga 3030 sayılı Kanun uyarınca Ankara'nın Büyükşehir Belediyesi olması sonucu 1988'de Sincan, 1991' de Gölbaşı Belediyelerinin Ankara Büyükşehir Belediyesine bağlanması





ile, Ankara Büyükşehir Belediyesinin alanı 61.220 hektara yükselmiştir. 1990'da Etimesgut adıyla yeni bir ilçe belediyesinin kurulmasının sonucu, mülga 3030 sayılı Kanun kapsamında Altındağ, Çankaya, Etimesgut, Gölbaşı, Keçiören, Mamak, Sincan ve Yenimahalle olmak üzere, Ankara Büyükşehir Belediyesine bağlı 8 ilçe belediyesi oluşmuştur.

23.07.2004 tarihinde yürürlüğe giren 5216 sayılı Kanun uyarınca, Ankara Valiliği binası merkez alınmak üzere, 50 km.'lik yarıçaplı bir alanı kapsayacak şekilde Ankara Büyükşehir Belediye sınırı genişletilmiştir. Buna göre mevcut 8 ilçe belediyesine, doğuda Elmadag, kuzeyde Kazan, kuzeydoğuda Çubuk ve Akyurt ilçelerinin tamamı ile, doğuda Kalecik, batıda Ayaş ve güneydoğuda Bala ilçelerinin bir kısmı olmak üzere 7 ilçe belediyesi katılmıştır. Anılan Kanun 50 km.'lik sınır içindeki belde ve bucak merkezi niteliğindeki tüm belediyelerin de Büyükşehir belediyesine ilk kademe belediyesi olarak bağlanması hükmünü getirdiğinden, Ankara Büyükşehir Belediye sınırı içine 21 adet de ilk kademe belediyesi dahil olmuştur. Söz konusu ilk kademe belediyelerinden Oyaca (Haymana) ve Temelli (Polatlı) belediyelerinin idari anlamda bağlı oldukları ilçelerin merkezleri anılan 50 km.'lik çap dışında bulunmasına rağmen, ilgili kanun hükmü bu belediyelerin de Ankara Büyükşehir Belediyesine bağlanmasına hükmetmiştir.

2012 yılının sonlarında kanunlaşarak yürürlüğe giren 6360 sayılı "On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve

Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile beraber Büyükşehir Belediyesi'nin yetki alanı, il sınırlarının tümünü kapsayacak şekilde genişletilmiştir. Yeni yasa ile birlikte Ankara Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, Ankara'nın diğer ilçeleri, Evren, Şereflikoçhisar, Haymana, Gölbaşı, Nallıhan, Beypazarı, Polatlı, Çamlıdere ve Kızılcahamam ilçeleri de katılarak ilçe sayısı 25'e yükselirken, Ankara Büyükşehir Belediyesi'nin mücavir alan sınırı da 3 kat artarak 2 milyon 600 bin hektara yükselmiştir.

## B) YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

1982 Anayasası'nın 127. maddesine göre belediyeler, halkın mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileridir.

### Ankara Büyükşehir Belediyesi'nin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

#### 1. 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre;

**Madde 14 -** Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir. Her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;

mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. gıda bankacılığı yapabilir. Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.

**Madde 15-** Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlet-tirmek; kaynak sularını işletmek veya işlet-tirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlet-tirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlet-tirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (lpg) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler Üzerinde Araç Park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 Sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun hükmünde kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(r) Bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) Bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini im-

tiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere içişleri başkanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacz edilemez.

**Madde 16 -** Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

## 2. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa Göre;

**Madde 7-** Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.



b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele

le çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdukmak, işletmek veya işletmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdukmak, işletmek veya işletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işlet-

mek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden de-

netlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

**Madde 8-** Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Altyapı Koordinasyon Merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına

ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

**Madde 9-** Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı ulaşım koordinasyon merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

**Madde 11-** Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların

örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

### 1. İlgili Diğer Kanun ve Yönetmelikler

No	Kanunlar
657	Devlet Memurları Kanunu
6183	Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
5659	Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğü Kuruluş Kanunu
1136	Avukatlık Kanunu
2464	Belediye Gelirleri Kanunu
5747	Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
488	Damga Vergisi Kanunu
2575	Danıştay Kanunu
2886	Devlet İhale Kanunu
4628	Elektrik Piyasası Kanunu
5809	Elektronik Haberleşme Kanunu
775	Gecekondu Kanunu
193	Gelir Vergisi Kanunu
6245	Harcırah Kanunu
492	Harçlar Kanunu
155	Harita ve Planlara Ait İşaretlerin Korunması Kanunu
4706	Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

3152	İçişleri Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
5442	İl İdaresi Kanunu
5779	İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
5302	İl Özel İdaresi Kanunu
3194	İmar Kanunu
4857	İş Kanunu
3572	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
5326	Kabahatler Kanunu
3402	Kadastro Kanunu
4749	Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
4688	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu
4734	Kamu İhale Kanunu
4735	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
5018	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2942	Kamulaştırma Kanunu
5520	Kurumlar Vergisi Kanunu
5104	Kuzey Ankara Girişi Kentsel Dönüşüm Projesi Kanunu
2863	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
3213	Maden Kanunu
5355	Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
2972	Mahalli İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun
3628	Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
4483	Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
3998	Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun
4562	Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
3516	Ölçüler ve Ayar Kanunu
4760	Özel Tüketim Vergisi Kanunu
2828	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu
5510	Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
4541	Şehir ve Kasabalarda Mahalle Muhtar ve İhtiyar Heyetleri Teşkiline Dair Kanun
2644	Tapu Kanunu
3091	Taşınmaz Mal Zilyedliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Hakkında Kanun
7201	Tebliğat Kanunu



2985	Toplu Konut Kanunu
5403	Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu
4077	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
1593	Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
213	Vergi Usul Kanunu
4708	Yapı Denetimi Hakkında Kanun
5346	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Elektrik Enerjisi Üretimi Amaçlı Kullanımına İlişkin Kanun
167	Yeraltı Suları Hakkında Kanun
5366	Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
6107	İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun
6113	Bazı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Bir Kısım Borç ve Alacaklarının Düzenlenmesine Dair Kanun
<b>No</b>	<b>Yönetmelik</b>
4675	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
4676	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları ile İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
14390	Atık su Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
10545	Bakıma Muhtaç Özürlülerin Tespiti ve Bakım Hizmeti Esaslarının Belirlenmesine İlişkin Yönetmelik
13077	Başarılı Sporculara Aylık Bağlanması ve Devlet Sporcusu Unvanı Verilmesi Hakkında Yönetmelik
10713	Belediye İtfaiye Yönetmeliği
9529	Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği
4690	Belediye Tahsilat Yönetmeliği
11125	Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
11244	Belediye Zabıta Yönetmeliği
4896	Belediyeler İmar Uygulamaları Yardım Yönetmeliği
9464	Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmelik
10697	Belediyelerin Kentsel Altyapı İhtiyaçları İçin Tahsis Edilen Ödeneğin Kullanımına İlişkin Yönetmelik
10397	Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği
10589	Büyükşehir Belediyeleri Özürlü Hizmet Birimleri Yönetmeliği

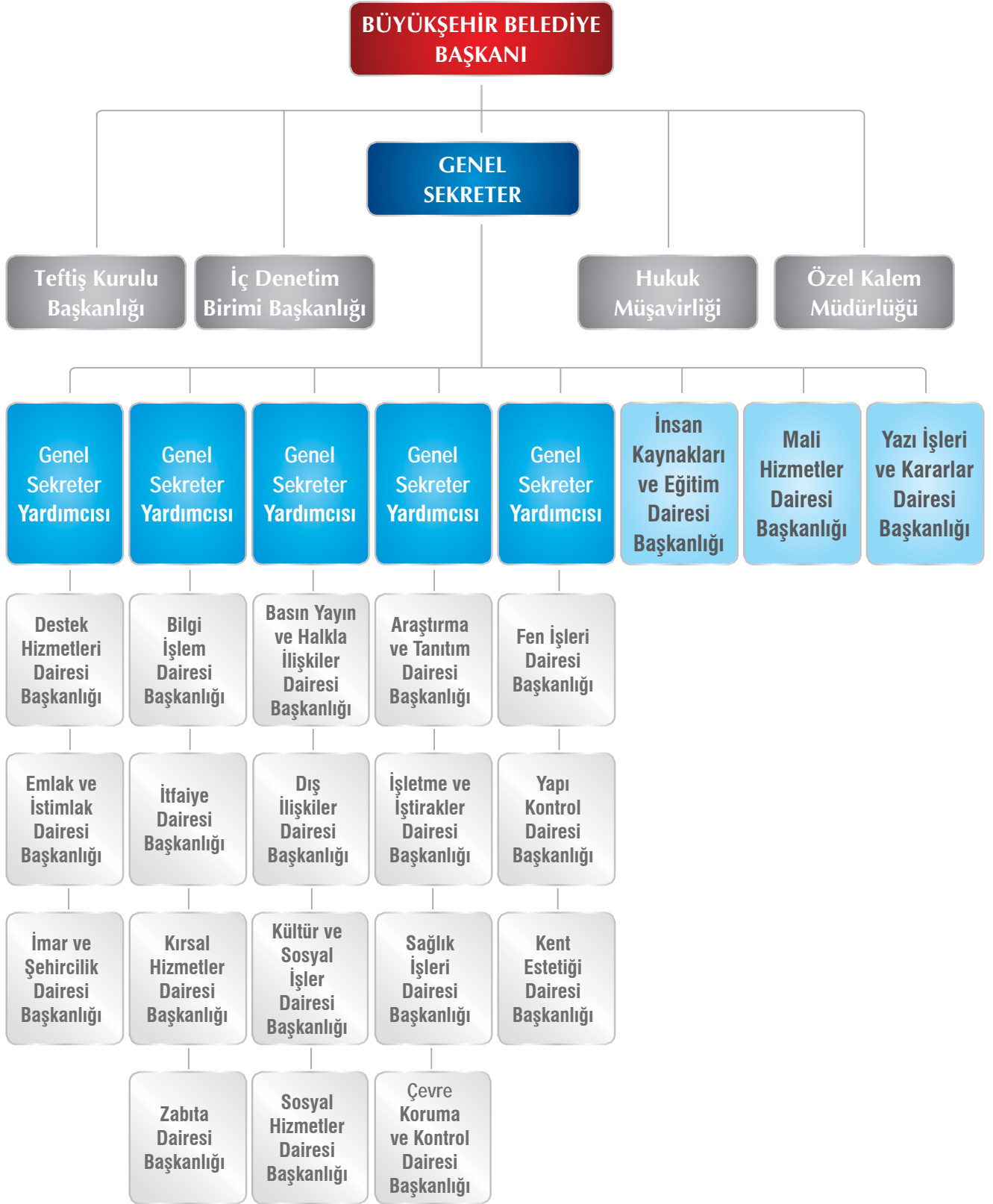
9078	Camilerin Bakım Onarım Temizlik ve Çevre Tanzimi Yönetmeliği
14012	Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
12240	Dış Proje Kredilerinin Dış Borç Kaydına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
12557	Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik
11965	Esnaf ve Sanatkârlarca Üretilen Mal ve Hizmetlerin Fiyat Tarifeleri Hakkında Yönetmelik
6547	Etiket, Tarife ve Fiyat Listeleri Yönetmeliği
4890	Gecekondu Kanunu Uygulama Yönetmeliği
14280	Genel Bütçe Muhasebe Yönetmeliği
12456	Gıda Güvenliği ve Kalitesinin Denetimi ve Kontrolüne Dair Yönetmelik
11100	Gıda Üretim ve Satış Yerleri Hakkında Yönetmelik
5401	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
11503	Hayvanat Bahçelerinin Kuruluşu ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
10300	Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği
4414	Huzurevleri ile Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri Yönetmeliği
7265	Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği
9813	İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
4680	İl Özel İdareleri, Belediyeler ve İl Özel İdareleri ve Belediyelerin Kurdukları Birlikler ile Bunlara Bağlı Döner Sermayeli Müessese ve İşletmelerde, İlk Defa Memuriyete Atanacaklara Ait Sınav Yönetmeliği
9521	İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği
4878	İmar Kanununun 18 inci Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlenmesi ile İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik
11767	Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu Uygulama Yönetmeliği
10027	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
12241	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
10334	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik





10691	Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik	6365	Ölçüler ve Ayar İşlerinin Yürütülmesine İlişkin Çalışma Yönetmeliği
10970	Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik	4877	Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği
10205	Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	4882	Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
12461	Kamu İdarelerinin Denetim Elemanlarınca Yapılacak Tespitler Hakkında Yönetmelik	4883	Sığınak Yönetmeliği
13400	Kamu Taşınmazlarının Yatırımlara Tahsisine İlişkin Usul ve Esaslar	14255	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü Özürlülerin Bakımı, Rehabilitasyonu ve Aile Danışmanlığı Hizmetlerine Dair Yönetmelik
8132	Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	13973	Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği
10687	Kent Konseyi Yönetmeliği	7221	Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği
9844	Kentsel Atık Su Arıtımı Yönetmeliği	8034	Tarım Arazilerinin Korunması ve Kullanılmasına Dair Yönetmelik
8322	Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair Yönetmelik	13536	Tarıma Dayalı İhtisas Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği
4419	Korunmaya Muhtaç Çocukların Tespiti, İnceleme Korunma Kararlarının Alınması ve Kaldırılmasına İlişkin Yönetmelik	8045	Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik
10122	Kuzey Ankara Girişi Kentsel Dönüşüm Projesi Yönetmeliği	9084	Taşınmaz Kültür Varlıklarının Onarımına Yardım Sağlanmasına Dair Yönetmelik
7259	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yüksek Kurulu ve Koruma Bölge Kurulları Çalışmaları ile Koruma Yüksek Kuruluna Yapılacak İtirazlara Dair Yönetmelik	4637	Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Hakkında Kanunun Uygulama Şekli ve Esaslarına Dair Yönetmelik
14417	Madencilik Faaliyetleri Uygulama Yönetmeliği	7557	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
10003	Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği	9145	Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
11509	Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği	4375	Toplu Konut Kredileri Uygulama Yönetmeliği
13187	Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik	4378	Toplu Konut Tasarruf Sistemi ve Konut Kredileri Yönetmeliği
4685	Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği	6591	Toptancı Hallerinin Kuruluş Esasları Hakkında Yönetmelik
11245	Mahalli İdarelere İlk Defa Atanacaklara Dair Sınav Yönetmeliği	14646	Tütün Mamulleri ve Alkollü İçkilerin Satışına ve Sunumuna İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
13730	Mezarlık Yerlerinin İnşası İle Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik	13942	Tütün Ürünlerinin Tüketilmemesine ve Satışına İlişkin Yasal Uyarılar Hakkında Yönetmelik
4794	Motorlu Taşıt Sürücülerini Kursu Yönetmeliği	4663	Uzlaşma Yönetmeliği
9814	Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	12466	Vakıflar Yönetmeliği
13352	Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği	11951	Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği
11910	Organize Sanayi Bölgeleri Yer Seçimi Yönetmeliği	4887	Yapı Tesis ve Onarım İşleri İhalelerine Katılma Yönetmeliği
4886	Otopark Yönetmeliği	10189	Yapılarda Özürlülerin Kullanımına Yönelik Proje Tadili Komisyonları Teşkilî, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
6381	Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği	12318	Yaşlı Hizmet Merkezlerinde Sunulacak Gündüzlü Bakım ile Evde Bakım Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

## TEŞKİLAT YAPISI





## C. ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI HİZMET BİRİMLERİ

### ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

#### MİSYONU

Belediye Başkanlığına gelen ziyaretçilerin ve kişilerin memnuniyet düzeyini yükseltecek çalışmalarda bulunarak günlük, aylık ve yıllık iş akışını düzenlemek; birimler arası koordinasyonun etkin olarak gerçekleşmesine katkıda bulunarak bilgilerin zamanında ve doğru olarak Belediye Başkanına ulaştırılmasını sağlamak; şehir yaşayanlarının Belediyemizin tüm hizmet alımlarında kalite yüksekliğini ve sürekliliğini sağlamak.

#### VİZYONU

Belediyemize sistemli ve disiplinli uygulamalar yoluyla değer katan birim olmak; şehir yaşayanları ve Belediye yönetim birimleri arasında köprü oluşturmak, sorunlarda çözüm yolları yaratmak, sorunları çözmek ve yasal çerçevede yürütmek; insanların görmek istediği hizmete ulaştığı ve güzel bir şekilde karşılandığı, vatandaşların bilgilendirildiği ve sorunların çözümü yönünde yönlendirildiği bir Özel Kalem olmak.

#### FAALİYET ALANLARI

##### FAALİYET ALANI 1: Özel Kalem Faaliyetleri

- Ürün/Hizmet 1: Başkanlık Tarafından Verilen Görevleri Yapmak
- Ürün/Hizmet 2: Randevu İşlemlerini Planlamak
- Ürün/Hizmet 3: Belediye Başkanının İmzalaması Gereken Evrakları Hazırlamak
- Ürün/Hizmet 4: Belediye Başkanının Talimatlarını Diğer Birimlere İletmek
- Ürün/Hizmet 5: Belediye Başkanının Vatandaşla Görüşmesini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 6: Başkanlığa Ulaşan Dilek, Şikayet, Öneri vb. Konuları Belediye Başkanlığına Ulaştırmak
- Ürün/Hizmet 7: Belediye Başkanının Talimatıyla Diğer Birimlerle Koordinasyonu Sağlamak
- Ürün/Hizmet 8: Yayımlanan Genelgelerin Dağıtımını Sağlamak Takip Etmek
- Ürün/Hizmet 9: Başkanlıkla Alakalı Evrakları Dosyalamak, Ciltleme İşlemlerini Yürütmek





## FAALİYET ALANI 2: Büro Şefliği Faaliyetleri

- Ürün/Hizmet 1: Personelin Özlük İşlerini ve Diğer Birimlerle Yazışmaları Yürütmek
- Ürün/Hizmet 2: Diğer Birimlere Duyurulması İstenen Talimatların Genelge Olarak Hazırlanıp Duyurmak
- Ürün/Hizmet 3: Belediye Başkanının Resmi ve Özel Kurumlarla Olan Yazışmalarını Yürütmek
- Ürün/Hizmet 4: Başkanlığa Gelen Dilekçe ve Mektupları Değerlendirip İlgili Birimlere Yönlendirmek
- Ürün/Hizmet 5: Başkanlığın Tüm İletişim ve Haberleşmesini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 6: Her Türlü Haberleşme ve İhtiyaç Giderlerini Karşılama

## FAALİYET ALANI 3: Sekreteryaya Faaliyetleri

- Ürün/Hizmet 1: Protokole Uygun Olarak Belediye Başkanının Tüm Telefon Görüşmelerini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 2: Başkanlık Makamıyla Görüşmek Üzere Gelen Ziyaretçilerin Uygun Zamanlarda Görüşmelerini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 3: Özel Kalem Müdürlüğü ve Başkanlığa İletilecek Olan Notları Kaydedip Zamanında Yerine İletmek
- Ürün/Hizmet 4: Diğer Birimlerle Alakalı Şikayetleri Değerlendirip Birimlerle İletişime Geçmek
- Ürün/Hizmet 5: Belediyemizin Yapacağı Programların Gün ve Saatlerini Belirlemek
- Ürün/Hizmet 6: Belediye Başkanının Katılacağı Programları Kaydedip Zamanı Gelince Bildirmek
- Ürün/Hizmet 7: Özel Kalem Müdürünün Verdiği Talimatları Yerine Getirmek

## TEMEL DEĞERLERİ

- İnsan Odaklı Hizmet Anlayışı İçinde Olmak
- Şeffaf Bir Yapı
- Devlete ve Kanunlara Bağlı Olma
- Ölçülü Hareket ve Riayet Etme
- Sürekliliği Benimseme
- Dengeli, Sabırlı ve Hoşgörülü Olma
- Sosyal Belediyecilik Anlayışına Katkı Sağlamak
- Hesap Verebilirlik
- Adil ve Barışçı Olma
- Etkin Olma
- İstikrar ve Kararlılık
- Planlı Çalışma





## İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Belediyemiz kaynaklarının ekonomik ve verimli kullanılması, bilgilerin güvenilirliği, bütünlüğü ve zamanında elde edilebilirliği; kaynaklarının etkinliği ve hesap verilebilirliği; risk, kontrol ve yönetim sistemlerinin genel kabul görmüş denetim standartlarına uygun olarak, sistematik ve disiplinli bir yaklaşımla değerlendirilerek iyileştirilmesine katkıda bulunmak.

### VİZYONU

Dünya belediyelerine örnek başkent olma yolundaki belediyemizin çalışmalarına sistemli ve disiplinli iç denetim uygulamaları ile değer katmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### **FAALİYET ALANI 1: Kaynakların Ekonomiklik, Etkililik ve Verimlilik Esaslarına Göre Yönetilip Yönetilmediğini Değerlendirmek**

- Ürün/Hizmet 1: Birimlerin Yönetim ve Kontrol Yapılarını Değerlendirmek
- Ürün/Hizmet 2: Birimlerin Mali İşlemlerinin Risk Yönetimi, Yönetim ve Kontrol Süreçlerinin Etkinliğini Değerlendirmek

#### **FAALİYET ALANI 2: Kurum İçi Danışmanlık Faaliyetleri Yapmak**

- Ürün/Hizmet 1: Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılması Bakımından Önerilerde Bulunmak
- Ürün/Hizmet 2: Denetim Sonuçları Çerçevesinde İyileştirmelere Yönelik Önerilerde Bulunmak
- Ürün/Hizmet 3: Mali Yönetim ve Kontrol Süreçleri Konularında Önerilerde Bulunmak

### TEMEL DEĞERLERİ

- Dürüstlük
- Tarafsızlık ve Objektiflik
- Rehberlik ve Kararlılık
- Özgüven ve Otokontrol
- Saygı, Hoşgörü ve Katılımcılık
- Bilimsellik
- Gizlilik
- Yetkinlik (Ehil Olma)
- Uluslararası Denetim Standartlarına ve Etik Kurallara Uygun Hareket Etmek

## TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılması, bilgilerin güvenilirliği, bütünlüğü, zamanında elde edilebilirliği, teftiş, inceleme, araştırma ve soruşturma sistemlerinin, kabul görmüş denetim standartlarına uygun olarak, sistematik ve disiplinli bir yaklaşımla değerlendirilerek, iyileşmesine katkıda bulunmak.

### VİZYONU

Hizmetlerin ifasında doğru ve kaliteli işleyişe katkıda bulunan birim olmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI: Başkanlık Makamınca Verilen Teftiş Görevlerinin Yapılması

- Ürün/Hizmet 1: Teftiş Etme
- Ürün/Hizmet 2: İnceleme
- Ürün/Hizmet 3: Soruşturma
- Ürün/Hizmet 4: Araştırma

### TEMEL DEĞERLERİ

- Şeffaflık
- Güvenirlilik
- Hesap Verebilirlik
- Hukukun Üstünlüğü
- Kamu Yararını Gözetmek
- Tarafsızlık İlkesiyle Denetim Yapmak
- Şikâyet ve Dava Açma Haklarına Saygılı Davranmak



## HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

### MİSYONU

Ankara Büyükşehir Belediyesi tüzel kişiliğinin hukuki sorunlarına, yürürlükteki mevzuat uyarınca ve Büyükşehir Belediye Başkanımız tarafından verilen yetki sınırları içinde çözümler getirmek.

Belediye adına adli ve idari yargı ile yüksek mahkemelerde davalar açmak, açılan davalara karşı gerekli savunmaları yapmak.

Adli ve idari yargı yerleri ile yüksek mahkemelerden ve idari mercilerden, hakemlerden, icra müdürlükleri ile noterlerden Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve daire başkanlıkları adına gelen hukuki içerikli tebligatları Büyükşehir Belediyesi adına alarak, hukuki gereklerini yerine getirmek.

Ankara Büyükşehir Belediyesinin menfaatlerini temin etmek, korumak.

### VİZYONU

Mevzuat konusundaki bilgi birikimini, gelişen ve değişen teknolojiyi de kullanarak çalışmalarına yansıtan, yenilikçi, çağdaş, gelişmelere açık, hızlı ve güvenilir hizmet anlayışı ile Belediyemiz hizmetlerinin hukuki çerçevede sürdürülmesini sağlamak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Adli ve İdari Yargı Hizmetleri

- Ürün/Hizmet 1: Belediyemizin Vekili Sıfatıyla İdari Dava, İcralar ve Hukuki Uyuşmazlıklarda Dava Takibi Yapmak
- Ürün/Hizmet 2: Dava Konusu İşlemlerle İlgili Bilgi, Belge Temin Ederek İddia ve Savunmaları Hazırlamak

#### FAALİYET ALANI 2: Hukuki Danışmanlık

- Ürün/Hizmet 1: Hukuki Sorunlarda Birimlere Mütalaa Vermek
- Ürün/Hizmet 2: Belediyemiz ile Akdedilen Sözleşmeleri Hukuka Uygunluk Açısından İncelemek

### TEMEL DEĞERLERİ

- Şeffaflık
- Hesap Verebilirlik
- Sorumluluk Bilinci
- Güvenilirlik



## İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Yasalar, yönetmelikler, genelgeler ve norm kadro esasları doğrultusunda personel ataması ve yetiştirilmesini sağlamak, Belediyemizde verimliliği ve performansı artırmak. Belediye personelini; ödevleri, görevleri yetki ve sorumlulukları konusunda yetiştirmek, personelin değerlendirilmesinde ihtiyacı belirlemek.

### VİZYONU

Yetenekli personel, nitelikli eğitim, etkili ekip anlayışı hedefine ulaşmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Belediye Çalışanlarına Yönelik Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi

- Ürün/Hizmet 1: Hizmet İçi Eğitimler Düzenlemek
- Ürün/Hizmet 2: Başarı ve Katılım Belgeleri Düzenlemek
- Ürün/Hizmet 3: Eğitim Çalışmalarını Altı Ayda Bir Devlet Personel Başkanlığı'na Raporla Bildirmek
- Ürün/Hizmet 4: Aday Memurların Temel, Hazırlayıcı ve Staj Eğitimlerini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 5: Yükseköğrenim Öğrencilerinin Belediyemiz Birimlerinde Stajlarını Tamamlamalarını Sağlamak

#### FAALİYET ALANI 2: Personelin Özlük, Sicil ve Ek Ödemeleriyle İlgili İşlemleri Yürütmek

- Ürün/Hizmet 1: Personelin Atama ve Görevden Ayrılmasına İlişkin İşleri Yürütmek
- Ürün/Hizmet 2: İşçi, Memur ve Sözleşmeli Personelin Mali Haklarına İlişkin İşleri Yürütmek
- Ürün/Hizmet 3: Personelin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği İşlerini Yürütmek

### TEMEL DEĞERLERİ

- Ekip Çalışması
- Nitelikli Personel
- Değişim ve Dönüşüm
- Yüksek Performans





## YAPI KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerce ilgili mevzuatlar kapsamında hazırlanan mal alımı, hizmet alımı, danışmanlık hizmeti alımı ve yapım işlerine ait şartnamelerin, maliyet hesaplarının; ihaleleri neticelendirilerek sözleşmeye bağlanan dosyalarla ilgili hak edişler ile geçici ve kesin kabul işlemlerinin, aynı kanunlara dayanılarak hazırlanan yönetmelik, tebliğ ve genelgeler doğrultusunda yapılıp yapılmadığını kontrol etmek ve imkânlar dâhilinde sorunsuz olarak neticelendirilmesine yardım etmek.

### VİZYONU

3E (Ekonomik, Ergonomik, Estetik) uygulamaları ile yüksek hizmet anlayışını tesis eden birim olmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Belediyeye Bağlı Birimlerce Hazırlanan, Mal Alımı, Hizmet Alımı, Danışmanlık Hizmet Alımı ve Yapım İşlerine Ait Dosyaların İhale Öncesi İncelemelerini Yapmak

- Ürün/Hizmet 1: Belediyeye Bağlı Birimlerce Hazırlanan İnşaat İşleri, Tesisat İşleri ve Peyzaj İşlerine Ait Şartnameler, Maliyet Hesapları ve Sözleşme Taslaklarını İncelemek
- Ürün/Hizmet 2: Belediyeye Bağlı Birimlerce Hazırlanan, Mal Alımı, Hizmet Alımı, Danışmanlık Hizmet Alımı İşlerine Ait Şartnameler, Maliyet Hesapları ve Sözleşme Taslaklarını İncelemek
- Ürün/Hizmet 3: İncelenen Dosyalarla İlgili Tüm Kayıtları Saklamak ve Gizliliğin Korunmasını Sağlamak

#### FAALİYET ALANI 2: Belediyeye Bağlı Birimlerce Hazırlanan, Mal Alımı, Hizmet Alımı, Danışmanlık Hizmet Alımı ve Yapım İşlerine Ait Dosyaların İhale Sonrası İncelenmesi

- Ürün/Hizmet 1: Belediyeye Bağlı Birimlerce Hazırlanan, Mal Alımı, Hizmet Alımı, Danışmanlık Hizmet Alımı İşlerine Ait Ara Hak Ediş Raporu, Geçici, Kesin Kabul Tutanakları ile Kesin Hesap Raporu ve Kesin Hak Ediş Raporlarının Sözleşmeye Göre İncelenmesi Yapmak
- Ürün/Hizmet 2: Belediyeye Bağlı Birimlerce Hazırlanan Yapım İşlerine Ait Ara Hak Ediş Raporu, Geçici, Kesin Kabul Tutanakları ile Kesin Hesap Raporu ve Kesin Hak Ediş Raporlarının Sözleşmeye Göre İncelenmesini Yapmak

### TEMEL DEĞERLERİ

- Güvenilirlik
- Mesleki Uzmanlık
- Tarafsızlık ve Şeffaflık
- Verimliliğin Arttırılması
- Yasal Mevzuata Uygunluk
- Bilgi ve Beceri Paylaşımı
- Kişisel Verilerde Gizlilik



## MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Yasalar çerçevesinde Belediyemiz kaynaklarının stratejik plan ve bütçeye uygun olarak, etkin ve doğru kullanımını ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak. Belediye gelir-giderlerini dengeli, düzenli ve planlı bir şekilde koordine ederek, hizmetlerin zamanında, hızlı ve verimli olarak yapılmasına zemin hazırlamak.

### VİZYONU

Harcama birimleri ile koordineli olarak bütçenin etkin ve verimli tasarruf anlayışı içinde kullanımını sağlamak. Adil, güvenilir, şeffaf ve hesap verebilir bir belediye için var olan başkanlık olmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Muhasebe İş ve İşlemlerini Yürütmek

- Ürün/Hizmet 1: Muhasebe Kayıtlarının Düzenli ve Güncel Tutarak Takibini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 2: Aylık Mizan ve Diğer Mali Tabloları Hazırlamak
- Ürün/Hizmet 3: Faaliyet Sonuçları, Bütçe Uygulama Sonuçları, Yabancı Kaynaklar ve Öz Kaynakları Kayıt Altına Almak
- Ürün/Hizmet 4: Mali İstatistikleri Hazırlamak

#### FAALİYET ALANI 2: Belediye Bütçesinin Uygulanmasında Uyumu Sağlamak

- Ürün/Hizmet 1: Stratejik Plan ve Performans Programının Hazırlanmasını Koordine Etmek ve Sonuçlarını Konsolide Etmek
- Ürün/Hizmet 2: Stratejik Plan ve Performans Programına Göre Yıllı ve İzleyen İki Yıllık Bütçesini Hazırlamak
- Ürün/Hizmet 3: Bütçe Ödeneklerinin Tertibi, Miktar ve Kullanımlarının Takibi
- Ürün/Hizmet 4: Ödeneklerle İlgili Aktarma İşlemleri ve Ödeneklerin Yıl Sonu Devir ve İptallerini Sonuçlandırmak
- Ürün/Hizmet 5: Bütçe Hedefleri Gözetilerek Gelir-Gider Dengesini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 6: Kesin Hesabı Çıkarmak
- Ürün/Hizmet 7: Faaliyet Raporunu Hazırlamak

#### FAALİYET ALANI 3: Yasal Mevzuat Çerçevesinde Belediye Gelirlerini Toplamak

- Ürün/Hizmet 1 Belediye Gelirlerini Tahakkuk Ettirmek
- Ürün/Hizmet 2 Gelir ve Alacakların Takip ve Zamanında Tahsil İşlemlerini Yürütmek

#### FAALİYET ALANI 4: Yasal Mevzuat Çerçevesinde Ödemeleri Yapmak

- Ürün/Hizmet 1: Belediyenin Giderlerinin Mevzuata Uygunluk Açısından Kontrolünü Yapmak
- Ürün/Hizmet 2: İhale veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Alımlarda Taahhüt Bedellerinin Ödenmesi
- Ürün/Hizmet 3: İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Faaliyetlerini Yürütmek

### TEMEL DEĞERLERİ

- Hizmette ve yönetimde adil davranılması
- Hesap Verebilirlik
- Teknolojik Destek
- Etkin ve Verimli Kaynak Kullanımı
- Birimler Arası Koordinasyon
- Güvenilirlik ve Hızlılık
- Şeffaflık
- Mükellef Memnuniyeti
- Kaynakların Arttırılması
- Yeni Kaynakların Temini

## YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Belediyemizin her türlü hizmet ve faaliyetleri ile ilgili Meclis ve Encümen toplantılarını koordine etmek, alınan kararları kayıt altına alarak ilgili birimlere en kısa sürede ulaştırmak, ihale işlemlerini yapmak

Belediyemize gelen ve belediyemizden giden evrakları kayıt altına alarak ilgili yerlere zamanında göndermek

Kurum arşiv faaliyetlerini mevzuat çerçevesinde yürütmek

### VİZYONU

Teknolojiden tam olarak yararlanmak, nitelikli ve çok hizmet üreterek modern, çağdaş ve önder belediyeçilik anlayışına katkıda bulunmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Belediye Meclisi ve Encümenin Alınan Kararları Zamanında İlgili Birimlere Göndermek

- Ürün/Hizmet 1: Belediye Meclis Toplantı Gündemi Yapmak ve Tutanaklara Geçmek
- Ürün/Hizmet 2: Encümen Toplantı Gündem ve Yazışmaları
- Ürün/Hizmet 3: Her Türlü Yazışmalar, Kararlar, Önergeler ve Cevaplar

#### FAALİYET ALANI 2: Belediyemizin Genel Evrak Hizmetlerinin İşleyişini Yürütmek

- Ürün/Hizmet 1: Belediyemize Gelen Her Türlü Evrakı Almak
- Ürün/Hizmet 2: Kayıtlara Alınan Evrakları İlgili Yerlere Ulaştırmak
- Ürün/Hizmet 3: Birimlerden Çıkan Yazıları İlgili Yerlere Süresinde Ulaştırmak

#### FAALİYET ALANI 3: Belediyemizin Kurum Arşiv Hizmetlerini Yürütmek

- Ürün/Hizmet 1: Birimlerden Gelen Evrakları Yerleştirmek
- Ürün/Hizmet 2: Kurum Arşiv Tasnif İşleri Yapmak
- Ürün/Hizmet 3: Ayıklama ve İmha İşlerini Yapmak

### TEMEL DEĞERLERİ

- Saydamlık ve Hesap Verilebilirlik
- Özverili Çalışma
- Tüm İşleri Zamanında Bitirme
- Görevi Başında Bulunma ve Hizmet Üretme
- Teknolojik İmkanlardan Yararlanma
- Katılımcılık ve Birimler Arası İyi Diyalog





## İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Meydana gelen her türlü itfai olaya zamanında ve doğru bir şekilde müdahale etmek. Can ve mal kaybını asgari düzeyde tutarak afet ve yangınlar konusunda toplumsal bilgi ve bilinç düzeyini artırmak.

### VİZYONU

Bilim ve teknolojiye uygun araç gereç ve eğitilmiş personeli ile örnek bir Başkent itfaiye teşkilatı olmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: İtfaiye Önlem Hizmetleri

- Ürün/Hizmet 1: İşyerlerine Yangın Güvenlik Tedbirleri Aldırmak
- Ürün/Hizmet 2: Baca Temizlik Hizmeti Vermek

#### FAALİYET ALANI 2: Arama-Kurtarma ve Eğitim Hizmetleri

- Ürün/Hizmet 1: Hizmet İçi Eğitim Vermek
- Ürün/Hizmet 2: Dış Kurumlara Yangınla Mücadele Eğitimi Vermek
- Ürün/Hizmet 3: Meslek Liselerinin, İtfaiyecilik Bölümü Öğrencilerine Eğitim Vermek
- Ürün/Hizmet 4: Su Altı, Su Üstü Arama Kurtarma, Köpekli Arama Kurtarma Hizmetleri ve Eğitimlerini Vermek
- Ürün/Hizmet 5: Halkı, Kurum ve Kuruluşları İtfaiye Hizmetleri ile İlgili Olarak Bilgilendirmek, Alınacak Önlemler Konusunda Eğitmek ve Bu Konuda Tatbikatlar Yapmak
- Ürün/Hizmet 6: Kamu ve Özel Kuruluşlara Ait İtfaiye Birimleri ile Gönüllü İtfaiye Personelinin Yetiştirilmesine Yardım Etmek

#### FAALİYET ALANI 3: İtfaiye Müdahale Hizmetleri

- Ürün/Hizmet 1: Yangınlara Müdahale Etmek ve Söndürmek
- Ürün/Hizmet 2: Doğal Afetler ve Olağanüstü Durumlarda Kurtarma Çalışmalarına Katılmak
- Ürün/Hizmet 3: Her Türlü Kaza, Çökme, Patlama, Mahsur Kalma ve Benzeri Durumlarda Teknik Kurtarma Gerektiren Olaylara Müdahale Etmek ve İlk Yardım Hizmetlerini Yürütmek
- Ürün/Hizmet 4: Su Baskınlarına Müdahale Etmek
- Ürün/Hizmet 5: Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer (KBRN) Maddeleri ile Kirlenmelerde Arıtma İşlemlerine Yardımcı Olmak

### TEMEL DEĞERLERİ

- Sivil Toplum Örgütleri ile İşbirliği Sağlamak
- Hizmetlerde Devamlılığı Sağlamak
- Araç-Gereç Modernizasyonunu Devam Ettirmek
- Ekip Çalışmalarına Özendirmek
- Geleceğe Dönük Hizmet Anlayışını Geliştirmek
- Nüfus Yoğunluğunun ve Risklerin Fazla Olduğu Bölgelerde İtfaiye İstasyonu Oluşturmak ve Personel Temini Sağlamak

## DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Ankara Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı birimlerce yapılan talepler doğrultusunda ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarını kanunlar ve yönetmeliklere uygun olarak etkin, hızlı, güvenilir ve ekonomik şekilde temin ederek ilgili birimlere ulaştırmak, araç ve iş makinelerini hizmete hazır hale getirmek, belediyeye ait taşınmaz mülklerin Belediye amaç ve menfaatleri ile uyumlu olarak kiralanmasını sağlamak, çevre ve toplum sağlığına uygun işyerlerinin ruhsatlandırılmasını gerçekleştirmek.

### VİZYONU

Şeffaf, güvenilir, kaynakların doğru kullanıldığı, bilimsel ve teknolojik uygulamaların politika olarak benimsendiği bir birim olmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Belediyemiz Hizmetlerinin Daha Etkin Yürütülebilmesi İçin Hizmet Vermek

- Ürün / Hizmet 1: Araç Kiralama
- Ürün / Hizmet 2: Hizmet Binası Bakım Onarımı
- Ürün / Hizmet 3: Hizmet Binası Temizlik İşleri
- Ürün / Hizmet 4: Gsm Hatlarını Temin Etmek

#### FAALİYET ALANI 2: Musakkaf ve Gayrimusakkaf Yerlerin Kiralama ve Diğer İşlemlerini Yapmak

- Ürün / Hizmet 1: Kiralama İşlemlerini Gerçekleştirmek
- Ürün / Hizmet 2: Ecrimisil İşlemlerini Gerçekleştirmek

#### FAALİYET ALANI 3: İhtiyaçlar Doğrultusunda Mal ve Hizmet Alımı Yapmak

- Ürün / Hizmet 1: İhtiyaçlar Doğrultusunda Mal ve Hizmet Alımı Yapmak

#### FAALİYET ALANI 4: Hizmet Binası ve Birimlerin Enerji İhtiyacını Temin Etmek

- Ürün / Hizmet 1: Enerji Maliyetlerini Düşürmek
- Ürün / Hizmet 2: Enerjiyi Temin Edip Verimli Kullanılmasını Sağlamak

#### FAALİYET ALANI 5: İşyerlerinin Ruhsatlandırılmasını Sağlamak

- Ürün / Hizmet 1: Gayrisihhi Müesseselerin Ruhsatlandırılmasını Sağlamak
- Ürün / Hizmet 2: Sıhhi Müesseselerin Ruhsatlandırılmasını Sağlamak
- Ürün / Hizmet 3: Hafta Tatili Çalışma Ruhsatlarını Vermek

#### FAALİYET ALANI 6: Belediyemize Ait Araç ve İş Makinelerini Hizmete Hazır Halde Tutmak

- Ürün / Hizmet 1: Belediyemize Ait Araç ve İş Makinelerinin Tamir ve Bakımını Yapmak
- Ürün / Hizmet 2: Belediyemize Ait Araç ve İş Makinelerinin Akaryakıt İhtiyacını Temin Etmek
- Ürün / Hizmet 3: Belediyemize Ait Araç ve İş Makinelerinin Madeni Yağ İhtiyacını Temin Etmek

#### FAALİYET ALANI 7: Belediyemiz Birimlerince Kullanılarak Ekonomik Ömrünü Tamamlayan ve Hurdaya Ayrıldıktan Sonra Müdürlüğümüze Tasnif Edilerek Teslimi Yapılan (Plastik ve Ağaç Aksamı Malz. Haricinde) Hurdaları Depolamak ve İhale Yolu ile Piyasaya veya MKE'ye Satış İşlemlerini Yürütmek

### TEMEL DEĞERLERİ

- İnsana Saygı
- Kararlılık
- Şeffaflık
- Hoşgörü
- Yetkinleşen Personel
- Kaynakların Verimli Kullanılması

## BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Halkla ilişkiler, yayın, tanıtım ve bilgi hizmetlerini çağdaş gelişmeler doğrultusunda düzenleyip kamuoyu oluşturmak, vatandaşların bilgi gereksinimlerini karşılamak, organizasyonlarda en iyi tanıtımı gerçekleştirmek.

### VİZYONU

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve anlaşılabilir biçimde yapılmasını, duyurulmasını ve doğru iletişim kurulmasını sağlamak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Halkla İlişkiler

- Ürün/Hizmet 1: Hizmet Binamıza Gelen Vatandaşları İlgili Birime Yönlendirmek
- Ürün/Hizmet 2: Mavi Masa (Alo 153) Kapsamında Belediyemize Gelen İstek ve Şikayetleri İlgili Birime Yönlendirmek, Cevaplarını Süresi İçerisinde Vatandaşa Geri Bildirmek
- Ürün/Hizmet 3: Kent Konseyi'nin Çalışma ve İşleyişleri Kapsamında Belediyemizle Sivil Toplum Kuruluşları Arasındaki İşbirliğini Artırmak ve Ortak Proje Geliştirmek

#### FAALİYET ALANI 2: Bilgi Edinme

- Ürün/Hizmet 1: Bilgi Edinme Kanunu Kapsamında Belediyemize Gelen Talepleri İlgili Birime Yönlendirmek ve Cevaplarını Süresi İçerisinde Vatandaşa Geri Bildirmek

#### FAALİYET ALANI 3: İdari İşler

- Ürün/Hizmet 1: Daire Başkanlığımızın Hizmet Standartlarını Belirlemek ve Birimlerimizin Harcama Kalemlerini Oluşturmak
- Ürün/Hizmet 2: Belediyemizin Resmi İlanlarının Yerel ve Ulusal Gazetelerde Yayımlanmasını Sağlamak

#### FAALİYET ALANI 4: Kamuoyu Araştırmaları

- Ürün/Hizmet 1: Belediyemizin Hizmetlerinin Vatandaş Nezdinde Hizmet Kalitesini Belirlemek, Hizmetlerin Vatandaşlara Ulaşılabilirliğini Araştırmak
- Ürün/Hizmet 2: Hizmetlere İlişkin Vatandaş Memnuniyeti Ölçmek

#### FAALİYET ALANI 5: Basın Yayın

- Ürün/Hizmet 1: Reklam ve Tanıtım Hizmetleri
- Ürün/Hizmet 2: Ankara'nın Tarihini ve Kültürünü Anlatan Kitaplar Bastırmak
- Ürün/Hizmet 3: Medya Takibi Yapmak
- Ürün/Hizmet 4: Video ve Fotoğraf Çekimleri Yapmak ve Tanıtım İçin Kullanmak
- Ürün/Hizmet 5: Özel Gün ve Haftalarda Sergiler Yapmak
- Ürün/Hizmet 6: Ankara ile İlgili Araştırmalar Yaparak Bilgi ve Belgeler Toplamak ve Arşivlemek

#### FAALİYET ALANI 6: Spor ve Organizasyon

- Ürün/Hizmet 1: Belediyemiz Bünyesinde Bulunan Spor Salonunda Yapılan Müsabakaları Planlamak ve Uygulamak
- Ürün/Hizmet 2: Belediyemizin Düzenlediği ve Katıldığı Organizasyonları Koordine Etmek

### TEMEL DEĞERLERİ

- Vatandaş Memnuniyeti
- Hizmet Kalitesi
- Kamu Kaynaklarını Verimli Kullanmak
- Personel Kalitesi
- Bilgi Güvenirliği
- Profesyonellik
- Hizmette Süreklilik

## EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Ankara'nın sınırları içerisinde yaşayan değerli hemşehrilerimizin hak ettikleri biçimde yaşayabilmeleri ve koşulları en iyiye doğru yükseltmek için, kentsel proje alanları, toplu yaşam alanları, konut, sanayi, sağlık, turizm, sosyal hizmet alanları, eğitim, ticaret, yol gibi ihtiyaçları karşılamak için arsa/arazi kamulaştırması yapmak. Toplu konut üretmek, planlı alanlarda kooperatiflere arsa tahsis etmek, taşınmazların tahsis ve satışlarını yapmak ve Belediyemiz gayrimenkul envanterini güncel olarak tutmak.

### VİZYONU

Dünya belediyelerine esin kaynağı olma yolundaki Belediyemizin kurumsal gelişimine katkıda bulunmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Bozulmuş Kent Dokusunu Kentsel Dönüşüm Projeleri ile Yeniden İnşa Etmek

- Ürün/Hizmet 1: Kuzey Ankara Girişi Kentsel Dönüşüm Projesi
- Ürün/Hizmet 2: Yeni Mamak Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi
- Ürün/Hizmet 3: Hıdırlıktepe-Atıfbey-İsmetpaşa Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi
- Ürün/Hizmet 4: Dikmen Vadisi Son Etap – Ulus Tarihi Kent Merkezi Yenileme Alanı K.D.P.
- Ürün/Hizmet 5: Tahliye ve Yıkım

#### FAALİYET ALANI 2: İlgili Mevzuat Çerçevesinde Kamulaştırma Kararları Almak, Diğer Plan ve Programlarının Yapılmasını Sevk ve İdare Etmek

- Ürün/Hizmet 1: Kızılay-Dikmen Teleferik Hattı
- Ürün/Hizmet 2: Siteler-Karapürçek Teleferik Hattı
- Ürün/Hizmet 3: Doğukent Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi
- Ürün/Hizmet 4: MİA Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi
- Ürün/Hizmet 5: Yeni Çimşit Mezarlığı Gelişme Alanı Projesi
- Ürün/Hizmet 6: Başbakanlık Bağlantı Yolları
- Ürün/Hizmet 7: AOÇ Hayvanat Bahçesi Yenileme Alanı
- Ürün/Hizmet 8: Doğu Terminali
- Ürün/Hizmet 9: Ankara Genelindeki Yol Açılımları



- Ürün/Hizmet 10: Ankara Genelindeki Park Alanları
- Ürün/Hizmet 11: Hukuki El Atmalar
- Ürün/Hizmet 12: Fiili El Atmalar

### **FAALİYET ALANI 3: Belediyemize Ait Taşınmazları Değerlendirmek, Alımı, Satışı ve Bağışı**

- Ürün/Hizmet 1: Emlak Hizmeti
- Ürün/Hizmet 2: Arsa Tahsis
- Ürün/Hizmet 3: Harita

### **FAALİYET ALANI 4: İhale Kanunlarına Tabi İş ve İşlemleri Yapmak ve Sonuçlandırmak**

- Ürün/Hizmet 1: Yeni Mamak K.D.G.PA (Konut-Ticaret)
- Ürün/Hizmet 2: Dikmen Vadisi 4-5 Etaplar K.D.G.PA
- Ürün/Hizmet 3: Eryaman Stadı
- Ürün/Hizmet 4: Dolmuş Durakları
- Ürün/Hizmet 5: Mevlana Camii ve Yüksek Öğrenim Yurdu

### **FAALİYET ALANI 5: İhalesi Yapılan Kentsel Dönüşüm Projeleri, Kaynak Temini ve Üst Hakları Şeklinde Yapılan İşlerin Projelerini Tamamlamak**

- Ürün/Hizmet 1: Yeni Mamak K.D.G.PA (Konut-Ticaret)
- Ürün/Hizmet 2: Güneypark K.D.G.PA.
- Ürün/Hizmet 3: Kuzey Ankara K.D.G.PA. Müşavirlik Hizmetleri
- Ürün/Hizmet 4: Mevlana Camii ve Yüksek Öğrenim Yurdu (Planlanan)
- Ürün/Hizmet 5: Dolmuş Durakları (Planlanan)
- Ürün/Hizmet 6: Eryaman Stadı (Planlanan)
- Ürün/Hizmet 7: Dikmen 4-5 Etaplar (Planlanan)

## **TEMEL DEĞERLERİ**

- Sürekli Gelişim
- Bilimsellik ve Etkililik
- Yüksek Fayda ve Verimlilik
- Saygı, Sevgi ve Hoşgörü
- Müşteri Memnuniyeti
- Sürekli ve Net İletişim
- Özkültür ve Tarihe Hürmet
- Ahlaki Değerlere Bağlılık

## ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Yasalar çerçevesinde Başkanlığımızca oluşturulan yatırım programı ve bütçeyi en etkin ve verimli biçimde kullanarak hedef kitlemizin yaşamsal alanlardaki, yeşil alan, peyzaj gereksinimlerini en yüksek düzeyde karşılayarak çağdaş yaşanılabilir bir çevre sunmak.

### VİZYONU

Yaşam kalitesi yüksek bir kent için çalışan birim olmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Ankara Parkları, Refüjleri, Piknik Alanları, Mezarlıkları ve Barajlarının Korunması ve Güvenliği

- Ürün/Hizmet 1: Güvenlik Hizmeti

#### FAALİYET ALANI 2: Ankara Parkları, Refüjleri, Mezarlıkları, Piknik Alanları, Bitkisel, Yapısal Tesisat Elektrik Bakım Onarımı

- Ürün/Hizmet 1: Park Yapımı
- Ürün/Hizmet 2: Ağaç-Çalı-Çiçek Dikimi
- Ürün/Hizmet 3: Ağaç-Çalı-Çiçek Bakımı ve Budaması
- Ürün/Hizmet 4: Ağaç-Çalı İlaçlaması
- Ürün/Hizmet 5: Mezarlık Yapımı ve Bakımı
- Ürün/Hizmet 6: Piknik Alanı Yapımı ve Bakımı
- Ürün/Hizmet 7: Refüj Yapımı ve Bakımı
- Ürün/Hizmet 8: Alan Etüt Proje İşleri
- Ürün/Hizmet 9: Rekreasyon Alan Yapımı
- Ürün/Hizmet 10: Tarihi ve Kültürel Yapıların Restorasyon ve Revize Çalışmaları



#### FAALİYET ALANI 3: Vektörle Mücadele

- Ürün/Hizmet 1: İlaçlama Hizmeti

#### FAALİYET ALANI 4: Fıskiyeli Havuzların Bakım Onarım ve İşletilmesi

- Ürün/Hizmet 1: Havuz Yapımı
- Ürün/Hizmet 2: Fıskiyeli Havuzların Bakım-Onarımı
- Ürün/Hizmet 3: Havuzların Dezenfeksiyonu

#### FAALİYET ALANI 5: Çevre Koruma Fidanlıkları Personel ve Ekipman Hizmeti

- Ürün/Hizmet 1: Personel ve Ekipman Hizmeti

### TEMEL DEĞERLERİ

- Doğaya Saygı
- Temizlik ve Zarafet
- Sağlıklı Yaşam
- Ekolojik Denge
- Ekonomik Tasarım

## FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Ankara halkının günlük yaşamda ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda hayatına kolaylık katacak her türlü altyapı, ulaşım, eğitim ve sağlık alanlarında çözümler geliştirmek; ayrıca sosyal ve kültürel konularda faydalanabilecekleri tesisleri projelendirerek hizmete sunmak.

### VİZYONU

Dünya başkentlerine örnek olabilecek projeler üretmek ve bu projeleri hayata geçirmek.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Ulaşım-Yol ve Asfalt

- Ürün/Hizmet 1: Asfalt Üretim ve Serimi
- Ürün/Hizmet 2: Malzemeli Yol Bakımı
- Ürün/Hizmet 3: Yeni Yol Açımı
- Ürün/Hizmet 4: Sanayi Bölgelerine Yapılan Çalışmalar
- Ürün/Hizmet 5: Okullara Yapılan Çalışmalar

#### FAALİYET ALANI 2: Karla Mücadele

- Ürün/Hizmet 1: Buzlanma ve Kar Baskınlarında Yol Açımı
- Ürün/Hizmet 2: Tuz Serimi
- Ürün/Hizmet 3: Tuz Silosu Yapımı

#### FAALİYET ALANI 3: Ulaşım-İnşaat ve Yapım

- Ürün/Hizmet 1: Köprü Yapımı
- Ürün/Hizmet 2: Oto Alt Üst Geçit Yapımı
- Ürün/Hizmet 3: Viyadük Yapımı
- Ürün/Hizmet 4: Menfez Yapımı
- Ürün/Hizmet 5: İstinad Duvarı Yapımı
- Ürün/Hizmet 6: Yaya Üst Geçidi Yapımı
- Ürün/Hizmet 7: Oto Korkuluk Yapımı
- Ürün/Hizmet 8: Bariyer Döşenmesi
- Ürün/Hizmet 9: Kaldırım Çalışmaları
- Ürün/Hizmet 10: Led Ekran Yapımı
- Ürün/Hizmet 11: Alttan Isıtmalı Yol Yapımı
- Ürün/Hizmet 12: Tünel Yapımı
- Ürün/Hizmet 13: Sanayi Bölgelerine Yapılan Çalışmalar
- Ürün/Hizmet 14: Okullara Yapılan Çalışmalar
- Ürün/Hizmet 15: Otopark Yapımı

#### FAALİYET ALANI 4: Estetik ve Restorasyon

- Ürün/Hizmet 1: Cephe Kaplaması
- Ürün/Hizmet 2: Tarihi Kent Merkezi Restoresi
- Ürün/Hizmet 3: Cami Restorasyonu
- Ürün/Hizmet 4: Türbe Restorasyonu

#### FAALİYET ALANI 5: Sosyal Hizmet-İnşaat- Yapım

- Ürün/Hizmet 1: Hanım Lokali
- Ürün/Hizmet 2: Çocuk Kulübü
- Ürün/Hizmet 3: Engelli Rehabilitasyon Merkezi
- Ürün/Hizmet 4: Aile Yaşam Merkezi
- Ürün/Hizmet 5: Gençlik Lokali

#### FAALİYET ALANI 5: Spor-İnşaat ve Yapım

- Ürün/Hizmet 1: Spor Tesisi
- Ürün/Hizmet 2: Stadyum
- Ürün/Hizmet 3: Semt Sahası
- Ürün/Hizmet 4: Açık/Kapalı Spor Salonu

#### FAALİYET ALANI 6: Kültür-İnşaat ve Yapım

- Ürün/Hizmet 1: Müze

#### FAALİYET ALANI 7: Dini-İnşaat ve Yapım

- Ürün/Hizmet 1: Cami Yapımı

#### FAALİYET ALANI 8: Proje Hazırlamak

- Ürün/Hizmet 1: Proje
- Ürün/Hizmet 2: Hayvanat Bahçesi

#### FAALİYET ALANI 9: Ankapark Eğlence Merkezi

- Ürün/Hizmet 1: Temapark

**FAALİYET ALANI 10: Altyapı Koordinasyonu**

- Ürün/Hizmet 1: Ruhsat Vermek

**FAALİYET ALANI 11: Numarataj İşlemleri**

- Ürün/Hizmet 1: Numarataj Vermek
- Ürün/Hizmet 2: Kapı Numarası
- Ürün/Hizmet 3: Direk
- Ürün/Hizmet 4: Tabela
- Ürün/Hizmet 5: Adres Güncellemesi

**FAALİYET ALANI 12: Afet ve Koordinasyon**

- Ürün/Hizmet 1: Afet ve Kış Şartları İçin Sekreteryaya, İletişim ve Önlem Alınmasını Sağlamak

**FAALİYET ALANI 13: İhale İşlemleri**

- Ürün/Hizmet 1: İhale
- Ürün/Hizmet 2: Personel İşleri Takibi
- Ürün/Hizmet 3: Veri Hazırlama
- Ürün/Hizmet 4: Yıllık Faaliyet Raporu, Performans Programı ve Bütçeleme, Stratejik Plan Hazırlamak

**FAALİYET ALANI 14: Diğer İnşaat ve Yapım**

- Ürün/Hizmet 1: Hayvan Barınağı
- Ürün/Hizmet 2: Yolcu Terminali
- Ürün/Hizmet 3: Fuar Alanı
- Ürün/Hizmet 4: Hal Alanı
- Ürün/Hizmet 5: Kongre Merkezi
- Ürün/Hizmet 6: Hizmet Binası
- Ürün/Hizmet 7: İtfaiye Binası
- Ürün/Hizmet 8: Kültür Merkezi
- Ürün/Hizmet 9: Pazar Yeri
- Ürün/Hizmet 10: Mezarlık

**TEMEL DEĞERLERİ**

- Toplumun İhtiyaçlarını ve Kamu Yararını Ön Planda Tutmak
- Sürekli Gelişim ve Güncellik İçerisinde Olmak
- İşbirliğine Açık Olmak
- Etkinlik ve Verimlilik Esaslı Çalışmak
- Ekip Ruhu ve Koordinasyon İçinde Hareket Etmek
- Zamanında Hizmet
- Yararlılık ve Verimlilik
- Sürdürülebilir Kalitede Hizmet Sunmak
- Çevre Bilinci İçerisinde Olmak





## DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Uluslararası kurum ve kuruluşlar, kültür, sanat, eğitim, sağlık, tanıtım ve turizm kurumları ve alanlarında kariyer sahibi olan bilim, kültür ve fikir adamları ile ilişki kurmak, işbirliğini tesis etmek, kentsel, ulusal ve uluslararası etkinliklere katılmak, müştereken veya münferiden bu tür etkinlikler düzenlemek, kültür, sanat, eğitim ve turizm amaçlı mekan ve mahallerin kazandırılmasında koordinasyon sağlamak; Ankara ile dünya kentleri arasında kardeş kent ilişkisi kurulmasına, mevcut ilişkilerin geliştirilmesine öncülük etmek. Uluslararası kuruluş, kardeş kentler veya işbirliği antlaşması yapılmış kentler ve diğer dünya kentlerinden gelen konukları ağırlamak ve yetkili kişiler ile görüşmelerini sağlamak, belediye personelinin yurt dışı seyahatlerini organize etmek ve yurtdışı görevlendirmelerle ilgili resmi işlemleri tamamlamak.

### VİZYONU

Dünyanın çeşitli ülkelerinde kurulan Uluslararası Kuruluşlar karşısında Türkiye'nin konum ve katılımının yerel düzeyde irdelenmesi, aktif ve etkin bir hale ulaştırılması, Ankara Büyükşehir Belediyesi tarafından Ankara küresel bazda önemli kentlerden biri olduğunun dünya kamuoyunun dikkatine sunulması için her türlü yasal çalışmanın yapılması, Ankara'nın gerek teknik, gerekse kültürel seviyesinin artırılması için diğer ülke yerel yönetimleri ile diyaloglar kurup, geliştirmek ve Belediye adına koordinasyonları oluşturmak, belediye üst düzey yöneticilerine bu alanlardaki güncel bilgi akışını sağlamak ve talep gereği devletin ilgili diğer birimlerine konu ile ilgili yardımcı olmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Dış İlişkiler

- Ürün/Hizmet 1: Protokol İşleri (Temsil-Ağırlama)
- Ürün/Hizmet 2: Harcırah İşlemleri (Avans-Kredi-Harcırah)
- Ürün/Hizmet 3: Kardeş Kent ve Uluslararası Organizasyonların İş ve İşlemleri

#### FAALİYET ALANI 2: Avrupa Birliği

- Ürün/Hizmet 1: Avrupa Birliği Projeleri
- Ürün/Hizmet 2: Avrupa Birliği Hibeleri ve Fon Başvuruları

### TEMEL DEĞERLERİ

- Ankara Büyükşehir Belediyesini Uluslararası Alanda En İyi Şekilde Temsil Etmek
- Misafirperverlik
- Güler Yüzlülük
- Ülke Menfaatlerini En Önde Tutmak
- Milli Hassasiyetlerimiz



## İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Yasalarla verilen yetki ve görevler çerçevesinde Türkiye Cumhuriyetinin Başkenti Ankara'yı öncü, örnek, çağdaş ve yaşanabilir kentsel yaşam çevreleri sunan bir kent haline getirmek.

### VİZYONU

Tüm planlama ve uygulama çalışmalarında üstün kamu yararını çıkış noktası olarak, kentsel yaşam kalitesinin artırılmasını sağlamak. Kentsel yaşam çevrelerindeki tüm fiziksel sorunları, kentlinin katılım olanaklarını artırıp, eşitlikçi, hukuka uygun, kentli-çevre hakları çerçevesinde tüm vatandaşlar adına giderip, sağlıklı, refah ve yaşanabilir çevreler oluşumunu sağlamak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Taşınmaz Kültür ve Tabiat Varlıkları

- Ürün/Hizmet 1: Tadilat, Tamirat, Onarım Öncesi Öz İzin Belgesi Düzenlemek
- Ürün/Hizmet 2: Onarım Uygunluk Belgesi Düzenlemek
- Ürün/Hizmet 3: Tescilsiz Taşınmazlardaki Tadilat ve Tamirat Uygulamalarına İzin Vermek ve Denetlemek
- Ürün/Hizmet 4: Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerine İlişkin Uygulamaları Denetlemek
- Ürün/Hizmet 5: Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ve İmar Kanununa Aykırı Uygulamaların Tespiti Halinde İlgili İdareye ve Cumhuriyet Savcılığına Bildirimde Bulunmak

#### FAALİYET ALANI 2: Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projeleri

- Ürün/Hizmet 1: Nazım İmar Planı ve Uygulama Planı Hazırlamak
- Ürün/Hizmet 2: Kentin Gelişim Dinamiklerini İnceleme, Araştırma ve Analiz Etmek
- Ürün/Hizmet 3: Planlama Kriterlerine Uygunluğu Denetleme ve Sağlamak
- Ürün/Hizmet 4: Plan Değişiklik Taleplerini İncelemek, Eşgüdümü Sağlamak ve Takip Etmek
- Ürün/Hizmet 5: Kentin Nüfus Gelişim ve Eğilimlerini İncelemek ve Takip Etmek
- Ürün/Hizmet 6: Kentsel Sosyal ve Teknik Altyapı Taleplerini Karşılama
- Ürün/Hizmet 7: Kentin Ticari ve Sanayi Gelişim ve Dinamiklerini İncelemek
- Ürün/Hizmet 8: ÇED Sürecinde Görüş Vermek

### TEMEL DEĞERLERİ

- Karar Alma, Uygulama ve Eylemlerde; Hukuka Uygun, Tarafsız, Şeffaf ve Açık Olmak
- Nitelikli, Üretken ve Rasyonel Yöntemlerle Verimliliği Artırmak
- Kent ve Kentli İçin Sürdürülebilir Kalkınmayı ve Hizmeti Benimsemek
- Hizmetlerde Kalite ve Vatandaş Memnuniyeti Oluşturmak
- Toplumun Çıkarlarını Kendi Çıkarlarının Önünde Tutmak
- Etkin Belediyecilikte Verimli ve Nitelikli Personel İstihdamını Sağlamak
- Kurumsal Kapasiteyi Arttırmak

## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Öğretim, araştırma ve toplumsal hizmetleri evrensel standartlarda yürüterek, kent insanının eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve ekonomik gelişimi için bilgiye ulaşmasına, bilgiyi üretmesine, uygulamasına, yaymasına yönelik hizmetler vermek.

### VİZYONU

Dünden güç alarak geleceği şekillendiren birim olmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Sosyal Faaliyetler

- Ürün/Hizmet 1: Hanım Lokalleri
- Ürün/Hizmet 2: Evlilik Organizasyonu
- Ürün/Hizmet 3: Aile Yaşam Merkezleri
- Ürün/Hizmet 4: Kadın Sığınma Evleri

#### FAALİYET ALANI 2: Turizm Faaliyetleri

- Ürün/Hizmet 1: Fuar ve Festivallere Katılmak
- Ürün/Hizmet 2: Turizm Danışma Büroları
- Ürün/Hizmet 3: Kent Gezileri
- Ürün/Hizmet 4: Basılı Yayınlar ve Tanıtıcı Materyaller

#### FAALİYET ALANI 3: Kültürel Faaliyetler

- Ürün/Hizmet 1: Amatör Spor Kulüpleri
- Ürün/Hizmet 2: THM ve TSM Koro Kursları
- Ürün/Hizmet 3: Kent Orkestrası
- Ürün/Hizmet 4: Mehter Konserleri
- Ürün/Hizmet 5: Büyük Ankara Festivali
- Ürün/Hizmet 6: "Mahallede Şenlik Var" (Panayır)
- Ürün/Hizmet 7: "Büyük Ankara Sirkisi"
- Ürün/Hizmet 8: Özel Gün Kutlamaları

#### FAALİYET ALANI 4: Eğitim Faaliyetleri

- Ürün/Hizmet 1: BELTEK Kursları
- Ürün/Hizmet 2: BELMEK Kursları
- Ürün/Hizmet 3: Kütüphane Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 4: Yayın Çoğaltma Hizmetleri



### TEMEL DEĞERLERİ

- Sürekli Gelişim
- Sevgi, Saygı ve Hoşgörü
- Doğru ve Kesintisiz İletişim
- Bilimsellik ve Etkililik
- İnsan Merkezli Yaklaşım
- Öz Kültüre ve Tarihe Saygı
- Motivasyon ve Verimlilik
- Vatandaş Memnuniyeti
- Etik Değerlere Bağlılık

## KENT ESTETİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Ankara halkının en çok önem verdiği ve en çok iletişim kurduğu birim haline gelerek, ekip ruhu içinde kurumsal çalışmalarını sürdürmek. Sağlık, temizlik ve zarafetin öngördüğü alt yapı çalışmalarını yürüterek kentimizi güzelleştirmek ve Ankara'yı bir dünya başkentine layık görsel güzelliğe kavuşturacak çalışmalar yapmaya yönelik hizmetler vermek.

### VİZYONU

Estetik, zarif, temiz bir dünya başkenti olan Ankara için çalışan birim olmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### Faaliyet Alanı 1: İdari İşler

- Ürün/Hizmet 1: Personel İşleri Takibi
- Ürün/Hizmet 2: Veri Hazırlama

#### Faaliyet Alanı 2: İnceleme, Denetim ve Kontrol

- Ürün/Hizmet 1: Alo 153 Mavi Masa Hizmetleri
- Ürün/Hizmet 2: Sokak, Cadde, Bulvar ve Meydan Kaldırım İncelemeleri
- Ürün/Hizmet 3: Sokak, Cadde, Bulvar ve Meydanlardaki Kent Mobilyaları
- Ürün/Hizmet 4: Sokak, Cadde, Bulvar ve Meydanlardaki Temizlik İncelemeleri
- Ürün/Hizmet 5: Moloz, Atık ve Hafriyat İncelemeleri
- Ürün/Hizmet 6: Görsel Kirlilik Oluşturan Unsurların İncelemeleri
- Ürün/Hizmet 7: Belediye Sosyal Tesislerinin, Resmi Kurumların, Okulların ve Camilerin İnceleme Talepleri
- Ürün/Hizmet 8: Yaya Alt Geçit, Yaya Üst Geçitlerin İncelemeleri
- Ürün/Hizmet 9: Köprülü Kavşaklar, Araç Alt ve Üst Geçitlerin İncelemeleri

#### Faaliyet Alanı 3: Kent Bakım-Onarım

- Ürün/Hizmet 1: Şehrin Bakım ve Onarımı Konusunda Koordinasyon Sağlamak
- Ürün/Hizmet 2: Şehrin Bakım Onarım İşlemlerinin Takibini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 3: Yaya Alt Geçit, Yaya Üst Geçitler
- Ürün/Hizmet 4: Köprülü Kavşaklar, Araç Alt ve Üst Geçitler
- Ürün/Hizmet 5: Kaynak, Sıhhi Tesisat, Marangoz, Boya, Cam, Elektrik, Kalorifer, Brülör, Klima ve Havalandırma Atölyeleri
- Ürün/Hizmet 6: Belediye Sosyal Tesislerinin, Resmi Kurumların, Okulların ve Camilerin Bakım Onarım Talepleri

#### Faaliyet Alanı 4: Kent Temizlik

- Ürün/Hizmet 1: Yeraltı ve yerüstüne modern ve işlevsel katı atık konteynerleri yerleştirmek
- Ürün/Hizmet 2: Yaya Alt Geçit, Yaya Üst Geçitler Temizleme ve Yıkama
- Ürün/Hizmet 3: Köprülü Kavşaklar, Araç Alt Ve Üst Geçitler Temizleme ve Yıkama
- Ürün/Hizmet 4: Kaldırım Süpürme ve Yıkama



- Ürün/Hizmet 4: Cam Bariyer, Demir Korkuluk Yıkama
- Ürün/Hizmet 5: Afiş Sökme ve Yıkama, Sprey Boya Temizliği
- Ürün/Hizmet 6: Duvar Temizliği
- Ürün/Hizmet 7: Çöp Toplama Alanlarının Temizliği
- Ürün/Hizmet 8: Yol Süpürme ve Yıkama
- Ürün/Hizmet 9: Kar Küreme ve Kış Temizliği
- Ürün/Hizmet 10: Belediye Sosyal Tesislerinin, Resmi Kurumların, Okulların ve Camilerin Temizliği

## Faaliyet Alanı 5: Kent Estetiği ve AR-GE

- Ürün/Hizmet 1: Proje
- Ürün/Hizmet 2: İhale
- Ürün/Hizmet 3: Dış Cephe Aydınlatma Projeleri
- Ürün/Hizmet 5: Sokak Sağııklaştırılması
- Ürün/Hizmet 6: Saat Kuleleri ve Dekoratif Meydan Saatleri
- Ürün/Hizmet 7: Dekoratif Süs Havuzları, Dekoratif Vazolar
- Ürün/Hizmet 8: Belediye Sosyal Tesislerine, Resmi Kurumlara, Okullara, Camilere İnşaat Malzemesi Vermek
- Ürün/Hizmet 9: Cephe Kaplaması
- Ürün/Hizmet 10: Cami Restorasyonu
- Ürün/Hizmet 11: Türbe Restorasyonu
- Ürün/Hizmet 12: Ankara Evleri
- Ürün/Hizmet 13: Bordür, Tretuvar, Andezit, Bazalt, Karosiman, Kilit Taş, Granit Yapım ve Onarımı
- Ürün/Hizmet 14: Bariyer Döşemek
- Ürün/Hizmet 15: Yollardaki Oto Korkuluklar
- Ürün/Hizmet 16: Mevcut Demir Yaya Korkulukların Yapım ve Tamirati
- Ürün/Hizmet 17: İstinat Duvarı
- Ürün/Hizmet 18: Engellilere Yönelik Çalışmalar
- Ürün/Hizmet 19: Taksi Durakları
- Ürün/Hizmet 20: Geleneksel Çocuk Oyun Alanları

## TEMEL DEĞERLERİ

- Çevreye Özen
- Hizmetlerde Devamlılık
- Kaliteli Hizmet
- Ekip Ruhu ve Koordinasyon
- Temizlik ve Aydınlatma
- Kentsel Estetik
- Çağdaşlık



## ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

## MİSYONU

Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılması, bilgilerin güvenilirliği, bütünlüğü ve zamanında elde edilebilirliği, hesap verilebilirliği, risk, kontrol ve yönetim sistemlerinin, genel kabul görmüş denetim standartlarına uygun olarak, sistematik ve disiplinli bir yaklaşımla değerlendirilerek, iyileştirilmesine katkıda bulunmaktır.

## VİZYONU

Kentte işlenen suçların insan odaklı çözümü ile huzurlu ve sağlıklı bir Başkent için çalışmak

## FAALİYET ALANLARI

## FAALİYET ALANI 1: Ulaşım ve Trafik Etkinlikleri

- Ürün/Hizmet 1: Ruhsatlı Minibüs Denetimi
- Ürün/Hizmet 2: Özel Halk Otobüsü Denetimi
- Ürün/Hizmet 3: Servis Araçları Denetimi
- Ürün/Hizmet 4: Korsan Araç Denetimi
- Ürün/Hizmet 5: Ticari Taksi Denetimi
- Ürün/Hizmet 6: Hafriyat Kamyonu Denetimi
- Ürün/Hizmet 7: Muhtelif Araç Denetimi
- Ürün/Hizmet 8: Otopark İşletmesi Denetimi
- Ürün/Hizmet 9: Nakliye Araçları Denetimi
- Ürün/Hizmet 10: Nakliye Araçları Denetimi
- Ürün/Hizmet 11: Şehirlerarası Otobüs Denetimi

## FAALİYET ALANI 2: Çevre ve Hava Kirliliği Etkinlikleri

- Ürün/Hizmet 1: Mesken Denetimi
- Ürün/Hizmet 2: Muhtelif İşyeri Denetimi
- Ürün/Hizmet 3: Kömür Kamyonu Denetimi

## FAALİYET ALANI 3: Diğer Denetim Etkinlikleri

- Ürün/Hizmet 1: GSM İşyerleri Denetimi
- Ürün/Hizmet 2: Benzin İstasyonu Denetimi
- Ürün/Hizmet 3: LPG İstasyonu Denetimi
- Ürün/Hizmet 4: Sıhhi Müesseselerin Denetimi
- Ürün/Hizmet 5: Umumi Tuvaletlerin Denetimi
- Ürün/Hizmet 6: Komisyoncu Denetimi
- Ürün/Hizmet 7: Otel Denetimi
- Ürün/Hizmet 8: Reklam Tabela Yönetmeliği'ne Göre Denetim
- Ürün/Hizmet 9: Bez Afiş Denetimi
- Ürün/Hizmet 10: Seyyar Denetimi
- Ürün/Hizmet 11: Dilenci Denetimi
- Ürün/Hizmet 12: İnşaat Denetimi
- Ürün/Hizmet 13: Fırın Denetimi
- Ürün/Hizmet 14: Otobüs Yazıhanesi Denetimi
- Ürün/Hizmet 15: Büfe Denetimi
- Ürün/Hizmet 16: Kavun-Karpuz Sergisi Denetimi

## TEMEL DEĞERLERİ

- İnsan Odaklı Hizmet Anlayışı İçinde Olma
- Görev Bilinç ve Sorumluluğuyla Hareket Etme
- Adil ve Barışçı Olma
- Şeffaf Olma
- Etkin Olma
- İstikrar ve Kararlılıkla Hareket Etme
- Planlı Çalışma
- Sosyal Belediyeciliği Benimseme
- Devlete ve Kanunlara Bağlı Olma
- Ölçülü Hareket ve Riayet Etme
- Açık ve Dürüst Olma
- Sürekliliği Benimseme
- Dengeli, Sabırlı ve Hoşgörülü Olma

**SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI****MİSYONU**

Kentlilere birlikte yaşama ve planlı çalışma alışkanlığı kazandırmak; kentlilerde dostluk, dayanışma ve güven duygularını pekiştirmek; kent yoksullarını ekonomik, sosyal ve psikolojik yönden desteklemek; çocuklara ve gençlere yönelik koruyucu, önleyici, tedavi edici önlemler almak; engelli ve yaşlı vatandaşlarımızın hayatlarını kolaylaştırmak ve yaşam standartlarını yükseltmek; eğitime destek projeleriyle eğitimin kalitesine katkıda bulunmak; kentlilerin boş zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirmelerini sağlamak; yerel demokrasiyi güçlendirmek; kent suçlarını ve kuşak çatışmasını azaltmaktır.

**VİZYONU**

Örnek birim, esin kaynağı Belediye, büyük Türkiye için çalışan başkanlık olmak.

**FAALİYET ALANLARI****FAALİYET ALANI 1: Gençlik ve Çocuk Hizmetleri**

- Ürün/Hizmet 1: Fakir ve Dar Gelirli Ailelerin Çocuklarını Sünet Ettirmek
- Ürün/Hizmet 2: Çocuk Kulüplerini Açmak ve Kulüplerden Yararlanmasını Sağlamak
- Ürün/Hizmet 3: Başarılı Öğrencileri Eğitim ve Dinlenme Tesislerine Götürmek
- Ürün/Hizmet 4: Öğrencilerin Feza Gürsey Bilim Merkezinden Yararlanmasını Sağlamak
- Ürün/Hizmet 5: Çocuk Meclisi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 6: Çocuklarla İlgili Özel Gün ve Hafta Kutlamaları Düzenlemek
- Ürün/Hizmet 7: Yaz Okulu Etkinlikleri
- Ürün/Hizmet 8: "Çocukça Dergisi"ni, "Çocukların Ankara'sı Gazetesi"ni Çıkarmak
- Ürün/Hizmet 9: Üye Çocuklar İçin Kitap, Gazete, Dergi, Broşür vb. Süreli veya Süresi Yayınları Yayına Hazırlamak ve Dağıtmak
- Ürün/Hizmet 10: Sokakta Çalışan Çocuklar Merkezleri Faaliyetleri Yürütmek
- Ürün/Hizmet 11: Eğitim Merkezi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 12: Çocuk Koruma Evi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 13: Kısa Süreli Çocuk Bakım Merkezi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 14: Gençlik Merkezleri Açmak ve Gençlik Merkezleri Faaliyetlerini Yürütmek
- Ürün/Hizmet 15: Gençlik Meclisi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 16: Üniversite Öğrencilerinin Giysilerini Ücretsiz Yıkamak
- Ürün/Hizmet 17: Gençlerle İlgili Özel Gün ve Hafta Kutlamaları Tertipleme
- Ürün/Hizmet 18: Sincan Kapalı Spor Salonu Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 19: Yatılı Bölge Okullarında Okuyan Öğrencilere Muhtelif Yardımlar Yapmak

**FAALİYET ALANI 2: Engelli ve Rehabilitasyon Hizmetleri**

- Ürün/Hizmet 1: Engelli Vatandaşlarımıza Engelliler Ticaret Merkezi'nde Stand Vermek
- Ürün/Hizmet 2: Akülü Tekerlekli Sandalye Yardımı Yapmak
- Ürün/Hizmet 3: Tekerlekli Sandalye Yardımı Yapmak
- Ürün/Hizmet 4: Hasta Bezi Yardımı Yapmak
- Ürün/Hizmet 5: Engellilere Diğer Yardımlar (Hasta Transfer Lifti, Ayağa Kalkabilir Akülü Tekerlekli Sandalye, Teleskopik Gözlük)

- Ürün/Hizmet 6: Engellilere Serbest Toplu Taşıma Kartı Vermek
- Ürün/Hizmet 7: Engellilere Hizmet ve Rehabilitasyon Merkezi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 8: Engelli Mesleki Rehabilitasyon Merkezi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 9: Engelliler İçin Özel Gün ve Hafta Kutlamaları Tertip Etmek
- Ürün/Hizmet 10: Engellilere, Asansörlü Araçlarla, Şehir İçinde Dolaşım Kolaylığı Sağlamak
- Ürün/Hizmet 11: Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Merkezi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 12: Engelli Duyarlılığını Artırmak Amacıyla Seminer, Konferans, Panel, Tanıtım vb. Bilinçlendirme Faaliyetleri Yapmak ve Ortak Projeleri Desteklemek
- Ürün/Hizmet 13: Günlük Engelli Bakım Evi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 14: Engellileri Eğitim ve Dinlenme Tesislerine Götürmek
- Ürün/Hizmet 15: Engelli Okullarında Okuyan Öğrencilere Yemek Yardımı Yapmak

### FAALİYET ALANI 3: Yaşlı ve Şefkaetvleri Hizmetleri

- Ürün/Hizmet 1: Şefkat Evi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 2: Barınma Evi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 3: Yaşlı Vatandaşlarımıza Evlerinde Temizlik, Tamirat, Sağlık, Rehberlik Hizmetleri Vermek
- Ürün/Hizmet 4: Yaşlılarımıza Sembolik Ücretle Şehir İçinde Serbest Dolaşım Otobüs Kartı Vermek
- Ürün/Hizmet 5: Yaşlılar ve Gençler Bilgi Erişim Merkezi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 6: Yaşlılar Kulübü Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 7: Huzurevi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 8: Yaşlılarla İlgili Özel Gün ve Hafta Kutlamaları Tertiplemek
- Ürün/Hizmet 9: Yaşlılarımızı Eğitim ve Dinlenme Tesislerine Götürmek
- Ürün/Hizmet 10: Yaşlı Sevgi Evleri Faaliyetleri

### FAALİYET ALANI 4: Sosyal Yardım Faaliyetleri

- Ürün/Hizmet 1: Gıda ve Temizlik Malzemesi Yardımları
- Ürün/Hizmet 2: Yakacak Yardımları
- Ürün/Hizmet 3: Ekmek Yardımları
- Ürün/Hizmet 4: Çorba Dağıtım
- Ürün/Hizmet 5: Yemek Yardımı
- Ürün/Hizmet 6: Giysi Yardımı
- Ürün/Hizmet 7: Ev Eşyası Yardımı
- Ürün/Hizmet 8: Bot Yardımı
- Ürün/Hizmet 9: Kaban Yardımı
- Ürün/Hizmet 10: Çanta ve Kırtasiye Malzemesi Yardımları
- Ürün/Hizmet 11: Ulusal ve Uluslar Arası Düzeyde Doğal Afet Yardımları



### FAALİYET ALANI 5: Psikolojik Danışmanlık ve Destek Eğitimleri Hizmetleri

- Ürün/Hizmet 1: Psikolojik Danışmanlık Merkezi Faaliyetleri
- Ürün/Hizmet 2: Aileleri Eğitimle Destekleme Faaliyetleri

## TEMEL DEĞERLERİ

- İnsana Saygı ve Hoşgörü
- Modern Yaşam Kalitesi
- Farklı ve Fazla Sosyal Aktivite

Bilimsellik ve Estetiklik  
Ekonomiklik ve Ergonomiklik



## SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Yasalar çerçevesinde Başkanlığımızca oluşturulan programlarla; bütçeyi etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hedef kitle olan Ankara il sınırları içerisinde yaşayan tüm insanlara sağlık sorunlarının giderilmesine yönelik destek hizmeti sunmak. Vatandaşların sağlıklı gıda ve su tüketmelerini sağlamak üzere su ve gıda denetimi yapmak. Çevresel kirliliğin önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.

### VİZYONU

Vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak ayırım yapmaksızın her vatandaşa çevre ve sağlık alanında hizmetlerin ulaşmasını sağlamak amacıyla; verilen hizmetin yeterli, kaliteli ve vatandaşı tatmin edecek düzeyde olmasını sağlamak, hizmet gereği programlar doğrultusunda rutin çalışmalar yapmak ve hizmet talep eden vatandaşların taleplerini en kısa zamanda karşılamak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: İş Sağlığı ve Güvenliği

- Ürün/Hizmet 1: İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin Önlemlerin Alınması İçin Çalışmalar Yapmak
- Ürün/Hizmet 2: Belediyemiz İşyerlerinin Tehlike Durumuna Göre Sınıflandırmak
- Ürün/Hizmet 3: Risk Değerlendirilmesi ve Acil Eylem Planını Hazırlamak
- Ürün/Hizmet 4: Çalışanların Eğitiminin, Ölçüm ve Muayene İşlemlerini Tamamlamak
- Ürün/Hizmet 5: İşyeri Çalışanları Arasında Temsilci Atamalarının Yapılmasını Sağlamak

#### FAALİYET ALANI 2: Laboratuvar Hizmetlerinin Yürütülmesi

- Ürün/Hizmet 1: Belediyemiz Bünyesindeki Birimlerin Faaliyetleri ile İlgili Olarak Getirilen Numunelerin Analizlerini, İlgili Mevzuata Göre Değerlendirerek Sonuçları Hakkında Rapor Hazırlamak
- Ürün/Hizmet 2: Birim Faaliyetleri ile İlgili İç ve Dış Kuruluşlarla Koordinasyon Kurma, Gerekli Çalışmalara Katılmak

#### FAALİYET ALANI 3: Çevre Kirliliğinin Önlenmesi

- Ürün/Hizmet 1: Tıbbi Atık Bertaraf Hizmeti
- Ürün/Hizmet 2: Katı Atık Bertaraf Hizmeti
- Ürün/Hizmet 3: Gürültü Kirliliği Denetleme Hizmeti
- Ürün/Hizmet 4: Hava Kirliliği Denetleme Hizmeti

#### FAALİYET ALANI 4: Doğumdan Ölümüne Kadar Sağlık Hizmeti Verilmesi

- Ürün/Hizmet 1: Alo Cenaze Hizmeti
- Ürün/Hizmet 2: Alo Ambulans Hizmeti

#### FAALİYET ALANI 5: Halk Sağlığı Hizmeti

- Ürün/Hizmet 1: Gıda Denetimi
- Ürün/Hizmet 2: Konut ve İşyeri Hijyeni Kontrolü

#### FAALİYET ALANI 6: Otistik Bireylere Hizmet

- Ürün/Hizmet 1: Aileye ve Otistik Bireye Eğitim Vermek
- Ürün/Hizmet 2: Meslek Edindirme Faaliyetleri

### FAALİYET ALANI 7: Su Ürünleri ve Gıdaların Kontrol, Muayene ve Denetimini Yapmak, Gıda Satış Yerlerinin Ruhsatlandırılması Çalışmalarına Katılmak

- Ürün/Hizmet 1: Toptancı Balık Haline Gelen Su Ürünlerinin Muayenelerini Yapmak
- Ürün/Hizmet 2: Hayvansal Kökenli Gıdaların Kontrollerini Yapmak
- Ürün/Hizmet 3: Ruhsatı Verilen Mezbahaların Denetimin Sağlamak
- Ürün/Hizmet 4: Konut ve İşyeri Hijyeni, Pis Su ve Görsel Çevre Kirliliğini Gidermek
- Ürün/Hizmet 5: Gıda Denetimi ve Kontrollerini Yürütmek

### FAALİYET ALANI 8: Hayvanları Koruyucu Önlemler Almak

- Ürün/Hizmet 1: Evcil Hayvanlara Veterinerlik Hizmeti Vermek
- Ürün/Hizmet 2: Yeni Hayvan Parkları Açmak
- Ürün/Hizmet 3: Sokak Hayvanlarına Veterinerlik Hizmetleri (Toplama, Kısırlaştırma, Aşılama, Tedavi ve Kayıt Altına Alma) Vermek
- Ürün/Hizmet 4: Gezici Hayvan Kliniği Araçları ile Merkezden Uzak Bölgelerde Yaşayan Sahipsiz Hayvanların Tedavilerini Yapmak
- Ürün/Hizmet 5: Sahipli ve Sahipsiz Hayvanları Kayıt Altına Almak
- Ürün/Hizmet 6: Sokak Hayvanlarının Acil Yaralanma Vakalarında Taşınmasını ve Tedavisini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 7: Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırma ve Diğer Tedavilerinin Yapılabileceği Gezici Hayvan Kliniği Araçları ile Hizmet Vermek
- Ürün/Hizmet 8: Mesire Alanında Bulunan Hayvanların Bakım, Beslenme ve Tedavilerini Sağlamak

### FAALİYET ALANI 9: Cenaze ve Defin Hizmetleri

- Ürün/Hizmet 1: Cenazeyi Define Hazırlama
- Ürün/Hizmet 2: Defnetme

### FAALİYET ALANI 10: Mezarlık Hizmetleri

- Ürün/Hizmet 1: Mezarlık Alanlarının Çevre Düzenlemesini Yapmak
- Ürün/Hizmet 2: Mezarlıkların Yeşil Alan Düzenlemesi Yapmak
- Ürün/Hizmet 3: Mezarlıkları Korumak
- Ürün/Hizmet 4: Vatandaşların Mezarlıklarla İlgili İhtiyaçlarını Karşılama



### TEMEL DEĞERLERİ

- Tarafsızlık
- Güvenirlilik
- Dürüstlük
- Yenilikçilik
- Hızlılık
- Kalite
- Şeffaflık
- Mesleki Uzmanlık



## BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Belediyemize bilişim alanındaki yenilikleri kazandıracak düzenli bir konfigürasyon amaçlı kontrol ve koordinasyon yoluyla verimli kullanım ve sürdürülebilirliğini sağlayan ekosistem dahilinde bilişim altyapısını oluşturmak.

### VİZYONU

Dünyaca kabul görmüş rasyonel bilgi işlem teknolojilerini optimum seviyede iyileşme ve gelişme sağlayacak düzeyde kullanan birim olmak.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: İnternet Hizmeti

- Ürün/Hizmet 1: İnternet Servis Hizmetinin Sağlanması ve Sürdürülebilirliği

#### FAALİYET ALANI 2: Ağ Yönetimi ve Güvenlik

- Ürün/Hizmet 1: Belediyemiz Ağ Yapısını Kurmak ve İşletmek İçin Gerekli Yazılım ve Donanım Altyapısı
- Ürün/Hizmet 2: Sistem Ağ Güvenliğini Sağlamak

#### FAALİYET ALANI 3: Web Hizmetleri

- Ürün/Hizmet 1: Belediyemize Ait Bilişim Hizmetlerini Web Üzerinden Sunmak

#### FAALİYET ALANI 4: Kullanıcı Destek Hizmetleri

- Ürün/Hizmet 1: Belediyemiz Personellerine Bilişim Hizmeti Sunarken Karşılaştıkları Problemleri Çözmede Destek Olmak, Yenilikleri Tanıtmak ve Eğitmek

#### FAALİYET ALANI 5: Sistem Yazılımları

- Ürün/Hizmet 1: Bilişim Hizmetlerini Sunmak İçin Sistemlerin Yaşamalarını Sağlayan İşletim Sistemleri, Veri Tabanı Yönetim Sistemleri vb. Yazılım Altyapısı
- Ürün/Hizmet 2: Lisansların Temini

#### FAALİYET ALANI 6: Teknik Destek

- Ürün/Hizmet 1: Belediyemiz Birimlerinin Sistem, Donanım vb. Her Türlü Arıza Problemlerinin Çözümü

### TEMEL DEĞERLERİ

- Vatandaş Odaklılık
- Kamu Kaynakların Etkin Kullanımı
- Şeffaf Yönetim Anlayışı ile Hesap Verilebilirlik
- İş Disiplini
- Takım Çalışması
- Hizmet Kalitesi ve Sürdürülebilirlik
- Adaletli Yönetim



## KIRSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

## MİSYONU

Kırsalın ihtiyaçlarını iyi analiz ederek Ankara Büyükşehir Belediyesi adına yapılacak olan yatırımların ve verilecek olan desteklerin verimliliğini artırmak, kırsal kalkınma yol haritasını belirlemek ve stratejik adımları uluslararası kriterlere göre Ankara Büyükşehir Belediyesi adına atmak.

## VİZYONU

Ankara Büyükşehir Belediyesinin planlanan hedeflerine ulaşmasına katkıda bulunmak üzere kırsal ve kentsel gelişmişlik farklarını azaltarak, Ankaralıların sosyal, kültürel, bilimsel ve ekonomik imkanlardan eşit faydalanmalarını sağlamak.

## FAALİYET ALANLARI

**FAALİYET ALANI 1: Belediyemizin Yasal Hizmet Alanında Kırsal Kalkınma Başta Olmak Üzere Bölgesel Kalkınma Çalışmalarını Planlamak ve Yürütmek**

- Ürün/Hizmet 1: Tarım, Hayvancılık, Kırsal Turizm ve Yer Altı Kaynaklarının Geliştirilmesinin Desteklemesi ve Bu Desteklerden Yararlanan Faydalanıcıların Tanıtım, Bilgilendirme, Eğitim ve Yönlendirme Faaliyetlerini Yürütmek
- Ürün/Hizmet 2: Kırsal ve Bölgesel Kalkınma Alanında Yapılan Çalışmalarda Değer Zincirini Tespit Etmek, Daire Başkanlığının İşbirliği İçinde Olması Gereken Kurum, Kuruluş, Üniversite, STK, Üretici ve Destek Kuruluşları ile İletişim ve İşbirliğini Sağlamak. Bu İşbirliklerinden Doğan Çalışma Konularında Ortak Projeler Geliştirmek, Fon Sağlayan Kuruluşlara Proje Başvurusunda Bulunmak, Projelerle İlgili Tüm Süreçleri Yürütmek ve Yönetmek
- Ürün/Hizmet 3: Ankara'da Yapılan El Sanatlarını, Özellikle Adı Ankara ile Özdeşleşmiş Ürünleri Geliştirmek
- Ürün/Hizmet 4: Kurulmasında veya İştirak Edilmesinde Ankara Halkının Yararına Olabilecek Ortaklıklarla İlgili İncelemelerde Bulunmak, Değerlendirme Sonuçlarına Göre Daire Başkanlığına Önerilerde Bulunmak
- Ürün/Hizmet 5: Ankara'nın Tarım, Hayvancılık, Kırsal Turizm, Yer Altı Kaynakları ve Diğer Kırsal-Bölgesel Kalkınma Araçlarının Geliştirilmesi Çalışmalarında Gerekli Analizlerin Yapılması, İş Planlarının Hazırlanması, Araştırma Geliştirme Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi, Markalaşma Çalışmalarının Planlamasını ve Planların Yürütülmesini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 6: Kalkınma Çalışmalarında Gerek Duyulması Halinde, Bölgelerin İhtiyaç Duyduğu Eğitim ve Danışmanlıkları Belirlemek, Hizmet Verecek Tarafları Belirlemek, Uygulamak ve Uygulatmak
- Ürün/Hizmet 7: İstihdam İmkânlarını Artırmak Amacıyla Yöresel ve Kültürel Varlıkların Markalaşma Çalışmalarının Planlaması ve Yürütülmesini Sağlamak, El Sanatlarının Geliştirilmesini, Yayılmasını ve Tanıtılmasını Sağlayıcı ve Mamullerinin Pazarlanmasını Kolaylaştırıcı Tedbirler Almak
- Ürün/Hizmet 8: Konusu İle İlgili İl Yayım Programlarını Hazırlamak, Faydalı Bilgiler, Broşür, El Kitabı, Gösteri ve Benzeri Yollarla Çalışanlarına ve Çiftçilere, Girişimcilere Ulaştırmak ve Tarım Teknolojilerine Ait Yeni Bilgileri Yayım Yoluyla İletmek
- Ürün/Hizmet 9: Bölgede, Çalışma Alanları ile İlgili Konularda Girişimciliğin Artması İçin Yol Göstermek
- Ürün/Hizmet 10: Bölgenin Tüm Yer Altı Kaynaklarının Ekonomiye Kazandırılması İçin Gereken Etüt, Analiz, Projelendirme ve Ticarileştirme Çalışmaları Yapmak

**FAALİYET ALANI 2: Belediyemizin Yasal Hizmet Alanında Hayvancılığın Geliştirilmesi ve Nitelik Kazanması İçin Her Türlü Çalışmayı Planlamak ve Yürütmek**

- Ürün/Hizmet 1: Ankara ile Özdeşleşen ve Rekabetçi Hayvan Irklarını Tespit Etmek, Teşvik Etmek ve Rekabet Avantajı Oluşturması İçin Her Türlü Çalışmayı Yürütmek
- Ürün/Hizmet 2: Ankara'da Hayvansal Üretimin Artırılmasına Yönelik İslah Programları da Dahil Faaliyetlerde Bulunmak



- Ürün/Hizmet 3: Ankara'da Yüksek Vasıflı Hayvan Irklarını Yaygınlaştırılmasını Sağlamak
- Ürün/Hizmet 4: Hayvan Hastalıklarında Kullanılan Aşı, Serum, ile Koruma İlaçları Hakkında ve Bunların Bileşimine Giren Etkili ve Yardımcı Maddeler ile Hayvan Hastalıklarının Tedavisi, Hayvan Bakımı ile Yetiştiriciliği Alanında Teknolojik Cihaz, Makine Ve Ekipmanın Geliştirilmesi Konusunda Araştırmalar Yapmak
- Ürün/Hizmet 5: Hayvansal Üretim İnsan Sağlığı ve Ekolojik Dengeyi Koruyucu Yöntemle Yapılmasına İlişkin Çalışmalar Yapmak
- Ürün/Hizmet 6: Hayvancılık Alanında Değer Zincirini Tespit Etmek, Daire Başkanlığının İşbirliği İçinde Olması Gereken Kurum, Kuruluş, Üniversite, STK, Üretici ve Destek Kuruluşları ile İletişim ve İş Birliğini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 7: Ankara Büyükşehir Belediyesi Adına Hayvansal Ürünlerin İşlenmesi ve Pazarlanması ile İlgili Şirketleri Kurmak, İştiraklerin Çalışmalarını Gözetmek veya Koordinasyonunu Sağlamak

### **FAALİYET ALANI 3: Belediyemizin Yasal Hizmet Alanında Tarımın Geliştirilmesi ve Nitelik Kazanması İçin Her Türlü Çalışmayı Planlamak ve Yürütmek**

- Ürün/Hizmet 1: Ankara ile Özdeşleşen ve Rekabetçi Tarımsal Ürünlerin Tespit Etmek, Teşvik Etmek ve Rekabet Avantajı Oluşturması İçin Her Türlü Çalışmayı Yürütmek
- Ürün/Hizmet 2: Ankara'da Tarımsal Araştırma ve Geliştirme Stratejilerini ve Önceliklerini Belirlemek, Projeler Hazırlamak, Hazırlatmak ve Modern Tarım Yöntemlerinin Kullanılmasını Desteklemek
- Ürün/Hizmet 3: Tarımsal Ürünlerin Çeşit ve İrkinin Geliştirmek ve Ekonomik Değeri Yüksek Ürünlerin Tarımını Teşvik Etmek ve Desteklemek
- Ürün/Hizmet 4: Tarımsal Ürün Piyasalarındaki Ulusal ve Uluslararası Gelişmeleri İzlemek, Büyükşehir Belediyesinin Görev Alanına Giren Konularda Araştırmalar Yapmak ve Yaptırmak
- Ürün/Hizmet 5: Toprak ve Su Kaynaklarının Geliştirilmesi ve Rasyonel Kullanımı Amacıyla Araştırmalar Yapmak
- Ürün/Hizmet 6: Bitki Hastalıklarında Kullanılan Aşı, Serum, ile Koruma İlaçları Hakkında ve Bunların Bileşimine Giren Etkili ve Yardımcı Maddeler ile Bitkisel Hastalıklarının Tedavisi, Bitkisel Bakımı ile Yetiştiriciliği Alanında Teknolojik Cihaz, Makine ve Ekipmanın Geliştirilmesi Konusunda Araştırmalar Yapmak
- Ürün/Hizmet 7: Tarım Alanında Değer Zincirini Tespit Etmek, Daire Başkanlığının İşbirliği İçinde Olması Gereken Kurum, Kuruluş, Üniversite, STK, Üretici ve Destek Kuruluşları ile İletişim ve İş Birliğini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 8: Organik Tarım ve İyi Tarım Uygulamaları ile Kalkınmayı Temin Etmeye Yönelik Her Türlü Destekleme Faaliyeti Yapmak, Kuru Tarımda Üretimi Artırmaya Yönelik Her Türlü Alet, Donanım ve Tohum Desteğini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 9: Tarımsal Ürünlerin Ekiminden İşlenmesi ve Pazarlanmasına Kadar Olan Süreçlerle İlgili Şirket ve İştiraklerin Çalışmalarını Gözetmek
- Ürün/Hizmet 10: Çiftçi Bilgi Sistemini Oluşturmak ve Takibini Yapmak

### **TEMEL DEĞERLERİ**

- Tarafsızlık
- Şeffaf ve Açık Olmak
- Verimliliği Artırmak
- Ar-Ge ve Eğitim Çalışmalarına Öncelik Vermek
- Hesap Verilebilir Olmak
- Toplumun Çıkarlarını Kendi Çıkarlarının Önünde Tutmak
- Diğer Kurum, Kuruluş ve Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyon İçerisinde Çalışmak
- Hizmetlerde Kalite ve Vatandaş Memnuniyeti Oluşturmak
- Kent ve Kentli İçin Sürdürülebilir Kalkınmayı Benimsemek
- Yerel Demokrasiyi Güçlendiren Vatandaş-Belediye-Çalışanlar Arasında İşbirliği İçerisinde Olmak

## İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Kamu hizmetlerinin gerekleri doğrultusunda Ankara Büyükşehir Belediyesine ait şirketlerin ve Toptancı halinin çalışmalarının izlenilmesini, değerlendirilmesini, karlılık ve verimlilik ilkelerine uygun olarak çalışmalarını sağlamaktır.

### VİZYONU

Ankara Büyükşehir Belediyesinin planlanan hedeflerine ulaşmasına katkıda bulunarak görev alanı ile ilgili konularda Belediyemiz Stratejik Hedeflerine uygun verimlilik odaklı projeler üretilip faaliyete geçirebilmektir.

### FAALİYET ALANLARI

#### FAALİYET ALANI 1: Belediyemize Ait Şirketlerin, İştiraklerin ve Ortaklıkların İşlemlerinin Yürütülmesi

- Ürün/Hizmet 1: Belediyemize Ait Şirketlerin ve İştiraklerin Verimlilik Esasları ve Kamu Menfaatleri Doğrultusunda Yasalara Uygun Çalışmasını Sağlamak
- Ürün/Hizmet 2: Belediyemiz ile Şirket ve İştirakler Arasındaki Koordinasyonu Sağlamak
- Ürün/Hizmet 3: Şirketlerin ve İştiraklerin Üçüncü Kişi ve Kuruluşlarla Olan İletişimini Sağlamak
- Ürün/Hizmet 4: Şirketlerin ve İştiraklerin İş ve İşlemlerinin Takibini Sağlamak

#### FAALİYET ALANI 2: Toptancı Halin İşletilmesi

- Ürün/Hizmet 1: Sebze, Meyve ve Balık Ticaretinin Kaliteli, Standartlara ve Gıda Güvenliğine Uygun Olarak Rekabet Şartları İçerisinde Alınıp Satılmasını Sağlamak
- Ürün/Hizmet 2: Toptancı Halin Fiziksel Şartlarını Modernleştirmek
- Ürün/Hizmet 3: Üretici Haklarının Korunmasını Sağlamak
- Ürün/Hizmet 4: Toptancı Halde Faaliyet Gösteren Tüccar ve Komisyoncuların İşyeri Denetimlerini Yapmak
- Ürün/Hizmet 5: Hal Gelirlerinin Süresinde Toplamak
- Ürün/Hizmet 6: Belediyemizce Tesis Edilen İşlemlere İlişkin Hukuki Süreci Takip Etmek

#### FAALİYET ALANI 3: Otopark Denetimleri

- Ürün/Hizmet 1: Otoparkların Kanun, Yönetmelikler ve Kamu Menfaatleri Doğrultusunda Çalışmalarını Sağlamak
- Ürün/Hizmet 2: Emniyet ve Zabıta ile İşbirliği Yaparak Denetim Yapmak

### TEMEL DEĞERLERİ

- Karar Alma, Uygulama ve Eylemlerde; Hukuka Uygun, Tarafsız, Şeffaf ve Açık Olmak
- Hizmetlerin Temin ve Sunumunda İhtiyaca Uygun Hareket Etmek
- Nitelikli, Üretken ve Rasyonel Yöntemlerle Verimliliği Artırmak
- Kent ve Kentli İçin Sürdürülebilir Kalkınmayı Benimsemek
- Hizmetlerde Kalite ve Vatandaş Memnuniyeti Oluşturmak
- Toplumun Çıkarlarını Kendi Çıkarlarının Önünde Tutmak
- Ar-Ge ve Eğitim Çalışmalarına Öncelik Vermek
- Hesap Verebilirlik
- Diğer Kurum, Kuruluş ve Sivil Toplum Kuruluşları İle Koordinasyon İçerisinde Çalışmak
- Yerel Demokrasiyi Güçlendiren Vatandaş - Belediye - Çalışanlar Olarak İşbirliği İçerisinde Olmak

## ARAŞTIRMA VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MİSYONU

Araştırma ve tanıtım hizmetlerini halkın doğru, etkili ve zamanında bilgilendirilmesini sağlayacak şekilde yürütmek.

### VİZYONU

Belediyemizin saygın prestijini koruyarak, tanıtımını güvenilir, etkili ve Ankara halkını doğru yönde bilinçlendirecek biçimde yapmak.

### TEMEL DEĞERLERİ

- Güler Yüzlü Hizmet Anlayışı
- Ulaşılabilirlik
- Vatandaş Odaklılık
- Halkın Güveni ve Memnuniyeti
- Etik Düşünce ve Anlayışa Sahip Olmak
- Katılımcılık



## D. PAYDAŞ ANALİZİ

### 1. Paydaş Analizinin Önemi

Paydaş analizi yapılarak, iç ve dış paydaş görüşlerinden yararlanarak ve bu görüşler değerlendirilerek yeni hedef ve stratejiler belirlenmektedir. Paydaşlar, Belediyemiz hizmet ve faaliyetlerinden doğrudan ya da dolaylı olarak etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, kurum, kuruluş ve gruplardır. Paydaşlar, iç paydaş, dış paydaş ve yararlanıcılar olarak sınıflandırılmaktadır.

**İç Paydaşlar;** Ankara Büyükşehir Belediyesi faaliyetlerinden etkilenen veya Ankara Büyükşehir Belediyesi faaliyetlerini etkileyen, kurum içinde çalışan kişi ve harcama birimleridir.

**Dış Paydaşlar;** Ankara Büyükşehir Belediyesi faaliyetlerinden etkilenen veya Ankara Büyükşehir Belediyesi faaliyetlerini etkileyen, kurum dışındaki kişi, grup ve harcama birimleridir.

**Yararlanıcılar;** Ankara Büyükşehir Belediyesinin hizmet faaliyetlerinden, yararlanan kişi, grup ve kurumlardır. Yararlanıcılar dış paydaşların alt kümesidir.

Paydaş analizi ile;

- ▶ Planlama sürecinin ilk aşamalarında paydaşlarımızla etkili bir iletişim kurularak bu kesimlerin ilgi ve katkısının sağlanması,
- ▶ Paydaşlarımızın beklentilerinin tespit edilmesi,
- ▶ Belediyemizin faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması,
- ▶ Paydaşlarımızın birbiriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi,
- ▶ Paydaşlarımızın Belediyemiz hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla kurumumuzun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi,
- ▶ Paydaşlarımızın Belediyemiz faaliyetlerine hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi,
- ▶ Paydaşlarımızın görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artırılması amaçlanır.

### 2. Paydaş Analizinin Aşamaları

Paydaş analizi aşağıda yer alan aşamalardan oluşur.

- ▶ Paydaş tespiti
- ▶ Paydaşların önceliklendirilmesi
- ▶ Paydaşların değerlendirilmesi
- ▶ Görüş, önerilerinin alınması ve değerlendirilmesi

#### Paydaşların Tespiti:

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğu belirlenmiştir. Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı paydaşlarının tespit edilmesi için aşağıdaki sorular cevaplandırılmıştır.

- ▶ Belediyemizin faaliyetleri/hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?
- ▶ Belediyemizin faaliyetlerini/hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?
- ▶ Belediyemizin faaliyetlerini/hizmetlerini kullananlar kimlerdir?
- ▶ Belediyemizin faaliyetlerinden/hizmetlerinden etkilenenler kimlerdir?
- ▶ Belediyemizin faaliyetlerini/hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?

Belediyemizin paydaşları ayrıntılı olarak ifade edilmiştir. Ayrıca, paydaşlarımızdaki farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar belirlenmiş ve paydaşlarımız bu alt gruplar bazında belirtilmiştir. Paydaşlarımızın alt gruplara bölünmesi, önemli grupların gözden kaçmaması açısından faydalı olmuştur.

İç Paydaş Listesi	Dış Paydaş Listesi
A.B.Belediye Meclisi	Bakanlıklar
Belediye Birimleri	Valilik
Bağlı Kuruluşlar (Aski-Ego)	Büyükşehir Belediye Başkanlıkları
	İlçe Belediye Başkanlıkları
	Üniversiteler
	İl Md.leri ve Kamu Kuruluşları
	İlçe Kamu Kurumları
	Meslek ve Sanayi Odaları
	Sivil Toplum Örgütleri
	Muhtarlıklar
	Vatandaşlar



## Paydaşların Önceliklendirilmesi:

Belirlenen paydaşlarımızın sayısının son derece fazla olması sebebiyle bütün paydaşlarımızla iletişime geçmek mümkün olmamaktadır. Bu nedenle paydaşlarımızın Belediyemiz faaliyetlerini etkileme gücü dikkate alınarak önceliklendirme yapılmıştır.

Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, hizmetlerini; hizmetten etkilenenlerin memnuniyeti ve beklentileri doğrultusunda planlayan bir kurumdur. Belediyemiz uygulamalarını 2015-2019 yılları Stratejik Planına göre yürütmeye devam edecektir.

## Paydaşların Değerlendirilmesi:

Önceliklendirilen paydaşlarımız bu aşamada kapsamlı olarak değerlendirilmiştir. Paydaşlar değerlendirilirken cevap aradığımız sorular şunlardır;

- ▶ Paydaşlarımız, Belediyemizin hangi faaliyeti/ hizmeti ile ilgilidir?
- ▶ Paydaşlarımızın Belediyemizden beklentileri nelerdir?
- ▶ Paydaşlarımız, belediyemizin faaliyetlerini/hizmetlerini ne şekilde etkilemektedir? (Olumlu- Olumsuz)
- ▶ Paydaşlarımızın Belediyemizi etkileme gücü ne kadardır?
- ▶ Paydaşlarımız, kurumun faaliyetlerinden/hizmetlerinden ne şekilde etkilenmektedir? (Olumlu- Olumsuz)

Paydaş analizi kapsamında, belediyemizin sunduğu hizmetlerle bunlardan yararlananlar ilişkilendirilmiştir. Böylece, hangi hizmetlerden kimlerin ne ölçüde yararlandığı açık bir biçimde ortaya konulmuştur.

## Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi:

Paydaşlarımızla gerçekleştirilen çalışmanın yöntemine göre yukarıdaki sorular kullanılmıştır.

Öncelikli paydaşlarımızın, belediyemiz hakkındaki görüş ve önerilerinin alınarak stratejik plana yansıtılması bir program halinde yürütülmüştür. Bu program aşağıdaki hususlar çerçevesinde gerçekleştirilmiştir;

- ▶ Görüş ve öneriler hangi yöntemle alınacak?
- ▶ İlgili paydaşlarımız itibarıyla hangi kişi ya da birimlerin görüşü alınacak?
- ▶ Çalışmanın sorumluları kimler olacak?
- ▶ Görüş ve önerilerinin alınması ne zaman ve hangi sürede gerçekleştirilecek?
- ▶ Alınan görüş ve öneriler ne zaman, nasıl ve kimler tarafından raporlanacak ve değerlendirilecek?

Paydaşların görüşleri alınırken temel olarak şu sorulara cevap aranmıştır:

- ▶ Belediyemizin hangi faaliyetleri ve hizmetleri sizin için önemlidir?
- ▶ Belediyemizin olumlu bulduğunuz yönleri nelerdir?
- ▶ Belediyemizin geliştirilmesi gereken yönleri nelerdir?
- ▶ Belediyemizden beklentileriniz nelerdir?

## **3. Ankara Büyükşehir Belediyesi Paydaş Analizi Çalışmaları**

Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı olarak geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmek için öncelikle, mevcut durumda kaynaklarımız ve eksik yönlerimiz ile kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeler değerlendirilmiştir. Bu analiz, kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olmak ve böylece stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlamak için yapılmıştır.

Bir sonraki aşamada paydaşlarımız; iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcılar olarak sınıflandırılmıştır. Bu sınıflandırma, farklı paydaş grupları arasındaki ilişkilerin doğru kurulabilmesini ve kuruluşun faaliyet gösterdiği çevrenin tanımlanabilmesini sağlamıştır.

### Yöntem:

Paydaşlar; iç paydaş ve dış paydaş olarak iki bölüm halinde ele alınmıştır. Paydaşlara geniş kapsamlı anketler hazırlanarak görüşleri alınmıştır.

İç paydaş analizi için Belediyemizin tüm birimlerinde çalışan sayısı göz önünde bulundurularak; tabakalı örnekleme yapılmış ve ağırlıklarıyla oranlanarak örneklem belirlenmiştir.

Dış paydaş analizi için yapılan önceliklendirme dikkate alınarak kurumlar belirlenmiştir. Yararlanıcılar da dış paydaş analizine dahil edilmiştir. Basit tesadüfi örnekleme yapılmıştır.

Anketlerde 5'li likert tipi ölçek kullanılmıştır. Anket sonuçları % 95 güven düzeyinde incelenmiştir. Anket sonuçlarının güvenilirliği Cronbach Alfa Testi ile değerlendirilmiştir. Katılımcıların demografik özellikleri de değerlendirilmeye alınmıştır. Tüm analizler için SPSS 17.0 yazılımı kullanılmıştır.

### **İç Paydaş Analizi**

Ankara Büyükşehir Belediyesi bünyesinde çalışan personelin memnuniyet düzeylerini, kurum hakkın-

daki görüşlerini ve beklentilerini ölçmek amacıyla iç paydaşlara yönelik anket çalışması yapılmıştır. Sonuçlar doğrultusunda yöneticilerin, çalışanların beklentilerini değerlendirerek gerekli tedbirleri almaları ve gerekli imkanları sağlamaları hedeflenmiştir.

Bünyemizde çalışan personelin, çalışma koşullarından, kurum içi faaliyetlerden, performans değerlendirme sisteminden, yönetici ve çalışan ilişkisinden memnuniyetlerini ölçmeye yönelik; 140 sorudan oluşan bir anket hazırlanmıştır. Anket sonuçları, ana başlıklar halinde değerlendirilmiştir ve 800 kişilik örneklem üzerinde çalışılmıştır.

#### Analiz Sonuçları:

Anketin güvenilirliği Cronbach Alfa Testi ile ölçülmüş ve alfa katsayısı % 96,4 olarak hesaplanmıştır. Anket sonuçlarına göre kurum çalışanlarının memnuniyet sonuçları aşağıdaki şekilde değerlendirilmiştir.

Ankara Büyükşehir Belediyesi vatandaş memnuniyetini ön planda tutan ve toplumun her kesimine eşit hizmet sunan, sosyal belediyciliği ilke edinmiş bir kurumdur. Bu doğrultuda belediye çalışanlarının görüşleri değerlendirildiğinde; vatandaş memnuniyetinin ön planda tutulduğu, vatandaşların rahat ve huzuru için çalışıldığı, belediye hizmetlerinin toplum tarafından takdir gördüğü, faaliyet süreçlerinde diğer kurumlarla iş birliği sağlandığı, toplumun her kesimine eşit hizmet sunulduğu belirtilmiştir. Ayrıca Belediyemiz hizmetlerinin toplum üzerindeki etkisini ölçmek amacıyla düzenlenen kamuoyu anketlerinde çalışanların, halkın beklentilerinin üst

düzeyde karşılandığı ve sorunlarının giderildiği ifade edilmiştir. Hedeflerimizin, Belediyemiz misyonuyla örtüştüğü; vizyon, ilke ve değerlerimizin çalışanlar tarafından sahiplenildiği görülmüştür.

Belediyemiz vatandaşlara birçok alanda geniş ve kapsamlı hizmetler sunmaktadır. Çalışanlar tarafından hizmetlerimiz değerlendirildiğinde; Belediyemiz tarafından sağlık riskleri, kazalar, gürültü, koku ve kirlilik gibi tehlikelerin rahatsızlık ve zararlarının azaltılmasına ve önlenmesine yönelik çalışmalar yapıldığını ve kurumumuzda enerjinin, kağıt atıklarının vb. gibi dönüşümlü malzemelerin ve kaynakların korunduğunu, sürekliliğin sağlanmasını destekleyen çalışmalar yapıldığını, sosyal ve kültürel hizmetlerin yeterli düzeyde olduğunu, sağlık, spor, eğlence vb. etkinliklere katılımın yeterli olduğunu, altyapı çalışmalarının yeterli olduğunu, aktif hemşehrilik ve katılımcılığın sağlandığını belirtmiştir.

#### **Dış Paydaş Analizi**

Ankara Büyükşehir Belediyesi ile doğrudan ya da dolaylı olarak etkileşim içinde olan kurum, kişi ve grupların Belediyemiz hakkındaki görüşlerini ve beklentilerini ölçmek amacıyla dış paydaşlara yönelik anket çalışması yapılmıştır.

Belediyemizin hizmetlerinden yararlanma, hizmetleri etkileme ve hizmetlerden etkilenme durumlarını incelemeye yönelik 96 sorudan oluşan bir anket hazırlanmıştır. 400 kişilik örneklem üzerinde çalışılmıştır. Dış paydaşlar 44 kurum ve yararlanıcılardan oluşmaktadır.

#### **Ankara Valiliği**

##### **Bakanlıklar**

- Başbakanlık
- Ekonomi Bakanlığı
- Kalkınma Bakanlığı
- Sağlık Bakanlığı
- Milli Eğitim Bakanlığı
- Gençlik ve Spor Bakanlığı
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
- Kültür ve Turizm Bakanlığı
- Avrupa Birliği Bakanlığı
- Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı

#### **Muhtarlar**

##### **B.Belediyeleri**

- İstanbul Büyükşehir Belediyesi
- Bursa Büyükşehir Belediyesi
- Kayseri Büyükşehir Belediyesi
- Antalya Büyükşehir Belediyesi
- Trabzon Büyükşehir Belediyesi
- Ordu Büyükşehir Belediyesi

#### **Vatandaşlar**

##### **İlçe Belediyeleri**

- Keçiören Belediyesi
- Altındağ Belediyesi
- Mamak Belediyesi
- Sincan Belediyesi
- Yenimahalle Belediyesi
- Pursaklar Belediyesi
- Etimesgut Belediyesi
- Haymana Belediyesi
- Gölbaşı Belediyesi
- Bala Belediyesi
- Çamlıdere Belediyesi

## Üniversiteler

- Gazi Üniversitesi
- ODTÜ
- Ankara Üniversitesi
- Yıldırım Beyazıt Üniversitesi
- Ufuk Üniversitesi
- Atılım Üniversitesi
- TOBB
- Hacettepe Üniversitesi

## İl Müdürlükleri

- Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü
- İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
- Vakıflar Genel Müdürlüğü
- Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü

## Vakıflar ve Odalar

- Türkiye Gaziler Vakfı
- Diyanet Vakfı
- Ankara OTO ve Sanatkarlar Odası

### Analiz Sonuçları:

Anketin güvenilirliği Cronbach Alfa Testi ile ölçülmüş alfa katsayısı % 90,9 olarak hesaplanmıştır. Anket sonuçları ana başlıklar halinde incelenmiştir.

Ankara Büyükşehir Belediyesi; Ankara halkına kaliteli hizmet sunmayı ilke edinmiş, sosyal belediyeçiliği benimsemiş, halkın istek ve görüşlerini dikkate alan bir kurumdur. Katılımcılar tarafından Belediyemizin kaliteli hizmet anlayışının takdir edildiği ve belediyeçilik faaliyetlerinin başarılı olarak değerlendirildiği görülmektedir.

Katılımcılar olası problemlerde Büyükşehir Belediyesi yetkililerine kolaylıkla ulaşılabilirdiğini, görüş, öneri, dilek ve şikayetlerinin ivedilikle değerlendirildiğini, sosyal ve kültürel hizmetlerin halkın yetkinleşmesine katkı sağladığını, çağdaş yaşam şartlarını sağlamak amacıyla projelerin üretildiğini, trafiği rahatlatmak amacıyla yapılan yapım işlerinin ihtiyacı karşıladığını, çevre kirliliğine duyarlı olduğunu, belediye faaliyetlerinin gerektiğinde diğer kurumlarla koordine bir biçimde yürütüldüğünü belirtmişlerdir.



## E. KURULUŞ İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ



### GZFT ANALİZİ TABLOLARI

#### Güçlü Yönler

1. Büyükşehir Belediye Başkanının 25 yıllık Belediyecilik deneyimine sahip olması
2. Belediye Başkanının deneyimli ve siyasi iradesinin yüksek olması
3. Belediye Meclis üyelerinin nitelikli kişilerden oluşması
4. Belediye Meclisi ile Belediye yönetiminin güçlü iletişimi
5. Halk katılımına önem veren bir yönetimin olması
6. Vizyoner liderlik anlayışına dayalı, güven veren bir yönetim işleyişinin bulunması
7. Şeffaf ve hesap verebilir yönetim anlayışına sahip olunması
8. Yeni yönetim tekniklerinin kullanılması
9. 1924 yılında başlayan ve kesintisiz olarak devam eden planlama deneyimi ve geçmişi
10. Bürokrasinin süratli olarak işletilmesini sağlayacak tedbirlerin alınması
11. Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışı
12. Öncü ve örnek Belediye vizyonunu üst ve alt yönetim çalışanlarının benimsemiş olması ve bu doğrultuda hizmet üretmesi
13. Güçlü kurumsal yapıya sahip olunması
14. Kurumun, gerekli durumlarda iç ve dış finansman kuruluşlarından mali kaynak temin edebilecek güveni sağlamış olması
15. Etkin ekip çalışmasının olması
16. Amirlerle memurlar arasında güçlü iletişim olması
17. Eğitimli, genç, dinamik ve yeniliğe açık personel yapısına sahip olunması



18. Sürekli eğitim yaklaşımı ile güncel mevzuatın takibi
19. Personel arası iletişimin güçlü olması
20. Personelin yeterli seviyede hizmet içi eğitim almasını isteyen bir yönetim olması
21. Tüm Belediyecilik hizmetlerinin tek merkezden verildiği, ülkemizin en büyük ve en modern hizmet binasına sahip olunması
22. Kalite yönetim sistemine uygun belediye yapılanmasının olması
23. İç kontrol standartları eylem planının başarılı şekilde uygulanması
24. Düzgün işleyen arşiv sistemine sahip olunması
25. Belediye hizmet birimlerinin bir arada olması
26. Hizmet birimleri arasında koordinasyonun güçlü olması
27. Teşkilat yapısının değişen ve gelişen hizmet şartlarına uygun olarak düzenlenebilir esnek yapıya sahip olması
28. Belediyemize özgü hızlı, kaliteli, estetik ve doğru etkinlikleri sağlayacak kurumsal kültürün varlığı
29. Birimler, yetkililer ve çalışanlar bazında görev yetki ve sorumlulukların yazılı olarak belirlenmiş olması
30. Fiziki olarak çağdaş çalışma koşullarına sahip olunması
31. Kullanılan bilişim ürünlerinin teknolojik gelişmelere paralel olarak yenilenmesi
32. Güçlü ve teknolojik altyapıya sahip olunması
33. Mevcut araç ve ekipmanların son teknolojiye uygun olması
34. Kurumlarla güçlü işbirliği halinde çalışılması
35. Sosyal etkinlikler aracılığıyla kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği içinde olunması
36. Sosyal, kültürel projeler, kentsel dönüşüm ve rekreasyon alanları konusunda dünya belediyeleri arasında 1 numara olunması
37. Geniş halk kitlelerine ulaşabilen etkin kültürel ve sosyal faaliyetlerinin olması
38. Ankara'nın bir kültür şehri olması
39. Kentsel dönüşüm için gerekli olan bilgi, beceri ve güven ortamının sağlanmış olması ve gecekondular sorununu "kazan-kazan" anlayışıyla çözen bir yönetimin bulunması
40. Kentsel dönüşüm konusunda gecekondular sahiplerinin Belediyeye inanması ve desteklemesi, konut talebinin yüksek olması nedeniyle kat karşılığı dönüşümlerin hızlı biçimde yapılabilmesi
41. Türkiye'nin en büyük kentsel dönüşüm projelerinin Ankara'da sürdürülüyor olması
42. Yapısal, kültürel ve sosyal alanlarda yapılan özgün projelerle bütün Türkiye'ye örnek belediye olunması
43. Gelişmiş bir proje üretim yapısının olması
44. Ankara'nın gelişen ve yenilenen bir kent olması nedeniyle yatırımcı talebinin var olması
45. Bilimsel kongre ve sosyal aktiviteler konusunda Türkiye'de 1 numara olması
46. Türkiye Belediyeleri arasında işsizliği ortadan kaldırma konusunda 1 numara olunması

47. Kentin planlanmış bir sanayisinin olması
48. Kentin imar planlarının uzun vadeli olarak yapılmış olması
49. Ulaşım alanında yapılan yatırımların güçlü olması
50. Türkiye’de alt üst geçitler başta olmak üzere yapım işlerinin en kısa sürede gerçekleştirilmesi
51. Yüksek nüfusa rağmen ulaşım ağının ve çeşitliliğinin ileri düzeyde olması
52. Altyapı sorunlarının çözümünde önemli mesafe alınması
53. Dünyanın önemli toplantı ve kongre merkezlerine sahip olunması
54. Türkiye’nin en yeşil büyükşehir kent merkezi olma özelliğinin sürdürülmesi
55. Kişi başına düşen yeşil alan miktarının dünya standartlarının üstünde olması
56. Yeni yasal düzenlemeler ve AB uyum yasalarına adaptasyon kolaylığının olması
57. Yeni Belediyeler Kanunu ile Ankara il sınırındaki tüm vatandaşlara aynı hizmet kalitesinin ulaştırılması
58. Hizmet çeşitliliğinin fazla olması ile beraber farklı bireylere farklı hizmetler ulaştırılabilmesi
59. Taleplere esnek ve hızlı cevap verilebilmesi
60. Hizmet götürülen alanların, personelimiz tarafından tanınıyor olması
61. Belediye hizmetlerinin ölçülmesinde vatandaşların taleplerinin dikkate alınması
62. Belediye hizmetlerinin tanıtımının iyi yapılması
63. Bütçe büyüklüğü bakımından yeterli seviyede olunması
64. Yatırım programlarının ve harcama bütçelerinin dengeli ve uygulanabilir hazırlanması
65. 2023 hedeflerine uygun hizmet veren şirketlere sahip olunması

### Zayıf Yönler

1. Yetki alanının genişlemesine rağmen kaynakların yeterli oranda artırılamaması
2. Uzman personelin çalıştırılabilmesi için mevzuatın yetersiz kalması
3. Personelin akademik kariyer yapması yönünde yeterli bilincin olmaması
4. Kalifiye personelin düşük maaş nedeniyle belediyeyi tercih etmemesi
5. Personel çocukları için kreş, anaokulu imkanının yetersiz olması
6. Mevzuattan kaynaklanan bürokrasi ve kırtasiyeciliğin fazla olması
7. Ankara mücavir alanın geniş bir alana yayılmış olması
8. Çevre bilincinin yeterince gelişmemiş olması
9. Hemşehricilik bilincinin yeterince gelişmemiş olması
10. Su kaynaklarının yeterli olmaması ve su tasarrufu konusunda bilincin gelişmemiş olması
11. Değişik nedenlere bağlı olarak ihale sürecinin gereğinden fazla uzayabilmesi

## Fırsatlar

1. 6360 Sayılı Kanun çerçevesinde belediyenin yetkilerinin artırılması
2. 6360 Sayılı Yeni Belediye Kanunu ile, genel bütçe vergi gelirlerinden alınan paylarımızın artırılmış olması
3. Yapılan kanuni değişikliklerle yerel yönetimlerin yetkilerinin artırılması
4. Yeni Büyükşehir Yasası ile belediye sınırlarının mülki idare sınırları olması
5. Yerel yönetimlerin devlet sistemleri içindeki ağırlıklarının artması
6. Ankara'nın başkent olma yönüyle ülkemizin en önemli kenti olması
7. Merkezi idarenin Ankara'da yapılmış olması
8. Belediyemizin kamu kurum ve kuruluşlarına yakın olması
9. Hükümetin AB sürecini benimsemesi ve merkezi hükümetle iyi koordinasyon kurulması
10. Hükümet ile Büyükşehir Belediye yönetiminin aynı hedef ve politikaları benimsemiş olması
11. Tek parti iktidarının bulunması
12. Şehir ekonomisini daha da büyütecek tasarruf potansiyeli ve girişimci kişi ve kuruluşların mevcut olması
13. Kentlilerin yüksek sosyal düzeyi ve duyarlılığı
14. Eğitim düzeyinin ve bilgi birikiminin yüksek olması.
15. Ankara'da yaşayan genç nüfus oranının fazla olması
16. Hizmetlerin başlatılmasında ve yürütülmesinde paydaş katılımcılığının ve şeffaflığın sağlanmış olması
17. Halkın yeniliğe ve gelişmeye açık olması
18. Teknolojinin gelişmesiyle beraber bilgiye erişimin kolaylaşması
19. Hizmet sunulan kitlenin değerlendirme sonuçlarının kurumsal anlamda gelişimimize pozitif katkı sağlaması
20. Aktif sivil toplum örgütlerinin olması
21. Çalışma alanımız olan bölgelerde, yerel inisiyatiflerle birlikte hareket edebilme avantajı
22. Başta üniversiteler olmak üzere kamu, özel ve gönüllü kuruluşlarla işbirliği halinde geliştirilebilecek sosyal projelere çeşitli fonlardan destek sağlanabilmesi
23. AB fonlarının kullanılabilir olması
24. Ankara'nın tüm dünyada gittikçe artan öneme sahip bir konumda bulunması
25. Ankara'nın büyük bir turizm potansiyeli bulunması
26. Asayişin diğer şehirlere oranla daha rahat sağlandığı bir şehir olması
27. Türkiye'nin sağlık merkezi konumunda olması
28. Sanayi, ticaret, sağlık, eğitim ve turizm sektörlerinin hızla gelişiyor olması
29. Kentin doğu, batı, kuzey ve güney istikametinde gelişime açık olması
30. Deprem riskinin diğer bölgelere göre daha az olması
31. Ankara'nın büyüme ve şehirleşmesine uygun coğrafi ve topografik yapıya sahip olması

## Tehditler

1. Bir başkent olarak Ankara'nın hızlı büyümesi
2. İş yoğunluğunun ve sorumluluk alanının geniş olması
3. Kırsal alanda yaşayan nüfusun azalmasına bağlı olarak hizmet götürme maliyetinin artması
4. Geçmişte yapılan kentin estetiğini bozan çarpık yapılaşma
5. Hızlı nüfus artışı
6. Kır-kent arasındaki gelişmişlik farkının fazla olması
7. Yakın ve uzak şehirlerden yapılan göç
8. Şehir içi özel taşıt kullanım oranının artması.
9. Gelişmekte olan ülke belediyelerinden belediyemize gelen talep ve isteklerin yoğunluğu
10. Yasaların sık sık değişmesi
11. Vatandaş gözünde yerel yönetimlere ön yargıyla bakılması
12. İl özel idaresinin borçlarının Büyükşehir Belediyesine devri ile borç yükümüzün artması
13. Faaliyet alanının geniş olması nedeniyle hizmetin ulaştırılmasında sorunların ortaya çıkması
14. Yetki alanının genişlemesi sonucu yeni mükelleflere ulaşmada ve mükelleflerin denetlenmesinde zorlukların yaşanması
15. Mücavir alan sınırlarının genişlemesi sebebiyle müdahale alanlarının genişlemesi, buna bağlı olarak ulaşım mesafeleri ve sürelerinin uzaması
16. Devlet ihale sistemindeki uyumsuzluklar ve sistemin ağır işleyişi
17. Yargının benzer konularda farklı içtihatlarla bulunması
18. Denetim aşamasında tehditkar davranışlara maruz kalınabilmesi
19. Kamu menfaati gözetilmeden açılan tazminat ve yürütmeyi durdurma davaları
20. Muhalif yapıda sivil toplum örgütlerinin belediyenin kentsel altyapı yatırımları ve gelişim projelerine karşı dava yoluyla engelleme girişimlerinin sıkça yapılıyor olması
21. Kamuya ayrılan alanlarda özel mülkiyete tabi hisselerin bulunması
22. Daha önce ruhsatsız yapı ve gecekondularında mevzuattan kaynaklı problemlerin bulunması
23. Medyanın ağırlıklı kısmının belediye faaliyetlerinden bahsetmemesi, tam aksine devamlı olarak aleyhte yayın yaparak kamuoyunun yanlış bilgilendirilmesi
24. Teknolojinin kötüye kullanılması
25. Su kaynaklarının yeterli olmaması ve kullanım konusunda yeterli bilince sahip olunamaması
26. Toplumun çevre kirliliğine karşı yeterli hassasiyeti göstermemesi
27. Önceki yönetimlerin bina planlarında otopark şartını koymamasından dolayı yaşanan park yeri sorunu
28. Mülkiyeti resmi kurumlara ait olan pasif ve kullanılmayan yeşil alan miktarının fazla olması









GELECEĞE BAKIŞ





## II. GELECEĞE BAKIŞ

### A. MİSYONUMUZ

Ankara Büyükşehir Belediyesi olmanın bilinci ve sorumluluğunda;

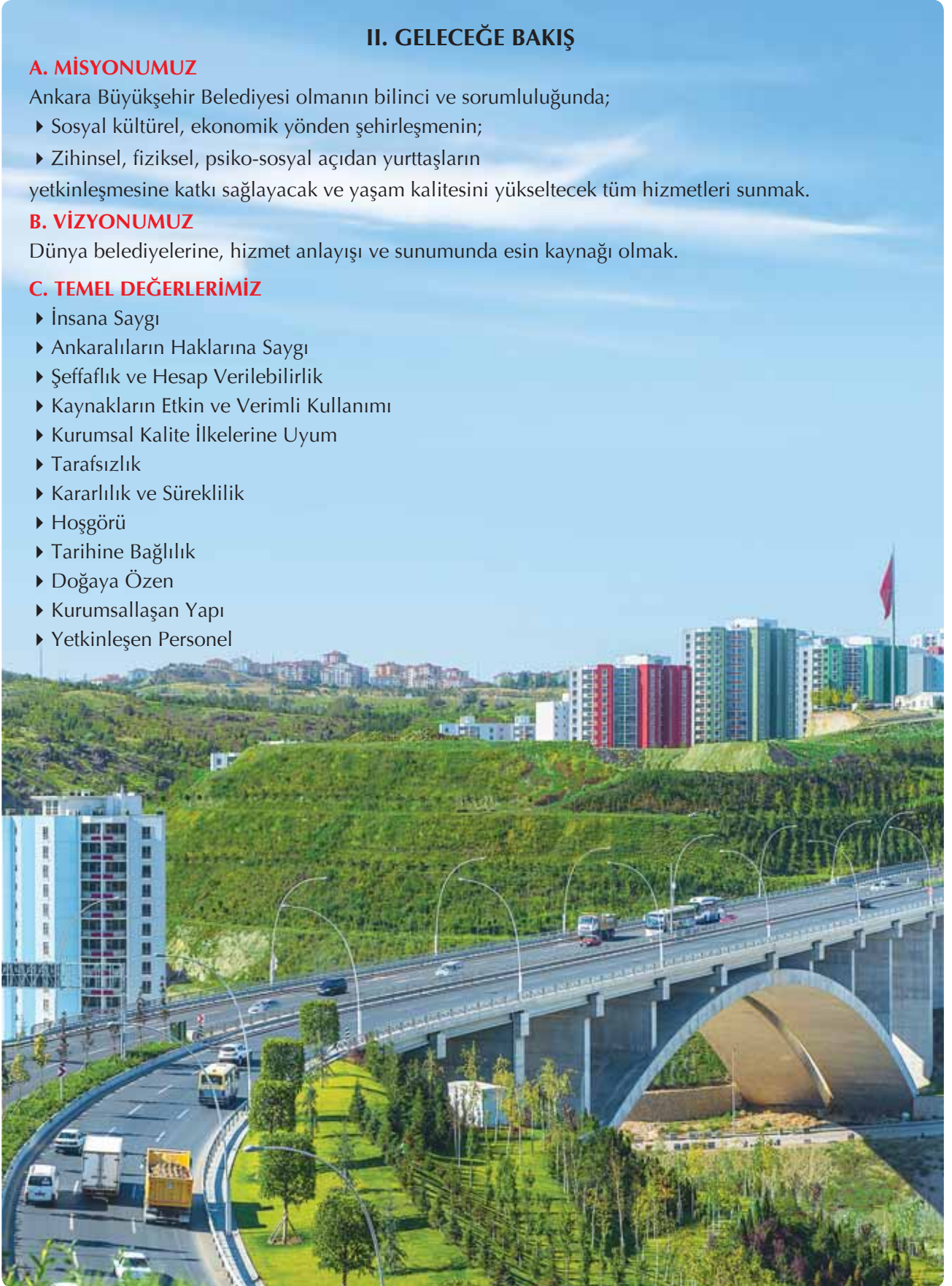
- ▶ Sosyal kültürel, ekonomik yönden şehirleşmenin;
- ▶ Zihinsel, fiziksel, psiko-sosyal açıdan yurttaşların yetkinleşmesine katkı sağlayacak ve yaşam kalitesini yükseltecek tüm hizmetleri sunmak.

### B. VİZYONUMUZ

Dünya belediyelerine, hizmet anlayışı ve sunumunda esin kaynağı olmak.

### C. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ▶ İnsana Saygı
- ▶ Ankaralıların Haklarına Saygı
- ▶ Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- ▶ Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımı
- ▶ Kurumsal Kalite İlkelerine Uyum
- ▶ Tarafsızlık
- ▶ Kararlılık ve Süreklilik
- ▶ Hoşgörü
- ▶ Tarihine Bağlılık
- ▶ Doğaya Özen
- ▶ Kurumsallaşan Yapı
- ▶ Yetkinleşen Personel



## D. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİMİZ

2015-2019 dönemini kapsayacak olan Ankara Büyükşehir Belediyesi Stratejik Plan kapsamında Başkanlık Makamınının 06/05/2014 tarih ve 12866306-4105 sayılı genelgesi ile Belediyemiz tüm birimlerinde Stratejik Plan çalışmaları başlatılmıştır. Çalışmaları yürütmek üzere "Stratejik Planlama Üst Kurulu" ve "Stratejik Planlama Ekibi" oluşturulmuştur.

Belediyemiz Stratejik Plan çalışmaları ile belediye kaynaklarının etkili, verimli ve ekonomik bir şekilde kullanılması hedeflenmiştir. Bu amaçla planlama sürecinin aşamaları belirlenmiş ve bu süreçte gerçekleştirilecek faaliyetler ortaya konulmuştur.

Stratejik Planın hazırlanması aşamasında çalışma ekibi tarafından öncelikle dikkat edilmesi gereken noktalar belirlenmiştir. Bu kapsamda Ankara Büyükşehir Belediyesi olarak, "Belediyemiz ne durumda, nerede görmek istiyoruz, kurumumuzdaki gelişmeleri nasıl ölçebiliriz, olmak istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz, kurumumuza yönelik yol haritamızı nasıl saptayabilir ve denetleyebiliriz?" gibi temel sorulara cevap verilmesi planın hazırlanmasına temel teşkil etmiştir. Ayrıca çalışma ekibi tarafından stratejik pla-

nın hazırlanması sırasında üzerinde durulan noktalardan biri de stratejik planın içeriğinin bizden ne isteniyor sorusuna cevap bulmaktır.

Bu çerçevede tüm faaliyetleri kapsayan zaman dilimini içeren bir hazırlık programı oluşturulmuş, birimlere stratejik plan için gereken eğitim programı hazırlanmıştır.

Hazırlanan programlar çerçevesinde Belediyemiz Stratejik Plan çalışmaları Stratejik Planlama ekibimiz tarafından başlatılmıştır. Eğitim programları kapsamında birimlere eğitim verilmiş olup düzenli olarak ve gerektiği durumlarda toplantılar yapılmıştır. Tüm birimler 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa, 26/05/2006 tarih ve 26179 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe, DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun olarak stratejik planlarını hazırlamışlardır.

Sonuç olarak planlama yapılırken temel düşünce-miz; sade, anlaşılabilir ve stratejik planlama esasına uygun olarak amaç ve hedeflerimizi belirlemek, bu amaç ve hedeflere ulaşmak için stratejimizi ortaya koymaktır.

### STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

<b>Stratejik Amaç-1</b>	Ankara Belediyeciliği'ni Dünyada bir marka haline getirmek
Stratejik Hedef-1.1	Belediyemizce yapılan çalışmaların yabancı misyon temsilcilerine tanıtılması, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen çeşitli toplantılarda sunulmasını teminen yazılı ve görsel materyal geliştirilmesi
Stratejik Hedef-1.2	Yerel yönetimler alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlar nezdinde belediyecilik faaliyetlerimizin etkin tanıtımını yapmak, tecrübe aktarımı gerçekleştirmek
Stratejik Hedef-1.3	Uluslararası alanda en çok ödül alan belediye olmaya devam etmek
<b>Stratejik Amaç-2</b>	Uluslararası örgütlerde Ankara'yı lider kent haline getirmek
Stratejik Hedef-2.1	Yerel yönetimler alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşların çalışmalarına aktif bir şekilde katılarak, bu kuruluşların faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesini sağlamak.
Stratejik Hedef-2.2	Uluslararası kuruluş, kardeş kent ve diğer dünya kentlerinden gelecek misafirleri ağırlamak, gerekli programları yapmak, motivasyonlarını ve yetkililerle görüşmelerini sağlamak.
Stratejik Hedef-2.3	Uluslararası yerel yönetim örgütlerinin genel kurul ve yönetim kurul toplantılarını organize etmek, katılmak ve başkanlıklarını almak



<b>Stratejik Amaç-3</b>	Yerel diplomaside Türkiye’de öncü olmak
Stratejik Hedef-3.1	Ülkelerarası ilişkilerde ülkemizin dış ülkelerdeki itibarının artmasına yerel yönetimler bazında zemin hazırlamak
Stratejik Hedef-3.2	Kardeş şehir uygulamaları ile farklı kültürlerin birbirlerini tanıması ve yakınlaşmasını temin etmek, halklar arasında kardeşlik duygusunu geliştirecek etkinlikler düzenlemek
Stratejik Hedef-3.3	Uluslararası ilişkilerde ülkemizin etkinlik ve güvenilirliğine katkı yapmak, dostane ilişkileri geliştirmek
Stratejik Hedef-3.4	Uluslararası barışa katkı sağlamak için kanunlar çerçevesinde her türlü insani programları düzenlemek
<b>Stratejik Amaç-4</b>	Rekreasyon alanlarında Türkiye’de 1 numara olmayı sürdürmek
Stratejik Hedef-4.1	Mevcut rekreasyon alanlarına yeni rekreasyon alanları ilave etmek
Stratejik Hedef-4.2	Piknik alanlarına yeni piknik alanları ilave etmek
Stratejik Hedef-4.3	Yeni eğlence merkezleri yaparak Ankara’yi ve Türkiye’yi cazibe merkezi haline getirmek
<b>Stratejik Amaç-5</b>	Tarihi kent merkezini restore ederek yer yer yeniden inşaa ederek turizme açmak
Stratejik Hedef-5.1	Kent merkezinde bulunan tarihi ve kültürel yapıların restore edilmesini sağlayarak turizme açmak
<b>Stratejik Amaç-6</b>	Yeşil alanları olabildiğince çoğaltmak
Stratejik Hedef-6.1	Yeşil alanları artırarak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmayı sağlamak
<b>Stratejik Amaç-7</b>	Havası daha temiz bir Ankara için her türlü önlemi almak
Stratejik Hedef-7.1	Kentteki refüj düzenlemelerinde yetişmiş ağaç kullanmak ve şehri mevsimlik çiçeklerle süslemek
<b>Stratejik Amaç-8</b>	Ankara’da çevre kirliliğini önlemek
Stratejik Hedef-8.1	Tıbbi atıklar ile katı atıkların bertaraf edilmesi ve çevresel gürültünün değerlendirilmesini sağlamak
Stratejik Hedef-8.2	Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve Ankara’nın stratejik gürültü haritasının çıkarılması
Stratejik Hedef-8.3	Hava kirliliği önleme çalışmalarını hızlandırmak
Stratejik Hedef-8.4	Bilinçli ve bilimsel mücadele yöntemleriyle çevre ve toplum sağlığının korunmasını sağlamak
Stratejik Hedef-8.5	Çevre kirliliğini önlemek, çevre rehabilitasyonu yapmak, katı atık depolama hücreleri kurmak
<b>Stratejik Amaç-9</b>	Kentin ekonomik potansiyelini artırmak için kent ve kurum vizyonu ile uyumlu yatırımlar oluşturmak
Stratejik Hedef-9.1	Şehrin ekonomik yapısına uygun yatırım, hal ve pazar yeri mekanları yapmak, tadil etmek
<b>Stratejik Amaç-10</b>	Kentte estetiğe önem vermek, bakım onarım işlerinin sürekliliğini sağlamak
Stratejik Hedef-10.1	Kentte estetiğe yönelik çalışmaları yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef-10.2	Belediye sınırları içerisinde kalan kamu kurum, kuruluş, derneklere yardımlarda bulunmak
Stratejik Hedef-10.3	Trafik güvenliğinin sağlanması için bakım ve onarımların aksatılmadan sürdürülmesini sağlamak
Stratejik Hedef-10.4	Kentin estetiği için bakım ve onarımların devamlılığını sağlamak
Stratejik Hedef-10.5	Doğal ve kentsel çevrelerden görsel örnekler sunmak
Stratejik Hedef-10.6	Görsel zenginliğin oluşturulması amacıyla ağaç, fidan, çalı kullanmak ve mevsimlik çiçek uygulamaları ile de şehrin estetiğini artırmayı sağlamak

<b>Stratejik Amaç-11</b>	Sanayi bölgelerinin alt yapılarını karşılıksız yaparak üretime ve eğitime katkı sağlamak
Stratejik Hedef-11.1	Sanayi bölgelerinin ve okulların alt yapısını düzenlemek
<b>Stratejik Amaç-12</b>	Ankara'yı bir fuar şehri yapmak
Stratejik Hedef-12.1	Ankara'ya uluslararası bir fuar alanı kazandırmak
<b>Stratejik Amaç-13</b>	Basılı ve kültürel yayınlar hazırlayarak kültürel hizmetlerde öncü olmaya devam etmek
Stratejik Hedef-13.1	Ankara'nın sahip olduğu kültürel ve doğal mirası tanıtarak Ankara'nın turistik değerinin artırılması
Stratejik Hedef-13.2	Belediye hizmetleri ve Ankara hakkında bilgi verecek yayınlar hazırlamak
<b>Stratejik Amaç-14</b>	Belediyemizin tüm hizmetlerinin Ankaralı hemşehrilerimize en etkili şekilde duyurulmasını sağlamak
Stratejik Hedef-14.1	Belediye hizmetlerinin doğru ve hızlı duyurulmasında vatandaşlara ulaşmanın en etkili yolunu seçmek ve bu doğrultuda çalışmalar yapmak
Stratejik Hedef-14.2	Belediyenin tüm hizmetlerinin vatandaşlar düzeyinde bilinirliğini sağlamak
<b>Stratejik Amaç-15</b>	Kamuoyunun eğilimlerini tespit etmek maksadıyla sık sık kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak
Stratejik Hedef-15.1	Kent içerisindeki sorunlar ve çözümleri konusunda anketler düzenlemek
Stratejik Hedef-15.2	Hizmet beklentileri ve hizmet standartlarını ölçen araştırmalar yapmak
<b>Stratejik Amaç-16</b>	Kent konseyi vasıtasıyla Belediye ve sivil toplum kuruluşları arasında işbirliği içerisinde proje üretmek
Stratejik Hedef-16.1	Kentte hayatı kolaylaştıran ve insan yaşamına önem veren projeleri hayata geçirmek
<b>Stratejik Amaç-17</b>	Ankara'da yaşayanların yaşam boyu sağlık alanında karşılaşılabilecekleri problemlere çözümler üretmek
Stratejik Hedef-17.1	Doğum, diyaliz ve yatalak hastaların taşınması için yürütülen "alo ambulans" hizmetleri geliştirmek
Stratejik Hedef-17.2	"Alo Cenaze" hizmeti ile evden cenazenin alınarak define kadar tüm hizmetlerin yapılmasını sağlamak
<b>Stratejik Amaç-18</b>	Avrupa'nın en büyük hayvanat bahçesini yapmak
Stratejik Hedef-18.1	Hayvanat Bahçesi yapmak
<b>Stratejik Amaç-19</b>	Halk sağlığı ve gıda güvenliğini sağlamak
Stratejik Hedef-19.1	Konut ve işyeri hijyeni, pis su ve görsel çevre kirliliğinin giderilmesini sağlamak
Stratejik Hedef-19.2	Gıda denetimi, muayenesi ve kontrollerini yürütmek
Stratejik Hedef-19.3	Toptancı balık haline gelen su ürünlerinin muayenesini yapmak
Stratejik Hedef-19.4	Birinci sınıf gayrisihhî müesseselerin ruhsatlandırılma çalışmalarına katılmak ve denetimlerini yapmak
<b>Stratejik Amaç-20</b>	Hayvanları koruyucu önlemler almak
Stratejik Hedef-20.1	Evcil hayvanlar için veterinerlik hizmetleri vermek
Stratejik Hedef-20.2	Sokak hayvanları için ücretsiz veterinerlik hizmetleri vermek
Stratejik Hedef-20.3	Sokakta bulunan hayvanların arzu eden vatandaşlar tarafından sahiplenilebilmesini teşvik etmek ve hayvan sevgisini geliştirmek için evcil hayvanlar parkı açmak
Stratejik Hedef-20.4	Sokak hayvanları için barınak yaptırmak

<b>Stratejik Amaç-21</b>	İş sağlığı, güvenliği ve laboratuvar hizmetleri vermek
Stratejik Hedef-21.1	İş sağlığı ve güvenliği için önlem almak ve gerekli çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef-21.2	Laboratuvar hizmetleri vermek
<b>Stratejik Amaç-22</b>	Mezarlık alanlarını örnek hale getirmek
Stratejik Hedef-22.1	Ankara'da mezarlık sayısını semtlere göre çoğaltarak defin imkânlarını kolaylaştırmak
Stratejik Hedef-22.2	Yeni mezarlıklar açarak defin işlemleri gerçekleştirmek, cenaze sahiplerine her türlü hizmetleri vermek
Stratejik Hedef-22.3	MEBİS ile defin işlemlerinin dijital ortamda saklanması ve vatandaşlara daha sağlıklı hizmet verilmesini sağlamak
Stratejik Hedef-22.4	Ankara'daki mezarlıkların yeşillendirilmesini sağlamak
<b>Stratejik Amaç-23</b>	Otizmi bireylerin yaşam kalitelerini arttırmak
Stratejik Hedef-23.1	Otistik bireylerin özel eğitim (rehabilitasyon) almasını sağlamak
Stratejik Hedef-23.2	Yaz okulu ve spor etkinliklerinden faydalanılmasını sağlamak
Stratejik Hedef-23.3	Meslek edinmelerini sağlamaya yönelik kurslar düzenlemek
Stratejik Hedef-23.4	Ailelere yönelik eğitim seminerleri düzenlemek
<b>Stratejik Amaç-24</b>	Sebze, meyve ve balık ticaretinin kaliteli, standartlara ve gıda güvenliğine uygun olarak rekabet şartları içerisinde alınıp satılmasını sağlamak
Stratejik Hedef-24.1	Toptancı halin fiziksel şartlarının modernleştirilmesini sağlamak
Stratejik Hedef-24.2	Ankara mücavir alanları içerisinde satılan sebze, meyve ve balığın kayıt altına alınmasını sağlamak
Stratejik Hedef-24.3	Satılan ürünlerin kaliteli, standartlara ve gıda güvenliğine uygunluğunu sağlamak
Stratejik Hedef-24.4	Üretici haklarının korunmasını sağlamak
Stratejik Hedef-24.5	Sebze ve meyvelerin satışa uygunluk denetimlerini yapmak
Stratejik Hedef-24.6	Toptancı halde faaliyet gösteren tüccar ve komisyoncuların işyeri denetimlerini yapmak
Stratejik Hedef-24.7	Toptancı haldeki işyerlerinin devir ve kiralama işlemlerini yapmak
Stratejik Hedef-24.8	Hal gelirlerini süresinde toplamak
Stratejik Hedef-24.9	Belediyemizce tesis edilen işlemlere ilişkin hukuki süreci takip etmek
<b>Stratejik Amaç-25</b>	Kentte sosyal patlamayı önlemek amacıyla sosyal yardım ve sosyal projeleri hayata geçirmek
Stratejik Hedef-25.1	Kadınların yüksek bedeller karşılığı alabileceği sosyal, kültürel, sportif aktiviteleri ücretsiz temin etmek
Stratejik Hedef-25.2	Dar gelirli vatandaşa ücretsiz ailece eğlence imkanını sunmak
Stratejik Hedef-25.3	Dar gelirli oluşu nedeniyle evlenemeyen gençlere düğün yaparak onları evlendirmek
Stratejik Hedef-25.4	Dar gelirli vatandaşlara gıda, temizlik malzemesi, yakacak, eğitim ve spor yardımları yapmak
Stratejik Hedef-25.5	Dar gelirli vatandaşların çocuklarını hijyenik ortamda sünnet ettirip, onlara sünnet düğünleri düzenlemek
Stratejik Hedef-25.6	Her türlü doğal afet durumlarında yardıma koşanlardan ilki olmak
Stratejik Hedef-25.7	Tedavi amacıyla Ankara'ya gelen hasta ve yakınlarının barınma imkanlarını karşılamak için hizmet veren Şefkatevleri'nin sayısını artırmak
Stratejik Hedef-25.8	Barınacak yeri olmayan vatandaşlara barınma imkanı sağlamak



<b>Stratejik Amaç-26</b>	Ankara'da işsizliğin önlenmesi için her türlü önlemi almak
Stratejik Hedef-26.1	Meslek sahibi olmak isteyen hemşehirlere, üniversite ile işbirliği yaparak meslek kursları açmak
Stratejik Hedef-26.2	Sanayi bölgelerinde eleman ihtiyacını karşılamak için sanayi bölgeleriyle işbirliği yaparak kurslar açmak
<b>Stratejik Amaç-27</b>	Çocuklarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek
Stratejik Hedef-27.1	Çocukların ailesi ile birlikte yararlanabilecekleri aile merkezlerini çoğaltmak
Stratejik Hedef-27.2	Çocuklara folklor imkanı sağlamak
Stratejik Hedef-27.3	Kütüphaneler kurmak
Stratejik Hedef-27.4	Sirkler getirmek
Stratejik Hedef-27.5	Çocukların ulaşabileceği alanlara "Çocuk Oyun Evleri" kurmak
Stratejik Hedef-27.6	Çocuk kulüpleri açmak
Stratejik Hedef-27.7	Çocuklara spor yapma imkânı temin etmek
Stratejik Hedef-27.8	Başarılı çocukları ücretsiz yaz kamplarına göndermek
Stratejik Hedef-27.9	Çocuk Meclisi faaliyetlerine devam etmek
Stratejik Hedef-27.10	Çocuklar ile ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek
Stratejik Hedef-27.11	Çocuk dergileri ve çocuk kitapları basarak çocukların gelişimine yardımcı olmak
Stratejik Hedef-27.12	Sokakta çalışan çocukları topluma kazandırmak için "Sokakta Çalışan Çocuklar Merkezi" faaliyetlerine devam etmek
Stratejik Hedef-27.13	Çocukların madde bağımlılığından korunması için Milli Eğitim ve Emniyet Müdürlükleri ile işbirliği yaparak ortak projeler hayata geçirmek
Stratejik Hedef-27.14	Kimsesiz çocuklar ile dar gelirli ailelerin bakamadığı çocuklar için çocuk bakım evlerinin faaliyetlerini geliştirmek
Stratejik Hedef-27.15	Şehir merkezlerinde, ailelerin çocuklarını belli süre ile bırakabileceği "Kısa Süreli Çocuk Bakım Merkezleri" açmak
Stratejik Hedef-27.16	Çocukların ailesi ile birlikte yararlanacakları merkezleri çoğaltmak
Stratejik Hedef-27.17	Bilimsel deneyler konusunda tüm okulları bilim merkezine getirerek eğitime katkıda bulunmak
<b>Stratejik Amaç-28</b>	Engellilerle ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek, meslek sahibi yapmak için kurslar açmak
Stratejik Hedef-28.1	Engellileri meslek sahibi yapmak için projeler üretmek
Stratejik Hedef-28.2	Dar gelirli engellilere, engel gruplarına göre ihtiyaç duydukları araç ve gereçleri temin etmek
Stratejik Hedef-28.3	Engellilerin kent içerisindeki rahat dolaşımını temin etmek için gerekli tedbirleri almak
Stratejik Hedef-28.4	Engellilere evlerinde, temizlik, tamirat, sağlık, rehberlik gibi hizmetleri ücretsiz vermek
Stratejik Hedef-28.5	Engelliler için Mesleki Rehabilitasyon Merkezleri kurmak
Stratejik Hedef-28.6	Engellilere özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek
Stratejik Hedef-28.7	Engellilere ulaşım imkânı temin etmek

Stratejik Hedef-28.8	Görme engellilere internetten yararlanma imkânı tanımak
Stratejik Hedef-28.9	Toplumdaki engellilere bakış açısını iyileştirmek, toplum içerisinde birlikte yaşam bilincini ve duyarlılığını artırmak için faaliyetlerde bulunmak
Stratejik Hedef-28.10	Günlük Engelli Bakım Evi'nde sınırlı bakım hizmeti vermek
Stratejik Hedef-28.11	Engelli bireylere deniz kenarında ücretsiz kamp imkanı temin etmek
Stratejik Hedef-28.12	Engelliler için rehabilitasyon merkezleri kurmak
<b>Stratejik Amaç-29</b>	Gençlerle ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek
Stratejik Hedef-29.1	Başarılı gençleri ücretsiz yaz kamplarına göndermek
Stratejik Hedef-29.2	Gençler için yaz okulu etkinlikleri düzenlemek
Stratejik Hedef-29.3	Gençlerin madde bağımlılığından korunması için Milli Eğitim ve Emniyet Müdürlükleri işbirliği ile ortak projeleri hayata geçirmek
Stratejik Hedef-29.4	Gençlik Merkezleri sayılarını artırmak
Stratejik Hedef-29.5	Gençlere spor yapma imkânı temin etmek
Stratejik Hedef-29.6	Gençlik Meclisi faaliyetlerini artırarak devam etmek
Stratejik Hedef-29.7	Üniversite gençlerinin çamaşır yıkama ihtiyacını karşılamak üzere "Çamaşır Yıkama Merkezi" kurmak
Stratejik Hedef-29.8	Gençlerle ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek
Stratejik Hedef-29.9	Gençlik lokallerinin sayılarını çoğaltmak
<b>Stratejik Amaç-30</b>	Kadınlarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek, onları meslek sahibi yapmak için kurslar açmak
Stratejik Hedef-30.1	Kadınlara meslek kursları açmak
Stratejik Hedef-30.2	Hanım lokalleri açmak
Stratejik Hedef-30.3	Kadınların folklor grupları kurmasını teşvik etmek
Stratejik Hedef-30.4	Kadınların müzik grupları kurmasını teşvik etmek
Stratejik Hedef-30.5	Kadınların spor yapmalarını temin etmek
Stratejik Hedef-30.6	Kadınları resim, tezhip, ebru, minyatür, çinicilik gibi tarihi sanat dallarına teşvik etmek
Stratejik Hedef-30.7	Kadın sığınma evleri açmak
Stratejik Hedef-30.8	Kadın dernek ve vakıfları ile işbirliği yapmak
<b>Stratejik Amaç-31</b>	Yaşlılarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek
Stratejik Hedef-31.1	Yaşlılara Hizmet Merkezi" kurarak, yaşlılara temizlik, tamirat, sağlık, rehberlik hizmetlerini evlerinde vermeyi artırarak devam etmek
Stratejik Hedef-31.2	Yaşlılara sembolik ücretle günün belli saatlerinde toplu taşıma imkânı sağlamak
Stratejik Hedef-31.3	Aile yaşam merkezlerinde yaşlılara çocukları ve torunları ile birlikte değişik aktiviteleri gerçekleştirme imkânı vermek

Stratejik Hedef-31.4	Şehrin merkezlerinde, yaşlıların vakit geçirebileceği “Yaşlılar Kulübü” sayılarını çoğaltmak
Stratejik Hedef-31.5	Huzurevlerinin sayısını çoğaltmak
Stratejik Hedef-31.6	Yaşlılarla ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek
Stratejik Hedef-31.7	Yaşlılara deniz kenarında ücretsiz kamp imkanı temin etmek
Stratejik Hedef-31.8	Yaşlı Sevgi Evleri kurarak ihtiyaç sahibi, yalnız yaşamak zorunda olan yaşlılara konut konforunda barınma imkanı sağlamak
<b>Stratejik Amaç-32</b>	<b>Kültürel hizmetlerde çeşitlilik açısından Türkiye’de bir numara olmaya devam etmek</b>
Stratejik Hedef-32.1	Başkent tiyatrosunun devamlılığını sağlamak
Stratejik Hedef-32.2	Başkent çocuk tiyatrosunun devamlılığını sağlamak
Stratejik Hedef-32.3	Başkent kukla tiyatrosunun devamlılığını sağlamak
Stratejik Hedef-32.4	Gezici kukla tiyatrosunun devamlılığını sağlamak
Stratejik Hedef-32.5	Tiyatro kursları açmak
Stratejik Hedef-32.6	Hacivat-Karagöz, ortaoyunu, aşık-maşuk gibi geleneksel temaşa sanatlarının devamlılığını sağlamak
Stratejik Hedef-32.7	Geleneksel Türk El Sanatları kursları açmak (hat, çini, tezhip, minyatür)
Stratejik Hedef-32.8	Türk Halk Müziği Korosu kursları açmak
Stratejik Hedef-32.9	Türk Sanat Müziği Korosu kursları açmak
Stratejik Hedef-32.10	Kent Orkestrası Konserleri düzenlemek
Stratejik Hedef-32.11	Aşıklar şöleni düzenlemek
Stratejik Hedef-32.12	Pop-Jazz konserleri düzenlemek
Stratejik Hedef-32.13	Nostalji konserleri düzenlemek
Stratejik Hedef-32.14	Hemşehri geceleri düzenlemek
Stratejik Hedef-32.15	Yörellerimiz-Türkülerimiz geceleri düzenlemek
Stratejik Hedef-32.16	Türkü Türkü Anadolu programları yapmak
Stratejik Hedef-32.17	Yaz şenlikleri düzenlemek
Stratejik Hedef-32.18	Başkent geceleri programları düzenlemek
Stratejik Hedef-32.19	Ankara’ya bağlı ilçe ve belde festivalleri düzenlemek
Stratejik Hedef-32.20	“Mahallemizde Şenlik Var” (Panayır) programları düzenlemek
Stratejik Hedef-32.21	Sergiler açmak
Stratejik Hedef-32.22	Kent gezileri düzenlemek
Stratejik Hedef-32.23	Büyük Ankara Sirki gösterileri yapmak
Stratejik Hedef-32.24	Film gösterileri yapmak
Stratejik Hedef-32.25	Türk büyükleri anma programları yapmak



Stratejik Hedef-32.26	Resmi ve dini bayramlarda kutlama törenleri yapmak
Stratejik Hedef-32.27	Özel gün kutlamaları (Ankara'nın başkent oluşu, Atatürk'ün Ankara'ya gelişi, öğretmenler günü, anneler günü, babalar günü vb.) yapmak
Stratejik Hedef-32.28	Uluslararası kültür günleri ve festival günleri düzenlemek
Stratejik Hedef-32.29	Basılı yayınlar yapmak
Stratejik Hedef-32.30	Kültürel CD'ler hazırlamak
Stratejik Hedef-32.31	Palyaço grupları oluşturmak
<b>Stratejik Amaç-33</b>	Sergiler ve organizasyonlar yaparak vatandaşları sosyal hayata katan hizmetler üretmek
Stratejik Hedef-33.1	Önemli gün ve haftalarda sergiler düzenleyerek vatandaşa günlük hayatın dışında sunum yapmak
Stratejik Hedef-33.2	Ulusal ve uluslararası düzeydeki organizasyonlara katılım sağlayarak belediyenin tanıtımını gerçekleştirmek
<b>Stratejik Amaç-34</b>	Spor kulüplerine yardımda bulunmak, ulusal ve uluslararası müsabakalarda madalya kazanan sporculara maddi destekte bulunmak
Stratejik Hedef-34.1	Başarılı spor kulüplerinin ve sporcuların faaliyetlerini devam ettirmeleri amacıyla maddi destekte bulunmak
<b>Stratejik Amaç-35</b>	Ankara'yı sporda Türkiye'nin en başarılı kenti haline getirmek
Stratejik Hedef-35.1	Spor alanlarına yenilerini eklemek
<b>Stratejik Amaç-36</b>	Amatör spor kulüplerine her türlü desteği vermek
Stratejik Hedef-36.1	Amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapmak
Stratejik Hedef-36.2	Ankara'da başarılı olan ve Ankara dışı müsabakalara giden amatör spor kulüplerine destek olmak
Stratejik Hedef-36.3	Başarılı olan spor kulüpleri ve sporculara belediye meclis kararı ile ödül dağıtmak
Stratejik Hedef-36.4	Ankara'daki spor tesislerini çoğaltmak
<b>Stratejik Amaç-37</b>	Ankara'yı bir üniversiteler şehri yapmak
Stratejik Hedef-37.1	Üniversitelerle birlikte ortak projeler gerçekleştirmek
<b>Stratejik Amaç-38</b>	Okullara gerek fiziki şartların düzeltilmesi konusunda gerekse eğitimde malzeme, giyim, kırtasiye ve beslenme konusunda yardımcı olmak
Stratejik Hedef-38.1	Yatılı bölge okulları (YİBO) ile engelli çocuklarımızın okuduğu okullara beslenme yardımları yapmak
<b>Stratejik Amaç-39</b>	Ankara halkının ihtiyaç duyabileceği inanç merkezlerini geliştirmek ve yenilerini yapmak
Stratejik Hedef-39.1	İnanç merkezlerini geliştirmek, ihtiyaca göre yeniden inşaa etmek
Stratejik Hedef-39.2	Türbe, tarihi cami ve çevrelerinin restorasyonunu yapmak
<b>Stratejik Amaç-40</b>	Yerli turizmde bir numara olmak
Stratejik Hedef-40.1	Yerli turistin en çok tercih ettiği kent merkezi haline gelmek
Stratejik Hedef-40.2	Müze sayılarını artırmak
Stratejik Hedef-40.3	Bilim merkezini geliştirmek ve yenilerini kurmak

Stratejik Hedef-40.4	Müze ve inanç merkezlerini geliştirmek ve yenilerini kurmak
Stratejik Hedef-40.5	Disneyland ve hayvanat bahçesi gibi eğlence yerleri kazandırarak Türkiye’de eğlencenin merkezi olmak
Stratejik Hedef-40.6	Tarihi kent merkezlerini geliştirmek ve yenilerini kurmak
Stratejik Hedef-40.7	Termal tesislerinin ve alanlarının yer ve özelliklerini tanıtmak, Ankara’yı termal cazibe haline getirmek
<b>Stratejik Amaç-41</b>	Güvenli, hızlı ve konforlu ulaşım hizmeti vermek
Stratejik Hedef-41.1	Alt ve üst geçitler yolu ile trafik akışını kesintisiz sağlamak
Stratejik Hedef-41.2	Ulaşım altyapısını güçlendirmek
Stratejik Hedef-41.3	Ankara Büyükşehir Belediyesi mücavir alan ve Büyükşehir Belediyesine yeni katılan ilçe belediyelerindeki köylerin yol sorunlarını çözmek
Stratejik Hedef-41.4	Yer altında tünel yollar yapmak
Stratejik Hedef-41.5	Yayaların trafikte karşılaşılabileceği sorunları en aza indirmek ve bunun için gerekli altyapıyı sağlamak
Stratejik Hedef-41.6	Kış aylarında trafikte oluşabilecek aksaklıklara karşı önlem almak
<b>Stratejik Amaç-42</b>	Şehirlerarası yolcu taşımacılığında modern ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak, tesisler inşa etmek
Stratejik Hedef-42.1	Şehirlerarası yolcu terminali yapmak, tadil etmek
<b>Stratejik Amaç-43</b>	Belediyemiz veya şahıslar tarafından çalıştırılan otoparkların kanun, yönetmelik ve kamu menfaatleri doğrultusunda çalışmalarını sağlamak
Stratejik Hedef-43.1	Belirlenen otopark fiyatlarının uygulanmasını sağlamak
Stratejik Hedef-43.2	Yönetmelikler doğrultusunda ruhsat alımını sağlamak
Stratejik Hedef-43.3	Emniyet ve zabıta ile işbirliği yaparak denetim yapmak
Stratejik Hedef-43.4	Korsan otopark faaliyetlerinin önlenmesi için düzenli olarak kontroller yapmak
Stratejik Hedef-43.5	Çıkan olumsuzların giderilmesi için düzenli olarak kontroller yapmak
Stratejik Hedef-43.6	Otopark sayılarını çoğaltmak
<b>Stratejik Amaç-44</b>	Kaliteli Zabıta hizmeti vermek
Stratejik Hedef-44.1	Ulaşım ve trafik hizmetlerinde etkili denetimler yapmak
Stratejik Hedef-44.2	İzinsiz satış yapan ve duygu istismarlığı yapan kişiler ile mücadele etmek
Stratejik Hedef-44.3	İşyerlerinin denetimini artırmak ve olası iş kazalarını önlemek
<b>Stratejik Amaç-45</b>	Zabıta Hizmetlerini ceza endeksli değil, caydırıcı olarak yürütmek
Stratejik Hedef-45.1	Zabıta hizmetlerini yerine getirirken vatandaşları ceza yazmakla korkutmak yerine devamlı ikaz ederek hizmeti yürütmek
Stratejik Hedef-45.2	Zabıta hizmetlerinin daha etkin hale gelmesi için branşlaşmalarına önem vermek
Stratejik Hedef-45.3	Her yıl yeterli düzeyde personelin eğitim almasını sağlamak
<b>Stratejik Amaç-46</b>	Artan kalitede bilişim hizmeti sunulmasını sağlamak
Stratejik Hedef-46.1	Belediyemiz ve gelişen teknolojiye uygun olarak hizmet sunumu konusunda sürekli olarak uygun hizmete yönelik donanım ve yazılım temini sağlamak

Stratejik Hedef-46.2	Belediyemiz ağ kullanımını konusunda hatların sağlıklı ve hızlı çalışmasını sağlayacak sistemin sürdürülebilir hale getirmek
Stratejik Hedef-46.3	Belediyemiz ağında bulunan donanım ve yazılımın sorunsuz, gizlilik ve güvenlik içinde çalışmasını sağlayacak güçlü bir ağ güvenlik sisteminin sürdürülebilir olmasını temin etmek
Stratejik Hedef-46.4	Belediyemiz internet hizmetinin sorunsuz ve güvenli sürdürülebilirliğini sağlamak
Stratejik Hedef-46.5	Belediyemiz tüm birimlerinde mevcut olan muhtelif marka model fotokopi makinalarının arıza bakım ve onarımlarını yapmak
Stratejik Hedef-46.6	Belediyemiz tüm birimlerinde mevcut olan demirbaş malzemelerin (yazıcı vb.) arıza bakım ve onarımlarını yapmak
Stratejik Hedef-46.7	Mücevir alan sınırları içerisinde açılacak olan hizmet birimlerine internet altyapısı, donanım ve yazılım hizmeti sağlamak
Stratejik Hedef-46.8	Kentimiz cadde ve sokaklarında 360° şehir görüntüleme sağlamak
Stratejik Hedef-46.9	Belediyemiz birimlerindeki belge ve dökümanların merkezi bir yerde muhafaza edilmesini sağlamak
<b>Stratejik Amaç-47</b>	Belediyemiz birimlerinin iş süreçlerinin yazılım teknolojileri ile daha hızlı ve ölçülebilir hale getirilmesini sağlamak
Stratejik Hedef-47.1	İhtiyaç duyulan yazılımların geliştirmek, temin etmek
Stratejik Hedef-47.2	Kullanılan yazılımların kesintisiz çalışmasını sağlamak
<b>Stratejik Amaç-48</b>	Belediyemize ait hizmet, etkinlik ve faaliyetlerin etkin web üzerinden sunulmasını sağlamak
Stratejik Hedef-48.1	E-belediye kavramlarına uyum sağlayacak şekilde, belediye ile halk ilişkisini internet ortamında daha geniş ve etkileşimli bir zemine taşımak
Stratejik Hedef-48.2	Belediyemize ait online hizmetlerin vatandaşlar tarafından kolay bir şekilde kullanılmasını sağlamak
<b>Stratejik Amaç-49</b>	Bilişim alanında eğitim, mesleki yeterlilik, seminer vb. eğitimlerin alınmasını sağlamak
Stratejik Hedef-49.1	Bilgi işlem personelinin gelişim ve daha üst seviyeye ilerleme eğitimlerine katılımını sağlamak
Stratejik Hedef-49.2	Yönetici yetkinliklerinin artırılması için uygun eğitimlerin alınmasını sağlamak
Stratejik Hedef-49.3	Kurumsal bilgi güvenliğinin sağlanabilmesi için eğitimlerin alınmasını sağlamak
<b>Stratejik Amaç-50</b>	Kentsel faaliyetlerin yerine getirilmesinde optimum kararların verilebilmesi amacı ile Coğrafi Bilgi Sistemlerinin etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak
Stratejik Hedef-50.1	Belediyemiz mücevir alan sınırları içinde kalan bölgelerin belediyemiz faaliyet alanı içinde olan verilerin toplanması ve bir otomasyon kapsamında Kent Bilgi Bankası hizmetinin sunulmasını sağlamak
<b>Stratejik Amaç-51</b>	İmar faaliyetlerinde Türkiye'ye örnek olmak
Stratejik Hedef-51.1	Kentsel dönüşüm projelerini çoğaltmak ve hızlandırmak
Stratejik Hedef-51.2	Estetiğe önem vermek
Stratejik Hedef-51.3	Estetik olmayan 50'li yıllar mimarisinden vazgeçilerek modern mimarilere geçmek
Stratejik Hedef-51.4	Yeni planlama bölgelerinde düşük yoğunluklu imar planları yapmak

Stratejik Hedef-51.5	Olmazsa olmaz otopark anlayışını kente yerleştirmek
Stratejik Hedef-51.6	Okul ve hastane planlarında trafik yoğunluğunu etkilememek ve otopark ihtiyacını karşılamak kaydıyla müracaatçılara olabildiğince yapı yoğunluğu vermek
Stratejik Hedef-51.7	Kent planlamalarında parçalı yeşil alan yerine toplu yeşil alanlara yer vermek
Stratejik Hedef-51.8	Estetik kurullarının kurulmasını sağlamak
<b>Stratejik Amaç-52</b>	Kentsel sit alanlarının korunmasını sağlamak
Stratejik Hedef-52.1	Kentsel sit alanlarının korunması, yanlış müdahalelerin engellenmesi ve bu alanlarda yapılan uygulamalarda tarihi dokuya uygunluğun sağlanmasını temin etmek
Stratejik Hedef-52.2	Bölgede kaçak uygulamaların engellenmesini sağlamak
Stratejik Hedef-52.3	Bölgesel denetlemeler yaparak alanın korunmasına katkı sağlamak
Stratejik Hedef-52.4	Kentsel sit alanı olan bölgelerde parsel bazındaki yapılarla beraber bölge, sokak ve ada dokusunu birarada korumak
Stratejik Hedef-52.5	Taşınmaz kültür ve tabiat varlığı parseline bitişik parsellerde ve koruma alanlarında yer alan ruhsatı bulunan tescilsiz taşınmazlardaki tadilat ve tamirat uygulamalarına izin vermek ve denetlemek
Stratejik Hedef-52.6	Kentsel sit alanı olan bölgelerde sokak sağlıklılaştırma projeleri hazırlamak
<b>Stratejik Amaç-53</b>	Kamu kurum kuruluşları ile müşterek projeler üretmek, kurum ve kuruluşlarına karşılıksız destek olmak
Stratejik Hedef-53.1	Kamu kurum kuruluşları, eğitim kurumları ile ibadethanelerin çevre düzenlemelerine destek olmak
Stratejik Hedef-53.2	Ankara'nın daha güvenli bir şehir olabilmesi, çocuklarımızın uyuşturucudan uzak kalması amacıyla Ankara Emniyet Müdürlüğü ile müşterek projeler yürütmek, Ankara Emniyet Müdürlüğüne araç ve bina desteğinde bulunmak
<b>Stratejik Amaç-54</b>	Ankara Büyükşehir Belediyesini proje zengini hale getirmek
Stratejik Hedef-54.1	Ankara halkının eğitim, spor, turizm, sosyal kültürel, ibadet ve güvenlik ile ilgili ihtiyaçlarına cevap verecek her türlü projeyi hazırlamak ve hayata geçirmek
Stratejik Hedef-54.2	Kent içi trafik sorununa etkin ve kalıcı çözümler bulma amaçlı projeler üretmek
Stratejik Hedef-54.3	Ankara'nın sahip olduğu tarihi ve kültürel mirası korumak ve yaşatmak için projeler üretmek
Stratejik Hedef-54.4	Geleceğe ışık tutacak nitelikte, vizyon projeler hazırlamak
Stratejik Hedef-54.5	Üniversite öğrencilerini kent içi proje yapımına teşvik etmek, projelerin uygulanmasını sağlamak
<b>Stratejik Amaç-55</b>	Kentsel dönüşümlerde Türkiye'de 1 numara olmak
Stratejik Hedef-55.1	Gecekonduları imarlı konuma getirirken, 20 yıl sonrasının modern gecekonduları yerine çağdaş, örnek alınacak kentsel dönüşüm projeleri hazırlamak
Stratejik Hedef-55.2	Kentsel dönüşümleri yaparken vatandaş memnuniyetini olabildiğince üst düzeyde tutmak
Stratejik Hedef-55.3	Tarihi yenileme alanlarında uygulanacak Kentsel Dönüşüm Projeleri ile Ankara turizmine katkıda bulunmak
Stratejik Hedef-55.4	Kentsel dönüşümlerde şehirciliği ön planda tutup, estetiğe önem vermek



Stratejik Hedef-55.5	Kentsel Dönüşümden doğabilecek rantı hak sahipleri ile Belediye arasında hakkaniyet ölçülerine göre dağıtmak
Stratejik Hedef-55.6	Türkiye'nin en çok ve en hızlı Kentsel Dönüşüm Projelerini uygulayan belediye olmaya devam etmek
Stratejik Hedef-55.7	Kentsel Dönüşümlerde Ankara'nın ekonomisine, dolayısı ile turizmine katkıda bulunabilecek özel projeler üretmek
Stratejik Hedef-55.8	Belediyemiz Kentsel Dönüşüm - Gelişim Projelerine ve diğer yatırım projelerine kaynak sağlamak amacıyla taşınmazların niteliklerine uygun bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak
<b>Stratejik Amaç-56</b>	Türkiye'de kamulaştırma hizmetlerinde örnek olmak
Stratejik Hedef-56.1	Artan nüfus göz önünde bulundurularak planlı kentleşmenin daha sağlıklı bir biçimde gelişmesini sağlamak
Stratejik Hedef-56.2	Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde İmar planları ve plan notlarının öngördüğü biçimde yol, park, otopark vb. alanları halka sunmak
Stratejik Hedef-56.3	Kamulaştırma işlemlerinin eksiksiz ve koordinatlarına uygun yapılabilmesi için paket programları kullanmak
Stratejik Hedef-56.4	Tüm personelin aynı işi aynı derecede takip ve sonuçlandırabilmesi için mevzuatlara uygun standartları oluşturmak
<b>Stratejik Amaç-57</b>	Afetle mücadele ve iyileştirme kapasitesini geliştirmek
Stratejik Hedef-57.1	Afetle ilgili, ilimizin risklerini ayrıntılı olarak analiz ederek zararların önlenmesi ve azaltılmasına yönelik çalışmalar yapmak
<b>Stratejik Amaç-58</b>	İtfaiye alanında kaliteli eğitim sunmak
Stratejik Hedef-58.1	Arama kurtarma ve yangın eğitimlerinin verileceği eğitim tesislerini yapmak
Stratejik Hedef-58.2	Hizmet içi eğitimlerin periyodik olarak sürdürülmesini sağlamak
Stratejik Hedef-58.3	Paydaş kurum/kuruluşlar ve üniversitelerin eğitim birimleri ile koordinasyon kurup, dışa dönük eğitim planlaması yapmak
<b>Stratejik Amaç-59</b>	Bölge şartlarından dolayı kapsamlı müdahalenin zor olduğu yerlerde planlama yapmak ve yangın sayısını azaltmak
Stratejik Hedef-59.1	Bölgelere özel risk analiz çalışması yapmak
Stratejik Hedef-59.2	Hidrant sayılarını arttırmak ve mevcut hidrantların bakımlarını yapmak
Stratejik Hedef-59.3	Yangın açısından yüksek risk taşıyan işyeri, fabrika, otel v.b. yerlerde yangın önleme ve güvenlik tedbirlerini aldirtmak
Stratejik Hedef-59.4	İtfaiye birimleri olan kurum/kuruluşlar ile yangın protokolleri ve yangın tatbikatları yapmak
<b>Stratejik Amaç-60</b>	İtfaiye olaylarına ulaşım ve müdahale sürelerini gelişmiş ülke itfaiyelerinin seviyesine eşitlemek
Stratejik Hedef-60.1	Bölgelerin fiziki ve demografik yapısına göre itfaiye istasyon sayısını arttırmak
Stratejik Hedef-60.2	Son teknolojiye uygun araç sayısını etkin müdahale için yeterli sayıya çıkarmak
Stratejik Hedef-60.3	Nitelikli ve eğitilmiş personel sayısını arttırmak

Stratejik Hedef-60.4	Gönüllü itfaiyecilik çalışmalarını başlatmak
<b>Stratejik Amaç-61</b>	Kamuoyunda, itfaiyenin önemini anlaşılmasını sağlamak
Stratejik Hedef-61.1	Okullarda, resmi kurum/kuruluşlarda ve halka açık yerlerde, itfaiye bilincinin artırılması ve yangına ilk müdahale tekniklerinin öğretilmesi amacıyla eğitim seminerleri düzenlemek
Stratejik Hedef-61.2	İtfaiye teşkilatının tek görevinin yangın söndürme işi olmadığı ve mesleğimizin zorluklarının çeşitli tanıtım araçları ile halkımıza anlatılmasını sağlamak
<b>Stratejik Amaç-62</b>	Ankara'nın kır-kent gelişmişlik farklarını planlı bir şekilde ve profesyonel bir yaklaşımla en aza indirmek
Stratejik Hedef-62.1	Büyükşehir yasasıyla görev alanımıza eklenen ilçelerin ihtiyaç analizlerini çıkarmak
Stratejik Hedef-62.2	İhtiyaçlar doğrultusunda ilçelerin yatırım planlamalarını yapmak
Stratejik Hedef-62.3	Yapılan yatırımları denetlemek ve verimliliği artırmak
<b>Stratejik Amaç-63</b>	Ankara'nın kırsal kalkınma hamlelerini sonuç odaklı hızlı ve verimli bir biçimde hayata geçirmek
Stratejik Hedef-63.1	İlçelerin sosyal, kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmalarını sağlayacak hamleleri planlamak
<b>Stratejik Amaç-64</b>	Ankara'yı hayvancılık alanında nitelik olarak üstün, nicelik olarak gelişmiş ve modern hayvancılık yöntemlerini kullanır bir kent haline getirmek
Stratejik Hedef-64.1	Ankara'nın rekabet gücü yüksek olduğu hayvan türlerini belirlemek
Stratejik Hedef-64.2	Hayvancılık alanında destekleri planlamak ve gerçekleştirmek
<b>Stratejik Amaç-65</b>	Ankara'yı tarımsal faaliyetler alanında nitelik olarak üstün, nicelik olarak gelişmiş ve modern tarım yöntemlerini kullanır bir kent haline getirmek
Stratejik Hedef-65.1	Ankara'nın rekabet gücü yüksek olduğu tarımsal ürünleri belirlemek ve gelişmeleri takip etmek
<b>Stratejik Amaç-66</b>	Belediyeçilik hizmetini çağdaş normlara uygun bir şekilde sunmak ve geliştirmek
Stratejik Hedef-66.1	Belediyeçilik hizmeti ve sosyal stratejilerin yürütüldüğü mekanları günün şartlarına uygun bir şekilde sunmak ve geliştirmek
<b>Stratejik Amaç-67</b>	Hizmet alanlarında projelendirme ve uygulama süreçlerimizi etkin ve verimli yönetmek
Stratejik Hedef-67.1	Altyapı ve uygulama konusunda işbirliğini güçlendirmek
Stratejik Hedef-67.2	Numarataj ve tabela işlemlerinin düzenli olarak devam ettirilmesi için teknik çalışmalar yaparak kapsamını genişletmek
<b>Stratejik Amaç-68</b>	Yeni aile yaşam merkezleri ve çok amaçlı salonlar açarak sosyal belediyeçiliği devam ettirmek
Stratejik Hedef-68.1	Hanım lokalleri açmak
Stratejik Hedef-68.2	Ankara halkının kaliteli zaman geçirebileceği aile yaşam merkezlerinin sayısını çoğaltmak
Stratejik Hedef-68.3	Çok amaçlı salonların sayısını artırmak
<b>Stratejik Amaç-69</b>	Hukukun üstünlüğü ilkesinden hareketle, teknolojik gelişmelerden yararlanarak, şeffaflık ve güvenilirlik anlayışı ile daha etkin ve kaliteli hizmet sunmak
Stratejik Hedef-69.1	Müşavirlik hizmetlerinin elektronik ortamda yürütülmesine yönelik makine-teçhizat eksiklikleri tamamlamak
Stratejik Hedef-69.2	Mevzuat ve uygulama değişiklikleri nedeniyle güncel bilgilerin takibi için Hukuk Müşavirliğinin kaynak başvuru kitapları ile bilgi programlarının güncellenmesini sağlamak

<b>Stratejik Amaç-70</b>	Öncelikleri iyi tespit ederek, danışmanlık ve denetim hizmetleri ile Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak, yolsuzluk ve suistimallerin önüne geçmek
Stratejik Hedef-70.1	Öncelikleri iyi tespit etmek
Stratejik Hedef-70.2	Uluslararası iç denetim standartları çerçevesinde denetim uygulamaları ile idarenin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek
Stratejik Hedef-70.3	Uluslararası iç denetim standartları çerçevesinde denetim uygulamaları ile yolsuzluk ve suistimallerin önüne geçmek
<b>Stratejik Amaç-71</b>	Başta insan kaynakları olmak üzere her konuda popülizmden uzak objektif bir yönetim sergilemek
Stratejik Hedef-71.1	Personel sayımızı emekli olanların yerine yeni eleman almayarak düşürmek
Stratejik Hedef-71.2	Personel maliyetlerimizi en alt düzeyde tutmak
<b>Stratejik Amaç-72</b>	Kaynakları en verimli şekilde kullanmak ve hizmet kalitesini artırmak
Stratejik Hedef-72.1	Personel tasarrufu yapmak, boşalan kadrolara mümkün oldukça yeni personel almamak
<b>Stratejik Amaç-73</b>	Belediyemize ait şirketlerin verimlilik esasları ve kamu menfaatleri doğrultusunda çalışmasını sağlamak
Stratejik Hedef-73.1	Şirketlerle Belediyemiz arasındaki veri akışını sağlamak
Stratejik Hedef-73.2	Şirketlerin mali ve idari takiplerini yapmak
Stratejik Hedef-73.3	Şirket personellerine eğitim vermek
Stratejik Hedef-73.4	Kamu yararına şirket veya işiraklere ortak olmak ve özelleştirme yapmak
<b>Stratejik Amaç-74</b>	Belediye hizmetlerinin çoğalması ve çeşitlenmesi için yeni kaynak bulma çalışmalarıyla gelirleri artırmak
Stratejik Hedef-74.1	Belediyenin öz gelirlerinin düzenli olarak tahsilatını sağlamak
Stratejik Hedef-74.2	Zamanında tahsil edilemeyen gelirleri takibe alarak tahsilini sağlamak
Stratejik Hedef-74.3	Belediye gelirlerinin hızlı bir şekilde tahsilatının yapılmasında teknolojik imkanlardan yararlanmak
Stratejik Hedef-74.4	Belediye sınırlarında kayıtsız mükellefin kalmamasını sağlamak
Stratejik Hedef-74.5	Üniversitelerle işbirliği içinde teknokentler kurarak müştereken gelir elde etmek
Stratejik Hedef-74.6	Belediye sınırları içerisinde belediyenin sahip olduğu arazileri kat karşılığı veya hasılat paylaşımı yolu ile ihale ederek yüksek gelir elde etmek
<b>Stratejik Amaç-75</b>	Bütçenin verimli kullanılmasını sağlamak
Stratejik Hedef-75.1	Genişleyen yetki alanımız göz önüne alınarak bütçenin hizmet alanları arasında dengeli dağılımını sağlamak
Stratejik Hedef-75.2	Yapılan ihalelerde maliyetleri olabildiğince düşürmek
Stratejik Hedef-75.3	Öncelikleri iyi tespit etmek
Stratejik Hedef-75.4	Mal ve hizmet alımlarında işgücü kaybını önleyerek şeffaf, güvenli ve ekonomik bir şekilde yürütmek

## E. PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE FAALİYETLERİMİZ

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-1	Ankara Belediyeçiliğini Dünyada bir marka haline getirmek	1	Belediyemizde yapılan çalışmaların yabancı misyon temsilcilerine tanıtımı, yurt içi ve yurt dışında düzenlenen çeşitli toplantılarda sunulmasını teminen yazılı ve görsel materyal geliştirmek	Ülkemizde bulunan misyon şeflikleri nezdinde lobi faaliyetleri yapmak	Ziyaret edilen diplomatik misyon sayısı	Adet
		2	Yerel yönetimler alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlar nezdinde belediyeçilik faaliyetlerimizin etkin tanıtımını yapmak, tecrübe aktarımı gerçekleştirilmek	Uluslararası konferans, seminerler katılmak/ Kardeş kent belediyelerimize tecrübelerimizi aktarmak	Katılım sağlanan uluslararası toplantı sayısı Kardeş kent Belediyelerimize yapılan sunum sayısı	Adet
		3	Uluslararası alanda en çok ödül alan belediye olmaya devam etmek	Ödül başvuru işlemlerini yapmak	Ödül Başvuru Sayısı Kazanılan ödül sayısı	Adet
Amaç-2	Uluslararası örgütlerde Ankara'yı lider kent haline getirmek	1	Yerel yönetimler alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşların çalışmalarına aktif bir şekilde katılarak, bu kuruluşların faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi	Uluslararası Kuruluşlara üye olmak Uluslararası konferanslara ev sahipliği yapmak	Üye olduğumuz uluslararası kuruluş sayısı	Adet
		2	Uluslararası kuruluş, kardeş kent ve diğer dünya kentlerinden gelecek misafirleri ağırlamak, gerekli programları yapmak, motivasyonlarını ve yetkililerle görüşmelerini sağlamak	Uluslararası örgütlerin başkanlıklarını almak	Ev sahipliği yaptığımız uluslararası toplantı sayısı	Adet
		3	Uluslararası yönetim örgütlerinin genel kurul ve yönetim kurul toplantılarını organize etmek, katılmak ve başkanlıklarını almak	Uluslararası kuruluşlara üye olmak	Başkanı olduğumuz uluslararası kuruluş sayısı	Adet
Amaç-3	Yerel diplomasiye Türkiye'de öncülük olmak	1	Ülkelerarası ilişkilerde ülkemizin dış ülkelerdeki itibarının artmasına yerel yönetimler bazında zemin hazırlamak	İkili ilişkilerin geliştirilmesi	Yurtdışına gönderilen heyet sayısı Yurtdışından gelen heyet sayısı	Adet
		2	Kardeş şehir uygulamaları ile farklı kültürlerin birbirlerini tanıması ve yakınlaşmasını temin etmek, halklar arasında kardeşlik duygusunu geliştirecek etkinlikler düzenlemek	Kardeş kent günleri düzenlemek	Düzenlenen kültür günleri	Adet
		3	Uluslararası ilişkilerde ülkemizin etkinlik ve güvenilirliğine katkı yapmak, dostane ilişkileri geliştirmek	İkili anlaşmaları imzalamak	İmzalanan anlaşma sayısı	Adet
		4	Uluslararası barışa katkı sağlamak için kanunlar çerçevesinde her türlü insani programları düzenlemek	Yardım faaliyetleri yapmak	Atarılık edilen yardım faaliyeti sayısı	Adet
Amaç-4	Rekreasyon alanlarında Türkiye'de 1 numara olmayı sürdürmek	1	Mevcut rekreasyon alanlarına yeni rekreasyon alanları ilave etmek	Mücadir alan içinde park, refüj ve rekreasyon alanı yapmak	Rekreasyon alan sayısı	Adet
		2	Piknik alanlarına yeni piknik alanları ilave etmek	Park ve piknik alanı yapmak	Piknik alanları sayısı	Adet
		3	Yeni eğlence merkezleri yaparak Ankara'yı ve Türkiye'yi cazibe merkezi yapmak	AOÇ Hayvanat Bahçesi ve Tema Parkı yapmak	Eğlence merkezleri sayısı	Adet
Amaç-5	Tarihi kent merkezini restore ederek yeniden inşaa ederek turizme açmak	1	Kent merkezinde bulunan tarihi ve kültürel yapıları restore edilmesini sağlayarak turizme açmak	Tarihi ve kültürel yapıların restorasyonu ve çevre düzenlenmesini yapmak	Kent içinde restorasyon ve revizyon yapılan alan sayısı	Adet



STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-6	Yeşil alanları olabildiğince çoğaltmak	1	Yeşil alanları artırarak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmayı sağlamak	Muhtelif park, yeşil bant ve rekreasyon alanları yapmak	Artırılan yeşil alan yüzdesi	Yüzde
		1	Kentteki refüj düzenlemelerinde yetişmiş ağaç kullanmak ve şehri mevsimlik çiçeklerle süslemek	Ağaç, fidan, çalı ve benzeri bitki temini	Dikimi/bakımı/ilaçlaması yapılan ağaç sayısı	Adet
Amaç-7	Havası Daha Temiz Bir Ankara İçin Her Türü Önlemi Almak	1	Tıbbi atıklar ile katı atıkların bertaraf edilmesi ve çevresel gürültünün değerlendirilmesini sağlamak	İlimiz mücavir alan sınırları içinde toplanan tıbbi atıkların bertaraf edilmesi	Toplanan tıbbi atık miktarı	Adet
		2	Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve Ankara'nın stratejik gürültü haritasının çıkarılmasını sağlamak	Gürültü denetimi yapmak ve gürültü haritası oluşturmak	Gürültü kirliliği için yapılan denetim sayısı	Adet
		3	Hava kirliliği önleme çalışmalarını hızlandırmak	Hava kirliliği önleme çalışmalarını hızlandırmak	Yapılan denetim sayısı	Adet
Amaç-8	Ankara'da çevre kirliliğini önlemek	4	Bilinçli ve bilimsel mücadele yöntemleriyle çevre ve toplum sağlığının korunmasını sağlamak	Ankara'nın muhtelif yerlerinde bulunan fıskiyeli havuzların bakım onarım ve işletmesi hizmetini gerçekleştirilmek	Çevre kirliliğinin önlenmesi için yapılan bakım onarım alanı	Ha
		5	Çevre kirliliğini önlemek, çevre rehabilitasyonu yapmak, katı atık depolama hücreleri kurmak	Vektörle mücadele işi yapmak	Yapılacak tıbbi atık depolama hücreleri (lagün) sayısı	Adet
Amaç-9	Kentın ekonomik potansiyelini artırmak için kent ve kurum vizyonu ile uyumlu yatırım alanları oluşturmak	1	Şehrin ekonomik yapısına uygun yatırım, hal ve pazar yeri mekanları yapmak, tadil etmek	Balık hali, toptancı hal, semt halleri, semt pazar yerleri ve yöresel ürünler sergi pazarları yapımı, mevcut semt hallerinin bakım ve onarımını yapmak	Yapılacak toptancı hal sayısı Yapılacak pazar yeri sayısı Düzenlemesi yapılacak dükkan sayısı Yapılacak dolmuş durağı sayısı	Adet



STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-10	Kentte estetiğe önem vermek, bakım onarım işlerinin sürekliliğini sağlamak	5	Doğal ve kentsel çevrelerden görsel örnekler sunmak	Kent mobilyaları ve oyun grupları almak	Kurulan kamelya sayısı	Adet
		6	Görsel zenginliğin oluşturulması amacıyla ağaç, fidan, çalı kullanmak ve mevsimlik çiçek uygulamaları ile de şehrin estetiğini artırmayı sağlamak	Havuz fiskeye sistemleri yapmak	Yapılan fiskeye sayısı	Adet
Amaç-11	Sanayi bölgelerinin alt yapılarını karşılıksız yaparak üretime ve eğitime katkı sağlamak	1	Sanayi bölgelerinin ve okulların alt yapısını düzenlemek	Muhtelif cadde bulvar orta refüj yeşil alan düzenlemek	Kurulan piknik masası ve oturma grupları	Adet
				Döşenen dekoratif obje	Döşenen dekoratif obje	Adet
				Sanayi bölgesine açılan yol uzunluğu	Sanayi bölgesine açılan yol uzunluğu	m
				Sanayi bölgesinde bakım yapılan yol uzunluğu	Sanayi bölgesinde bakım yapılan yol uzunluğu	km
				Sanayi bölgesine atılan asfalt miktarı	Sanayi bölgesine atılan asfalt miktarı	ton
				Sanayi bölgesine yapılacak tretuvar alanı	Sanayi bölgesine yapılacak tretuvar alanı	m2
				Sanayi bölgesine yapılacak bordür uzunluğu	Sanayi bölgesine yapılacak bordür uzunluğu	m
Amaç-12	Ankara'yı bir fuar şehri yapmak	1	Ankara'ya uluslararası bir fuar alanı kazandırmak	Okullar bölgesi altyapı çalışmaları yapmak	Üniversitelere ve okullara açılan yol uzunluğu	km
				Üniversitelere ve okullara atılan asfalt miktarı	Üniversitelere ve okullara atılan asfalt miktarı	ton
				Üniversitelere ve okullara döşenen tretuvar alanı	Üniversitelere ve okullara döşenen tretuvar alanı	m2
				Üniversite ve okullara döşenen bordür uzunluğu	Üniversite ve okullara döşenen bordür uzunluğu	m
				Yapılacak okul sayısı	Yapılacak okul sayısı	Adet
				Üniversite ve okullara spor malzeme sayısı	Üniversite ve okullara spor malzeme sayısı	Adet
				Fuar alanı sayısı	Fuar alanı sayısı	Adet
Amaç-13	Basılı ve kültürel yayınlar hazırlanarak kültürel hizmetlerde öncülük olmaya devam etmek	1	Ankara'nın sahip olduğu kültürel ve doğal mirasını tanıtarak vatandaşların Ankara'nın turistik değerinin artırılması	Ankara ili ve çevresi hakkında basılı eserler yayımlamak ve bunları şehir içi ve şehir dışındaki vatandaşlara ulaştırmak	Basılan kitap sayısı	Adet
				Ankara hakkında video ve görseller hazırlamak vatandaşlara sunmak	Hazırlanan görsel sayısı	Adet
				Ankara'nın değişik noktalarında bulunan tanıtıcı bilgi panoları ve kiosklar kurmak	Kurulan ekran kiosk ve pano sayısı	Adet
2	Belediye hizmetleri ve Ankara hakkında vatandaşlara bilgi verecek yayınlar hazırlamak					

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-14	Belediyemizin yaptığı tüm hizmetlerin Ankaralı hemşehrilerimize en etkili bir şekilde duyurulmasını sağlamak	1	Belediye hizmetlerinin doğru ve hızlı duyurulmasında vatandaşlara ulaşmanın en etkili yolunu seçmek ve bu doğrultuda çalışmalar yapmak	Haftalık bülten hazırlanması, basılması ve dağıtılmasını sağlamak	Basılan bülten sayısı	Adet
		2	Belediyenin tüm hizmetlerinin vatandaşlar düzeyinde bilinirliğini sağlamak	Yerel ve ulusal gazetelere ilan vermek	Gazetelere verilen ilan sayısı	
Amaç-15	Kamuyuunun eğitimlerini tespit etmek maksadıyla sık sık kamuoyu yoklaması ve araştırması	1	Kent içerisindeki sorunlar ve çözümleri konusundaki anketler düzenlemek	Reklam ve tanıtım afişlerinin hazırlanması ve basılması ilan panolarına asmak	Hazırlanan afiş ve yapılan ilan sayısı	Adet
		2	Hizmet beklentileri ve hizmet standartlarını ölçen araştırmalar yapmak	internet ve radyolara verilen reklamlar vermek	Medyada yapılan tanıtım sayısı	
Amaç-16	Kent Konseyi vasıtasıyla belediye ve sivil toplum kuruluşları arasında iş birliği içerisinde proje üretmek	1	Kentte hayatı kolaylaştıran ve insan yaşamına önem veren projeleri hayata geçirmek	Belediye hizmetlerinden vatandaşın bilgilenendirilmesi için SMS göndermek	Gönderilen SMS sayısı	Adet
		2	Kentte hayatı kolaylaştıran ve insan yaşamına önem veren projeleri hayata geçirmek	Alo 153 faaliyeti ile vatandaşın ekli ulaşmak ve isteklerini hızlı bir şekilde çözmek	Ulaşılan vatandaş sayısı	
Amaç-17	Ankara'da yaşayan hemşehrilerin yaşam boyu sağlık alanında karşılaşılabilecekleri problemlere çözümler üretmek	1	Doğum, diyaliz ve yatacak hastaların taşınması için yürütülen "ALO AMBULANS" hizmetleri geliştirmek	Ankara ilinde yaşayan vatandaşlarımızla kent hakkındaki sorunlarla alakalı birebir anketler yapmak	Yapılan anket sayısı	Adet
		2	"ALO CENAZE" hizmetleri ile evden cenazenin alınarak define kadar olan tüm hizmetlerin yapılmasını sağlamak	Ankara'nın belirli ana noktalarında kiokslar aracılığı ile dijital ortamda anketler düzenlemek	Proje sayısı	
Amaç-17	Ankara'da yaşayan hemşehrilerin yaşam boyu sağlık alanında karşılaşılabilecekleri problemlere çözümler üretmek	1	Doğum, diyaliz ve yatacak hastaların taşınması için yürütülen "ALO AMBULANS" hizmetleri geliştirmek	Sivil toplum kuruluşlarıyla ortak projeler üretmek.	Taşınan doğum- yatacak hasta sayısı	Adet
		2	"ALO CENAZE" hizmetleri ile evden cenazenin alınarak define kadar olan tüm hizmetlerin yapılmasını sağlamak	Doğum, diyaliz ve yatacak hastaların taşınması için yürütülen "Alo Ambulans" hizmetlerini geliştirmek	Taşınan diyaliz hasta sayısı	
Amaç-17	Ankara'da yaşayan hemşehrilerin yaşam boyu sağlık alanında karşılaşılabilecekleri problemlere çözümler üretmek	1	Doğum, diyaliz ve yatacak hastaların taşınması için yürütülen "ALO AMBULANS" hizmetleri geliştirmek	Doğum, diyaliz ve yatacak hastaların taşınması için yürütülen "Alo Ambulans" hizmetlerini geliştirmek	Şehir içi cenaze nakil sayısı	Adet
		2	"ALO CENAZE" hizmetleri ile evden cenazenin alınarak define kadar olan tüm hizmetlerin yapılmasını sağlamak	Cenaze nakil işlerini yürütmek (Alo Cenaze 188)	Şehirlerarası cenaze nakil sayısı	



STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ	
NO	AMAÇ	NO	HEDEF				
Amaç-18	Avrupa'nın en büyük hayvanat bahçesini yapmak	1	Hayvanat bahçesi yapmak	Hayvanat bahçesi yapımı	Yapılacak hayvanat bahçesi sayısı	Adet	
		Amaç-19	Halk sağlığı ve gıda güvenliğini sağlamak	1	Konut ve işyeri hijyeni, pis su ve görsel çevre kirliliğinin gidermek	Konut ve işyeri hijyeni, pis su ve görsel çevre kirliliğinin giderilmesini sağlamak	Yapılan denetim sayısı
				2	Gıda denetimi, muayenesi ve kontrollerini yürütmek	Mezbahaların yapımı ruhsatlandırılması ve denetimini sağlamak	Denetimi yapılan mezbahane sayısı
				3	Toplantı balık haline gelen su ürünlerinin muayenesini yapmak	Gıda denetimi ve kontrollerini yürütmek	Gıda denetimi yapılan işyeri sayısı
				4	Birinci sınıf gayrisihhi müesseselerin ruhsatlandırılma çalışmaları katılmak ve denetimlerini yapmak	Toplantı balık haline gelen su ürünlerinin muayenelerini yapmak	Muayene edilen su ürünleri miktarı
Amaç-20	Hayvanları koruyucu önlemler almak	1	Evcil hayvanlar için veterinerlik hizmetleri vermek	Hayvansal kökenli gıdaların kontrollerini yapmak	Hayvansal gıda kapsamlı kontrol edilen işyeri sayısı	Adet	
				Muayenesi yapılan hayvan sayısı	Muayenesi yapılan hayvan sayısı		
				Kuduz aşısı ve diğer aşı yapılan hayvan sayısı	Kuduz aşısı ve diğer aşı yapılan hayvan sayısı		
				Kayıt altına alınan hayvan sayısı	Kayıt altına alınan hayvan sayısı	Adet	
				Kısırlaştırılan hayvan sayısı	Kısırlaştırılan hayvan sayısı		
		Görüntüleme hizmeti verilen hayvan sayısı	Görüntüleme hizmeti verilen hayvan sayısı				
		Paraziter ilaç uygulaması yapılan hayvan sayısı	Paraziter ilaç uygulaması yapılan hayvan sayısı				
		1	Evcil hayvanlar için veterinerlik hizmetleri vermek	Evcil hayvanlar sağlık merkezinin ilaç, aşı, laboratuvar malzemeleri ile diğer işlerde gerekli olan yeterli sayıda, tıbbi donanım, araç ve gereçleri almak	Alınan malzeme sayısı	Adet	
				Sahipli hayvanlar ile sahihsiz hayvanların tedavilerinde kullanılacak ilaç, aşı, laboratuvar malzemeleri ile diğer işlerde gerekli olan yeterli sayıda, tıbbi donanım, araç ve gereçleri almak	Muayenesi yapılan hayvan sayısı	Adet	
				Kuduz aşısı ve diğer aşı yapılan hayvan sayısı	Kuduz aşısı ve diğer aşı yapılan hayvan sayısı		
Kısırlaştırılan hayvan sayısı	Kısırlaştırılan hayvan sayısı						
Kayıt altına alınan hayvan sayısı	Kayıt altına alınan hayvan sayısı			Adet			
Görüntüleme hizmeti verilen hayvan sayısı	Görüntüleme hizmeti verilen hayvan sayısı	Adet					
Paraziter ilaç uygulaması yapılan hayvan sayısı	Paraziter ilaç uygulaması yapılan hayvan sayısı	Adet					
2	Sokak hayvanları için ücretsiz veterinerlik hizmetleri vermek	Sokak hayvanlarına veterinerlik hizmetlerinin (toplama, kısırlaştırma, aşılama, tedavi ve kayıt altına alma ve beslenmesini sağlamak) verilmesi işini yapmak	Kuduz aşısı ve diğer aşı yapılan hayvan sayısı	Adet			
		Kısırlaştırılan hayvan sayısı	Kısırlaştırılan hayvan sayısı	Adet			
				Kayıt altına alınan hayvan sayısı	Kayıt altına alınan hayvan sayısı	Adet	
				Görüntüleme hizmeti verilen hayvan sayısı	Görüntüleme hizmeti verilen hayvan sayısı	Adet	

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-20	Hayvanları koruyucu önlemler almak	2	Sokak hayvanları için ücretsiz veterinerlik hizmetleri vermek	Gezici hayvan kliniği araçları ile merkezden uzak bölgelerde yaşayan sahipsiz hayvanların tedavilerini yapmak	Muayenesi yapılan hayvan sayısı	
				Sahipli ve sahipsiz hayvanların kayıt altına alınabilmesi için uygulamaya konulan hayvan kayıt ve takip sistemi işi yapmak	Kayıt altına alınan hayvan sayısı	Adet
				Sokak hayvanlarının toplanması ve taşınmasında kullanılacak tam donanımlı araçların alımını sağlamak	Alınan sokak hayvanı toplama ve taşıma aracı sayısı	
				Sokak hayvanlarının kısırlaştırma ve diğer tedavilerinin yapılabileceği Gezici Hayvan Kliniği Aracı almak	Alınan gezici hayvan kliniği aracı sayısı	
Amaç-21	İş sağlığı, güvenliği ve laboratuvar hizmetleri vermek	1	İş sağlığı ve güvenliği için önlem almak ve gerekli çalışmalarını yapmak	Sokakta bulunan hayvanların arzu eden vatandaşlar tarafından sahiplenilebilmesini teşvik etmek ve hayvan sevgisini geliştirmek için evcil hayvanlar parkı açmak	Evcil hayvan parkı sayısı	Adet
				Yeni barnağı açmak ve mevcut hayvan barınaklarının iyileştirilmesini sağlamak	Açılan yeni hayvan barnağı/Yapılan yardım miktarı	Adet
				Hayvan barınakları yaptırmak	Yapılacak hayvan barnağı sayısı	Adet
				İSG hizmetleri vermek	İSG konusunda verilen eğitim	Kişi
Amaç-22	Mezarlık alanlarını örnek hale getirmek	1	Ankara'da mezarlık sayısını semtlere göre çoğaltılarak defin imkânlarını kolaylaştırmak	Belediyece dağıtılan gıda ve temizlik malzemelerinin standartlara uygunluğunu kontrol etmek	Kontrol edilen gıda ve temizlik numuneleri	Adet
				Yeni mezarlık alanlarının açılmasını sağlamak	Karşıyaka Mezarlığı defin sayısı	
					Cebeci-Astri Mezarlığına defin sayısı	
					Sincan-Çimşit Mezarlığına defin sayısı	Adet
Amaç-22	Mezarlık alanlarını örnek hale getirmek	2	Yeni mezarlıklar açarak defin işlemleri gerçekleştirmek ve cenaze sahiplerine her türlü hizmetleri vermek	Bağlum Mezarlığına defin sayısı		
				Gölbahşı Mezarlığına defin sayısı		
				Mükerrer defin sayısı		
				Yapılan iş miktarı	M <sup>2</sup> /Adet	
				Verilen ruhsat sayısı	Adet	
				Servis için kullanılan araç sayısı	Adet	
				Yayın için kurulan sistem sayısı	Adet	

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-22	Mezarlık alanlarının örnek hale getirmek	2	Yeni mezarlıklar açarak defin işlemleri gerçekleştirmek ve cenaze sahiplerine her türlü hizmetleri vermek	Mezarlığa gelen vatandaşlara bekleme süreleri içerisinde ücretsiz içecek ikramında bulunmak	İkram edilen malzeme miktarları	Adet
				Mezarlıklarda koruma ve güvenlik hizmetlerinin verilmesini sağlamak	Personel Sayısı	Kişi
				Mezarlık alanlarında ihtiyaç duyulan tesislerin (morg, gasil hane vb.) kurulması ve gerekli imkanları sağlamak	Yapılan tesis sayısı	Adet
				Cenaze sahiplerinin ve yakınlarının mezarlığa taşınması için 15 adet otobüs, minibüs ve midibüs alımı yapmak	Alınan araç sayısı	Adet
Amaç-23	Otizmlili bireylerin yaşam kalitelerini artırmak	1	Otizmlili bireylerin özel eğitim (rehabilitasyon) almasını sağlamak	Mezarlıklarda, Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS) ile cenaze sahiplerine dijital ortamda hizmet vermek	Dijital ortamda kaydedilen ölü sayısı	Kişi
				Mezarlık bakım onarım ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak	Mücevvir alan sınırları içerisinde bulunan mezarlıkların yeşil alan artış oranları	Yüzde
				Eğitim hizmetleri vermek	Eğitim verilen birey sayısı	
				Yaz okulu ve spor etkinliklerinden faydalanılmasını sağlamak	Etkinliklerden faydalanan birey sayısı	Adet
Amaç-24	Sebze meyve ve balık ticaretinin kalitesi, standartlara ve gıda güvenliğine uygun olarak rekabet şartları içerisinde alınıp satılmasını sağlamak	1	Toplantı halin fiziksel şartlarının modernleştirilmesini sağlamak	Meslek edindirme kursu vermek	Kurs alan birey sayısı	
				Ailelere yönelik eğitim seminerleri düzenlemek	Seminer alan aile sayısı	
				Yeni toplantısal alanı yapmak	İlerleme yüzdesi	Yüzde
				Temizlik hizmeti alımı yapmak	Alınan hizmet sayısı	
				Güvenlik hizmeti alımı yapmak	Alınan hizmet sayısı	
				Denetim faaliyetleri yapmak	Yapılan denetim sayısı	Adet
Amaç-25	Sebze ve meyvelerin satışa uygunluk denetimlerini yapmak	2	Üretici haklarının korunmasını sağlamak	İnceleme sayısı		
				Denetim sayısı		
Amaç-26	Toplantısal halde faaliyet gösteren tüccar ve komisyoncuların işyeri denetimini yapmak	3	Satılan ürünlerin kalitesi, standartlara ve gıda güvenliğine uygunluğunu sağlamak			
Amaç-27	Sebze ve meyvelerin satışa uygunluk denetimlerini yapmak	4	Üretici haklarının korunmasını sağlamak			
Amaç-28	Sebze ve meyvelerin satışa uygunluk denetimlerini yapmak	5	Sebze ve meyvelerin satışa uygunluk denetimlerini yapmak			
Amaç-29	Toplantısal halde faaliyet gösteren tüccar ve komisyoncuların işyeri denetimini yapmak	6	Toplantısal halde faaliyet gösteren tüccar ve komisyoncuların işyeri denetimini yapmak			

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ	
NO	AMAÇ	NO	HEDEF				
Amaç-24	Sebze meyve ve balık ticaretinin kaliteli, standartlara ve gıda güvenliğine uygun olarak rekabet şartları içerisinde alınıp satılmasını sağlamak	7	Toplanıcı haldeki işyerlerinin devir ve kiralama işlemlerini yapmak	Denetim faaliyetleri yapmak	Devredilen işyeri sayısı		
		8	Hal gelirlerinin süresinde toplanmasını sağlamak		Hal içinde faaliyet gösteren komisyoncu ve tüccarlardan toplanan rüsum geliri	Kirada bulunan işyeri sayısı	Yüzde
		9	Belediyemizde tesis edilen işlemlere ilişkin hukuki süreci takip etmek		Kantar ücreti	Kesilen cezaların tahsilatı	Tahsis ücretlerinin toplanması
Amaç-25	Kenite sosyal patlamayı önlemek amacıyla sosyal yardım ve sosyal projeleri hayata geçirmek	1	Kadınların yüksek bedeller karşılığı alabileceği sosyal, kültürel, sportif aktiviteleri ücretsiz veya sembolik bedelle temin etmek	Hanımın lokalleri faaliyetlerini yürütmek	Hanımın Lokali sayısı	Adet	
		2	Dar gelirlili vatandaşın ücretsiz ailece eğlence imkanı sunmak	Kent halkına yönelik eğlence programları, konserler düzenlemek	Hanımın Lokalinden Yararlanan Bayan Sayısı	Kişi	
		3	Dar gelirlili oluşu nedeniyle evlenemeyen gençlere düğün yaparak onları evlendirmek	Evlilik organizasyonunu düzenlemek	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	
		4	Dar gelirlili vatandaşlara gıda, temizlik malzemesi, yakacak, eğitim ve spor yardımları yapmak	Gıda ve temizlik malzeme yardımları yapmak	Evlendirilen çift sayısı	Adet	
				Yakacak yardımları yapmak	Adet		
				Ekmek yardımı yapmak	Adet		
				Çorba dağıtımı yapmak	Adet		
				Yemek yardımı yapmak	Adet		
				Giysi yardımı yapmak	Adet		
				Ev eşyası yardımı yapmak	Adet		
Bot yardımı yapmak	Adet						
Kaban yardımı yapmak	Adet						
Çanta ve kırtasiye malzemesi yardımı yapmak	Adet						



STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-25	Kenite sosyal patlamayı önlemek amacıyla her türlü sosyal yardım ve sosyal projeleri hayata geçirmek	5	Dar geliri vatandaşların çocuklarını hijyenik ortamda sünnet ettirip, onlara sünnet düğünleri düzenlemek	Fakir ve dar geliri ailelerin çocuklarını sünnet ettirmek	Sünnet yapılan kişi sayısı	Çocuk
		6	Her türlü doğal afet durumlarında yardıma koşanlardan ilki olmak	Ulusal ve uluslararası doğal afet yardımı yapmak	Koşullara göre değişecektir	-
		7	Tedavi amacıyla Ankara'ya gelen hasta yakınlarının barınma imkanlarını karşılamak için Şefkat Evlerinin sayısını arttırmak	Şefkat Evi faaliyetleri yapmak	Hizmet alan kişi (hasta/hasta yakın) sayısı	Kişi
		8	Barınacak yeri olmayan vatandaşlara barınma imkanı sağlamak	Barınma Evi faaliyetleri yapmak	Yararlanıcı sayısı	Kişi
		1	Meslek sahibi olmak isteyen hemşehirlere, üniversite ile işbirliği yaparak meslek kursları açmak	BELTEK (Belediye Teknik Eğitim Kursları) faaliyetlerini yürütmek	Branş sayısı	Adet
		2	Sanayi bölgelerinde ara eleman ihtiyacını karşılamak amacıyla sanayi bölgeleri ile işbirliği yaparak kurslar açmak		Kurslara katılan kursiyer sayısı	Adet
		1	Çocukların ailesi ile birlikte yararlanabilecekleri aile merkezlerini çoğaltmak	Aile Yaşam Merkezleri açmak ve faaliyetlerini yürütmek	Aile Yaşam Merkezi üye sayısı Aile Yaşam Merkezi sayısı	Adet
		2	Çocuklara folklor imkanı sağlamak			
Amaç-27	Çocuklara ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek	3	Kütüphaneler kurmak	Kütüphane faaliyetlerini yürütmek	Yayın sayısı	Adet
		4	Sirkler getirmek	Sirk gösterileri	Düzenlenen gösteri sayısı	Adet

STRATEJİK AMAÇLAR NO	STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ	
	AMAÇ NO	HEDEF				
Amaç-27 Çocuklarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek	5	Çocukların ulaşabileceği alanlara "Çocuk Oyun Evleri" kurmak	Çocuk oyun parkları yapmak ve almak	Çocuk oyun evleri sayısı	Adet	
	6	Çocuk kulüpleri açmak	Çocuk kulüpleri açmak ve çocukların kulüplerden yararlanmasını sağlamak	Hizmet veren çocuk kulübü sayısı	Adet	
	7	Çocuklara spor yapma imkânı temin etmek	Çocuklara spor yapma imkânı temin etmek	Üye çocuk sayısı	Kişi	
	8	Başarılı çocukları ücretsiz yaz kamplarına göndermek	Başarılı çocukları ücretsiz yaz kamplarına göndermek	Üye çocuk sayısı	Üye çocuk sayısı	
	9	Çocuk meclisi faaliyetlerine devam etmek	Çocuk meclisi faaliyetlerine devam etmek	Çocuk meclisi faaliyetleri yürütmek	Temsilci sayısı	Kişi
	10	Çocuklarla ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek	Çocuklarla ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek	Çocuklarla ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek	Organizasyon sayısı	Adet
	11	Çocuk dergileri ve çocuk kitapları basarak çocukların gelişimine yardımcı olmak	Çocuk dergileri ve çocuk kitapları basarak çocukların gelişimine yardımcı olmak	Çocukça Dergisi, Çocukların Ankara'sı Gazetelerini çıkartmak	Basıma hazırlanan yayın sayısı	Adet
	12	Sokakta çalışan çocukları topluma kazandırmak için "Sokakta Çalışan Çocuklar Merkezi" faaliyetlerine devam etmek	Sokakta çalışan çocukları topluma kazandırmak için "Sokakta Çalışan Çocuklar Merkezi" faaliyetlerine devam etmek	Üye Çocuklar için kitap, gazete, dergi, broşür vb. süreli veya süresiz yayınları yayına hazırlamak ve dağıtmak	Hizmet alan üye sayısı	Kişi
	13	Çocukların madde bağımlılığından korunması için Milli Eğitim ve Emniyet Müdürlükleri ile işbirliği yaparak ortak projeler hayata geçirmek	Çocukların madde bağımlılığından korunması için Milli Eğitim ve Emniyet Müdürlükleri ile işbirliği yaparak ortak projeler hayata geçirmek	Eğitim Merkezi faaliyetleri yapmak	Hayata geçirilen proje sayısı	Adet
	14	Kimsesiz çocuklar ile dar geliri ailelerin bakamadığı çocuklar için çocuk bakım evlerinin faaliyetlerini geliştirmek	Kimsesiz çocuklar ile dar geliri ailelerin bakamadığı çocuklar için çocuk bakım evlerinin faaliyetlerini geliştirmek	Çocuk Koruma Evi faaliyetleri yapmak	Hizmet alan çocuk sayısı	Kişi
	15	Şehir merkezlerinde, ailelerin çocuklarını belli süre ile bırakabileceği "Kısa Süreli Çocuk Bakım Merkezleri" açmak	Şehir merkezlerinde, ailelerin çocuklarını belli süre ile bırakabileceği "Kısa Süreli Çocuk Bakım Merkezleri" açmak	Kısa Süreli Çocuk Bakım Merkezi faaliyetleri yapmak	Hizmet alan çocuk sayısı	Kişi
	16	Çocukların ailesi ile birlikte yaratılacakları merkezleri	Çocukların ailesi ile birlikte yaratılacakları merkezleri	Çocuk koruma evleri yapımı ve tadilatı	Yapılacak çocuk kulübü sayısı	Adet
	17	Bilimsel deneyler konusunda tüm okulları bilim merkezine getirerek eğitimlerine katkıda bulunmak	Bilimsel deneyler konusunda tüm okulları bilim merkezine getirerek eğitimlerine katkıda bulunmak	Çocukları bilim merkezine götürmek	Tadilatı yapılacak çocuk kulübü sayısı	Adet
	Amaç-28 Engellilerle ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek, onları meslek sahibi yapmak için kurslar açmak	1	Engellileri meslek sahibi yapmak için projeler üretmek	Engelli vatandaşlarımıza Engelliler Ticaret Merkezinde stant vermek	Verilen stant sayısı	Adet
		2	Dar geliri engellilere, engel gruplarına göre ihtiyaç duydukları araç ve gereçleri ücretsiz olarak temin etmek	Akülü tekerlekli sandalye yardımı yapmak Tekerlekli sandalye yardımı yapmak Hasta bezi yardımı yapmak Engellilere diğer yardımlar (hasta transfer lifti, ayağa kalkabilir akülü tek. sand. teleskopik gözlük) yapmak	Yapılan yardım miktarı	Adet

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ		
NO	AMAÇ	NO	HEDEF					
Amaç-28	Engellilerle ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek, onları meslek sahibi yapmak için kurslar açmak	3	Engellilerin kent içerisindeki rahat dolaşımını temin etmek için gerekli tedbirleri almak.	Engellilere serbest toplu taşıma kartı vermek	Hizmet alan engelli sayısı	Kişi		
		4	Engellilere evlerinde, temizlik, tamirat, sağlık, rehberlik gibi hizmetleri ücretsiz vermek	Engellilere Hizmet ve Rehabilitasyon Merkezi faaliyetleri yapmak	Hizmet alan engelli sayısı	Kişi		
		5	Engelliler için Mesleki Rehabilitasyon Merkezleri kurmak	Engelli mesleki danışmanlık merkezi faaliyetleri yapmak	Hizmet alan engelli sayısı	Kişi		
		6	Engellilere özel gün ve hafta kutlamaları tertip etmek	Engelli Rehabilitasyon Merkezi yapımını gerçekleştirmek	Yapılacak engelli rehabilitasyon merkezi sayısı Tadilatı yapılacak engelli rehabilitasyon merkezi sayısı	Adet		
		7	Engellilere ulaşım imkânı temin etmek	Engelliler için özel gün ve hafta kutlamaları tertip etmek	Organizasyon sayısı	Adet		
		8	Görme engellilere internetten yararlanma imkânı tanıtmak	Engellilere, asansörlü araçlarla, şehir içinde dolaşım kolaylığı sağlamak	Verilen ulaşım hizmeti sayısı	Adet		
		9	Toplumdaki engellilere bakış açısını iyileştirmek, toplum içerisinde birlikte yaşam bilinci ve duyarlılığı arttırmak için faaliyetlerde bulunmak	Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Merkezi faaliyetleri yürütmek	Hizmet alan görme engelli sayısı	Kişi		
		10	Günlük Engelli Bakım Evi'nde sınırlı bakım hizmeti vermek	Engelli duyarlılığını artırmak amacıyla Seminer, konferans, panel, tanıtım vb. bilinçlendirme faaliyetleri yapmak ve ortak projeleri desteklemek	Proje sayısı	Adet		
		11	Engelli bireylere deniz kenarında ücretsiz kamp imkânı temin etmek	Günlük Engelli Bakım Evi faaliyetleri yürütmek	Hizmet alan engelli sayısı	Kişi		
		12	Engelliler için rehabilitasyon merkezleri kurmak	Engellileri eğitim ve dinlenme tesislerine götürmek	Yapılacak engelli rehabilitasyon merkezi sayısı Tadilatı yapılacak engelli rehabilitasyon merkezi sayısı	Adet		
		Amaç-29	Gençlerle ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek	1	Başarılı gençleri ücretsiz yaz kamplarına göndermek	Başarılı öğrencileri eğitim ve dinlenme tesisine götürmek	Üye çocuk sayısı	Kişi
				2	Gençler için yaz okulu etkinlikleri düzenlemek	Yaz okulu etkinlikleri düzenlemek	Hizmet alan çocuk/genç sayısı	Kişi
3	Gençlerin madde bağımlılığından korunması için Millî Eğitim ve Emniyet Müdürlükleri ile işbirliği yaparak ortak projeler hayata geçirmek			Eğitim Merkezi faaliyetleri yürütmek	Hayata geçirilen proje sayısı	Adet		
4	Gençlik Merkezleri sayılarını arttırmak			Gençlik merkezi açmak ve gençlik merkezi faaliyetlerini yürütmek	Hizmet veren Gençlik Merkezi sayısı	Adet		
5	Gençlere spor yapma imkânı temin etmek			Gençlik Meclisi faaliyetleri yürütmek	Hizmet alan genç üye sayısı	Kişi		
6	Gençlik Meclisi faaliyetlerini artırarak devam etmek			Gençlik Meclisi faaliyetleri yürütmek	Temsilci sayısı	Kişi		

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-29	Gençlerle ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek	7	Üniversite gençlerinin çamaşır yıkama ihtiyacını karşılamak üzere "Çamaşır Yıkama Merkezi" kurmak	Üniversite öğrencilerinin giysilerini ücretsiz yıkamak	Hizmet alan öğrenci sayısı	Kişi
		8	Gençlerle ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek	Gençlerle ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek	Organizasyon sayısı	Adet
		9	Gençlik lokallerinin sayılarını çoğaltmak	Gençlik lokalleri yapımı ve tadilatı yapmak	Yapılacak gençlik lokali sayısı Tadilatı yapılacak gençlik lokali sayısı	Adet
Amaç-30	Kadınlara ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek, onları meslek sahibi yapmak için kurslar açmak	1	Kadınlara meslek kursları açmak	BELMEK (Belediye Mesleki Eğitim Kursları ) Açmak	BELMEK Kurs yer Sayısı BELMEK Branş Sayısı BELMEK Kursiyer Sayısı	Adet
		2	Hanım lokalleri açmak	Hanım lokali faaliyetlerini yürütmek	Hanım lokali sayısı	Adet
		3	Kadınların folklor grupları kurmasını teşvik etmek	Hanım lokallerinde folklor grupları oluşturmak	Yapılacak hanım lokali sayısı Tadilatı yapılacak hanım lokali sayısı	Adet
		4	Kadınların müzik grupları kurmasını teşvik etmek	Hanım lokallerinde müzik grupları oluşturmak	Folklor eğitimi alan kadın sayısı	Adet
		5	Kadınların spor yapmalarını temin etmek	Hanım lokallerinde sporif faaliyetleri yürütmek	Müzik gruplarına katılan kadın sayısı	Adet
		6	Kadınları resim, tezhip, ebru, minyatür, çinicilik gibi tarihi sanat dallarına teşvik etmek	Hanım lokallerinde geleneksel el sanatları kursları açılması	Hizmet verilen kadın sayısı	Adet
		7	Kadın sığınma evleri açmak	Kadın Sığınma Evleri açmak ve kadınların faydalanmasını sağlamak	Kurlardan faydalanan kadın sayısı	Adet
		8	Kadın dernek ve vakıfları ile işbirliği yapmak	Belediyemiz ile kadın vakıf ve dernekleri işbirliğinde etkinlikler düzenlemek	Faydalanan Kadın Sayısı Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet
Amaç-31	Yaşlılarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek	1	Yaşlılara Hizmet Merkezi" kurarak, yaşlılara temizlik, tamirat, sağlık, rehberlik hizmetlerini evlerinde vermeye ararak devam etmek	Yaşlı vatandaşımıza evde temizlik, tamirat, sağlık, rehberlik hizmetlerini evlerinde vermek	Hizmet alan yaşlı sayısı	Kişi
		2	Yaşlılara sembolik ücretle günün belli saatlerinde toplu taşıma imkânı sağlamak	Yaşlılarımıza sembolik ücretle şehir içinde serbest dolaşım otobüs kartı vermek	Hizmet alan yaşlı sayısı	Kişi
		3	Aile Yaşam Merkezlerinde yaşlıların çocukları ve torunları ile birlikte değişik aktivite gerçekleştirme imkânı vermek	Yaşlılar ve Gençler Bilgi Erişim Merkezi faaliyetleri yürütmek	Hizmet alan genç/yaşlı sayısı	Kişi
		4	Şehrin merkezlerinde, yaşlıların vakit geçirebileceği "Yaşlılar Kulübü" sayılarını çoğaltmak	Yaşlılar Kulübü faaliyetleri yürütmek	Hizmet alan yaşlı sayısı	Kişi
		5	Huzurevlerinin sayısını çoğaltmak	Huzurevi faaliyetleri yürütmek	Hizmet alan bakıma muhtaç yaşlı sayısı	Kişi



STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-31	Yaşlılarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek	6	Yaşlılarla ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek	Yaşlılarla ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek	Organizasyon sayısı	Adet
		7	Yaşlılara deniz kenarında ücretsiz kamp imkânı temin etmek	Yaşlılarımızı eğitim ve dinlenme tesislerine götürmek	Hizmet alan yaşlı sayısı	Kişi
		8	Yaşlı Sevgi Evleri kurarak ihtiyaç sahibi, yalnız yaşamak zorunda olan yaşlılara konut konforunda barınma imkânı sağlamak	Yaşlı Sevgi Evleri faaliyetleri yürütmek	Yaşlı Sevgi Evi sayısı	Adet
Amaç-32	Kültürel hizmetlerde çeşitlilik açısından Türkiye'de bir numara olmaya devam etmek	1	Başkent tiyatrosunun devamlılığını sağlamak	Başkent tiyatrosunun faaliyetlerini devam ettirmek	Düzenlenen gösteri sayısı İzleyici sayısı	Adet
		2	Başkent çocuk tiyatrosunun devamlılığını sağlamak	Çocuk tiyatroları düzenlemek	Gerçekleştirilen gösteri sayısı	Adet
		3	Başkent kukla tiyatrosunun devamlılığını sağlamak	Kukla tiyatroları düzenlemek	Gerçekleştirilen kukla tiyatrosu sayısı	Adet
		4	Gezici kukla tiyatrosunun devamlılığını sağlamak	Gezici kukla tiyatrosu düzenlemek	Gerçekleştirilen gezici kukla tiyatrosu sayısı	Adet
		5	Tiyatro kursları açmak	Tiyatro kursları vermek	Tiyatro kursu verilen kişi sayısı	Adet
		6	Hacivat-Karagöz, meddah, ortaoyunu, aşık-maşuk gibi geleneksel temaşa sanatlarının devamlılığını sağlamak	Geleneksel Türk tiyatrosu gösterileri sergilemek	Gerçekleştirilen Geleneksel Türk tiyatrosu sayısı	Adet
		7	Geleneksel Türk El Sanatları Kursları açmak (hat, çini, tezhip, minyatür)	Geleneksel Türk el sanatları kursları vermek	Düzenlenen kurslara katılan kursiyer sayısı	Adet
		8	Türk Halk Müziği Korosu kursları açmak	Türk Halk Müziği koro kursları düzenlemek	THM koro kurslarına katılan kişi sayısı Düzenlenen konser sayısı	Adet
		9	Türk Sanat Müziği Korosu kursları açmak	Türk Sanat Müziği koro kursları düzenlemek	TSM koro kurslarına katılan kişi sayısı Düzenlenen konser sayısı	Adet
		10	Kent Orkestrası Konserleri düzenlemek	Kent Orkestrası Konserleri düzenlemek	Düzenlenen konser Sayısı	Adet
		11	Aşıklar şöleni düzenlemek.	Aşıklar şöleni organizasyonu düzenlemek	Düzenlenen şölen sayısı	Adet
		12	Pop-Jazz konserleri düzenlemek.	Konserler düzenlemek	Düzenlenen konser sayısı	Adet
		13	Nostalji konserleri düzenlemek	Konserler düzenlemek	Düzenlenen konser sayısı	Adet
		14	Hemşehri geceleri düzenlemek	Hemşehri geceleri düzenlemek	Düzenlenen konser sayısı	Adet
		15	Yörellerimiz-Türkülerimiz geceleri düzenlemek	Türkü geceleri düzenlemek	Düzenlenen organizasyon sayısı	Adet
		16	Türkü Anadolu programları yapmak	Türkü Türkü Anadolu programı düzenlemek	Düzenlenen program sayısı	Adet
17	Yaz şenlikleri düzenlemek	Programlar düzenlemek	Düzenlenen program sayısı	Adet		
18	Başkent geceleri programları düzenlemek	Programlar düzenlemek	Düzenlenen program sayısı	Adet		
19	Ankara'ya bağlı ilçe ve belde festivalleri düzenlemek	Her yıl Büyük Ankara Festivali düzenlemek	Festivale katılan kişi sayısı	Adet		

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ		
NO	AMAÇ	NO	HEDEF					
Amaç-32	Kültürel hizmetlerde çeşitlilik açısından Türkiye'de bir numara olmaya devam etmek	20	Mahallemizde Şenlik Var (Panayır) programları düzenlemek	Mahallelerde panayırılar kurmak	Düzenlenen program sayısı Programlardan faydalanan kişi sayısı	Adet		
		21	Sergiler açmak	BELİMEK'lerde ve diğer kurslarda oluşturulan ürünleri sergilemek	Açılan sergi sayısı	Adet		
		22	Kent gezileri düzenlemek	Kent gezileri düzenlemek	Düzenlenen kent gezisi sayısı Kent gezilerinden faydalanan kişi sayısı	Adet		
		23	Büyük Ankara Sirkî gösterileri yapmak	Büyük Ankara Sirkî gösterileri yapmak	Her yıl Büyük Ankara Sirkî düzenlemek	Düzenlenen gösteri sayısı Gösterilere katılan izleyici sayısı	Adet	
		24	Film gösterileri yapmak	Film gösterileri yapmak	Gösteriler düzenlemek	Düzenlenen gösteri sayısı Gösterilere katılan izleyici sayısı	Adet	
		25	Türk büyükleri anma programları yapmak	Türk büyükleri anma programları yapmak	Anma programları düzenlemek	Düzenlenen program sayısı	Adet	
		26	Resmi ve dini bayramlarda kutlama törenleri yapmak	Resmi ve dini bayramlarda kutlama törenleri yapmak	Kutlama organizasyonları düzenlemek	Düzenlenen tören sayısı	Adet	
		27	Özel gün kutlamaları (Ankara'nın başkent oluşu, Atatürk'ün Ankara'ya gelişi, öğretmenler günü, anneler günü, babalar günü vb.) düzenlemek	Özel gün kutlamaları (Ankara'nın başkent oluşu, Atatürk'ün Ankara'ya gelişi, öğretmenler günü, anneler günü, babalar günü vb.) düzenlemek	Özel gün kutlamaları yapmak	Kutlama programı sayısı	Adet	
		28	Uluslararası kültür günleri ve festival günleri düzenlemek	Uluslararası kültür günleri ve festival günleri düzenlemek	Kültür günleri ve festivaller düzenlemek	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	
		29	Basılı yayınlar yapmak	Basılı yayınlar yapmak	Basılı yayın ve tanıtıcı materyaller hazırlamak	Hazırlanan Ankara Rehberi sayısı Hazırlanan Ankara Kent Haritası Sayısı Hazırlanan tanıtıcı materyal sayısı	Adet	
		30	Kültürel CD'ler hazırlamak	Kültürel CD'ler hazırlamak	Tanıtıcı CD'ler hazırlamak ve dağıtmak	Hazırlanan ve dağıtılan cd sayısı	Adet	
		31	Palyaço grupları oluşturmak	Palyaço grupları oluşturmak	Palyaço gösterileri düzenlemek	Yapılan gösteri sayısı	Adet	
		Amaç-33	Sergiler ve organizasyonlar yaparak vatandaşları sosyal hayata katan hizmetler üretmek	1	Önemli gün ve haftalarda sergiler düzenleyerek vatandaşın günlük hayatın dışında sunum yapmak	Kent sergi salonlarında Ankaralı hemşehrilerimiz için önemli gün ve haftalarda günün anlam ve önemini anlatan sergiler düzenlemek	Düzenlenen sergi sayısı	Adet
				2	Ulusal ve uluslararası düzeydeki organizasyonlara katılım sağlayarak belediyenin tanıtımını gerçekleştirerek	Ankara Büyükşehir Belediyesi'nin Ankara ve Türkiye'deki çeşitli organizasyonlarda temsil etmek ve belediye hizmetlerini tanıtım amacıyla fuar ve organizasyonlara katılmak	Katılım sağlanan sergi sayısı	Adet
		Amaç-34	Spor kulüplerine yardımda bulunmak, ulusal ve uluslararası müsabakalarda madalya kazanan sporculara maddi destekte bulunmak.	1	Başarılı spor kulüplerinin ve sporcuların faaliyetlerini devam ettirmeleri amacıyla maddi destekte bulunmak.	Spor kulüplerinin ve sporcuların faaliyetlerini takip etmek	Ödül verilen kulüp ve sporcu sayısı	Adet

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-35	Ankara'yı sporda Türkiye'nin en başarılı kenti haline getirmek	1	Spor alanlarına yenilerini eklemek	Mücvir alan içerisinde spor alanları yapım işini yürütmek	Oyun sahaları sayısı	Adet
		1	Amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapmak	Amatör spor kulüplerini desteklemek	Malzeme yardımı yapılan kulüp sayısı	Adet
		2	Ankara'da başarılı olan ve Ankara dışında müsabakalara gitmek zorunda olan amatör spor kulüplerine destek olmak		Dağıtılan malzeme sayısı	Adet
		3	Başarılı olan spor kulüpleri ve sporculara belediye meclis kararı ile ödül dağıtmak		Ödül verilen sporcu sayısı	Kişi
Amaç-36	Amatör spor kulüplerine her türlü desteği vermek	4	Ankara'daki spor tesislerini çoğaltmak	Spor tesisleri yapmak ve tadilatını yapmak	Yapılacak spor tesisi sayısı Yapılacak kapalı spor tesisi sayısı	Adet
		1	Üniversitelerle birlikte ortak projeler gerçekleştirmek	Üniversiteler işbirliği ile eğitimsel, sosyal kültürel projeler üretmek	İşbirliği yapılan üniversite sayısı	Adet
Amaç-37	Ankara'yı bir üniversiteler şehri yapmak	1	Üniversitelerle birlikte ortak projeler gerçekleştirmek	Üniversiteler işbirliği ile eğitimsel, sosyal kültürel projeler üretmek	İşbirliği yapılan üniversite sayısı	Adet
Amaç-38	Okullara gerek fiziki şartların düzeltilmesi konusunda gerekse eğitimde malzeme, giyim, kırtasiye ve beslenme konusunda yardımcı olmak	1	Yatılı bölge okulları ile (YİBO) engelli çocuklarımızın okuduğu okullara beslenme yardımları yapmak	Engelli okullarında okuyan, engelli öğrencilere yemek yardımı yapmak Yatılı bölge okullarında okuyan öğrencilere muhtelif yardımlar yapmak	Yardım yapılan öğrenci sayısı	Kişi

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-39	Ankara halkının ihtiyacı duyabileceği inanç merkezlerini geliştirmek ve yenilerini yapmak	1	İnanç merkezlerini geliştirmek, ihtiyaca göre yeniden inşa etmek	Pamuklar Boğaziçi camii yapmak	Yapılacak inanç merkezi sayısı	Adet
		2	Türbe, tarihi cami ve çevrelerinin restorasyonunu yapmak	Muhtelif yerlerde cami bakımı yapmak Türbeleri restore etmek Tarihi camileri restore etmek	Yapılacak ibadethane sayısı Restore edilen türbe sayısı Restore edilen tarihi cami sayısı	
Amaç-40	Yerli turizmde bir numara olmak	1	Yerli turistin en çok tercih ettiği kent merkezi haline gelmek	Fuar ve festivallere katılmak Turizm danışma bürosu faaliyetlerini yürütmek Kent turizmini geliştirecek faaliyet ve projeler gerçekleştirmek	Katılım gerçekleşen fuar ve festival sayısı Turizm danışma bürosu sayısı Yerli turist sayısı	Adet
		2	Müze sayılarını artırmak	Kent müzesi kurmak	Müze sayısı	Adet
		3	Bilim merkezini geliştirmek ve yenilerini kurmak	Bilim merkezi yapmak	Yapılacak bilim merkezi sayısı	Adet
		4	Müze ve inanç merkezlerini geliştirmek ve yenilerini kurmak	Müze merkezi yapmak	Yapılacak müze sayısı	Adet
		5	Disneyland ve hayvanat bahçesi gibi eğlence yerleri kazandırarak Türkiye'de eğlencenin merkezi olmak	Temapark yapımı	Yapılacak hayvanat bahçesi sayısı Yapılacak hayvanat bahçesi alanı Yapılacak eğlence merkezi sayısı Yapılacak temapark sayısı	Adet m2 Adet Adet
		6	Tarihi kent merkezlerini geliştirmek ve yenilerini kurmak	Ulus tarihi kent merkezi restorasyonu ve benzeri işler	Restore edilen Tarihi Kent Merkezi sayısı	Adet
		7	Termal tesislerinin ve alanlarının yer ve özelliklerini tanıtmak, Ankara'yı termal cazibe merkezi haline getirmek	Termal tesislerin tanıtım ve gelişimi için projeler geliştirmek	Allı yapı çalışması	Adet



STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-41	Güvenli, hızlı ve konforlu ulaşım hizmeti vermek	1	Alt ve üst geçitler yolu ile trafik akışını kesintisiz sağlamak	<p>Göbbaşı viyadüğü yapmak</p> <p>Göbbaşı köprüülü kavşak düzenlenmesi yapmak</p> <p>Batıkent Jandarma Kavşağı Ankara Bulvarı Eskişehir Yolu Bağlantısı yapmak</p> <p>Esenboğa Havaalanı Kavşağı- Kazan bağlantı yolu yapmak</p> <p>Çukurambar öğretmenler caddesi köprüülü kavşağı yapmak</p> <p>Etimesgut-Elvankent otoyol bağlantısı yapmak</p> <p>Etimesgut-Etiler Caddesi çay köprüsü köprü genişletmek</p> <p>Etimesgut Hava Hastanesi önu köprü yapmak</p> <p>Gazi kavşağı artgerme köprüsü yapmak</p> <p>Göksu park Kavşağı-Çakırlar Çiftliği yol bağlantısı yapmak</p> <p>Hacettepe Köprüsü- Bilkent Köprüsü Ankara Bulvarına bağlantılarını yapmak</p> <p>İrfan Baştuğ Caddesi Fruko Önu Köprülü Kavşak yapmak</p> <p>Karapürçek otoban bağlantısı yapmak</p> <p>Kazan-Saray kavşağı yapmak</p> <p>Ayaş Yolu Organize Sanayi girişi 1. Organize sanayi köprüülü kavşak yapmak</p> <p>Turan Güneş Bulvarı Tapu Kadastro Önu Köprülü Kavşağı yapmak</p> <p>Turan Güneş Bulvarı TRT ve Oran Kavşağı Köprülü Kavşağı yapmak</p> <p>Yeni yol açılımlarında yapılması gereken duvar inşaatları, şehrin muhtelif bölgelerinde yapılacak ihata duvarları yapmak</p> <p>Yeni yol açılımlarında yapılması gereken merdivenli yol ve istinad duvarları yapmak</p>	Yapılacak viyadük sayısı	Adet
		2	Ulaşım altyapısını güçlendirmek		Yapılacak oto alt-üst geçit sayısı	Adet
					Yapılan istinad duvarı uzunluğu	m2

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-41	Güvenli, hızlı ve konforlu ulaşım hizmeti vermek	2	Ulaşım altyapısını güçlendirmek	Yeni yol açımında yapılması gereken duvar inşaatları, şehrin muhtelif bölgelerinde yapılacak inata duvarları yapmak	Yapılan istinat duvarı uzunluğu	m2
		3	Ankara Büyükşehir Belediyesinin mücavir alan ve Büyükşehir Belediyesi yeni katılan ilçe belediyelerindeki köylerin yol sorunlarını çözmek	Yeni yol açımında yapılması gereken merdivenli yol ve istinat duvarları yapmak	Serilen asfalt tonajı miktarı	ton
		4	Yer altında tünel yollar yapmak	Bsk Asfalt Üretimi, Nakli ve Sermek	Bakımı yapılan yol uzunluğu	m
		5	Yayaların trafikte karşılaşılabileceği sorunları en aza indirmek ve bunun için gerekli altyapıyı sağlamak	Bitüm ve Emilsyon Alımı, Nakli	Açımı yapılan yol uzunluğu	Adet
		6	Kış aylarında trafikte oluşabilecek aksaklıklara karşı önlem almak	Malzemeli yol bakımı yapılması	Yapılacak tünel uzunluğu	m/şerit
		7	Yayaların trafikte karşılaşılabileceği sorunları en aza indirmek ve bunun için gerekli altyapıyı sağlamak	Yol Açımı Yapılması	Yapılacak tünel uzunluğu	Adet
Amaç-42	Şehirlerarası yolcu taşımacılığında modern ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak, tesisler inşa etmek	1	Şehirlerarası yolcu terminali yapmak, tadil etmek	Öğretmenler Caddesi Ziyabey Caddesi Tüneli	Yapılacak yaya üst geçit sayısı	Adet
Amaç-43	Belediyemiz veya şehirler tarafından oluşturulan otoparkların yönetmelikler ve kamu menfaatleri doğrultusunda çalışmalarını sağlamak	1	Belirlenen otopark fiyatlarının uygulanmasının sağlanması	Tuz alımı	Serilen tuz miktarı	ton
		2	Yönetmelikler doğrultusunda ruhsat alımının sağlanması	Yaya alt geçit, merdiven, yürüyen merdiven ve engelli asansörleri yapımı	Yapılacak yolcu terminali sayısı	Adet
		3	Emniyet ve zabita ile işbirliği yaparak denetim yapılması	AŞTİ yangın sistemleri yenileme işleri	Tadilatı yapılacak yolcu terminali sayısı	Adet
		4	Korsan otopark faaliyetlerinin önlenmesi için düzenli olarak kontrollerin yapılması	Denetim faaliyetlerini yürütmek	Yapılan denetim sayısı	Adet
		5	Çıkan olumsuzlukların giderilmesi için düzenli olarak kontrollerin yapılması	Göbbaşı oto pazarları ve oto galerileri düzenlenmesi	Yapılacak otopark sayısı	Adet
		6	Otopark sayılarının çoğaltılmasının sağlanması			

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-44	Kaliteli Zabıta hizmeti vermek	1	Ulaşım ve trafik hizmetlerinde etkili denetimler yapmak	Ulaşım faaliyetleri	Yapılan denetim sayısı	Adet
		2	İzinsiz satış yapan ve doğru istismarlığı yapan kişiler ile mücadele etmek	Seyyar ve dilenci faaliyetleri	Yakalanan seyyar satıcı ve dilenci sayısı	Adet
		3	İşyerlerinin denetimini artırmak ve olası iş kazalarını önlemek	Denetim faaliyetleri	Yapılan denetim sayısı	Adet
Amaç-45	Zabıta hizmetlerini ceza endeksli değil, caydırıcı olarak yürütmek	1	Zabıta hizmetlerini yerine getirirken vatandaşları ceza yazmakla korkutmak yerine devamlı ikaz ederek hizmeti yürütmek	Eğitim faaliyetleri	Hizmet içi eğitim alan personel sayısı	Adet
		2	Zabıta hizmetlerinin daha etkin hale gelmesi için branşlaşmalarına önem vermek			
		3	Her yıl yeterli düzeyde personelin eğitim almasını sağlamak			
Amaç-46	Artan kalitede bilişim hizmeti sunulması	1	Belediyemiz gelişen teknolojiye uygun olarak hizmet sunumu konusunda sürekli olarak uygun hizmete yönelik donanım ve yazılım temini yoluna gidilmesi	İş Sürekliliği ( Storage, firewall, internet fiber data hatları, sunucu, ups, fiziki güvenlik)	Alınan donanım (Bilgisayar ve yan ürünleri) sayısı	Adet
		2	Belediyemiz ağ kullanımını konusunda hatların sağlıklı ve hızlı çalışmasını sağlayacak sistemin sürdürülebilir olması	FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) Yedekleme Sistemi	Alınan yazılım sayısı	Adet
		3	Belediyemiz ağında bulunan donanım ve yazılımın sorunsuz, gizlilik ve güvenlik içinde çalışmasını sağlayacak güçlü bir ağ güvenlik sisteminin sürdürülebilir olması	Network bakım onarım hizmeti	Network bakım onarım süresi	Zaman
		4	Belediyemiz internet hizmetinin sorunsuz ve güvenli sürdürülebilirliğini sağlanması	Antivirüs destek ve bakımı	Ağ güvenlik süresi	Zaman
		5	Belediyemiz tüm birimlerinde mevcut olan Muhtelif marka model fotokopi makinalarının arıza bakım ve onarımlarının yapılması	İnternet servis sağlama hizmeti	İnternet sürdürülebilirliği süresi	Zaman
		6	Belediyemiz tüm birimlerinde mevcut olan demirbaş malzemelerin (yazıcı vb.) arıza bakım ve onarımlarının yapılması	Fotokopi makinalarının arıza-bakım-onarımı	Periyodik bakımı yapılan fotokopi makinası sayısı	Adet
		7	Mücadir alan sınırları içerisinde açılacak olan hizmet birimlerine internet altyapısı, donanım ve yazılım hizmeti sağlanması	Yazıcıların arıza bakım onarımı	Onarımı ve bakımı yapılan yazıcı sayısı	Adet
		8	Kentimiz cadde ve sokaklarında 360° şehir görüntüleme sağlanması	Mücadir alan sınırları içerisinde birimlere donanım ve altyapı desteği	Mücadir alan sınırları içerisinde hizmet verilen birim sayısı	Adet
		9	Tüm Belediyemiz birimlerindeki belge ve dokümanların merkezi bir yerde muhafaza edilmesinin sağlanması	360° sokak ve cadde görüntüleme	360° cadde ve sokak görüntülenme yüzdesi	Yüzde
			Dijital Arşivleme ve Depolama	Dijital arşiv ve depolama yapılan birim sayısı	Adet	

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-47	Belediyemiz birimlerinin iş süreçlerini yazılım teknolojileri ile daha düzenli, hızlı ve ölçülebilir hale getirilmesi	1	İhtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, temin edilmesi	Yazılım geliştirme işleri	Geliştirilen yazılım sayısı	Adet
		2	Kullanılan yazılımların kesintisiz çalışmasının sağlanması	Yazılım talepleri ile ilgili teknik şartname hazırlanması, kontrol ve kabul işlerinin yapılması	Teknik şartnamesi hazırlanan, kontrol ve kabul işleri yapılan yazılım sayısı	Adet
Amaç-48	Belediyemize ait hizmet, etkinlik ve faaliyetlerin etkin web üzerinden sunulması	1	E-belediye kavramlarına uyum sağlayacak şekilde, belediye ile halk ilişkisini internet ortamında daha geniş ve etkileşimli bir zemine taşınması	DYS (Doküman Yönetim Sistemi)	Yapılan bakım ve destek hizmetleri oranı	Yüzde
		2	Belediyemize ait online hizmetlerin vatandaşlar tarafından kolay bir şekilde kullanılmasının sağlanması.	Mevcut web sayfasına çoklu dil desteği sağlanması	Web üzerinden hizmetlerin sunulma oranı	Adet
				Web bakım hizmeti iyileştirilmesi	Web sitesinde ortalama kalma zamanı	Dakika
		1	Web sitesinin mobil uygulamasının geliştirilmesi	Web sayfasının farklı mobil cihazlardan kolay erişiminin sağlanması (Cep telefonları, tablet bilgi sayarlar vb) sayısı	Adet	
2	Kurum içi portalları daha etkin kullanımına yönelik içeriğinin ve arayüzünün yeniden tasarlanması	Subdomain adrese sahip alt sayfaların sayısı	Adet			
Amaç-49	Bilişim alanında eğitim, mesleki yeterlilik, seminer vb. eğitimlerin alınması	1	Bilgi işlem personelinin gelişim ve daha üst seviyeye ilerleme eğitimlerine katılımının sağlanması	Bilgi İşlem personel eğitimleri	Katılım belgeleri sayısı	Adet
		2	Yönetici yetkinliklerinin artırılması için uygun eğitimlerin alınmasının sağlanması	Yönetici yetkinliklerinin artırılması eğitimleri	Katılan yönetici sayısı	Adet
		3	Kurumsal bilgi güvenliğinin sağlanabilmesi için eğitimlerin alınması	Kurumsal bilgi güvenliği eğitimleri	Eğitimden yararlanan birim sayısı	Adet
Amaç-50	Kentsel faaliyetlerin yerine getirilmesinde optimum kararların verilebilmesini amaçlı Coğrafi Bilgi Sistemlerinin etkin bir şekilde kullanılmasının sağlanması	1	Belediyemiz mücavir alan sınırları içinde kalan bölgelerin belediyemiz faaliyet alanı içinde olan verilerin toplanması ve bir otomasyon kapsamında Kent Bilgi Bankası hizmetinin sunulması	Harita sunucusu yazılımı ve yardımcı yazılımların temin edilmesi, kurulumu Kent Bilgi Bankası ile ilgili sözel verilen temin edilmesi, akıllandırılması Kent Bilgi Bankasında atılı olarak kullanılacak uydu görüntüsü, hava fotoğrafı, vektörel haritaların temini	Kent Bilgi Bankasının kurulma oranı	Yüzde



STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ	
NO	AMAÇ	NO	HEDEF				
Amaç-51	İmar faaliyetlerinde Türkiye'ye örnek olmak	1	Kentsel dönüşüm projelerini çoğaltmak ve hızlandırmak	Kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak	Hazırlanan kentsel dönüşüm proje sayısı	Adet	
		2	Estetiğe önem vermek	Estetiğe önem vermek	Gerekli görülen alanlarda yapı cephelerini yenilemek	Yenilenen cephe sayısı	Adet
		3	Estetik olmayan 50'li yıllar mimarisinden vazgeçilerek modern mimariye geçmek	Estetik olmayan 50'li yıllar mimarisinden vazgeçilerek modern mimariye geçmek	Modern mimari yapılara yapı ruhsatı vermek	Verilen ruhsat sayısı	Adet
		4	Yeni planlama bölgelerinde düşük yoğunluklu imar planları yapmak	Yeni planlama bölgelerinde düşük yoğunluklu imar planları yapmak	Düşük yoğunluklu imar planlarını hazırlamak	Hazırlanan düşük yoğunluklu imar planı sayısı	Adet
		5	Olmasa olmaz otopark anlayışını kente yerleştirmek	Olmasa olmaz otopark anlayışını kente yerleştirmek	Otopark anlayışını tüm Ankara'da gerçekleştirecek çalışmaları yapmak	Otopark sayısı	Adet
		6	Okul ve hastane planlarında trafik yoğunluğunu etkilememek ve otopark ihtiyacını karşılamak kaydıyla müracaatçılara olabildiğince yapı yoğunluğu vermek	Okul ve hastane planlarında trafik yoğunluğunu etkilememek ve otopark ihtiyacını karşılamak kaydıyla müracaatçılara olabildiğince yapı yoğunluğu vermek	Otopark için müracaat eden tüm müracaatçılara yapı yoğunluğu vermek	Yapı yoğunluğu verilen bina sayısı	Adet
		7	Kent planlamalarında parçalı yeşil alan yerine toplu yeşil alanlara yer vermek	Kent planlamalarında parçalı yeşil alan yerine toplu yeşil alanlara yer vermek	Kentsel dönüşüm projelerinde toplu yeşil alan bölgelerinin belirlemek	Gerçekleştirilen yeşil alan miktarı	Adet
		8	Estetik kurullarının kurulmasını sağlamak	Estetik kurullarının kurulmasını sağlamak	Estetik kurulunu oluşturmak	Projenin hayata geçirilme süresi	Zaman
Amaç-52	Kentsel sit alanlarının korunması	1	Kentsel Sit alanlarının korunması, yanlış müdahalelerin engellenmesi ve bu alanlarda yapılan uygulamalarda tarihi dokuya uygunluğun sağlanması	KUDEM bünyesinde yapılması planlanan proje faaliyetlerini yürütmek	Planlanan proje sayısı	Adet	
		2	Bölgede kaçak uygulamaların engellenmesi				
		3	Bölgesel denetimler yaparak alanın korunmasına katkı sağlanması				
		4	Kentsel Sit alanı olan bölgelerde parsel bazındaki yapılarla beraber bölge, sokak ve ada dokusunun da birarada korunması				
		5	Taşınmaz kültür ve tabiat varlığı parseline bitişik parsellerde ve koruma alanlarında yer alan ruhsatı bulunan tescisiz taşınmazlardaki tadilat ve tamirat uygulamalarına izin vermek ve denetlemek				
		6	Kentsel Sit alanı olan bölgelerde sokak sağlıklılaştırma projeleri hazırlanması				
Amaç-53	Kamu kurum kuruluşları ile müşterek projeler üretmek, kamu kurum ve kuruluşlarına karşılıksız destek olmak	1	Kamu kurum kuruluşları, eğitim kurumları ile ibadethanelerin çevre düzenlemelerine destek olmak	Okulların, kamu kurum ve kuruluşları ve ibadethanelerin çevre düzenlemelerini yapmak	Çevre düzenlemesi yapılan kurum sayısı	Adet	
		2	Ankara'nın daha güvenli bir şehir olabilmesi, çocuklarımızın uyuşturucudan uzak kalması amacıyla Ankara Emniyet Müdürlüğü ile müşterek projeler yürütmek, Ankara Emniyet Müdürlüğüne araç ve bina desteğinde bulunmak	Seminerler düzenlemek	Düzenlenen seminer sayısı	Adet	

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-54	Ankara Büyükşehir Belediyesini proje zenginliği haline getirmek	1	Ankara halkının eğitim, spor, turizm, sosyal kültürel, ibadet ve güvenlik ile ilgili ihtiyaçlarına cevap verecek her türlü projeyi hazırlamak ve hayata geçirmek	<p>Muhtelif alanlarda eğitim faaliyeti veren tesisler için tadilat ve yeni yapım projelerini hazırlamak.</p> <p>Muhtelif alanlarda açık ve kapalı spor tesislerinin tadilat ve yeni yapım projelerini hazırlamak.</p> <p>Ankara'yı turizm merkezi haline getirmek amacıyla muhtelif alanlarda projeler hazırlamak ve inşa etmek.</p> <p>Muhtelif alanlarda Ankara halkının sosyal ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verebilecek aile yaşam merkezi, gençlik merkezi gibi tesislerin tadilat ve yeni yapım projelerini hazırlamak.</p> <p>Muhtelif alanlarda ibadet etmek ve dini hizmetlerden faydalanmak amacıyla her türlü tesisin tadilat ve yeni yapım projelerini hazırlamak</p> <p>İtfaiye Tesis Alanı olarak belirtilen muhtelif alanlarda yangın söndürme ve kurtarma, sellere ve tabii afetlere karşı önlemler alma, kaza ve diğer durumlarda yaralıları taşıma ve gerektiğinde yangına karşı eğitim konularında faaliyet verebilecek hizmet binalarının tadilat ve yeni yapım projelerini hazırlamak.</p> <p>Mucavir alan sınırlarının genişlemesi nedeni ile hizmet alanımıza yeni dahil olan ilçe ve mahalleler için hazırlanacak projeleri gerçekleştirme</p>	<p>Ankara il sınırları içerisinde yer alan eğitim faaliyeti veren tesisler için hazırlanan tadilat ve yeni yapım proje sayısı</p> <p>Ankara halkının spor ve oyun faaliyetlerini gerçekleştirilecekleri açık ve kapalı tesisler için hazırlanan tadilat ve yeni yapım projesi sayısı</p> <p>Ankara'yı turizm merkezi haline getirmek amacıyla projeler hazırlamak ve inşa edilen proje sayısı</p> <p>Ankara halkının kütüphane, sergi salonu, müze, sinema ve tiyatro, yurt, çocuk yuvası, yetiştirme yurdu, yaşlı ve engelli bakımevi, rehabilitasyon merkezi, kadın ve çocuk sığınma evi, şefkat evleri gibi sosyal ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verebilecek tesisler için hazırlanan tadilat ve yeni yapım proje sayısı</p> <p>İbadet etmek ve dini hizmetlerden faydalanmak amacıyla her türlü tesis için hazırlanan tadilat ve yeni yapım proje sayısı</p> <p>İmar planı esas alınarak İtfaiye Tesis Alanı olarak belirtilen alanlarda yangın söndürme ve kurtarma, sellere ve tabii afetlere karşı önlemler alma, kaza ve diğer durumlarda yaralıları taşıma ve gerektiğinde yangına karşı eğitim konularında faaliyet verebilecek hizmet binaları için hazırlanan tadilat ve yeni yapım proje sayısı</p> <p>Diğer proje sayısı</p>	Adet

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amac-55	Ankara Büyükşehir Belediyesini proje zenginliğine getirmek	2	Kent içi trafik sorununa etkin ve kalıcı çözümler bulma amaçlı projeler üretmek	Samsun yolu ortaköy mezarlığı önu köprülü kavşak projesi	Yayaların güvenli bir şekilde ulaşımını sağlamak amacı ile hazırlanan yaya alt-üst geçit proje sayısı	
				Samsun yolu kayış girişi köprülü kavşak projesi		
				Samsun yolu kutluluğun girişi köprülü kavşak projesi		
				Turan güneş bulvarı tapu kadaströ önu köprülü kavşak projesi		
				Dikmen vadisi 5. etap çelik köprü projesi		
Karapürçek otoban bağlantı projesi						
Amac-55	Ankara Büyükşehir Belediyesini proje zenginliğine getirmek	2	Kent içi trafik sorununa etkin ve kalıcı çözümler bulma amaçlı projeler üretmek	Öğretmenler caddesi ziyabey caddesi tünel projesi ( konya yolu altından)	Ankara trafiğini konforlu ve güvenli hale getirebilmek amacıyla hazırlanan yaya alt-üst geçit projeleri sayısı	
				Çubuk - kazan bağlantı yolu projesi		
				Kazan - saray kavşağı projesi		
				Muhtelif semtlerde yayaların güvenli bir şekilde ulaşımını sağlamak amacı ile yaya alt-üst geçit projeleri hazırlamak		
				Ankara trafiğini konforlu ve güvenli hale getirebilmek amacıyla muhtelif semt ve alanlarda yol, kavşak, tünel, alt-üst geçit projeleri hazırlamak		
Muhtelif semtlerde çay geçiş köprüsü projelerini hazırlamak						
Amac-55	Ankara Büyükşehir Belediyesini proje zenginliğine getirmek	3	Ankara'nın sahip olduğu tarihi ve kültürel mirasını korumak ve yaşatmak için projeler üretmek	Güvenli sağlamak ve sınır tesis etmek amacı ile muhtelif alanlarda istinat, ihata duvarı ve heyelan önleme projeleri hazırlamak	İhtiyaca esas yapılması planlanan bütün tesisler için zemin etüdü ve hâlihazır proje sayısı	
				İhtiyaca esas yapılması planlanan bütün tesisler için zemin etüdü ve hâlihazır projeleri hazırlamak		
				Ulus Tarihi Kent Merkezi Projesi		
				Muhtelif Semtlerde Cephe Yenileme Projesi		
				Çeşitli alanlarda günümüzün tüm imkânlarını kullanarak gelecek nesillere aktarılacak ve dünya başkentlerine örnek olabilecek projeler hazırlamak		
Amac-55	Ankara Büyükşehir Belediyesini proje zenginliğine getirmek	4	Geleceğe ışık tutacak nitelikte, vizyon projeler hazırlamak	Ulus Tarihi Kent Merkezi Projesi	Tarihi değerlerin yaşatılması amacıyla hazırlanan proje sayısı	
				Muhtelif Semtlerde Cephe Yenileme Projesi		
				Çeşitli alanlarda günümüzün tüm imkânlarını kullanarak gelecek nesillere aktarılacak ve dünya başkentlerine örnek olabilecek projeler hazırlamak		
				Ulus Tarihi Kent Merkezi Projesi		
				Muhtelif Semtlerde Cephe Yenileme Projesi		
Amac-55	Ankara Büyükşehir Belediyesini proje zenginliğine getirmek	5	Üniversite öğrencilerini kent içi proje yapımına teşvik etmek, beğenilen projelerin uygulanmasını sağlamak	Proje bankasını aktif hale getirmek için altyapı çalışmalarını yapmak	Proje bankasının aktif kullanımını ve sürekliliğini sağlamak amacıyla hazırlanan proje sayısı	
				Proje bankasını aktif hale getirmek için altyapı çalışmalarını yapmak		
				Proje bankasını aktif hale getirmek için altyapı çalışmalarını yapmak		
				Proje bankasını aktif hale getirmek için altyapı çalışmalarını yapmak		
				Proje bankasını aktif hale getirmek için altyapı çalışmalarını yapmak		

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-55	Kentsel dönüşümlerde Türkiye'de 1 numara olmak	1	Gecekonduları imarlı konuma getirirken, 20 yıl sonrasının modern gecekonduları yerine çağdaş, örnek alınacak Kentsel Dönüşüm Projeleri hazırlamak	Gecekonduları imarlı konuma getirerek yıkımlarını yapmak	Yıkılan gecekondu sayısı	Adet
		2	Kentsel dönüşümleri yaparken vatandaş memnuniyetini olabildiğince üst düzeyde tutmak	Gecekonduyu yıkılan ev sahiplerine lojman tahsis veya kira yardımı yapmak	Vatandaş memnuniyet oranı	Yüzde
		3	Tarihi yenileme alanlarında uygulanacak Kentsel Dönüşüm Projeleri ile Ankara turizmine en üst düzeyde katkıda bulunmak.	Kentsel dönüşüm projelerinde kamulaştırma oranı	Kentsel dönüşüm projelerinde kamulaştırma oranı	Yüzde
		4	Kentsel dönüşümlerde şehirciliği ön planda tutup, estetiğe önem vermek	Kentsel dönüşüm projeleriyle eski yapıların yerine modern yapılar yapmak	Eski yapıların modern yapıya dönüştürülme oranı	Yüzde
		5	Kentsel Dönüşümden doğabilecek rantı hak sahipleri ile Belediye arasında hakkaniyet ölçülerine göre dağıtmak	Kentsel dönüşüm bölgelerindeki vatandaşlarla anlaşmalar yapmak	Anlaşma yapılan vatandaş sayısı	Kişi
		6	Türkiye'nin en çok ve en hızlı Kentsel Dönüşüm Projelerini uygulayan belediye olmaya devam etmek	Kentsel dönüşüm projelerinin hayata geçirmek	Kentsel dönüşüm projelerinin hayata geçirilme oranı	Yüzde
		7	Kentsel Dönüşümlerde Ankara'nın ekonomisine, dolayısıyla ile Turizmine katkıda bulunabilecek özel projeler üretmek	Kentsel dönüşüm projelerinin hayata geçirmek	Kentsel dönüşüm projelerinin hayata geçirilme oranı	Yüzde
		8	Belediyemiz Kentsel Dönüşüm - Gelişim Projelerine ve diğer yatırım projelerine kaynak sağlamak amacıyla taşınmazların niteliklerine uygun bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak	Kentsel dönüşüm projelerinin hayata geçirmek	Kentsel dönüşüm projelerinin hayata geçirilme oranı	Yüzde
Amaç-56	Türkiye'de kamulaştırma hizmetlerinde örnek olmak	1	Artan nüfus göz önünde bulundurularak planlı kentleşmenin daha sağlıklı bir biçimde gelişmesini sağlamak	İlgili birimlerce ihtiyaç duyulan projelerin taleplerini değerlendirmek	Yıl içerisinde bitirilen proje sayısı	Adet
		2	Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde imar planları ve plan notlarının öngörülen biçimde yol, park, otopark vb. alanların halka sunulması	Arazide tespit-ölçüm-applikasyon çalışmalarının yapılarak kamulaştırma işlemlerini tamamlamak	Proje üzerine isabet eden tesis sayısı, arsa miktarı	adet/m <sup>2</sup>
		3	Kamulaştırma işlemlerinin eksiksiz ve koordinatlarına uygun yapılabilmesi için paket programlarının kullanılmasını	Netcad, Autocad vs. eğitimi vermek	Kullanıcı Sayısı	Adet
		4	Tüm personelin aynı işi aynı derecede takip edebilmesi ve sonuçlandırabilmesi için mevzuatlara uygun standartların oluşturulması	Standart formları oluşturmak	Oluşturulan standartlara uyum oranı	Yüzde





STRATEJİK AMAÇLAR NO	STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
	AMAÇ	HEDEF			
Amaç-58	1	Arama kurtarma ve yangın eğitimlerinin verileceği eğitim tesislerini yapmak	Eğitim tesislerinin yapılması	Eğitim tesis sayısı	Adet
	2	Hizmet içi eğitimlerin periyodik olarak sürdürülmesini sağlamak	Personellere hizmet içi eğitimlerin verilmesi	Eğitim verilen personel sayısı	Kişi
	3	Paydaş kurum/kuruluşlar ve üniversitelerin eğitim birimleri ile koordinasyon kurup, dışı düşük eğitim planlaması yapmak	Dış kurumlarla, karşılıklı eğitim transferi yapılması	Karşılıklı gerçekleştirilen eğitim sayısı	Adet
Amaç-59	1	Bölgelere özel risk analiz çalışması yapmak	İlçelere özel risk analiz çalışması yapılması	İlçe sayısı	Adet
	2	Hidrant sayılarını arttırmak ve mevcut hidrantların bakımlarını yapmak	Yeni hidrant noktalarının belirlenmesi ve mevcutlarının bakımlarının yapılması	Hidrant sayısı	Adet
	3	Yangın açısından yüksek risk taşıyan işyeri, fabrika, otel v.b. yerlerde yangın önlemlerinde yangın önleme ve güvenlik tedbirlerini aldırılmak	Yangın açısından yüksek risk taşıyan işyeri, fabrika, otel v.b. yerlerde yangın önleme ve güvenlik tedbirlerinin aldırılması	İtfaiye önlem denetim sayısı	Adet
	4	İtfaiye birimleri olan kurum/kuruluşlar ile yangın protokolleri ve yangın tatbikatları yapmak	İtfaiye birimleri olan kurum/kuruluşlar ile yangın protokolleri ve yangın tatbikatları yapılması	Yapılan protokol ve yangın tatbikatı sayısı	Adet
Amaç-60	1	Bölgelerin fiziki ve demografik yapısına göre itfaiye istasyon sayısını arttırmak	Yeni itfaiye istasyonlarının kurulması	İtfaiye istasyon sayısı	Adet
	2	Son teknolojiye uygun araç sayısını etkin müdahale için yeterli sayıya çıkarmak	Kara taşıt alımı	İtfaiye araç sayısı	Adet
	3	Nitelikli ve eğitilmiş personel sayısını arttırmak	Teknik donanımlı personel sayısı artırılması	Personel sayısı	Kişi
	4	Gönüllü itfaiyecilik çalışmalarını başlatmak	Gönüllü itfaiyeciliğin başlatılması ve buna bağlı olarak son teknolojiye uygun giysi sayısının artırılması	Gönüllü itfaiyeci sayısı	Kişi
Amaç-61	1	Okullarda, resmi kurum/kuruluşlarda ve halka açık yerlerde, itfaiye bilincinin artırılması ve yangına ilk müdahale tekniklerinin öğretilmesi amacıyla eğitim seminerleri düzenlemek	Okullarda ve resmi kurum/kuruluşlarda eğitim seminerlerinin düzenlenmesi	Verilen Eğitim Semineri Sayısı	Adet
	2	İtfaiye teşkilatının tek görevinin yangın söndürme işi olmadığı ve mesleğimizin zorluklarının çeşitli tanıtım araçları ile halkımıza anlatılmak	Çeşitli tanıtım araçları vasıtasıyla itfaiyeciliğin kamuoyunda anlaşılmasının sağlanması	Düzenlenen Tanıtım Sayısı	Adet

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-62	Ankara'nın kırsal kent gelişmişlik farklarını planlı bir şekilde ve profesyonel bir yaklaşımla en aza indirmek	1	Büyükşehir yasasıyla görev alanımıza eklenen ilçelerin ihtiyaç analizini çıkarmak	Saha ziyaretleri İlçe bazında ihtiyaç analizi çalışması yapılıp, çalışma usul ve esaslarını belirlemek	Yapılan ziyaret sayısı	Adet
		2	İhtiyaçlar doğrultusunda ilçelerin yatırım planlamalarını yapmak	Kırsal yatırımlar Eğitim yatırımları Kırsal turizm yatırımları Örnek tarımsal uygulama alanları yatırımları Kırsal ürün satış merkezleri Kırsal ürün işleme merkezleri Ürün depolama merkezleri	Yatırım planlanan proje sayısı	Adet
		3	Yapılan yatırımları denetlemek ve verimliliği arttırmak	Bilgilendirme amaçlı basılı ve yazılı materyaller Tarım, hayvancılık ve kırsal turizm alanında bilgi veri tabanı oluşturulacak internet sitesi Hizmet takip faaliyetleri	Yayın sayısı Web site sayısı Hizmet takip sayısı	Adet Adet Adet
Amaç-63	Ankara'nın kırsal kalkınma hamlelerini sonuç odaklı hızlı ve verimli bir biçimde hayata geçirmek	1	İlçelerin sosyal, kültürel, ekonomik kalkınmalarını sağlayacak hamleleri planlamak	İlçelerde yöresel ürün tanıtım günleri desteklemek Fuar, kongre, konferans vb benzeri etkinliklere katılma İlçelerde dönemsel ihtiyaç duyulacak makine, ekipman ve sarf malzemelerin alımı Kırsal alanda eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi için mobil kara taşıtları ve iç donanım alımı Yurt içi ve yurt dışı etkinliklere taraflarla birlikte katılım sağlamak İlçelerde ve Ankara merkezde fon kaynakları başta olmak üzere, tarım, hayvancılık ve kırsal kalkınma alanında eğitim düzenlemek Proje başvuruları, takipleri, raporlaması ve tasarlama konularında danışmanlık desteği satın alınması	Düzenlenen tanıtım günleri sayısı Katılınan etkinlik sayısı Alınan malzeme sayısı Alınan araç sayısı Katılınan etkinlik sayısı Düzenlenen eğitim sayısı Alınan hizmet sayısı	Adet Adet Adet Adet Adet Adet Adet

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ	
NO	AMAÇ	NO	HEDEF				
Amaç-64	Ankara'yı hayvancılık alanında nitelik olarak üstün, nicelik olarak gelişmiş modern hayvancılık yöntemlerini kullanır bir kent haline getirmek	1	Ankara'nın rekabet gücü yüksek olduğu hayvan türlerini belirlemek ve gelişmeleri takip etmek	Üniversitelerden ve diğer ilgili taraflardan analiz ve islah çalışmaları hizmeti	Alınan hizmet sayısı	Adet	
		2	Hayvancılık alanında destekleri planlamak ve gerçekleştirmek	Belirlenen türde hayvanların dağıtımı Eğitim ve danışmanlık hizmeti satın almak	Türüne göre dağıtılan hayvan sayısı Alınan hizmet sayısı	Adet Adet	
Amaç-65	Ankara'yı tarımsal faaliyet alanında nitelik olarak üstün, nicelik olarak gelişmiş modern hayvancılık yöntemlerini kullanır bir kent haline getirmek	1	Ankara'nın rekabet gücü yüksek olduğu tarımsal ürünleri belirlemek ve gelişmeleri takip etmek	Üniversitelerden ve diğer ilgili taraflardan analiz ve islah çalışmaları hizmeti Tarımsal girdi desteklemesi yapmak Eğitim ve danışmanlık hizmeti satın alma	Alınan hizmet sayısı Türüne göre dağıtılan tarımsal girdi miktarı Alınan hizmet sayısı	Adet Adet/Kg Adet	
				Akyurt depo binası yapılması			
				Altınpark yüzme havuzu yapımı			
Amaç-66	Belediyeçilik hizmetini çağdaş normlara uygun bir şekilde sunmak ve geliştirmek	1	Belediyeçilik hizmeti ve sosyal stratejilerin yürütüldüğü mekanlar günün şartlarına uygun bir şekilde sunmak ve geliştirmek	İtfaiye binaları ve ek tesisleri yapımı, belediyemize ait itfaiye binalarının tadilat, bakım ve onarımı Keçiören ilçesi-Şeikhat mahallesi 4288 ada 93 parsel adli tıp kurumu alanında sosyal tesis yapılması Kocatepe kültür merkezi tadilatı Sağlık ve sosyal tesisler yapımı	Yapılan hizmet binası sayısı	Adet	



STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-67	Hizmet alanlarında projelendirme ve uygulama süreçlerimizi etkin ve verimli yönetmek	1	Altyapı ve uygulama konusunda işbirliğini güçlendirmek	Vatandaş ruhsat verilmesi Kurumlara ruhsat verilmesi	AYKOME tarafından verilen ruhsat sayısı	Adet
		2	Numarataj ve tabela işlemlerinin düzenli olarak devam ettirilmesi için teknik çalışmalar yaparak kapsamını genişletmek	Ankara ili mücavir alan ilçelerinin caddede ve sokak tabela yapım işi Mevcut tabelaların statik boya ile boyanması Hidrolik kırıcı almak	Takılan tabela sayısı Dikilen direk sayısı Ulusal Adres Veri Tabanı sisteminde güncellenen adres sayısı Takılan kapı numarası sayısı	
Amaç-68	Yeni aile yaşam merkezleri ve çok amaçlı salonlar açarak sosyal ve kültürel belediyeçiliği devam ettirmek	1	Hanım lokalleri açmak	Muhtelif hanım lokali yapımı	Yapılacak hanım lokali sayısı Tadilatı yapılacak hanım lokali sayısı	Adet
		2	Ankara halkının kaliteli zaman geçirebileceği aile yaşam merkezlerinin sayısını çoğaltmak	Beştepe aile yaşam merkezi yapımı Göbbaşı aile yaşam merkezi yapımı Sincan aile yaşam merkezi yapımı Mamak aile yaşam merkezi yapımı Sincan Yenikent Mustafa Kemal Mahallesi 1713ada 1 parselde aile yaşam merkezi yapılması	Yapılacak/tadilatı yapılacak aile yaşam merkezi sayısı	
		3	Çok amaçlı salonların sayısını artırmak	Altınpark düğün ve yemek salonu yapımı	Toplantı salonu sayısı Düğün salonu sayısı Kültür merkezi sayısı Yapılacak kongre merkezi sayısı	
Amaç-69	Hukukun üstünlüğü ilkesinden hareketle, teknolojik gelişmelerden yararlanarak,	1	Müşavirlik hizmetlerinin elektronik ortamda yürütülebilmesi-ne yönelik makine-teçhizat eksikliklerini tamamlamak	Teknolojiyi kullanarak en sağlıklı hizmeti vermek	Dava sayısı	Adet
		2	Mevzuat ve uygulama değişiklikleri nedeniyle güncel bilgilerin takibi için Hukuk Müşavirliği kaynak başyuru kitapları ile bilgi programlarının güncellenmesi	Bilgilerin paylaşımı	Kurulan bilgisayar ve program sayısı Paylaşılan bilgi sayısı	Adet

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-70	Öncelikleri iyi tespit ederek, danışmanlık ve denetim hizmetleri ile Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak, yolsuzluk ve suistimallerin önüne geçmek	1	Öncelikleri iyi tespit etmek	İç denetçilerin mesleki bilgi ve tecrübesinin artırılması	Katılım sağlanan eğitim sayısı	Saat
		2	Uluslar arası iç denetim standartları çerçevesinde denetim uygulamaları ile idarenin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek	Yapılan plan ve programlarda yer alan süreçlerin denetimlerini yapmak, sonuçlarını izlemek, danışmanlık yapmak	Eğitimlere katılan iç denetçi sayısı	Saat
		3	Uluslar arası iç denetim standartları çerçevesinde denetim uygulamaları ile yolsuzluk ve suistimallerin önüne geçmek	Yapılan denetim ve incelemelerde suistimallerin ve yolsuzlukların önüne geçilmesi için özel eğitim alınması	Yapılacak süreç denetim sayısı	Adet
Amaç-71	Başta insan kaynakları olmak üzere her konuda popülizmden uzak objektif bir yönetim sergilemek	1	Personel sayımızı emekli olanların yerine yeni eleman almaya çalışarak düşürmek	Mevcut personele yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmesi	Verilecek danışmanlık hizmeti sayısı	Adet
		2	Personel maliyetlerimizi en alt düzeyde tutmak	Mevcut personelin niteliğinin artırılması	Yapılacak inceleme sayısı	Adet
Amaç-72	Kaynakları en verimli şekilde kullanmak ve hizmet kalitesini arttırmak	1	Personel tasarrufu yapmak, çeşitli nedenlerle boşalan kadrolara mümkün oldukça yeni personel almamak	Personelin emeklilik işlemlerinin yapılması	Eğitim alan denetçi sayısı	Kişi
		2	Personel maliyetlerimizi en alt düzeyde tutmak	Mevcut personelin niteliğinin artırılması	Yapılan inceleme sayısı	Adet
Amaç-73	Belediyemize ait şirket ve iştiraklerin verimlilik esasları ve kamu menfaatleri doğrultusunda çalışmalarını sağlamak	1	Şirketlerle Belediyemiz arasındaki veri akışını sağlamak	Denetim faaliyetleri	Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	Adet
		2	Şirketlerin mali ve idari takiplerini yapmak	Eğitim faaliyetleri	Düzenlenen eğitim sayısı/süresi	Adet
		3	Şirket personellerine eğitim vermek	Sermaye transferleri	Memnuniyet düzeyi	Yüzde
		4	Kamu yararına şirket veya iştiraklere ortak olmak ve özelleştirme yapmak	Sermaye transferleri	Personel sayısındaki azalma oranı	Yüzde
					Emekliliği dolan personel sayısı	Adet
					Emekli olan personel sayısı	Adet
					Koordinasyon oranı	Yüzde
					Takip edilen şirket sayısı	Adet
					Verilen eğitim sayısı	Adet
					Ortak olunan şirket sayısı	Adet
					Özelleştirilen şirket sayısı	Adet

STRATEJİK AMAÇLAR		STRATEJİK HEDEFLER		FAALİYET/PROJE	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ
NO	AMAÇ	NO	HEDEF			
Amaç-74	Belediye hizmetlerinin çoğaltılması ve çeşitlenmesi için yeni kaynak bulma çalışmalarıyla gelirleri artırmak	1	Belediyenin öz gelirlerinin düzenli olarak tahsilatını sağlamak	Gelir kalemlerinin takibinin yapılması	Tahsilat/tahakkuk oranı	Yüzde
		2	Zamanında tahsil edilemeyen gelirleri takibe alarak tahsilini sağlamak	İhbarname ve ödeme emri dağıtımı ve takibi	Tahsilat/tahakkuk oranı	Yüzde
		3	Belediye gelirlerinin hızlı bir şekilde tahsilatının yapılmasını da teknolojik imkanlardan yararlanmak	E-tahsilat, online tahsilat ve pos uygulamaları	Toplam tahsilat içinde e-tahsilat, online tahsilat ve pos uygulamalarının kullanım oranı	Yüzde
		4	Belediye sınırlarında kayıtsız mükelleflerin kalmamasını sağlamak	Etkin sıkı denetim	Denetlenen mükellef sayısı	Adet
		5	Üniversitelerde işbirliği içinde teknokentler kurarak müştereken gelir elde etmek	Üniversitelerle işbirliği yapılması	İşbirliği yapılan üniversite sayısı	Adet
		6	Belediye sınırları içerisinde belediyenin sahip olduğu arazileri kat karşılığı veya hasılat paylaşımı yolu ile ihale ederek yüksek gelir elde etmek	Kat karşılığı ihalelerin yapılması	İhalelerden elde edilen gelir oranı	Yüzde
Amaç-75	Bütçenin verimli kullanılmasını	1	Genişleyen yetki alanımız göz önüne alınarak bütçenin hizmet alanları arasında dengeli dağılımını sağlamak	Hizmet alanlarına göre itivaç analizlerinin çıkarılması	Bütçe gerçekleştirme oranları	Yüzde
		2	Yapılan ihalelerde maliyetleri olabildiğince düşürmek	Fiyat tespit komisyonlarının oluşturulması	İhale maliyetlerindeki düşüş oranı	Yüzde
		3	Öncelikleri iyi tespit etmek	Öncelikli hizmet ve faaliyet belirlenmesi	Yılı içinde gerçekleştirilecek faaliyet ve proje sayısı	Adet
		4	Mal ve hizmet alımlarında işgücü kaybını önleyerek şeffaf, güvenli ve ekonomik bir şekilde yürütmek	Hakediş dosyalarının incelenmesi	Hakediş sayısı	Adet

## E. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİN KAYNAK İHTİYACI

STRATEJİK AMAÇ	YILLARA GÖRE MALİYETLER					STRATEJİK HEDEF	YILLARA GÖRE MALİYETLER				
	2015	2016	2017	2018	2019		2015	2016	2017	2018	2019
Belediyemizin yaptığı tüm hizmetlerin Ankaralı hemşehrilerine en etkili şekilde duyurulmasını sağlamak	9.750.000,00	10.725.000,00	11.797.500,00	12.977.250,00	14.274.975,00	Belediye hizmetlerinin doğru ve hızlı duyurulmasında vatandaşlara ulaşmanın en etkili yolunu seçmek ve bu doğrultuda çalışmalar yapmak	7.125.000,00	7.837.500,00	8.621.250,00	9.483.375,00	10.431.712,50
Belediye hizmetlerinin doğru ve hızlı duyurulmasında vatandaşlara ulaşmanın en etkili yolunu seçmek ve bu doğrultuda çalışmalar yapmak	2.625.000,00	2.887.500,00	3.176.250,00	3.493.875,00	3.843.262,50	Belediyenin tüm hizmetlerinin vatandaşlar düzeyinde bilinirliğini sağlamak	2.625.000,00	2.887.500,00	3.176.250,00	3.493.875,00	3.843.262,50
Ankara'nın sahip olduğu kültürel ve doğal mirası tanıtarak vatandaşların Ankara hakkındaki kültür düzeyini arttırmak	1.500.000,00	1.650.000,00	1.815.000,00	1.996.500,00	2.196.150,00	Ankara'nın sahip olduğu kültürel ve doğal mirası tanıtarak vatandaşların Ankara hakkındaki kültür düzeyini arttırmak	1.500.000,00	1.650.000,00	1.815.000,00	1.996.500,00	2.196.150,00
Belediye hizmetleri ve Ankara hakkında vatandaşta bilgi verecek yayınlar hazırlamak	3.225.000,00	3.547.500,00	3.902.250,00	4.292.475,00	4.721.722,50	Belediye hizmetleri ve Ankara hakkında vatandaşta bilgi verecek yayınlar hazırlamak	3.225.000,00	3.547.500,00	3.902.250,00	4.292.475,00	4.721.722,50
Kent içerisindeki sorunlar ve çözümleri konusunda anketler düzenlemek	375.000,00	412.500,00	453.750,00	499.125,00	549.037,50	Kent içerisindeki sorunlar ve çözümleri konusunda anketler düzenlemek	375.000,00	412.500,00	453.750,00	499.125,00	549.037,50
Hizmet beklentileri ve hizmet standartlarını ölçen araştırmalar yapmak	150.000,00	165.000,00	181.500,00	199.650,00	219.615,00	Hizmet beklentileri ve hizmet standartlarını ölçen araştırmalar yapmak	150.000,00	165.000,00	181.500,00	199.650,00	219.615,00
Önemli gün ve haftalarda sergiler düzenleyerek vatandaşta günlük hayatın dışında sunum yapmak	225.000,00	247.500,00	272.250,00	299.475,00	329.422,50	Önemli gün ve haftalarda sergiler düzenleyerek vatandaşta günlük hayatın dışında sunum yapmak	225.000,00	247.500,00	272.250,00	299.475,00	329.422,50
Sergiler ve organizasyonlar yapılarak insanları sosyal hayata katan hizmetler üretmek	450.000,00	495.000,00	544.500,00	598.950,00	658.845,00	Uluslararası düzeydeki organizasyonlara katılım sağlayarak belediyenin tanıtımını gerçekleştirmek	225.000,00	247.500,00	272.250,00	299.475,00	329.422,50
Spor kulüplerine yardımda bulunmak, ulusal ve uluslararası müsabakalarda madalya kazanan sporculara maddi destekte bulunmak	18.750.000,00	20.625.000,00	22.687.500,00	24.956.250,00	27.451.875,00	Başarılı spor kulüplerinin ve sporcuların faaliyetlerini devam ettirmeleri amacıyla maddi destekte bulunmak	18.750.000,00	20.625.000,00	22.687.500,00	24.956.250,00	27.451.875,00





## ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ	YILLARA GÖRE MALİYETLER					STRATEJİK HEDEF	YILLARA GÖRE MALİYETLER				
	2015	2016	2017	2018	2019		2015	2016	2017	2018	2019
Kentte estetiğe önem vermek, bakım onarım işlerinin sürekliliğini sağlamak	32.625.000,00	35.887.500,00	39.476.250,00	43.423.875,00	47.766.262,50	Doğal ve kentsel çevrelerden görsel örnekler sunmak	15.750.000,00	17.325.000,00	19.057.500,00	20.963.250,00	23.059.575,00
						Görsel zenginliğin oluşturulması amacıyla ağaç, fidan, çalı kullanmak ve mevsimlik çiçek uygulamaları ile de şehrin estetiğini artırmayı sağlamak	16.875.000,00	18.562.500,00	20.418.750,00	22.460.625,00	24.706.687,50
Havası daha temiz bir Ankara için her türlü önlemi almak	226.875.000,00	249.562.500,00	274.518.750,00	301.970.625,00	332.167.687,50	Kentteki retili düzenlemelerinde yetişmiş ağaç kullanmak ve şehri mevsimlere göre değişik çiçeklerle süslemek	226.875.000,00	249.562.500,00	274.518.750,00	301.970.625,00	332.167.687,50
Çocuklarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek	7.500.000,00	8.250.000,00	9.075.000,00	9.982.500,00	10.980.750,00	Çocukların ulaşabileceği alanlara "Çocuk Oyun Evleri" kurmak.	7.500.000,00	8.250.000,00	9.075.000,00	9.982.500,00	10.980.750,00
Ankara'yı sporda Türkiye'nin en başarılı kenti haline getirmek	1.500.000,00	1.650.000,00	1.815.000,00	1.996.500,00	2.196.150,00	Spor alanlarına yenilerini eklemek	1.500.000,00	1.650.000,00	1.815.000,00	1.996.500,00	2.196.150,00

## ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ	YILLARA GÖRE MALİYETLER					STRATEJİK HEDEF	YILLARA GÖRE MALİYETLER				
	2015	2016	2017	2018	2019		2015	2016	2017	2018	2019
Rekreasyon alanlarında Türkiye'de 1 numara olmayı sürdürmek	71.625.000,00	78.787.500,00	86.666.250,00	95.332.875,00	104.866.162,50	Mevcut rekreasyon alanlarına yeni rekreasyon alanları ilave etmek	31.125.000,00	34.237.500,00	37.661.250,00	41.427.375,00	45.570.112,50
						Piknik alanlarına yeni piknik alanları ilave etmek	21.750.000,00	23.925.000,00	26.317.500,00	28.949.250,00	31.844.175,00
						Yeni Eğlence Merkezleri yaparak Ankara'yı ve Türkiye'yi cazibe merkezi haline getirmek	18.750.000,00	20.625.000,00	22.687.500,00	24.956.250,00	27.451.875,00
Tarihi kent merkezini restore ederek yer yer yeniden inşa ederek turizm açmak	10.500.000,00	11.550.000,00	12.705.000,00	13.975.500,00	15.373.050,00	Kent merkezinde bulunan tarihi ve kültürel yapıların restore edilmesini sağlayarak turizm açmak	10.500.000,00	11.550.000,00	12.705.000,00	13.975.500,00	15.373.050,00
Yeşil alanları olabildiğince çoğaltmak	15.000.000,00	16.500.000,00	18.150.000,00	19.965.000,00	21.961.500,00	Yeşil alanları artırarak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmayı sağlamak	15.000.000,00	16.500.000,00	18.150.000,00	19.965.000,00	21.961.500,00
Ankara'da çevre kirliliğini önlemek	19.125.000,00	21.037.500,00	23.141.250,00	25.455.375,00	28.000.912,50	Bilimsel ve bilimsel mücadele yöntemleriyle çevre ve toplum sağlığının korunmasını sağlamak	19.125.000,00	21.037.500,00	23.141.250,00	25.455.375,00	28.000.912,50
Mezarlık alanlarını örnek hale getirmek	66.750.000,00	73.425.000,00	80.767.500,00	88.844.250,00	97.728.675,00	Ankara'daki mezarlıkların yeşillendirilmesini sağlamak	66.750.000,00	73.425.000,00	80.767.500,00	88.844.250,00	97.728.675,00





STRATEJİK AMAÇ		YILLARA GÖRE MALİYETLER					YILLARA GÖRE MALİYETLER				
		2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019
STRATEJİK HEDEF											
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI											
Alt ve üst geçitler yolu ile trafik akışını kesintisiz sağlamak		28.672.521,75	31.539.773,93	34.693.751,32	38.163.126,45	41.979.439,09					
Ulaşım altyapısını güçlendirmek		3.375.000,00	3.712.500,00	4.083.750,00	4.492.125,00	4.941.337,50					
Mücadir alan ve Büyükşehir Belediyesine yeni katılan ilçe belediyelerindeki köylerin yol sorunlarını tamamen çözmek		465.750.000,00	512.325.000,00	563.557.500,00	619.913.250,00	681.904.575,00					
Yer altında tünel yollar yapmak		15.000.000,00	16.500.000,00	18.150.000,00	19.965.000,00	21.961.500,00					
Yayaların trafikte karşılaşılabileceği sorunları en aza indirmek ve bunun için gerekli altyapıyı sağlamak		3.900.000,00	4.290.000,00	4.719.000,00	5.190.900,00	5.709.990,00					
Kış aylarında trafikte oluşabilecek aksaklıklara karşı önlem almak		2.250.000,00	2.475.000,00	2.722.500,00	2.994.750,00	3.294.225,00					
Sanayi bölgelerinin alt yapılarını karşılıksız yaparak üretime ve eğitime katkı sağlamak		3.000.000,00	3.300.000,00	3.630.000,00	3.993.000,00	4.392.300,00					
Kentte estetiğe önem vermek, bakım onarım çalışmalarının sürekliliğini sağlamak		8.775.000,00	9.652.500,00	10.617.750,00	11.679.525,00	12.847.477,50					
Çocuklarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif hizmetleri yürütmek		112.500,75	123.750,83	136.125,91	149.738,50	164.712,35					
Gençlerle ilgili kültürel, sosyal ve sportif hizmetleri yürütmek		1.500.000,00	1.650.000,00	1.815.000,00	1.996.500,00	2.196.150,00					
Yeni aile yaşam merkezleri ve çok amaçlı salonlar açarak sosyal ve kültürel belediyeçiliği devam ettirmek		13.875.002,25	15.262.502,48	16.788.752,72	18.467.627,99	20.314.390,79					
Engellilerle ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek, onlar meslek sahibi yapmak için kurslar açmak		750.000,00	825.000,00	907.500,00	998.250,00	1.098.075,00					

## FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ	YILLARA GÖRE MALİYETLER					STRATEJİK HEDEF	YILLARA GÖRE MALİYETLER				
	2015	2016	2017	2018	2019		2015	2016	2017	2018	2019
Amatör spor kullucularına her türlü desteği vermek	4.125.000,75	4.537.500,83	4.991.250,91	5.490.376,00	6.039.413,60	Ankara'daki spor tesislerini çoğaltmak	4.125.000,75	4.537.500,83	4.991.250,91	5.490.376,00	6.039.413,60
Yerli turizmde 1 numara olmak	266.250.000,00	292.875.000,00	322.162.500,00	354.378.750,00	389.816.625,00	Bilim merkezini geliştirmek ve yenilerini kurmak	750.000,00	825.000,00	907.500,00	998.250,00	1.098.075,00
Belediyemiz veya şahıslar tarafından çalıştırılan otoparkların kanun, yönetmelik ve kamu menfaatleri doğrultusunda çalışmalarını sağlamak	2.812.500,00	3.093.750,00	3.403.125,00	3.743.437,50	4.117.781,25	Müze ve inanç merkezlerini geliştirmek ve yenilerini kurmak	8.250.000,00	9.075.000,00	9.982.500,00	10.980.750,00	12.078.825,00
Hayvanları koruyucu önlemler almak	75.000,00	82.500,00	90.750,00	99.825,00	109.807,50	Disneyland ve hayvanat bahçesi gibi eğlence yerleri kazandırarak Türkiye de eğlencenin merkezi olmak	255.000.000,00	280.500.000,00	308.550.000,00	339.405.000,00	373.345.500,00
Hizmet alanlarında projelendirme ve uygulama süreçlerimizi etkin ve verimli yönetmek	8.700.000,75	9.570.000,83	10.527.000,91	11.579.701,00	12.737.671,10	Tarihi kent merkezlerini geliştirmek ve yenilerini kurmak	2.250.000,00	2.475.000,00	2.722.500,00	2.994.750,00	3.294.225,00
Belediyeçilik hizmetini çağdaş normlara uygun bir şekilde sunmak ve geliştirmek	6.825.002,25	7.507.502,48	8.258.252,72	9.084.077,99	9.992.485,79	Otopark sayılarının çoğaltılmasının sağlanması	2.812.500,00	3.093.750,00	3.403.125,00	3.743.437,50	4.117.781,25
Ankara'da çevre kirliliğini önlemek	1.125.000,00	1.237.500,00	1.361.250,00	1.497.375,00	1.647.112,50	Hayvanları koruyucu önlemler almak	75.000,00	82.500,00	90.750,00	99.825,00	109.807,50
Şehirlerarası yolcu taşımacılığında modern ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak, tesisler inşa etmek	112.500,75	123.750,83	136.125,91	149.738,50	164.712,35	Altyapı ve uygulama konusunda işbirliğini güçlendirmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Numarataj ve tabela işlemlerinin düzenli olarak devam ettirilmesi için teknik çalışmalar yaparak kapsamını genişletmek	8.700.000,75	9.570.000,83	10.527.000,91	11.579.701,00	12.737.671,10
						Belediyeçilik hizmeti ve sosyal stratejilerin yürütüldüğü mekanların günün şartlarına uygun bir şekilde sunmak ve geliştirmek	6.825.002,25	7.507.502,48	8.258.252,72	9.084.077,99	9.992.485,79
						Çevre kirliliğini önlemek, çevre rehabilitasyonu yapmak, katı atık depolama hücreleri kurmak	1.125.000,00	1.237.500,00	1.361.250,00	1.497.375,00	1.647.112,50
						Şehirlerarası yolcu terminali yapmak, tadili etmek	112.500,75	123.750,83	136.125,91	149.738,50	164.712,35

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI		YILLARA GÖRE MALİYETLER									
		2015	2016	2017	2018	2019					
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF										
	inanç merkezlerini geliştirmek, ihtiyaca göre yeniden inşaa etmek	123.533.440,79	112.303.127,99	102.093.752,72	92.812.502,48	84.375.002,25	47.250.000,00	51.975.000,00	57.172.500,00	62.889.750,00	69.178.725,00
Ankara halkının iniyaaç duyabileceği inanç merkezlerini geliştirmek ve yenilerini yapmak	Türbe, tarihi cami ve çevrelerinin restorasyonunu yapmak	123.533.440,79	112.303.127,99	102.093.752,72	92.812.502,48	84.375.002,25	37.125.002,25	40.837.502,48	44.921.252,72	49.413.377,99	54.354.715,79
Kentin ekonomik potansiyelini arttırmak için kent ve kurum vizyonu ile uyumlu yatırım alanları oluşturmak	Şehrin ekonomik yapısına uygun yatırım, hal ve pazar yeri mekanları yapmak, tadil etmek	2.305.966,28	2.096.332,99	1.905.757,26	1.732.506,60	1.575.006,00	1.575.006,00	1.732.506,60	1.905.757,26	2.096.332,99	2.305.966,28
	Ankara halkının eğitim, spor, turizm, sosyal kültürel, ibadet ve güvenlik ile ilgili ihtiyaçlarına cevap verecek her türlü projeyi hazırlamak ve hayata geçirmek						4.380.000,00	4.818.000,00	5.299.800,00	5.829.780,00	6.412.758,00
	Kent içi trafik sorununa etkin ve kalıcı çözümler bulma amaçlı projeler üretmek						1.876.875,00	2.064.562,50	2.271.018,75	2.498.120,63	2.747.932,69
Ankara büyükşehir belediyesini proje zenginli haline getirmek	Ankara'nın sahip olduğu tarihi ve kültürel mirası korumak ve yaşatmak için projeler üretmek	18.219.809,44	16.563.463,13	15.057.693,75	13.688.812,50	12.444.375,00	2.625.000,00	2.887.500,00	3.176.250,00	3.493.875,00	3.843.262,50
	Geleceğe ışık tulaacak nitelikte, vizyon projeler hazırlamak						3.562.500,00	3.918.750,00	4.310.625,00	4.741.687,50	5.215.856,25
	Üniversite öğrencilerini kent içi proje yapımına teşvik etmek, beğenilen projelerin uygulanmasını sağlamak						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ	YILLARA GÖRE MALİYETLER				STRATEJİK HEDEF	YILLARA GÖRE MALİYETLER					
	2015	2016	2017	2018		2015	2016	2017	2018	2019	
Kentsel sit alanının korunmasını sağlamak	111.125.190.00	101.022.900.00	91.839.000.00	83.490.000.00	75.900.000.00	Kentsel Sit alanlarının korunması, yanlış müdahalelerin engellenmesi ve bu alanlarda yapılan uygulamalarda tarihi dokuya uygunluğun sağlanması	Bölgede kaçak uygulamaların engellenmesi	Bölgesel denetimeler yaparak alanın korunmasına katkı sağlanması	Kentsel Sit alanı olan bölgelerde parcel bazındaki yapılarla beraber bölge, sokak ve ada dokusunun da birarada korunması	Taşınmaz kültür ve tabiat varlığı, parseline bitişik parsellerde ve koruma alanlarında yer alan ruhsatı bulunan tescilsiz taşınmazlardaki tadilat ve tamirat uygulamalarına izin vermek ve denetlemek	Kentsel Sit alanı olan bölgelerde sokak sağlıklılaştırma projeleri hazırlanması
						75.900.000.00	83.490.000.00	91.839.000.00	101.022.900.00	111.125.190.00	



## İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ	YILLARA GÖRE MALİYETLER					YILLARA GÖRE MALİYETLER				
	2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019
Belediyemiz ait şirketlerin ve iştrağların verimlilik esasları ve kamu menfaatleri doğrultusunda çalışmasını sağlamak	27.698.941,88	25.180.856,25	22.891.687,50	20.810.625,00	18.918.750,00	112.500,00	123.750,00	136.125,00	149.737,50	164.711,25
						56.250,00	61.875,00	68.062,50	74.868,75	82.355,63
						18.750.000,00	20.625.000,00	22.687.500,00	24.956.250,00	27.451.875,00
<p><b>Toplanıcı halin fiziksel şartlarının modernleşirilmesi</b></p>										
Ankara mücavir alanları içerisinde satılan sebze, meyve ve balığın kayıt altına alınması										
Satılan ürünlerin kalitesi, standartlara ve gıda güvenliğine uygunluğunun sağlanması										
Üretici haklarının korunmasının sağlanması										
Sebze, meyve ve balık ticaretinin kalitesi, standartlara ve gıda güvenliğine uygun olarak rekabet şartları içerisinde alım satımını sağlamak	3.513.840,00	3.194.400,00	2.904.000,00	2.640.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	2.640.000,00	2.904.000,00	3.194.400,00	3.513.840,00
Toplanıcı halde faaliyet gösteren tüccar ve komisyoncuların işyeri denetimlerinin yapılması										
Toplanıcı haldeki işyerlerinin devir ve kiralama işlemlerinin yapılması										
Hal gelirlerinin suresinde toplanması										
Belediyemizce tesis edilen işlemlere ilişkin hukuki süreçleri takip etmek										
Belirlenen otopark fiyatlarının uygulanmasının sağlanması										
Yönetmelikler doğrultusunda ruhsat alımının sağlanması										
Emniyet ve zabta ile işbirliği yaparak denetim yapılması	109.807,50	99.825,00	90.750,00	82.500,00	75.000,00	75.000,00	82.500,00	90.750,00	99.825,00	109.807,50
Korsan otopark faaliyetlerinin önlenmesi için düzenli olarak kontrollerin yapılması										
Çıkan olumsuzların giderilmesi için düzenli olarak kontrollerin yapılması										

## İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ	YILLARA GÖRE MALİYETLER					STRATEJİK HEDEF	YILLARA GÖRE MALİYETLER				
	2015	2016	2017	2018	2019		2015	2016	2017	2018	2019
Beşta insan kaynakları olmak üzere her konuda popülizmden uzak objektif bir yönetim sergilemek	75.000,00	82.500,00	90.750,00	99.825,00	109.807,50	Personel sayımızı emekli olanların yerine yeni eleman almayarak düşürmek	75.000,00	82.500,00	90.750,00	99.825,00	109.807,50
						Personel maliyetlerimizi en alt düzeye de tutmak					

## İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ	YILLARA GÖRE MALİYETLER					STRATEJİK HEDEF	YILLARA GÖRE MALİYETLER				
	2015	2016	2017	2018	2019		2015	2016	2017	2018	2019
İtfaiye olaylarına ulaşım ve müdahale sürelerini geliştirmiş ülke itfaiyelerinin seviyesine eşitlemek	48.000.000,00	52.800.000,00	58.080.000,00	63.888.000,00	70.276.800,00	Bölgelerin fiziki ve demografik yapısına göre itfaiye istasyon sayısını arttırmak	7.875.000,00	8.662.500,00	9.528.750,00	10.481.625,00	11.529.787,50
						Son teknolojiye uygun araç sayısını etkin müdahale için yeterli sayıya çıkarmak	39.000.000,00	42.900.000,00	47.190.000,00	51.909.000,00	57.099.900,00
						Nitelikli ve eğitilmiş personel sayısını arttırmak	1.125.000,00	1.237.500,00	1.361.250,00	1.497.375,00	1.647.112,50
						Gönüllü itfaiyecilik çalışmalarını başlatmak					
Bölge şartlarından dolayı kapsamlı müdahalenin zor olduğu yerlerde planlama yapmak ve yangın sayısını azaltmak	75.000,00	82.500,00	90.750,00	99.825,00	109.807,50	Bölgelere özel risk analiz çalışması yapmak					
						Hidroantları arttırmak, mevcut hidroantların bakımlarını yapmak					
						Yangın açısından yüksek risk taşıyan işyeri, fabrika, otel v.b. yerlerde yangın önleme ve güvenlik tedbirlerini aldirtmak	75.000,00	82.500,00	90.750,00	99.825,00	109.807,50
						İtfaiye birimleri olan kurum/kuruluşlar ile yangın protokolleri ve yangın tabrikatları yapmak					
İtfaiye alanında kaliteli eğitim sunmak	337.500,00	371.250,00	408.375,00	449.212,50	494.133,75	Arama kurtarma ve yangın eğitimlerinin verileceği eğitim tesislerini yapmak					
						Hizmet içi eğitimlerin periyodik olarak sürdürülmesini sağlamak	337.500,00	371.250,00	408.375,00	449.212,50	494.133,75
						Paydaş kurum/kuruluşlar ve üniversitelerin eğitim birimleri ile koordinasyon kurup, dışa dönük eğitim planlaması yapmak					
						Okullarda, resmi kurum/kuruluşlarda ve halka açık yerlerde, itfaiye bilincinin artırılması ve yangına ilk müdahale tekniklerinin öğretilmesi amacıyla eğitim seminerleri düzenlemek	37.500,00	41.250,00	45.375,00	49.912,50	54.903,75
Kamuyunda itfaiyenin öneminin anlaşılmasını sağlamak	172.500,00	189.750,00	208.725,00	229.597,50	252.557,25	İtfaiye teşkilatının tek görevinin yangın söndürme işi olmadığı ve mesleğimizin zorluklarının çeşitli tanıtım araçları ile halkımıza anlatılması	135.000,00	148.500,00	163.350,00	179.685,00	197.653,50

## KENT ESTETİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ	YILLARA GÖRE MALİYETLER					STRATEJİK HEDEF	YILLARA GÖRE MALİYETLER				
	2015	2016	2017	2018	2019		2015	2016	2017	2018	2019
Kentte estetiğe önem vermek, bakım onarım işlerinin sürekliliğini sağlamak	113.956.482,70	125.352.130,97	137.887.344,06	151.676.078,47	166.843.686,32	Ankara Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde kalan kamu kurum, kuruluş, derneklere yardımlarda bulunmak	18.112.500,00	19.923.750,00	21.916.125,00	24.107.737,50	26.518.511,25
						Trafik güvenliğinin sağlanması için bakım ve onarımların aksatılmadan sürdürülmesi	81.750.000,00	89.925.000,00	98.917.500,00	108.809.250,00	119.690.175,00
						Kentin estetiği için bakım ve onarımların devamlılığını sağlamak	14.093.982,70	15.503.380,97	17.053.719,06	18.759.090,97	20.635.000,07

## KIRSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ	YILLARA GÖRE MALİYETLER					STRATEJİK HEDEF	YILLARA GÖRE MALİYETLER				
	2015	2016	2017	2018	2019		2015	2016	2017	2018	2019
Ankara'nın kırsal kalkınma farklarını planlı bir şekilde ve profesyonel bir yaklaşımla en aza indirmek	23.838.750,00	26.222.625,00	28.844.887,50	31.729.376,25	34.902.313,88	Büyükşehir yasasıyla görev alanımıza eklenen ilçelerin ihtiyaç analizini çıkarmak	161.250,00	177.375,00	195.112,50	214.623,75	236.086,13
Ankara'nın kırsal kalkınma hamlelerini sonuç odaklı hızlı ve verimli bir biçimde hayata geçirmek	3.487.500,00	3.836.250,00	4.219.875,00	4.641.862,50	5.106.048,75	İhtiyaçlar doğrultusunda ilçelerin yatırım planlamalarını yapmak	23.625.000,00	25.987.500,00	28.586.250,00	31.444.875,00	34.589.362,50
Ankara'yı hayvancılık alanında nitelik olarak üstün, nicelik olarak gelişmiş modern hayvancılık yöntemlerini kullanır bir kent haline getirmek	3.795.000,00	4.174.500,00	4.591.950,00	5.051.145,00	5.556.259,50	Yapılan yatırımları denetlemek ve verimliliği artırmak	52.500,00	57.750,00	63.525,00	69.877,50	76.865,25
Ankara'nın kırsal kalkınma hamlelerini sonuç odaklı hızlı ve verimli bir biçimde hayata geçirmek	3.487.500,00	3.836.250,00	4.219.875,00	4.641.862,50	5.106.048,75	İlçelerin sosyal, kültürel, ekonomik kalkınmalarını sağlayacak hamleleri planlamak	3.487.500,00	3.836.250,00	4.219.875,00	4.641.862,50	5.106.048,75
Ankara'yı hayvancılık alanında nitelik olarak üstün, nicelik olarak gelişmiş modern hayvancılık yöntemlerini kullanır bir kent haline getirmek	3.795.000,00	4.174.500,00	4.591.950,00	5.051.145,00	5.556.259,50	Ankara'nın rekabet gücü yüksek olduğu hayvan türlerini belirlemek ve gelişmeleri takip etmek	37.500,00	41.250,00	45.375,00	49.912,50	54.903,75
Ankara'yı tarımsal faaliyet alanında nitelik olarak üstün, nicelik olarak gelişmiş modern hayvancılık yöntemlerini kullanır bir kent haline getirmek	3.795.000,00	4.174.500,00	4.591.950,00	5.051.145,00	5.556.259,50	Hayvancılık alanında destekleri planlamak ve gerçekleştirmek	3.757.500,00	4.133.250,00	4.546.575,00	5.001.232,50	5.501.355,75
Ankara'yı tarımsal faaliyet alanında nitelik olarak üstün, nicelik olarak gelişmiş modern hayvancılık yöntemlerini kullanır bir kent haline getirmek	3.795.000,00	4.174.500,00	4.591.950,00	5.051.145,00	5.556.259,50	Ankara'nın rekabet gücü yüksek olduğu tarımsal ürünleri belirlemek ve gelişmeleri takip etmek	3.795.000,00	4.174.500,00	4.591.950,00	5.051.145,00	5.556.259,50

## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ	YILLARA GÖRE MALİYETLER					YILLARA GÖRE MALİYETLER				
	2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019
Kentte sosyal patlamayı önlemek amacıyla her türlü sosyal yardım ve sosyal projeleri hayata geçirmek	19.943.377,97	21.937.715,76	24.131.487,34	26.544.636,07	29.199.099,68	19.130.337,05	21.043.370,76	23.147.707,83	25.462.478,62	28.008.726,48
	Kadınların yüksek bedeller karşılığı alabileceği sosyal, kültürel, sportif aktiviteleri ücretsiz veya sembolik bedelle temin etmek									
Ankara'da işsizliğin önlenmesi için her türlü önlemi almak	6.424.387,50	7.066.826,25	7.773.508,88	8.550.859,76	9.405.945,74	813.040,91	894.345,00	983.779,50	1.082.157,45	1.190.373,20
	Meslek sahibi olmak isteyen hemşehirlere, üniversite ile işbirliği yaparak meslek kursları açmak									
Çocuklarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek	25.917.375,00	28.509.112,50	31.360.023,75	34.496.026,13	37.945.628,74	19.069.875,00	20.976.862,50	23.074.548,75	25.382.003,63	27.920.203,99
	Çocuklara folklor imkanı sağlamak									
Kadınlarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek	17.927.141,64	19.719.855,80	21.691.841,38	23.861.025,52	26.247.128,08	6.847.500,00	7.532.250,00	8.285.475,00	9.114.022,50	10.025.424,75
	Kadınların folklor grupları kurmasını teşvik etmek									
Yerli turizmde bir numara olmak	9.341.097,75	10.275.207,53	11.302.728,28	12.433.001,11	13.676.301,22	2.912.472,75	3.203.720,03	3.524.092,03	3.876.501,23	4.264.151,35
	Yerli turizmin en çok tercih ettiği kent merkezi haline gelmek									
Amatör spor kulüplerine her türlü desteği vermek	3.972.000,00	4.369.200,00	4.806.120,00	5.286.732,00	5.815.405,20	3.011.250,00	3.312.375,00	3.643.612,50	4.007.973,75	4.408.771,13
	Amatör spor kulüplerine maizeme yardımı yapmak									
Amatör spor kulüplerine her türlü desteği vermek	3.972.000,00	4.369.200,00	4.806.120,00	5.286.732,00	5.815.405,20	3.417.375,00	3.759.112,50	4.135.023,75	4.548.526,13	5.003.378,74
	Ankara'da başarılı olan ve Ankara dışında müsabakalara gitmek zorunda olan amatör spor kulüplerine destek olmak									
Başarılı olan spor kulüpleri ve sporculara belediye meclis kararı ile ödül dağıtmak	3.972.000,00	4.369.200,00	4.806.120,00	5.286.732,00	5.815.405,20	157.633,89	173.397,28	190.737,01	209.810,71	230.791,78
	Amatör spor kulüplerine maizeme yardımı yapmak									
Başarılı olan spor kulüpleri ve sporculara belediye meclis kararı ile ödül dağıtmak	3.972.000,00	4.369.200,00	4.806.120,00	5.286.732,00	5.815.405,20	2.912.472,75	3.203.720,03	3.524.092,03	3.876.501,23	4.264.151,35
	Amatör spor kulüplerine maizeme yardımı yapmak									
Başarılı olan spor kulüpleri ve sporculara belediye meclis kararı ile ödül dağıtmak	3.972.000,00	4.369.200,00	4.806.120,00	5.286.732,00	5.815.405,20	3.011.250,00	3.312.375,00	3.643.612,50	4.007.973,75	4.408.771,13
	Amatör spor kulüplerine maizeme yardımı yapmak									
Başarılı olan spor kulüpleri ve sporculara belediye meclis kararı ile ödül dağıtmak	3.972.000,00	4.369.200,00	4.806.120,00	5.286.732,00	5.815.405,20	3.417.375,00	3.759.112,50	4.135.023,75	4.548.526,13	5.003.378,74
	Amatör spor kulüplerine maizeme yardımı yapmak									
Başarılı olan spor kulüpleri ve sporculara belediye meclis kararı ile ödül dağıtmak	3.972.000,00	4.369.200,00	4.806.120,00	5.286.732,00	5.815.405,20	157.633,89	173.397,28	190.737,01	209.810,71	230.791,78
	Amatör spor kulüplerine maizeme yardımı yapmak									
Başarılı olan spor kulüpleri ve sporculara belediye meclis kararı ile ödül dağıtmak	3.972.000,00	4.369.200,00	4.806.120,00	5.286.732,00	5.815.405,20	2.912.472,75	3.203.720,03	3.524.092,03	3.876.501,23	4.264.151,35
	Amatör spor kulüplerine maizeme yardımı yapmak									
Başarılı olan spor kulüpleri ve sporculara belediye meclis kararı ile ödül dağıtmak	3.972.000,00	4.369.200,00	4.806.120,00	5.286.732,00	5.815.405,20	3.011.250,00	3.312.375,00	3.643.612,50	4.007.973,75	4.408.771,13
	Amatör spor kulüplerine maizeme yardımı yapmak									
Başarılı olan spor kulüpleri ve sporculara belediye meclis kararı ile ödül dağıtmak	3.972.000,00	4.369.200,00	4.806.120,00	5.286.732,00	5.815.405,20	3.417.375,00	3.759.112,50	4.135.023,75	4.548.526,13	5.003.378,74
	Amatör spor kulüplerine maizeme yardımı yapmak									



## SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### STRATEJİK HEDEF

### YILLARA GÖRE MALİYETLER

2015 2016 2017 2018 2019

### STRATEJİK AMAÇ

### YILLARA GÖRE MALİYETLER

2015 2016 2017 2018 2019

STRATEJİK AMAÇ	2015	2016	2017	2018	2019
Ankara'da yaşayan hemşehirlilerin yaşam boyu sağlık alanında karşılaşılabilecekleri problemlere çözüm üretmek	11.812.500,00	12.993.750,00	14.293.125,00	15.722.437,50	17.294.681,25
Doğum, diyaliz ve yatalak hastaların taşınması için yürütülen "ALO AMBULANS" hizmetleri geliştirmek	5.625.000,00	6.187.500,00	6.806.250,00	7.486.875,00	8.235.562,50
"ALO CENAZE" hizmeti ile evden cenazenin alınarak defne kadar olan tüm hizmetlerin yapılmasını sağlamak	6.187.500,00	6.806.250,00	7.486.875,00	8.235.562,50	9.059.118,75
Tıbbi atıklar ile katı atıkların bertaraf edilmesi ve çevresel gürültünün değerlendirilmesi	6.000.000,00	6.600.000,00	7.260.000,00	7.986.000,00	8.784.600,00
Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve Ankara'nın stratejik gürültü haritasının çıkarılması	225.000,00	247.500,00	272.250,00	299.475,00	329.422,50
Hava kirliliği önleme çalışmalarını hızlandırmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Konut ve işyeri hijyeni, pis su ve görsel çevre kirliliğinin giderilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gıda denetimini, muayenesi ve kontrollerini yürütmek	7.500.000,00	8.250.000,00	9.075.000,00	9.982.500,00	10.980.750,00
Toplanıcı balık haline gelen su ürünlerinin muayenesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Birinci sınıf gayriiştih müesseselerin ruhsatlandırılma çalışmalarına katılmak ve denetimlerini yapmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otizmi bireylerin özel eğitim (rehabilitasyon) almasını sağlamak	562.500,00	618.750,00	680.625,00	748.687,50	823.556,25
Yaz okulu ve spor etkinliklerinden faydalanılmasını sağlamak	562.500,00	618.750,00	680.625,00	748.687,50	823.556,25
Meslek edimlerini sağlamaya yönelik kurslar düzenlemek	450.000,00	495.000,00	544.500,00	598.950,00	658.845,00
Ailelere yönelik eğitim seminerleri düzenlemek	214.800,00	236.280,00	259.908,00	285.898,80	314.488,68
İş sağlığı ve güvenliği için önlem almak ve gerekli çalışmaları yapmak	1.687.500,00	1.856.250,00	2.041.875,00	2.246.062,50	2.470.668,75
Laboratuvar hizmetleri vermek	187.500,00	206.250,00	226.875,00	249.562,50	274.518,75
Evcil hayvanlar için veterinerlik hizmetleri vermek	3.975.000,00	4.372.500,00	4.809.750,00	5.290.725,00	5.819.797,50
Sokak hayvanları için ücretsiz veterinerlik hizmetleri vermek.	5.625.000,00	6.187.500,00	6.806.250,00	7.486.875,00	8.235.562,50
Sokakta bulunan hayvanların arzu eden vatandaşlar tarafından sahiplenilmesini teşvik etmek ve evcil hayvanlar parkı açmak	6.900.000,00	7.590.000,00	8.349.000,00	9.183.900,00	10.102.290,00
Ankara'da mezarlık sayısını semtlere göre çoğaltarak defin imkânlarını kolaylaştırmak	6.225.000,00	6.847.500,00	7.532.250,00	8.285.475,00	9.114.022,50
Yeni mezarlıklar açarak defin işlemleri gerçekleştirilmek ve cenaze sahiplerine her türlü hizmetleri vermek	1.575.000,00	1.732.500,00	1.905.750,00	2.096.325,00	2.305.957,50
MEBİS ile defin işlemlerinin dijital ortamda saklamak ve vatandaşlara daha sağlıklı hizmet vermek	450.000,00	495.000,00	544.500,00	598.950,00	658.845,00
Avrupa'nın en büyük hayvanat bahçesini yapmak	4.125.000,00	5.000.000,00	7.000.000,00	8.000.000,00	9.000.000,00
Hayvanat Bahçesi yapmak	4.125.000,00	5.000.000,00	7.000.000,00	8.000.000,00	9.000.000,00

## SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ	YILLARA GÖRE MALİYETLER					STRATEJİK HEDEF	YILLARA GÖRE MALİYETLER				
	2015	2016	2017	2018	2019		2015	2016	2017	2018	2019
						Dar geliri vatandaşlara gıda, temizlik malzemesi, yakacak, eğitim ve spor yardımları yapmak	117.421.870.17	129.164.057.19	142.080.462.91	156.288.509.20	171.917.360.12
Kentte sosyal paylaşımı önlemek amacıyla her türlü sosyal yardım ve sosyal projeleri hayata geçirmek	123.135.407,67	135.448.948,44	148.993.843,28	163.893.227,61	180.282.550,37	Dar geliri vatandaşların çocuklarını hiyemik ortamda sünet ettirip, onlara sünet düğünleri düzenlemek	650.925.00	716.017.50	787.619.25	866.381.18	953.019.29
						Her türlü doğal afet durumlarında yardıma koşanlardan ilki olmak	412.500.00	453.750.00	499.125.00	549.037.50	603.941.25
						Tedavi amacıyla Ankara'ya gelen hasta yakınlarının barınma imkanlarını karşılamak için Şekatevlerinin sayısını arttırmak	4.072.612.50	4.479.873.75	4.927.861.13	5.420.647.24	5.962.711.96
						Barınacak yeri olmayan vatandaşlara barınma imkanı sağlamak	577.500.00	635.250.00	698.775.00	768.652.50	845.517.75
						Çocuk kulüpleri açmak	6.677.474.57	7.345.222.03	8.079.744.23	8.887.718.66	9.776.490.52
						Çocuklara spor yapma imkanı temin etmek					
						Başarılı çocukları ücretsiz yaz kamplarına göndermek	1.928.173.01	2.120.990.31	2.333.089.34	2.566.398.27	2.823.038.10
						Bilimsel deneyler konusunda tüm okulları bilim merkezine getirerek eğitimlerine katkıda bulunmak	604.725.00	665.197.50	731.717.25	804.888.98	885.377.87
						Çocuk meclisi faaliyetlerine devam etmek	495.000.00	544.500.00	598.950.00	658.845.00	724.729.50
Çocuklarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek	12.427.900,57	13.670.690,57	15.037.759,63	16.541.535,60	18.195.689,15	Çocuklarla ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek.	412.500.00	453.750.00	499.125.00	549.037.50	603.941.25
						Çocuk dergileri ve çocuk kitapları basarak çocukların gelişimine yardımcı olmak	148.500.00	163.350.00	179.685.00	197.653.50	217.418.85
						Sokakta çalışan çocukları topluma kazandırmak için "Sokakta Çalışan Çocuklar Merkezi" faaliyetlerine devam etmek	561.522.95	617.675.24	679.442.76	747.387.04	822.125.74
						Çocukların madde bağımlılığından korunması için Millî Eğitim ve Emniyet Müdürlükleri ile işbirliği yaparak ortak projeler hayata geçirmek	165.000.00	181.500.00	199.650.00	219.615.00	241.576.50
						Kimselessiz çocuklar ile dar geliri ailelerin bakamadığı çocuklar için çocuk bakım evlerinin faaliyetlerini geliştirmek	1.270.005.00	1.397.005.50	1.536.706.05	1.690.376.66	1.859.414.32
						Şehir merkezlerinde, ailelerin çocuklarını belli süre ile bırakabileceği "Kısa Süreli Çocuk Bakım Merkezleri" açmak	165.000.00	181.500.00	199.650.00	219.615.00	241.576.50

STRATEJİK AMAÇ		YILLARA GÖRE MALİYETLER					STRATEJİK HEDEF		YILLARA GÖRE MALİYETLER				
		2015	2016	2017	2018	2019			2015	2016	2017	2018	2019
Zabıta hizmetlerini ceza endeksi değil, caydırıcı olarak yürütmek		11.250,00	12.375,00	13.612,50	14.973,75	16.471,13	Zabıta hizmetlerinin daha etkin hale gelmesi için branslaşmalarına önem vermek		3.750,00	4.125,00	4.537,50	4.991,25	5.490,38
Zabıta hizmetlerini yerine getirirken vatandaşın ceza yazmakla korkulmak yerine devamlı ikaz ederek hizmeti yürütmek		3.750,00	4.125,00	4.537,50	4.991,25	5.490,38	Her yıl yeterli düzeyde personelin eğitim almasını sağlamak		3.750,00	4.125,00	4.537,50	4.991,25	5.490,38
Ulaşım ve trafik hizmetlerinde etkili denetimler yapmak		1.246.249,50	1.370.874,45	1.507.961,90	1.658.758,08	1.824.633,89	İzinsiz satış yapan ve duygularını istismarlığı yapan kişiler ile mücadele etmek		1.246.249,50	1.370.874,45	1.507.961,90	1.658.758,08	1.824.633,89
Kaliteli Zabıta hizmeti vermek		3.738.750,00	4.112.625,00	4.523.887,50	4.976.276,25	5.473.903,88	İşyerlerinin denetimini artırmak ve olası iş kazalarını önlemek		1.246.251,00	1.370.876,10	1.507.963,71	1.658.760,08	1.824.636,09

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Belediye Başkanlığımız Stratejik Planı, stratejik yönetim anlayışının gereği olarak belirlenen misyon ve vizyon çerçevesinde hazırlanmıştır. Stratejik amaç ve hedeflerimiz, Başkent Belediyesi olmanın bilinci ve sorumluluğunda, “sürdürülebilir kalkınma” ilkesine uygun olarak tespit edilmiştir. Dolayısıyla orta ve uzun vadede doğal kaynakları tüketmeden, gelecek nesillerin ihtiyaçlarının karşılanmasına imkan verecek şekilde bugünün ve geleceğin kalkınmasını programlama amaçlanmıştır. Kurumsal politikalarımız, planlama ekibimizin çalışmaları ve hemşehrilerimizin ihtiyaçları doğrultusunda belirlenen 75 adet stratejik amacımız, gerçekçi, uygulanabilir ve ölçülebilir hedeflerle desteklenmiştir.

Stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması “Stratejik Plan Üst Kurulu” sorumluluğunda izlenecektir. Planın yıllık uygulama sonuçları, söz konusu amaç ve hedeflere göre analiz edilecektir.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal kaliteyi güçlendirecek, faaliyetlerin iyileştirilmesini sağlayacaktır. Böylece hesap verme sorumluluğu ilkesi hayata geçirilmiş olacaktır.





T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Sayı :12866306/ 7580  
Konu: Stratejik Plan

27.8./2014

**BAŞKANLIK MAKAMINA**

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 18.maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 41.maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme başlıklı 9.maddesinde; “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

Bu nedenle belediyemizin 2015-2019 yılı stratejik planı 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak hazırlanmıştır.

Makamınızca da uygun görüldüğü takdirde; ekte sunulan 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planımız 5393 sayılı Belediye Kanununun 34.maddesinin (a) bendi gereğince Encümende görüşülmek üzere Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığına havalesini “OLUR”larınıza arz ederim.

Dilek BAKIR  
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı



“Uygun Görüşle Arz Ederim”

27.8./2014  
Doç. Dr. Asım BALCI  
Genel Sekreter

”OLUR”  
27.8./2014  
İ.Melih GÖKÇEK  
Büyükşehir Belediye Başkanı



T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI  
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kararlar Şube Müdürlüğü

SAYI : 69403663-301 4939  
KONU : Stratejik plan

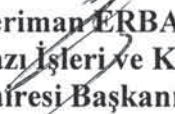
16.09.2014

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞINA

İLGİ: 04.09.2014 gün ve 7848 sayılı yazınız.

Büyükşehir Belediyesinin 2015-2019 Yıllarını kapsayan Stratejik Planına ilişkin Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.09.2014 gün ve 1629 sayılı kararı ekte gönderilmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

  
Neriman ERBAHÇECİ  
Yazı İşleri ve Kararlar  
Dairesi Başkanı

**EKLER**

**EK:1-Meclis Kararı (1 Adet)**



T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE ENCÜMENİ

KARAR NO :2275  
KAYIT NO :4733

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının 27.08.2014 tarih ve 7580 sayılı yazısı ve Başkanlığın 27.08.2014 tarihli havalesi Encümence incelenerek gereği düşünüldü.

İlgili Daire Başkanlığın yukarıda tarih ve sayısı belirtilen yazısında;

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 18.maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 41.maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme başlıklı 9.maddesinde; "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

Bu nedenle belediyemizin 2015-2019 yılı stratejik planı 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak hazırlanmıştır.

Makamınızca da uygun görüldüğü takdirde; ekte sunulan 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planımız 5393 sayılı Belediye Kanununun 34.maddesinin (a) bendi gereğince Encümene gönderilmek üzere Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığına havalesini "OLUR"larınıza arz ederim. Denilmektedir.

**-KARAR-**

Encümence yapılan görüşmede; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 18.maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 41.maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme başlıklı 9.maddesinde; "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmekte olup, bu nedenle belediyemizin 2015-2019 yılı stratejik planı 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak hazırlanmış olduğundan, ekte sunulan 2015-2019 yıllarını kapsayan Belediyemiz Stratejik Planı 5393 sayılı Belediye Kanununun 34.maddesinin (a) bendi gereğince Encümence incelenmiş olup, uygun olduğuna, gereği için evrakın Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmesine 28.08.2014 tarihinde oybirliği ile karar verildi.

Asım BALCI  
Encümen Başkan V.  
Genel Sekreter

Fethi AVCI  
Üye

Ahmet CEYLAN  
Üye

Elif ÖZER  
Üye

Mehmet METE  
Üye

Alaattin BEZCİ  
Üye

Dilek BAKIR  
M.H.D.B.

Osman ÖZBAYRAK  
E.İ.D.B.

Ayhan KAVLAK  
D.H.D.B.

Bayram POYRAZ  
Y.K.D.B.

Rap.N.ATABAY  
Ü/D

Neriman ERBAHÇECİ  
Yazı İşleri ve Kararlar  
Daire Başkanı

T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

Karar No:1629

12.09.2014

K A R A R

Büyükşehir Belediyesinin 2015-2019 Yıllarını kapsayan Stratejik Planına ilişkin Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının 04.09.2014 gün ve 7848 sayılı yazısı Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.09.2014 tarihli toplantısında okundu.

Konu üzerinde yapılan görüşmelerden sonra; 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 18.maddesi, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 41. maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme başlıklı 9.maddesinde; "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, **performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla** katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." denilmektedir.

Bu nedenle belediyemizin 2015-2019 Yılı Stratejik Planı 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak hazırlanmıştır.

2015-2019 Yılı Yılı Stratejik Planda; Belediyemizin vizyonu, misyonu, değerleri, stratejik amaçları, hedefleri ve bu hedefleri gerçekleştirecek olan faaliyetleri ve projeleri ele alınarak bütçe ile ilgili mali tablolarada yer verilmiş olup, Ankara Meslek Odaları, Üniversiteler, İç ve Dış Paydaşların görüşleri alınarak hazırlanan Büyükşehir Belediyesinin 2015-2019 Yılı Yılları Stratejik Planı oylanarak oyçokluğu ile kabul edildi.

Meclis 1. Başkan V.  
Ali İhsan ÖLMEZ

Katip  
Hamdi KESGİN

Katip  
Ahmet ÖZTÜRK

